

## KATA PENGANTAR

Puji dan syukur kepada Tuhan Yang Maha Esa atas segala berkat yang telah diberikan-Nya, sehingga Tugas Akhir ini dapat diselesaikan. Tugas Akhir dengan judul “Aktivitas Kehumasan Di Biro Multimedia Bagian Diseminasi Informasi Digital Kepolisian Negara Republik Indonesia (POLRI)” ini ditujukan untuk memenuhi sebagian persyaratan akademik guna memperoleh gelar Sarjana Ilmu Komunikasi Strata Satu Universitas Pelita Harapan, Karawaci.

Pemangang menyadari bahwa tanpa bimbingan, bantuan dan doa dari berbagai pihak, Tugas Akhir ini tidak akan dapat diselesaikan tepat pada waktunya. Oleh karena itu, Pemangang mengucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada semua pihak yang telah membantu dalam proses pengerjaan Tugas Akhir ini, yaitu kepada :

1. Dr. Naniek Novijanti Setijadi, S.Pd., M.Si. selaku Dekan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Pelita Harapan.
2. Marsefio Sevyone Luhukay, S.Sos., M.Si. selaku Ketua Program Studi Ilmu Komunikasi yang telah membimbing pemangang baik dalam kegiatan akademik maupun non-akademik.
3. Jumadal Simamora, S.Sos., M.I.Kom. selaku Dosen Pembimbing Tugas Akhir pemangang yang selalu sabar dan mendukung pemangang yang memiliki banyak kekurangan. Pemangang bersyukur mendapatkan Bapak Jumadal sebagai pembimbing karena selalu membantu ketika pemangang menghadapi kesulitan dengan memberikan arahan, pandangan baru dan semangat.
4. Dr. Drs. Emrus, M.Si. , Marsefio Sevyone Luhukay,S.Sos.,M.Si. , Jumadal Simamora, S.Sos., M.I.Kom. dan Giyarno, S.Kom. selaku penguji sidang dan sekretariat sidang yang telah memberikan masukan kepada pemangang.

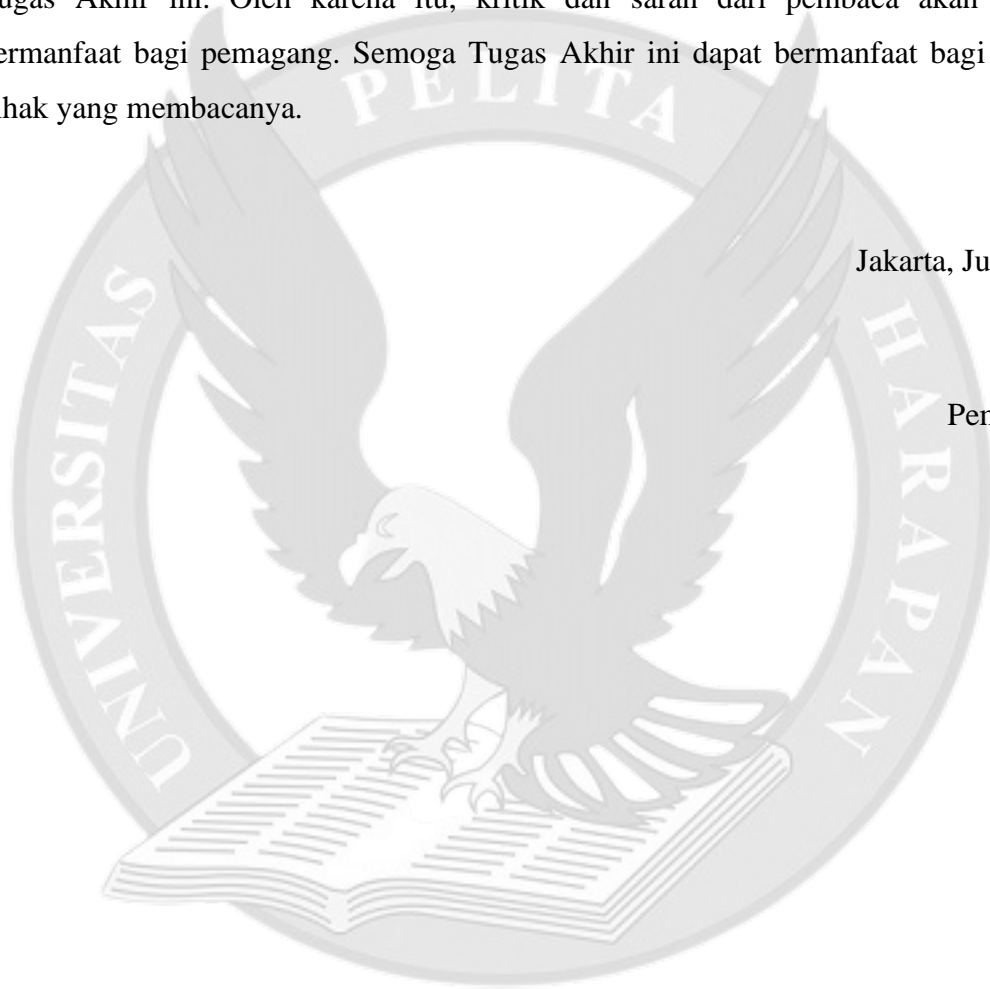
5. Marsefio Sevyone Luhukay, S.Sos., M.Si., Novatri Gayang Pakan, S.I.Kom, Sri Dwi Depvina Sirait, S.Pd selaku Tim Koordinator Tugas Akhir yang telah sabar untuk membantu pemegang dalam keperluan tugas akhir.
6. Selvi Siregar, S.Sos., M.Si., M.B.A. selaku Dosen Pembimbing Akademik yang selalu memberikan semangat dan arahan dari awal hingga akhir perkuliahan selama pemegang berkuliah di Universitas Pelita Harapan.
7. Seluruh dosen dan staff Program Studi Ilmu Komunikasi, Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik, Universitas Pelita Harapan yang telah memberikan ilmu dan pengalaman yang bermanfaat untuk digunakan di masa depan.
8. Orang Tua tercinta, Djohan dan Lussyana Rusli yang selalu memberikan *support*, doa, semangat, *finansial*, dan kasih sayang sehingga pemegang dapat menyelesaikan Tugas Akhir.
9. Oma tersayang, Astuti Sugondo yang selalu memberikan doa, kasih sayang, semangat, nasehat dan makanan dalam pembuatan tugas akhir maupun di kehidupan sehari-hari.
10. Vincentius Timothy, selaku adik kandung pemegang yang selalu sabar meminjamkan *charger* laptop dan menghibur pemegang dengan bermain bulu tangkis.
11. Claudio Diego Armando Gultom, selaku pasangan pemegang yang selalu sabar untuk mendengarkan keluhan pemegang, juga selalu menemani, menghibur, memberikan cinta kasih dan *support* kepada pemegang sehingga Tugas Akhir ini dapat selesai.
12. Auraliya Amadia, Cleo Alegra Noelle, Donna Bella dan Almh. Raisha Hanaan yang telah menyemangati dan menemani pemegang dalam membuat Tugas Akhir.
13. Altius, Athena, Alfren, Andhika, Aldo, Biondi, David, Daffa, Dennise, Evelyn, Fadhil, Meilie, Satrio, Toha, Zhara selaku sahabat pemegang telah banyak membantu pemegang dalam perkuliahan hingga bersama-sama berjuang menjalani Tugas Akhir.

14. Kepada para staf Divisi Humas Polri yang telah memberikan pengalaman magang dan membantu pemegang untuk belajar menerapkan ilmu yang di dapat dalam perkuliahan ke dunia kerja.

Akhir kata, pemegang menyadari bahwa masih terdapat banyak kekurangan dalam Tugas Akhir ini. Oleh karena itu, kritik dan saran dari pembaca akan sangat bermanfaat bagi pemegang. Semoga Tugas Akhir ini dapat bermanfaat bagi semua pihak yang membacanya.

Jakarta, Juli 2021

Pemegang



## DAFTAR ISI

<b>HALAMAN JUDUL</b> .....	<b>i</b>
<b>PERNYATAAN KEASLIAN TUGAS AKHIR</b> .....	<b>ii</b>
<b>PERSETUJUAN DOSEN PEMBIMBING</b> .....	<b>iii</b>
<b>PERSETUJUAN TIM PENGUJI TUGAS AKHIR</b> .....	<b>iv</b>
<b>ABSTRAK</b> .....	<b>v</b>
<b>KATA PENGANTAR</b> .....	<b>vii</b>
<b>DAFTAR ISI</b> .....	<b>x</b>
<b>DAFTAR GAMBAR</b> .....	<b>xii</b>
<b>DAFTAR LAMPIRAN</b> .....	<b>xiii</b>
<b>BAB I</b>	<b>PENDAHULUAN</b>
1.1	Latar Belakang..... 1
1.2	Tujuan Magang ..... 6
1.3	Ruang Lingkup ..... 6
1.4	Lokasi dan Waktu Magang ..... 7
<b>BAB II</b>	<b>TINJAUAN PUSTAKA</b>
2.1	Komunikasi ..... 8
2.2	Hubungan Masyarakat ..... 10
2.2.1	Pengertian Hubungan Masyarakat ..... 10
2.2.2	Fungsi dan Tujuan Humas ..... 12
2.2.3	Peran Humas ..... 13
2.2.4	Citra ..... 14
2.2.5	Media Humas ..... 15
2.3	Instagram ..... 20
<b>BAB III</b>	<b>GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN/ORGANISASI DAN URAIAN PELAKSANAAN MAGANG</b>
3.1	Kepolisian Negara Republik Indonesia..... 25
3.2	Logo ..... 26
3.3	Visi dan Misi ..... 30
3.4	Divisi Humas Polri ..... 32
3.5	Fungsi dan Tugas Humas Polri ..... 33
3.6	Struktur Organisasi ..... 35
3.7	Ruang Lingkup Pemagang ..... 44
3.7.1	Ruang Lingkup Administrasi ..... 44
3.7.2	Ruang Lingkup Operasional ..... 44
<b>BAB IV</b>	<b>HASIL MAGANG DAN PEMBAHASAN</b>
4.1	Uraian Hasil Magang ..... 46
4.1.1	Uraian Hasil Magang Lingkup Operasional ..... 47
4.2	Pembahasan ..... 56
4.2.1	Peran Hubungan Masyarakat di Kepolisian Negara Republik Indonesia..... 56

	4.2.2 Penggunaan Media Sosial Sebagai Media Humas di Mabes Polri .....	69
<b>BAB V</b>	<b>SIMPULAN DAN SARAN</b>	
	5.1 Simpulan .....	78
	5.2 Saran .....	81
	<b>DAFTAR PUSTAKA</b> .....	83
	<b>LAMPIRAN</b>	
	<b>CURRICULUM VITAE</b>	



## DAFTAR GAMBAR

Gambar 3.1 Logo Divisi Humas Polri .....	26
Gambar 3.2 Struktur Organisasi Divisi Humas Polri .....	37
Gambar 4.1 Instagram Divisi Humas Polri .....	49
Gambar 4.2 Konten Instagram Divisi Humas Polri .....	51
Gambar 4.3 Kliping Harian .....	53
Gambar 4.4 Kegiatan Konferensi Pers .....	54
Gambar 4.5 Rapat Mingguan .....	56
Gambar 4.6 Program Kampanye Digital .....	58
Gambar 4.7 Konferensi Pers .....	60
Gambar 4.8 Peningkatan Citra Polri .....	62
Gambar 4.9 Contoh Kliping Dari Berita Harian .....	63
Gambar 4.10 Informasi Kasus dan Komentar di Instagram @Divisihumaspolri..	65
Gambar 4.11 Kegiatan Internal Relations Apel Kepala Satuan Wilayah (KASATWIL).....	68
Gambar 4.12 Informasi Dalam Bentuk Karikatur .....	74
Gambar 4.13 Berita Harian, Media Online .....	77

## DAFTAR LAMPIRAN

### LAMPIRAN A

Lembar Monitoring Pembimbing Magang .....	A-1
Formulir Pengajuan Mengikuti Program Magang .....	A-2
Surat Penghantar Magang dari UPH .....	A-3
Surat Penerimaan Pemagang Yang Telah Ditanda Tangan Perusahaan.....	A-4
Lembar Monitoring Supervisor Magang .....	A-5
Daftar Informasi Penempatan Magang .....	A-6
Daftar Evaluasi Pemagang .....	A-7
Angket Program Magang UPH untuk Perusahaan .....	A-8
Angket Program Magang UPH untuk Pemagang .....	A-9
Surat Keterangan Bahwa Pemagang Telah Menyelesaikan Magang .....	A-10
Setifikat dari Perusahaan .....	A-11

### LAMPIRAN B

Bukti lolos Turnitin Maksimal 40% .....	B-1
Curriculum Vitae .....	B-2