

KATA PENGANTAR

Puji syukur kepada Tuhan Yesus atas segala berkat yang diberikan-Nya, sehingga tugas akhir ini dapat diselesaikan.

Penulis menyadari bahwa tanpa bimbingan, bantuan dan doa dari berbagai pihak, tugas akhir ini tidak akan dapat diselesaikan tepat pada waktunya. Oleh karena itu, penulis mengucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada semua pihak yang telah membantu dalam proses pengerjaan tugas akhir ini, yaitu kepada :

1. Prof. Paulus Tangdilintin selaku dosen pembimbing tugas akhir. Terima kasih atas segala pengetahuan dan bantuan yang telah Bapak berikan kepada saya selama masa bimbingan.
2. Papa, Mama, Kenny dan Grace yang selalu mendukung, memberikan perhatian dan mendoakan setiap langkah kehidupan penulis khususnya pada saat menyusun tugas akhir ini.
3. Keluarga besar Youth GKI Pinangasia, yang sudah mendukung penulis selama pembuatan tugas akhir ini. Terima kasih buat doanya ya semuanya.
4. Ci Rinku, Ci Caca, Ko Welly, Michael. Terima kasih atas dukungan moral dan doanya. *I'm proud that I can be one of your family member! Love you all!*
5. Giovani Andriana, Janet Josep, dan Carina Wijaya yang telah memberikan *support* doa dan menunda jalan-jalan *quality time* kita sampai penulis menyelesaikan tugas akhir ini. *Love you, girls!*

6. Teman-teman akrab dan seperjuangan, Windy, Patrice, Raymon, Lily, Cathy, Yuli dan Miche untuk setiap *moment* yang pernah dilewati bersama dengan penulis. *We've been this close in these three and a half years in UPH. Wish our friendship last forever. I'll miss you, guys!*
 7. Johana Jessica yang telah menemani dan memberikan saran kepada penulis dalam pembuatan tugas akhir ini. Begadang bareng, masak bareng, boros bareng sampai lulus bareng ya. Amin!
 8. Miss Rina, Miss Yuni, Terin, dan keluarga besar Ratna Ballet School yang tidak dapat penulis sebutkan satu per satu, terima kasih atas *support* kalian.
 9. Suster, terimakasih atas doa dan semangatnya untuk penulis. *Wish you can come on my graduation day.*
 10. Maximilian, Dior dan Malby yang telah menemani penulis dalam proses pembuatan tugas akhir ini. Terima kasih atas kesetiaan kalian.
 11. Teman-teman PR, Nita, Wita, Alya, Arin, Bunga, Dyla, Ferzi, Steven, dan lainnya yang tidak dapat penulis sebutkan satu per satu, terima kasih untuk setiap *moment* yang pernah kita lalui bersama dan setelah lulus nanti tetap *keep contact* ya.
 12. Teman-teman Ilkom 2010 yang tidak dapat sebutkan satu per satu, terima kasih atas setiap momen yang pernah kita lalui bersama.
 13. Teman-teman SMA Kalam Kudus yang tidak dapat disebutkan satu per satu, terima kasih atas dukungan dan semangat yang kalian berikan.
- FFXVII!*

14. Lisa Amanda yang telah menyemangati penulis dalam penyusunan tugas akhir ini. *Thanks for the mini gateway too!*

15. Drs. A. Setaiwan Abadi, M.A. selaku pembimbing akademik penulis.
Terima kasih atas ilmu yang telah Bapak berikan.

16. Segenap pihak yang tidak dapat penulis sebutkan satu per satu yang telah membantu penulis dalam penyusunan tugas akhir ini.

Akhir kata, penulis sadar bahwa masih terdapat banyak kekurangan dalam tugas akhir ini. Oleh karena itu, kritik dan saran dari pembaca akan sangat bermanfaat bagi penulis. Semoga tugas akhir ini dapat bermanfaat bagi semua pihak yang membacanya.

Karawaci, 6 Januari 2014

Gabriella Handeersen

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	i
PERNYATAAN KEASLIAN TUGAS AKHIR.....	ii
PERSETUJUAN DOSEN PEMBIMBING.....	iii
PERSETUJUAN TIM PENGUJI TUGAS AKHIR.....	iv
ABSTRAK	v
KATA PENGANTAR.....	vii
DAFTAR ISI.....	x
DAFTAR GAMBAR.....	xiii
DAFTAR TABEL.....	xiv
DAFTAR LAMPIRAN	xv
BAB I PENDAHULUAN	
I. 1. Latar Belakang Masalah.....	1
I. 2. Tujuan Magang	6
I. 3. Ruang Lingkup dan Batasan	7
I.3.1 Ruang Lingkup Magang.....	7
I.3.2 Batasan Magang	7
I. 4. Lokasi dan Waktu Magang	10
BAB II TINJAUAN PUSTAKA	
II. 1. <i>Public Relations</i>	11
II.1.1. Pengertian <i>Public Relations</i>	11
II.1.2. Ruang Lingkup <i>Public Relations</i>	13
II.1.3. Fungsi <i>Public Relations</i>	14
II.1.4. Proses <i>Public Relations</i>	17
II.1.5. Tujuan <i>Public Relations</i>	21
II.1.6. Komunikasi dan <i>Public Relations</i>	23
II.1.7. <i>Public Relations</i> dan Internet.....	27
II.1.8. Alat-alat <i>Public Relations</i> Saat Ini.....	28
II.1.8.1 Twitter.....	28
II. 2. <i>Brand</i>	33

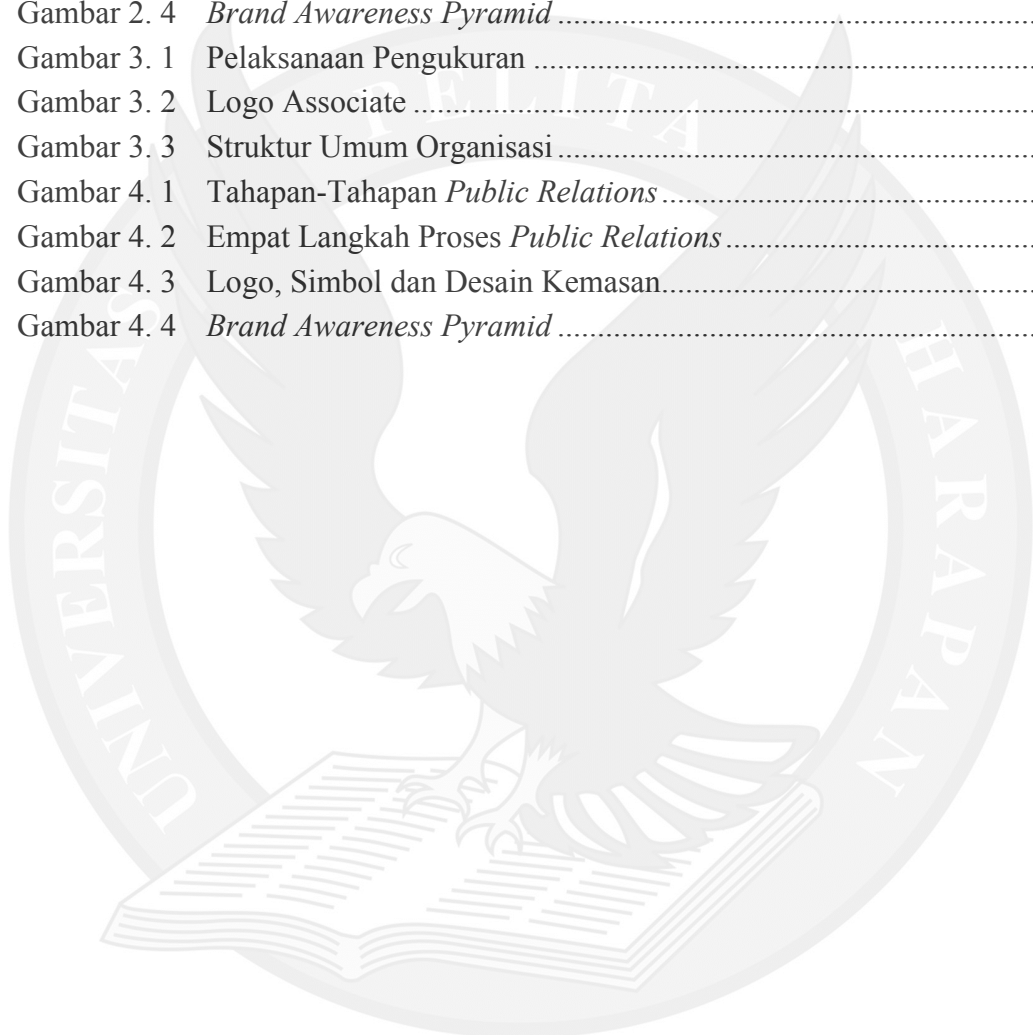
	II.2.1. Definisi <i>Brand</i>	33
	II.2.1.1. <i>Brand Awareness</i>	33
	II. 3. <i>Public Relations</i> , Twitter, dan <i>Brand</i>	36
BAB III	GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN DAN PELAKSANAAN MAGANG	
	III. 1. Sejarah PT. Seni Tiga Pilar Emas.....	38
	III. 2. Produk dan Layanan	40
	III. 3. Visi dan Misi Perusahaan	42
	III. 4. Logo dan Arti	43
	III. 5. Struktur Organisasi.....	45
	III. 6. Pelaksanaan Magang	49
BAB IV	URAIAN MAGANG DAN PEMBAHASAN	
	IV. 1. Uraian Pelaksanaan Magang	51
	IV .1.1 Uraian Pelaksanaan Magang Lingkup Administrasi ..	58
	IV .1.2 Uraian Pelaksanaan Magang Lingkup Operasional ...	62
	IV. 2. Pembahasan Konsep Dalam Pelaksanaan Magang Sebagai <i>Junior Account Executive</i> di PT. Seni Tiga Pilar Emas	66
	IV.2.1 <i>Public Relations</i>	66
	IV.2.2 Ruang Lingkup <i>Public Relations</i>	69
	IV.2.3 Fungsi <i>Public Relations</i>	70
	IV.2.4 Proses <i>Public Relations</i>	73
	IV.2.5 Tujuan <i>Public Relations</i>	78
	IV.2.6 Komunikasi dan <i>Public Relations</i>	80
	IV.2.7 <i>Public Relations</i> dan Internet	83
	IV.2.8 Twitter Sebagai Alat <i>Public Relations</i> Saat Ini	84
	IV.2.9 Definisi <i>Brand</i>	89
	IV.2.9.1 <i>Brand Awareness</i>	90
	IV. 2.10 <i>Public Relations</i> , Twitter dan <i>Brand</i>	92
BAB V	PENUTUP	
	V. 1. Kesimpulan.....	94
	V. 2. Saran	95

DAFTAR PUSTAKA 97
LAMPIRAN
CURRICULUM VITAE



DAFTAR GAMBAR

Gambar 1. 1	Jumlah Pengguna Internet Indonesia Tahun 1998 - 2012	5
Gambar 2. 1	Tahapan-Tahapan <i>Public Relations</i>	18
Gambar 2. 2	Empat Langkah Proses <i>Public Relations</i>	20
Gambar 2. 3	<i>Interactive Model Of Communication</i>	25
Gambar 2. 4	<i>Brand Awareness Pyramid</i>	35
Gambar 3. 1	Pelaksanaan Pengukuran	39
Gambar 3. 2	Logo Associate	43
Gambar 3. 3	Struktur Umum Organisasi	45
Gambar 4. 1	Tahapan-Tahapan <i>Public Relations</i>	74
Gambar 4. 2	Empat Langkah Proses <i>Public Relations</i>	77
Gambar 4. 3	Logo, Simbol dan Desain Kemasan.....	89
Gambar 4. 4	<i>Brand Awareness Pyramid</i>	91



Daftar Lampiran

	Halaman
Lampiran A	
Surat Permohonan Ijin Magang	A-1
Surat Keterangan Penerimaan Magang.....	A-2
Lembaran Monitoring Bimbingan Tugas Akhir	A-3
Uraian Tugas Pemegang.....	A-4
Daftar Evaluasi Kinerja Pemegang Tahap Awal	A-5
Daftar Evaluasi Kinerja Pemegang Tahap Akhir	A-6
Angket Pendapat Perusahaan Mengenai Program Magang.....	A-7
Lampiran B	
Laporan Bulanan Twitter Floridina.....	B-1
Laporan Bulanan Twitter Emeron Lovely	B-4
Laporan Bulanan Twitter Floridina.....	B-7
Laporan Bulanan Twitter Zact.....	B-10
Laporan Respon Event Floridina.....	B-13
<i>Editorial Plan</i> Twitter 16-17 September 2013.....	B-14
<i>Editorial Plan</i> Twitter 30 Sept. -11 Okt. 2013.....	B-14

