

BAB I

PENDAHULUAN

1.1.Latar Belakang

Dalam rangka pemenuhan tugas mata kuliah kerja praktek, kami menyusun laporan berikut. Proyek yang kami ikuti selama kerja praktek yaitu proyek gedung F Universitas Pelita Harapan (UPH). Latar belakang dari proyek tersebut adalah untuk memenuhi kebutuhan ruang kelas mahasiswa UPH yang dalam kuantitas tiap tahun terus meningkat.

Pemilik proyek gedung F ini adalah pihak Lippo Karawaci dan pemberi tugas daripada proyek tersebut adalah pihak UPH sendiri. Kemudian untuk peletakkan massa bangunan, pihak Lippo Karawaci telah merencanakan lokasi bangunan tersebut di belakang Court Gym. Ruang yang terdapat pada gedung F hanya merupakan ruang kelas, dengan fasilitas pelengkap seperti toilet.

1.2.Maksud dan Tujuan

Maksud dan tujuan pembangunan gedung F Universitas Pelita Harapan ini yaitu :

- menyediakan ruang kegiatan belajar mengajar bagi mahasiswa UPH.
- melengkapi sarana belajar mengajar UPH.
- menambah ruang kelas mengingat bertambahnya jumlah mahasiswa UPH

1.3. Ruang Lingkup dan Batasan Masalah Kerja Praktek

Kami mengikuti kerja praktek di PT Lippo Karawaci, Tbk, sebagai staff dari divisi perencanaan. Penulisan laporan kerja praktek ini terbatas pada apa yang kami lakukan di kantor dan yang kami lihat di lapangan serta data-data yang kami dapat juga terbatas dari apa yang sudah kami peroleh. Hal ini dikarenakan keterbatasan waktu dan kegiatan di lapangan yang cukup beragam. Adapun ruang lingkup dari kerja praktek kami terdiri dari preliminary design hingga pekerjaan di lapangan antara lain pembersihan lahan, pemasangan tiang pancang, pemotongan tiang pancang, pembuatan tulangan besi, pembuatan bekisting, pembuatan lantai kerja dari ground floor hingga 3rd floor. Kemudian kami juga mempelajari struktur organisasi kantor serta di lapangan, data teknis proyek gedung F, proses tender, kontrak, dan pengawasan yang dilakukan di lapangan.

1.4. Sistematika penulisan

Pada dasarnya penulisan laporan kerja praktek ini kami susun dengan melihat beberapa hal yang kami ketahui antara lain :

- Struktur organisasi kantor.
- Pekerjaan desain dari preliminary hingga for construction drawing.
- Revisi-revisi desain.
- Proses tender.
- Pembuatan spesifikasi bahan bangunan.
- Data-data Built of Items dan Built of Quantity.

- Pengawasan di lapangan.
- Foto-foto proses konstruksi.
- Pengarahan dan diskusi dengan dosen pembimbing.

Penulisan laporan ini dijabarkan dalam beberapa bab dengan sistematika sebagai berikut :

BAB I PENDAHULUAN

Terdiri atas latar belakang, maksud dan tujuan, ruang lingkup dan batasan penulisan laporan, kerangka berpikir, dan sistematika penulisan.

BAB II STRUKTUR ORGANISASI

Terdiri atas Life Style Operasional, Design Division, Planning and Technical Audit Division, Housing Division, posisi kami di kerja praktek, struktur organisasi di lapangan.

BAB III DATA TEKNIS PROYEK GEDUNG F UPH

Terdiri atas data umum proyek, alternative design, preliminary design, Development drawing, Tender Drawing, Construction Drawing, Shop drawing dan As Build Drawing serta spesifikasi bahan bangunan.

BAB IV PROSES TENDER DAN ADMINISTRASI KONTRAK

Terdiri atas proses aanbidding, tender kontraktor, serta perjanjian kontrak yang dipakai.

BAB V PELAKSANAAN KONSTRUKSI

Berisi tentang pelaksanaan pekerjaan pembersihan lahan, pekerjaan Ground floor, Upper Ground floor, 1st floor, 2nd floor, 3rd floor, Pekerjaan tangga, pembuatan tribune, pekerjaan toilet serta hal lainnya yang menyangkut pelaksanaan konstruksi di lapangan.

BAB VI PENGENDALIAN PROYEK

Terdiri dari pengendalian waktu, biaya dan kualitas.

BAB VII ANALISA DAN KESIMPULAN

Berisi tentang analisa pelaksanaan desain dan pekerjaan di lapangan serta kesimpulan dan saran secara keseluruhan mengenai proyek gedung F ini.