

KATA PENGANTAR

Segala syukur dan puji hanya bagi Tuhan, oleh karena anugerah-Nya yang melimpah, kemurahan dan kasih setia yang besar, mulai dari awal penelitian sampai akhir penulisan skripsi ini dapat selesai tepat waktu. Skripsi yang berjudul “Analisis Pengendalian Internal Sistem Pengeluaran Kas Pada PT Sekina Agung Abadi” ditulis untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam mencapai Gelar Sarjana Akuntansi di Fakultas Ekonomi Universitas Pelita Harapan, Karawaci. Dalam penyelesaian skripsi ini, penulis menyadari bahwa skripsi ini tidak akan selesai tanpa doa, bantuan dan dukungan dari berbagai pihak. Baik Universitas, keluarga, dan teman-teman. Oleh karena itu, dengan penuh rasa cinta dan hormat, perkenankanlah penulis mengucapkan terimakasih kepada:

1. Niel B. Nielson, MA, PhD, selaku Dekan Fakultas Ekonomi, Universitas Pelita Harapan.
2. Dr. Antonius Herusetya, Ak., CA., M.M, selaku Kepala Jurusan Akuntansi, Universitas Pelita Harapan.
3. Sufiyati S.E., M.Si., Ak. selaku Pembimbing skripsi penulis, untuk kesabaran, bimbingan, saran, dan kritik, serta waktu yang diberikan kepada penulis selama proses pembuatan skripsi ini.
4. Lina S.E., M.Si., Ak., CA., CSRS, Sebagai Pembimbing Akademik penulis saat belajar di Universitas Pelita Harapan.
5. Semua dosen di Departemen Akuntansi Bersama dengan semua staf administrasi Fakultas Ekonomi, Universitas Pelita Harapan.

6. Billy Budiman, Lenawati Atmadja, sebagai orang tua yang selalu mendukung dan memberi semangat kepada penulis sampai penulisan skripsi ini selesai.
7. Grace Elisabeth sebagai Kakak yang selalu mendukung dan memberikan semangat sampai penulisan skripsi ini bisa selesai.
8. Om Chrisman sebagai pendukung yang membantu dalam penyelesaian skripsi ini.
9. Angela Suryo, Ardy Witomo, Cindy Ciptadi, Elga Yuki, Elleta Sheldi, Gesswin Ferdian, Hanny Margaretta, Surya Hartono, Yolanda Chrisman sebagai sosok sahabat yang setia dan tercinta.
10. Carol Lee sebagai sosok teman yang setia dan tercinta yang memberikan dukungan dan motivasi dalam penyelesaian skripsi ini.
11. Devia Pratiwi, Dhevy Widjaja, Jennifer Salim, dan Meiliska Yunawan sebagai teman yang mendukung dalam penyelesaian skripsi.
12. Coach Andromeda Manuputty dan Eagles Academy sebagai pelatih dan teman seperjuangan basket yang mendukung dan memberikan motivasi dalam penyelesaian skripsi ini.
13. Aaron Arvian, Ayu Boesono, Claudia Catherina, Denny, Dhana Soegondo, Edgard, Edrick, Eliza, Ermitha Celia, Eugenia, Jennifer Karin, Jesica CW, Jesslyn Sukamto, Stefani Tanaka yang memberikan dukungan dan motivasi dalam penyelesaian skripsi ini.
14. Angeline Amanda, Frieska, Josephine Anastasya, Michelle Deris, Ronald Widono, Sinta, dan Thania Belinda, Ayu, Devi, Devina dan Jenot sebagai

Mentee saya satu-satunya yang memberikan dukungan dan motivasi dalam penyelesaian skripsi ini.

15. Andias Imharta, Ardyanto, Michael Gibson, Willy Mario dan Selwyn Revia sebagai teman yang setia dan mendukung dalam penyelesaian skripsi ini.

16. Valerie, Janice, Savira, da Karina sebagai teman yang meemberikan dukungan dan motivasi dalam penyelesaian skripsi ini.

17. Michele Alex dan Nadya Perry dan Nicholas Chen sebagai teman yang setia dan mendukung dalam penyelesaian skripsi ini

18. Hendra dan Jackie sebagai teman yang mendukung dalam penyelesaian skripsi ini.

Tangerang, 4 Januari 2019

(Penulis)

DAFTAR ISI

PERNYATAAN KEASLIAN KARYA TUGAS AKHIR	ii
PERSETUJUAN DOSEN PEMBIMBING TUGAS AKHIR	iii
PERSETUJUAN TIM PENGUJI TUGAS AKHIR	iv
ABSTRAK	v
KATA PENGANTAR	vi
DAFTAR ISI	ix
DAFTAR GAMBAR	xii
BAB I PENDAHULUAN	
1	
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Perumusan Masalah.....	2
1.3 Tujuan Penelitian.....	2
1.4 Manfaat Penelitian.....	3
1.5 Sistematika Pembahasan	4
BAB II LANDASAN TEORI	
6	
2.1 Sistem	6
2.1.1 Pengertian Sistem.....	6
2.2 Informasi	7
2.2.1 Pengertian Informasi	7
2.2.2 Karakteristik Informasi	7
2.3 Sistem Informasi Akuntansi.....	9
2.3.1 Pengertian Akuntansi	9
2.3.2 Pengertian Sistem Informasi Akuntansi.....	10
2.3.3 Manfaat dan Tujuan Sistem Informasi Akuntansi	11
2.3.4 Komponen Utama Sistem Informasi Akuntansi	12
2.4 Sistem Pengendalian Internal.....	12
2.4.1 Definisi Sistem Pengendalian Internal	12
2.4.2 Tujuan Sistem Pengendalian Internal	13
2.4.3 Ciri-Ciri Pokok Sistem Pengendalian Internal	14

2.4.4	Unsur Pengendalian Internal	15
2.5	Sistem Teknik Dokumentasi	15
2.5.1	Simbol Simbol Bagan Alir	17
2.6	Pengendalian secara fisik	18
2.7	Sistem Informasi Akuntansi Pengeluaran Kas	21
2.7.1	Pengertian Kas	21
2.7.2	Pengertian Pengeluaran Kas	21
2.7.3	Sistem Pengendalian Internal untuk Pengeluaran Kas	22
2.7.4	Sistem Informasi Akuntansi Pengeluaran Kas	24
2.7.5	Prosedur Pengeluaran Kas	28
BAB 29	III METODOLOGI PENELITIAN	
3.1	Profil Perusahaan dan Objek Penelitian	29
3.1.1	Profil Perusahaan	29
3.1.1.1	Visi dan Misi Perusahaan	30
3.1.2	Objek Penelitian	30
3.2	Tahapan Studi Kasus	31
3.3	Teknik Pengumpulan Data	32
3.4	Teknik Analisis dan Evaluasi Studi Kasus	33
BAB 34	IV ANALISIS DAN PEMBAHASAN	
4.1	Gambaran Umum Perusahaan	34
4.1.1	Kategori Produk	34
4.1.2	Sektor Pelanggan	34
4.1.3	Segmen Pelanggan	34
4.2	Pelayanan PT. Sekina Agung Abadi	35
4.3	Struktur Organisasi	36
4.3.1	Gambar Struktur Organisasi PT. Sekina Agung Abadi	37
4.5	Flowchart Pengeluaran Kas PT. Sekina Agung Abadi	42
4.5.1	Penjelasan Prosedur Pengeluaran Kas	44
4.6	Dokumen yang Terkait	45
4.7	Kelemahan Sistem Pengeluaran Kas pada PT. Sekina Agung Abadi	50
4.8	Evaluasi Pengendalian Internal dalam Sistem Pengeluaran Kas	51

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1 Simbol-simbol bagan alir.	16
Gambar 2.2 Simbol-simbol bagan alir (cont.)	17
Gambar 2.3 Prosedur pencatatan utang dengan account payable system dan pengeluaran kas dengan cek	27
4.3.1 Gambar Struktur Organisasi PT. Sekina Agung Abadi	36
Gambar 4.1 Struktur Organisasi PT Sekina Agung Abadi	36
Gambar 4.2 <i>Flowchart</i> prosedur pengeluaran kas di PT. Sekina Agung Abadi.	41
Gambar 4.3 <i>Flowchart</i> prosedur pengeluaran kas di PT. Sekina Agung Abadi.	42
Gambar 4.4 <i>Purchase Order</i> PT. Sekina Agung Abadi.....	45
Gambar 4.5 <i>Faktur</i> PT. Sekina Agung Abadi	46
Gambar 4.6 Bukti Pembayaran PT. Sekina Agung Abadi	47
Gambar 4.7 Laporan Pembayaran PT. Sekina Agung Abadi	48
Gambar 4.8 Surat Permintaan Pengeluaran Kas PT. Sekina Agung Abadi.....	49
Gambar 4.9 Cek PT. Sekina Agung Abadi.....	49

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1 Simbol-simbol bagan alir.	16
Gambar 2.2 Simbol-simbol bagan alir (cont.)	17
Gambar 2.3 Prosedur pencatatan utang dengan account payable system dan pengeluaran kas dengan cek	27
4.3.1 Gambar Struktur Organisasi PT. Sekina Agung Abadi	36
Gambar 4.1 Struktur Organisasi PT Sekina Agung Abadi	36
Gambar 4.2 <i>Flowchart</i> prosedur pengeluaran kas di PT. Sekina Agung Abadi.	41
Gambar 4.3 <i>Flowchart</i> prosedur pengeluaran kas di PT. Sekina Agung Abadi.	42
Gambar 4.4 <i>Purchase Order</i> PT. Sekina Agung Abadi	45
Gambar 4.5 <i>Faktur</i> PT. Sekina Agung Abadi	46
Gambar 4.6 Bukti Pembayaran PT. Sekina Agung Abadi	47
Gambar 4.7 Laporan Pembayaran PT. Sekina Agung Abadi	48
Gambar 4.8 Surat Permintaan Pengeluaran Kas PT. Sekina Agung Abadi.....	49
Gambar 4.9 Cek PT. Sekina Agung Abadi.....	49

