

## KATA PENGANTAR

Puji syukur kepada Tuhan yang Maha Esa atas segala berkat yang telah diberikan-Nya, serta selalu memberikan jalan keluar dari segala macam kesulitan sehingga Tugas Akhir ini dapat diselesaikan dengan tepat waktu dan apa adanya.

Laporan magang dengan judul “*AKTIVITAS COPYWRITING UNTUK MEMPROMOSIKAN KIOSBANK DI PT.DWIMITRA RAYA SEJATI DALAM MENINGKATKAN BRAND AWARENESS*” ini ditujukan untuk memenuhi sebagian persyaratan akademik guna memperoleh gelar Sarjana Ilmu Komunikasi Strata Satu Universitas Pelita Harapan, Karawaci.

Pemagang menyadari bahwa tanpa bimbingan, bantuan, dan doa dari berbagai pihak, Tugas Akhir ini tidak akan dapat diselesaikan tepat pada waktunya. Oleh karena itu, pemagang mengucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada semua pihak yang telah membantu dalam proses pengerjaan Tugas Akhir ini, yaitu kepada:

1. Dr. Edwin M. B. Tambunan, S.I.P., M.Si. selaku Dekan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik
2. Marsefio Sevyone Luhukay, S.Sos., M.Si. selaku Ketua Program Studi Komunikasi Universitas Pelita Harapan.
3. Rose Emmaria Tarigan, S.Sos., M.Si. selaku Dosen Pembimbing yang telah memberikan bimbingan dan banyak memberikan masukan kepada Pemagang serta menyemangati pemagang dalam mencapai kelulusan.
4. Johannes Herlijanto, S.S., M.Si., Ph.D. selaku Dosen Penguji yang memberikan masukan dalam Tugas Akhir ini.
5. Magdalena Lestari Ginting, S.Sos., M.P.A., M.I.Kom. selaku Dosen Pembimbing Akademik pemagang dan Dosen Penguji yang selalu memberikan masukan dan saran dalam menjalani setiap perkuliahan pemagang dan juga memberikan semangat yang membangun pemagang dalam menghadapi sidang.

6. Jumadal Simamora, S.Sos., M.I.Kom. selaku Koordinator Tugas Akhir yang selalu membantu dan memberikan masukan dalam penyelesaian Tugas Akhir ini.
7. Seluruh dosen dan staff Tata Usaha serta seluruh Karyawan Program Studi Ilmu Komunikasi Universitas Pelita Harapan yang selalu semangat dalam menjalankan tugas dan pekerjaannya yang memudahkan pemegang dalam mendapatkan segala persyaratan kelulusan.
8. Jessica Putri selaku seseorang yang spesial dan penting bagi pemegang karena selalu memberikan support agar pemegang dapat menyelesaikan perkuliahan dengan benar.
9. Reza Yohanes selaku teman cerdas yang membimbing pemegang dalam mempelajari banyak teori-teori ilmu komunikasi.
10. Vicky Hanggara Anggriawan selaku teman setia dalam segala hal, selalu memberi nasihat membangun dan menyebar aura positif kepada pemegang.
11. Group Bandoenk Lawtan Apih selaku sekumpulan teman nongkrong yang selalu mensupport pemegang dalam menjalankan segala hal.
12. Seluruh teman kost 4sd, kost Green, dan kost Edelweis selaku teman-teman yang menemani pemegang dalam melakukan segala aktivitas saat masa perkuliahan.
13. Tim Digital Marketing PT.Dwimitra Raya Sejati (Mas Hendro dan Mas Elan) yang membantu dan membimbing saya dalam mempelajari Digital Marketing di tempat magang.
14. PT. Dwimitra Raya Sejati sebagai perusahaan yang menerima dan mempercayai pemegang untuk dapat melakukan tugas praktiknya.
15. Sanak saudara, Om, Tante, Opa, dan Oma pemegang yang memberikan banyak sekali semangat dan nasihat yang sangat membantu pemegang dalam menyelesaikan tugas akhir ini.
16. Keluarga Didik Giantono selaku keluarga pemegang yang menjadi sumber tenaga, dukungan dan inspirasi pemegang dalam menyelesaikan tugas akhir.

Akhir kata, Penulis menyadari bahwa masih terdapat banyak kekurangan dalam Tugas Akhir ini. Oleh karena itu, kritik dan saran dari pembaca akan sangat bermanfaat bagi Penulis. Semoga Tugas Akhir ini dapat bermanfaat bagi semua pihak yang membacanya.

Tangerang, 28 Juli 2020

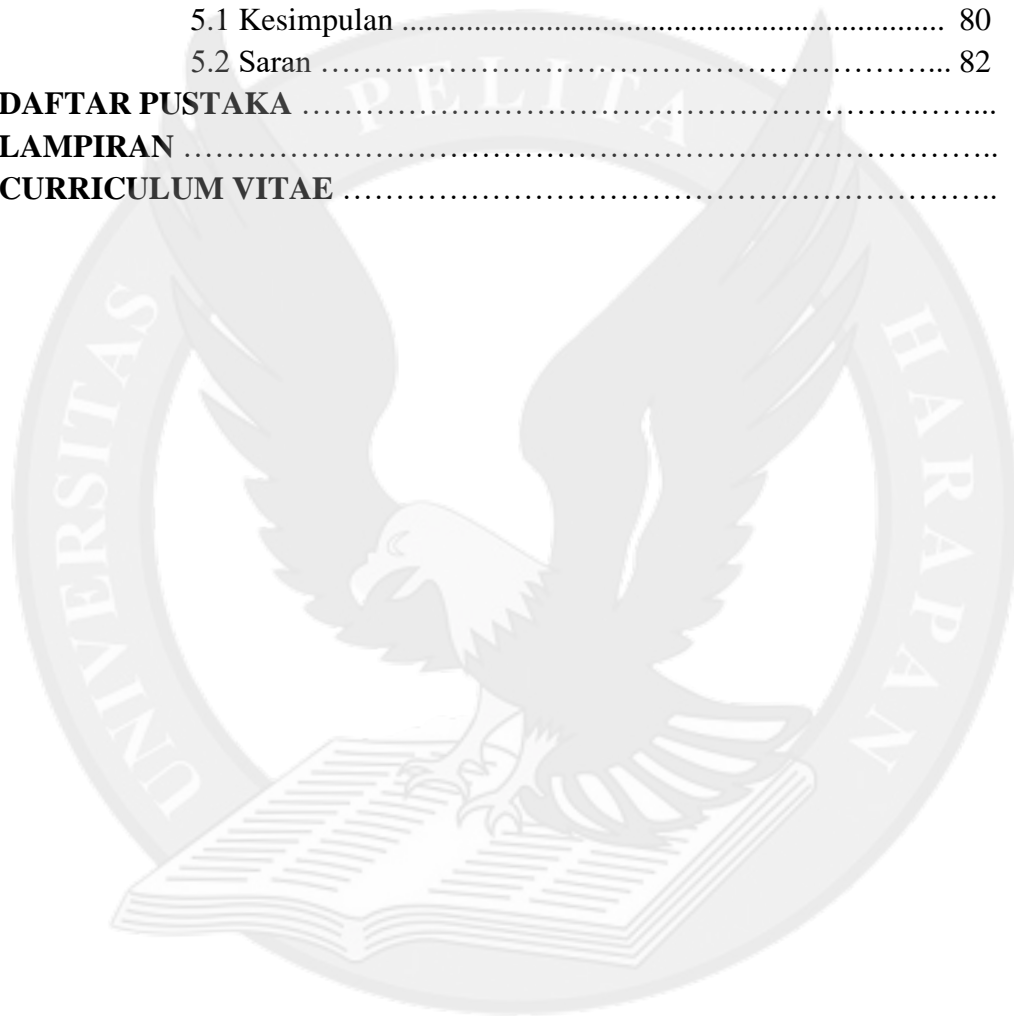
Pemegang



## DAFTAR ISI

<b>HALAMAN JUDUL</b> .....	i
<b>PERNYATAAN KEASLIAN TUGAS AKHIR</b> .....	ii
<b>PERSETUJUAN DOSEN PEMBIMBING</b> .....	iii
<b>PERSETUJUAN TIM PENGUJI TUGAS AKHIR</b> .....	iv
<b>ABSTRAK</b> .....	v
<b>KATA PENGANTAR</b> .....	vii
<b>DAFTAR ISI</b> .....	xi
<b>DAFTAR GAMBAR</b> .....	xii
<b>DAFTAR LAMPIRAN</b> .....	xiv
<b>BAB I</b>	<b>PENDAHULUAN</b>
1.1 Latar Belakang .....	1
1.2 Tujuan Magang .....	7
1.3 Ruang Lingkup dan Batasan .....	8
1.4 Lokasi Magang dan Waktu Magang .....	9
<b>BAB II</b>	<b>TINJAUAN PUSTAKA</b>
2.1 Komunikasi .....	10
2.1.1 Komponen – Kompoen Komunikasi .....	11
2.2 <i>Integrated Marketing Communication</i> .....	12
2.2.1 <i>Internet Marketing</i> .....	13
2.3 Media Sosial .....	14
2.3.1 Facebook .....	16
2.3.2 Instagram .....	16
2.3.3 Situs Perusahaan .....	18
2.4 <i>Copywriting</i> .....	19
2.4.1 Unsur – unsur <i>Copywriting</i> .....	20
2.4.1 Efektifitas <i>Copywriting</i> .....	22
2.6 <i>Brand</i> .....	22
<b>BAB III</b>	<b>GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN DAN PELAKSANAAN MAGANG</b>
3.1 Gambaran Umum PT Dwimitra Raya Sejati .....	25
3.2 Layanan Kios Bank .....	26
3.2.1 Aplikasi Kiosbank .....	27
3.2.2 Layanan <i>Host to Host &amp; to Client</i> .....	28
3.3 Logo Perusahaan .....	28
3.4 Visi & Misi Perusahaan .....	29
3.5 Struktur Organisasi Perusahaan .....	31
3.6 Uraian Pelaksanaan Magang .....	34
3.6.1 Kegiatan Lingkup Administratif .....	34

	3.6.2 Kegiatan Lingkup Operasional .....	35
<b>BAB IV</b>	<b>URAIAN MAGANG DAN PEMBAHASAN</b>	
	4.1 Uraian Hasil Magang .....	36
	4.1.1 Uraian Pelaksanaan Magang dalam Lingkup Operasional .....	37
	4.2 Pembahasan Aktivitas <i>Copywriting</i> dalam promosi Kiosbank .....	55
<b>BAB VI</b>	<b>KESIMPULAN DAN SARAN</b>	
	5.1 Kesimpulan .....	80
	5.2 Saran .....	82
	<b>DAFTAR PUSTAKA</b> .....	
	<b>LAMPIRAN</b> .....	
	<b>CURRICULUM VITAE</b> .....	



## DAFTAR GAMBAR

Gambar 1.1. Statistik Pertumbuhan Pengguna Internet di Indonesia .....	2
Gambar 1.2. Statistik Pertumbuhan Pengguna Internet di Indonesia .....	3
Gambar 1.3. Ilustrasi Penggunaan Kiosbank .....	5
Gambar 1.4: Instagram Kiosbank .....	6
Gambar 2.1: Komponen Komunikasi .....	12
Gambar 2.2. Statistik Pertumbuhan Pengguna Internet di Indonesia .....	14
Gambar 2.3. Statistik Pengguna Media Sosial di Indonesia .....	15
Gambar 2.4. Proses <i>Branding</i> Menurut Aaker .....	23
Gambar 2.5. Proses <i>Branding</i> Menurut Keller .....	24
Gambar 3.1. Ilustrasi Penggunaan Kiosbank di Telepon Genggam .....	26
Gambar 3.2. Ilustrasi Aplikasi Kiosbank .....	27
Gambar 3.3. Ilustrasi Layanan <i>Host-to-host &amp; to client</i> .....	28
Gambar 3.4. Logo Kios Bank .....	28
Gambar 3.5. Struktur Organisasi Perusahaan .....	31
Gambar 4.1. Materi digital untuk <i>website</i> Kios Bank .....	39
Gambar 4.2. <i>Headline</i> Promo Transaksi April .....	40
Gambar 4.3. <i>Headline</i> Promo Transaksi Maret .....	41
Gambar 4.4. <i>Headline</i> Informasi Tentang Corona .....	41
Gambar 4.5. Artikel Informasi Tentang Corona .....	42
Gambar 4.6. Penutup Artikel Informasi Tentang Corona .....	43
Gambar 4.7. <i>Copy</i> Promosi Pada Aplikasi Kios Bank .....	43
Gambar 4.8. Tulisan Pemegang di Blog Kios Bank .....	45
Gambar 4.9. Tulisan Kedua Pemegang di Blog Kios Bank.....	46
Gambar 4.10. Tulisan Ketiga Pemegang di Blog Kios Bank .....	47
Gambar 4.11. Konten Instagram Kios Bank .....	48
Gambar 4.12. Konten Instagram Kios Bank .....	49
Gambar 4.13. Konten Instagram Kios Bank .....	50
Gambar 4.14. Konten Instagram Kios Bank .....	51
Gambar 4.15. Akun Media Sosial PayFazz .....	53
Gambar 4.16. Contoh Kegiatan Media Sosial PayFazz .....	54
Gambar 4.17. Contoh Unggahan Media Sosial Kiosbank .....	56
Gambar 4.18. <i>Copywriting Headline</i> Instagram Kiosbank .....	59
Gambar 4.19. <i>Copywriting Headline</i> Situs Kiosbank .....	60
Gambar 4.20. <i>Copywriting Headline</i> Artikel Kiosbank .....	61
Gambar 4.21. <i>Copywriting Caption</i> Instagram Kiosbank .....	62
Gambar 4.22. Contoh <i>Direct Headline</i> .....	65
Gambar 4.23. Contoh <i>Indirect Headline</i> .....	66

Gambar 4.24. Contoh <i>News Headline</i> .....	67
Gambar 4.25. Contoh <i>How-to-Headline</i> .....	67
Gambar 4.26. Contoh <i>Question Headline</i> .....	68
Gambar 4.27. Contoh <i>Command Headline</i> .....	68
Gambar 4.28. Contoh <i>The Reason Why Headline</i> .....	69
Gambar 4.29. Unsur <i>Brand Awareness</i> Pada Konten Kios Bank.....	71
Gambar 4.30. Unsur <i>Brand Awareness</i> Pada Konten Kios Bank.....	72





## DAFTAR LAMPIRAN

Surat Keterangan Telah Mengikuti Magang .....	A-1
Surat Keterangan Telah Menyelesaikan Magang .....	A-2
Uraian Tugas Pemegang .....	A-3
Informasi Tempat Magang .....	A-4
Daftar Evaluasi Kinerja Pemegang Tahap Awal .....	A-5
Daftar Evaluasi Kinerja Pemegang Tahap Akhir .....	A-6
Angket Pendapat Perusahaan Mengenai Program Magang .....	A-7
Angket Pendapat Pemegang Terhadap Program Magang .....	A-8
Lembar Monitoring Bimbingan Tugas Akhir .....	A-9
Lembar Absensi Pemegang Bulan Januari .....	A-10
Lembar Absensi Pemegang Bulan Februari .....	A-11
Lembar Absensi Pemegang Bulan Maret .....	A-12
Lembar Absensi Pemegang Bulan April .....	A-13
Lembar Absensi Pemegang Bulan Mei .....	A-14
Bukti Unggah <i>Turnitin</i> .....	A-15
Foto – Foto Kegiatan Magang Saat WFH .....	A-16
Foto – Foto Kegiatan Magang Saat WFH .....	A-17
Foto – Foto Kegiatan Magang Saat WFH .....	A-18
Foto – Foto Kegiatan Magang Saat WFH .....	A-19
Foto – Foto Kegiatan Magang Saat WFH .....	A-2