

Syarat untuk jalannya fitur ini: selalu gunakan panel Home > Styles, jangan edit format dan mengetik angka sendiri. Penomoran di Heading level 1-3 sudah otomatis Continue Numbering dari heading sebelumnya.

- Judul Bab (Heading 1) sebaiknya tidak diatak-atik nomer babnya, hanya edit kata-katanya jika perlu.
- Judul Subbab level 2 menggunakan style Heading 2.
- Judul Subbab level 3 menggunakan style Heading 3
- Tidak disarankan menggunakan lebih dari 3 level Heading. Jika perlu ada pemisahan isi di bawah level ini, bisa menggunakan *bulleted/numbered list*.

Daftar Isi, Gambar dan Tabel bisa di-update otomatis (letakkan cursor di salah satu baris, lalu klik kanan dan pilih Update Field:

- pilih 'entire table' jika ada penambahan/pengurangan gambar/tabel/perubahan headings
- pilih 'page numbers only' jika hal-hal tersebut tidak berubah namun ada pergeseran halaman.

Manfaat lain dari penggunaan Heading Styles selain untuk update otomatis ini adalah: Navigation Pane menjadi fungsional untuk pindah-pindah bab dengan mudah (dari menu bar View > Show > centang Navigation Pane).

DAFTAR ISI

PERNYATAAN DAN PERSETUJUAN UNGGAH TUGAS AKHIR.....	ii
PERSETUJUAN DOSEN PEMBIMBING TUGAS AKHIR	iii
PERSETUJUAN TIM PENGUJI TUGAS AKHIR.....	iv
ABSTRAK	v
ABSTRACT	vi
KATA PENGANTAR.....	vii
DAFTAR ISI.....	ix
DAFTAR GAMBAR.....	xi
DAFTAR TABEL.....	xiv
DAFTAR LAMPIRAN	xv
BAB I PENDAHULUAN.....	2
1.1. Latar Belakang	2
1.2. Identifikasi Masalah	3
1.3. Rumusan Masalah	4
1.4. Tujuan Perancangan	4
1.5. Manfaat Perancangan	4
BAB II KAJIAN TEORI.....	5
2.1. Buku Resep	5
2.2. Prinsip Desain Grafis	5
2.2.1. <i>Gestalt</i>	9
2.3. Warna	9
2.4. <i>Layout</i>	11
2.5. Tipografi.....	12
2.5.1. Klasifikasi <i>Typeface</i>	13
2.5.2. <i>Legibility & Readability</i>	14
2.6. Fotografi	15
2.6.1. Peralatan	15
2.7. Fotografi Makanan	17
2.7.1. <i>Food Styling</i>	17
2.7.2. Pencahayaan Fotografi Makanan	18
2.7.3. Komposisi.....	18
BAB III METODOLOGI PENELITIAN	23

3.1. Tahapan Perancangan.....	23
3.2. Waktu dan Tempat Perancangan.....	24
3.3. Analisis Data	25
3.3.1. Analisis Buku	25
3.4. Target Audiens	28
BAB IV PERANCANGAN.....	30
4.1. Strategi Kreatif.....	30
4.1.1. Brainstorming.....	30
4.1.2. Kata Kunci.....	31
4.1.3. Mindmapping	33
4.2. Strategi Media	34
4.2.1. Pemilihan Bab	34
4.2.2. Ukuran Buku	36
4.3. Strategi Visual	37
4.3.1. Warna	37
4.3.2. Tipografi.....	38
4.3.3. Layout.....	40
4.3.4. Ilustrasi fotografi	41
4.4. Konsep Desain.....	45
4.5. Eksplorasi Desain.....	45
4.5.1. Sistem Buku	46
4.5.2. Fotografi	49
4.5.3. <i>Layout</i>	50
4.5.4. Sampul Buku	54
4.5.5. Produksi.....	55
BAB V 56	
KESIMPULAN.....	56
5.1. Kesimpulan.....	56
5.2. Rekomendasi	57
DAFTAR PUSTAKA	58
LAMPIRAN	

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.2.1 ilustrasi untuk keseimbangan axial dan radial (sumber: dokumen pribadi) 6	6
Gambar 2.2.2 symmetric vs asymmetric (sumber: www.interaction-design.org) ...7	7
Gambar 2.2.3 Rhythm (sumber: www.madebykaran.com)7	7
Gambar 2.2.4 Good and Bad Proportion (sumber: www.designfreebies.org).....8	8
Gambar 2.2.5 Unity, Principles of design (sumber: www.invisionapp.com)8	8
Gambar 2.2.1 Triadic Colors (sumber: www.color-meanings.com).....10	10
Gambar 2.2.2 Achromatic Colors (sumber: www.deanenettles.com)10	10
Gambar 2.2.3 Complimentary Colors (sumber: //www.sitepoint.com).....11	11
Gambar 2.2.4 Analogous Colors (sumber: https://uxplanet.org).....11	11
Gambar 2.5.1.1 Serif & Sans Serif (sumber: https://design.tutsplus.com)13	13
Gambar 2.5.2.1 Legibility & Readability (sumber: www.looklisten.com).....14	14
Gambar 2.7.3.1 Konsep fotografi (sumber: https://unit.my.id/)19	19
Gambar 2.7.3.2 Angle fotografi (sumber: digital-photography-school.com)19	19
Gambar 2.7.3.3. Rule of Third (sumber: https://expertphotography.com).....20	20
Gambar 2.7.3.4 Background (sumber: https://foodphotographyacademy.co)20	20
Gambar 2.7.3.5 Leveling (sumber: weeattogether.com).....21	21
Gambar 2.7.3.6 <i>Complimentary Colors</i> (sumber: //www.sitepoint.com).....21	21
Gambar 2.7.3.7 Pattern (sumber: www.niccrillyhargrave.com)22	22
Gambar 2.7.3.8 <i>Potrait & Landscape</i> (sumber: dokumen pribadi).....22	22

Gambar 3.3.1.1 Buku ‘30 Menu Hemat untuk 1 Bulan ala Sisca Soewitomo’ (Sumber: Dokumen Pribadi, 2021)	25
Gambar 3.3.1.1.1 Bagian Belakang Buku (Sumber: www.pkbmcelahcahaya.edu.eu.org, 2021)	26
Gambar 3.3.1.1.2 Daftar Isi (Sumber: Dokumen Pribadi, 2021)	27
Gambar 3.3.1.1.3 Pembuka bab (Sumber: Dokumen Pribadi, 2021).....	27
Gambar 3.3.1.1.4 Isi Bab (Sumber: Dokumen Pribadi, 2021).....	27
Gambar 4.1.2.1 <i>Moodboard</i> Tradisional (sumber: dokumen pribadi)	32
Gambar 4.1.2.1 <i>Moodboard</i> Tradisional (sumber: dokumen pribadi)	33
Gambar 4.1.3.1 <i>Mindmapping</i> Tradisional (sumber: dokumen pribadi)	33
Gambar 4.1.3.2 <i>Mindmapping</i> Minimalis (sumber: dokumen pribadi)	34
Gambar 4.2.2.1 Ukuran Buku (sumber: dokumen pribadi)	36
Gambar 4.3.1.1 Warna Bumi Kata Kunci Tradisional (sumber: dokumen pribadi) 37	
Gambar 4.3.1.2 <i>Triadic Colors</i> (sumber: dokumen pribadi)	37
Gambar 4.3.2.1 <i>Typeface</i> Alkaline(sumber: dokumen pribadi).....	38
Gambar 4.3.2.2 <i>Typeface</i> Niveau Grotesk(sumber: dokumen pribadi)	39
Gambar 4.3.3.1 <i>Grid System</i> (sumber: dokumen pribadi)	41
Gambar 4.3.4.1 Proses Fotografi (sumber: dokumen pribadi).....	42
Gambar 4.3.4.1.1 Background Warna (sumber: dokumen pribadi).....	43
Gambar 4.3.4.1.2 Background Kayu Rel (sumber: dokumen pribadi)	43
Gambar 4.3.4.2.1 Properti Fotografi (sumber: dokumen pribadi)	44
Gambar 4.5.1.1 Sistem Buku Sticker Isi Bab(sumber: dokumen pribadi).....	47

Gambar 4.5.1 Sistem Buku Isi Bab(sumber: dokumen pribadi)	48
Gambar 4.5.1 Sistem Buku Isi Bab(sumber: dokumen pribadi)	49
Gambar 4.5.1 Sistem Buku Isi Bab(sumber: dokumen pribadi)	50
Gambar 4.5.3.2 Layout 2 Isi Bab Menu Makan Siang/Malam (sumber: dokumen pribadi) 51	
Gambar 4.5.3.4 Layout Prakata dan Tentang Penulis (sumber: dokumen pribadi) 53	
Gambar 4.5.4.1 Sketsa Sampul Buku (sumber: dokumen pribadi).....	54
Gambar 4.5.5.1 Sketsa Sampul Buku (sumber: dokumen pribadi).....	55

Penomoran gambar dan tabel mengikuti aturan sebagai berikut:

Angka pertama merujuk pada bab tempat Gambar/Tabel tersebut berada dan angka kedua menunjukkan urutan Gambar/Tabel dalam bab tersebut. Misalnya, Gambar 2.1 artinya Gambar tersebut merupakan Gambar pertama dalam bab 2.

Syarat untuk bisa update nomer halaman secara otomatis: setiap judul gambar pada isi laporan harus menggunakan style “Judul Gambar” (Home > Styles > Judul Gambar).

Namun style ini tidak menggunakan Numbering otomatis, jadi urutan gambar tetap perlu kalian perhatikan manual. Saat sudah diupdate, lihat kembali apakah dalam satu bab ada nomer urut yang terlompat/ganda.

DAFTAR TABEL

Gambar 3.1.1. Diagram Tahapan Perancangan (Sumber: Dokumen Pribadi)	23
Tabel 4.3.1 Tabel Pemilihan Bab (sumber: dokumen pribadi)	36
Gambar 4.6.3.1.1 Tabel skala modular 5:6 (sumber: dokumen pribadi)	40

Penomoran gambar dan tabel mengikuti aturan sebagai berikut:

Angka pertama merujuk pada bab tempat Gambar/Tabel tersebut berada dan angka kedua menunjukkan urutan Gambar/Tabel dalam bab tersebut. Misalnya, Tabel 2.1 artinya Tabel tersebut merupakan Tabel pertama dalam bab 2.

Syarat untuk bisa update nomer halaman secara otomatis: setiap judul gambar pada isi laporan harus menggunakan style "Judul Tabel" (Home > Styles > Judul Tabel).

Namun style ini tidak menggunakan Numbering otomatis, jadi urutan gambar tetap perlu kalian perhatikan manual. Saat sudah diupdate, lihat kembali apakah dalam satu bab ada nomer urut yang terlompat/ganda.

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran A. Judul Lampiran A (misalnya: Transkrip Wawancara) A1-A5

Lampiran B Judul Lampiran B (misalnya: Mood board)B1-B3

Lampiran C Judul Lampiran C (misalnya: Bukti Bimbingan)C1-C7

***Wajib melampirkan Lembar Monitoring Bimbingan.**

