

## KATA PENGANTAR

Puji dan syukur kepada Tuhan Yang Maha Esa karena atas rahmat, kasih, karunia serta penyertaan-Nya, pelaksanaan kegiatan magang beserta pembuatan laporan magang dapat terselesaikan dengan sebaiknya.

Tanpa adanya bimbingan, dukungan dari berbagai pihak, baik pelaksanaan magang hingga penulisan laporan magang ini tidak dapat terselesaikan dengan sebaiknya. Oleh karena itu, Penulis mengucapkan terima kasih kepada:

- 1) Tuhan Yesus Kristus, yang selalu memberikan hikmat, damai sejahtera, akal budi serta pimpinan-Nya kepada Penulis, dari awal pelaksanaan magang hingga akhir penulisan laporan magang.
- 2) Bpk. Prof. Aleksius Jemadu, Ph. D. selaku Dekan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik.
- 3) Bapak Benedictus A. Simangunsong selaku Ketua Jurusan Ilmu Sosial dan Ilmu Politik.
- 4) Ibu Rose Emaria Tarigan, S.Sos., M.Si selaku dosen pembimbing akademis.
- 5) Bapak Paulus selaku dosen pembimbing dalam penulisan hasil laporan magang.
- 6) Bpk Jumadal Simamora selaku co. dosen pembimbing dalam penulisan hasil laporan magang.
- 7) Seluruh dosen dan staff Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik yang telah membantu dalam proses penyusunan laporan magang.

- 8) Joseph Abraham as a CEO of PT Bank ANZ Indonesia for his kindness on giving me an opportunity for doing my internship working.
- 9) Ibu Christina Setyowati, selaku Head of Communications PT Bank ANZ Indonesia yang telah memberikan waktu, kepercayaan, saran dan nasihat yang sangat bermakna.
- 10) Marchelo, selaku line manager, dukungan dalam bentuk pengajaran, pengetahuan mengenai peranan seorang PR terlebih di dunia perbankan.
- 11) Segenap pimpinan dan staff PT Bank ANZ Indonesia, atas kesempatan, kepercayaan serta dukungan dalam pelaksanaan magang.
- 12) Orang tua dan keluarga besar atas dukungan doa, moril maupun materi.
- 13) Herman Sutanto S. E, sebagai teman, sahabat, kakak, juga sebagai calon pendamping hidup, yang selalu memberi dukungan baik secara moril maupun waktu yang diberikan selama pelaksanaan magang.
- 14) Semua pihak yang tidak dapat disebutkan satu persatu yang telah mendukung dalam penulisan laporan magang ini.

Akhir kata, Penulis menyadari masih banyak kekurangan dalam penulisan laporan magang ini dan jauh dari kesempurnaan. Oleh karena itu Penulis harapkan saran serta kritik yang membangun dari para pembaca. Dan kiranya laporan ini juga dapat bermanfaat bagi semua pihak yang membaca.

Karawaci, 8 Oktober 2014

Penulis,

## DAFTAR ISI

<b>HALAMAN JUDUL</b> .....	i
<b>PERNYATAAN KEASLIAN TUGAS AKHIR</b> .....	ii
<b>PERSETUJUAN DOSEN PEMBIMBING</b> .....	iii
<b>PERSETUJUAN TIM PENGUJI TUGAS AKHIR</b> .....	iv
<b>ABSTRAK</b> .....	v
<b>KATA PENGANTAR</b> .....	vi
<b>DAFTAR ISI</b> .....	viii
<b>DAFTAR GAMBAR</b> .....	x
<b>DAFTAR TABEL</b> .....	xi
<b>DAFTAR LAMPIRAN</b> .....	xii
<b>BAB I PENDAHULUAN</b>	
I.1 Latar Belakang.....	1
I.2 Tujuan Magang.....	4
I.3 Ruang Lingkup dan Batasan Magang.....	4
I.4 Waktu dan Lokasi Magang.....	6
<b>BAB II TINJAUAN PUSTAKA</b>	
II.1 Pengertian Komunikasi.....	8
II.2 Public Relations.....	9
II.2.1 Pengertian Public Relations.....	9
II.2.2 Tujuan Public Relations.....	11
II.2.3 Internal dan External Public Relations.....	15
II.2.3.1 Internal Public Relations.....	15
II.2.3.2 External Public Relations.....	17
II.3 Pengertian Loyalitas.....	20
II.3.1 Teori Social Exchange.....	22
II.3.2 Teori Uncertainty Reduction.....	25
<b>BAB III GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN DAN PELAKSANAAN</b>	
III.1 Sejarah PT Bank ANZ Indonesia.....	28
III.2 Perkembangan PT Bank ANZ Indonesia.....	33
III.3 Visi dan Misi PT Bank ANZ Indonesia.....	35
III.4 Logo PT Bank ANZ Indonesia.....	36
III.5 Struktur Organisasi.....	37
III.6 Pelaksanaan Magang.....	38
<b>BAB IV URAIAN MAGAN DAN PEMBAHASAN</b>	
IV.1 Uraian Magang.....	40
IV.1.1 Uraian Pelaksanaan Magang: Lingkup Administrasi.....	43
IV.1.2 Uraian Pelaksanaan Magang: Lingkup Operasional.....	45
IV.2 Pembahasan.....	49

IV.2.1 Internal Public Relations.....	50
---------------------------------------	----

**BAB V PENUTUP**

V.1 Kesimpulan.....	62
V.2 Saran.....	63

**DAFTAR PUSTAKA**

**LAMPIRAN**

**CURICULUM VITAE**



## DAFTAR GAMBAR

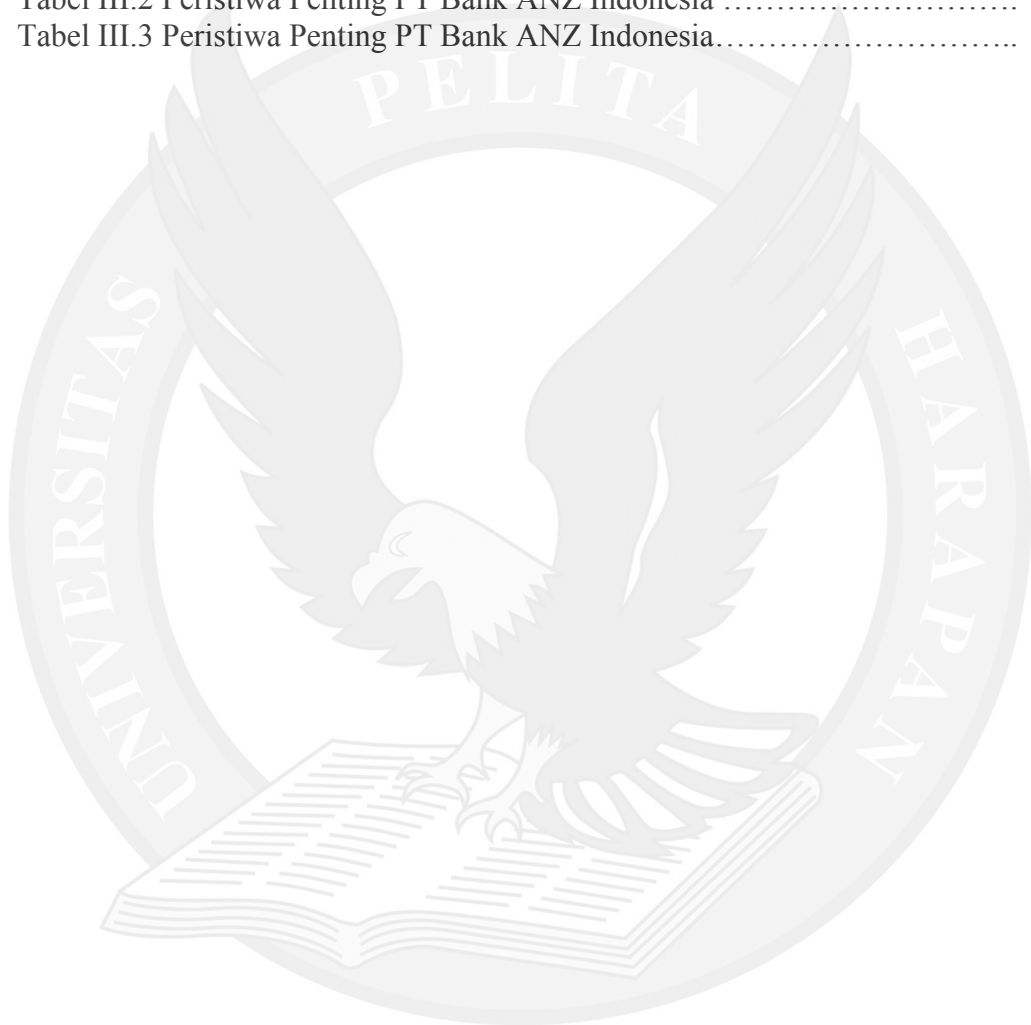
	halaman
Gambar 3.1 Logo PT Bank ANZ .....	36
Gambar 3.2 Struktur Organisasi .....	37
Gambar 4.1 Order .....	55
Gambar 4.2 Edit Order .....	56
Gambar 3.4 Order Confirmed .....	58



## DAFTAR TABEL

halaman

Tabel II.1 Evaluation of a Relationship.....	23
Tabel II.2 Axioms of Uncertainty Reduction Theory.....	26
Tabel III.1 Peristiwa Penting PT Bank ANZ Indonesia.....	30
Tabel III.2 Peristiwa Penting PT Bank ANZ Indonesia .....	31
Tabel III.3 Peristiwa Penting PT Bank ANZ Indonesia.....	32



## DAFTAR LAMPIRAN

### LAMPIRAN A

Permohonan Ijin Magang	A1
Surat Keterangan Penerimaan Perusahaan	A2
Lembar Monitoring Bimbingan Tugas Akhir	A3
Daftar Evaluasi Kinerja Pemegang Tahap Awal	A4
Daftar Evaluasi Kinerja Pemegang Tahap Akhir	A5

### LAMPIRAN B

Time Sheet	B1
Media Release versi bahasa Indonesia	B2
Media Release versi bahasa Inggris	B3
Survei Toko ANZku	B4
Purchase Request	B5
Sourcing Activity Assesment Tool	B6
Purchase Order	B7
Buyer List	B8
Stock Toko ANZku	B9
Order& Stock	B10
Slide Presentasi MoneyMinded	B11

### LAMPIRAN C

Curriculum Vitae	C1
------------------	----