

DAFTAR ISI

PERSETUJUAN DOSEN PEMBIMBING TUGAS AKHIR	iii
PERSETUJUAN TIM PENGUJI TUGAS AKHIR.....	iv
ABSTRAK	v
ABSTRACT.....	vi
KATA PENGANTAR.....	vii
DAFTAR ISI.....	ix
DAFTAR GAMBAR.....	xi
DAFTAR LAMPIRAN	xii
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1 Latar Belakang Masalah.....	1
1.2 Tujuan Magang	5
1.3 Ruang Lingkup dan Batasan Magang	5
1.4 Waktu dan Lokasi Magang	6
BAB II TINJAUAN PUSTAKA.....	8
2.1 Komunikasi	8
2.2 Marketing Public Relations (MPR).....	9
2.2.1 Marketing	10
2.2.2 Fungsi Marketing Public Relations (MPR).....	11
2.2.3 Media Relations	12
2.3 New Media.....	13
2.4 Media Sosial.....	14
2.4.1 Instagram.....	15
2.5 Social Media Marketing.....	17
2.5.1 Peran Sebagai Social Media Specialist	18
2.5.2 Content Creator	19
2.5.3 Brand Awareness	20

2.5.4 Advertising.....	20
2.5.5 Influencer	22
BAB III GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN DAN	23
PELAKSANAAN MAGANG.....	23
3.1 Profile PT HSW Entertainment Indonesia.....	23
3.2 Detail Perusahaan.....	23
3.2.1 Logo PT HSW Entertainment Indonesia	23
3.3 Visi & Misi PT HSW Entertainment Indonesia.....	24
3.4 Marketing Service Perusahaan.....	25
3.5 Jenis Barang Perusahaan.....	25
3.6 Struktur Perusahaan	31
3.6.1 Ruang Lingkup Perusahaan	33
3.6.2 Ruang Lingkup Operasional	34
BAB IV URAIAN MAGANG DAN PEMBAHASAN	36
4.1 Uraian Hasil Magang	36
4.1.1 Lingkup Operasional.....	37
4.2 Pembahasan.....	48
4.2.1 Mendesain Feeds Instagram Curfew Sebagai Implementasi Saluran Pemasaran	49
4.2.2 Mengupload Konten Instagram Curfew Sesuai Waktu Sebagai Upaya Penambahan Target Audiens.....	52
4.2.3 Pembuatan Ide Konten Story Instagram Curfew	54
4.2.4 Pembuatan Caption Pada Postingan Instagram Curfew	59
4.2.5 Berinteraksi Dengan Audiens Melalui Instagram Curfew	61
BAB V.....	63
PENUTUP.....	63
5.1 Kesimpulan	63
5.2 Saran.....	64
DAFTAR PUSTAKA	66

DAFTAR GAMBAR

Gambar 3. 1 Logo PT HSW Entertainment Indonesia	23
Gambar 3.2 Gambar Makanan Amerika	25
Gambar 3.3 Gambar Makanan Italia	26
Gambar 3.4 Gambar Makanan Indonesia	27
Gambar 3.5 Gambar Minuman Lemon	28
Gambar 3.6 Gambar Snack andalan Curfew	29
Gambar 3.7 Struktur Organisasi PT HSW Entertainment	30
Gambar 3.8 Meeting Offline	33
Gambar 3.9 Gambar Akun Instagram Curfew_jkt	39
Gambar 4.0 Gambar Konten Instagram	40
Gambar 4.1 Gambar Story Instagram	42
Gambar 4.2 Membuat Caption Instagram	43
Gambar 4.3 <i>Hashtag</i>	44
Gambar 4.4 Menjalin Interaksi	45
Gambar 4.5 Menu Promo Curfew	47
Gambar 4.6 Jadwal Tayang Band	48
Gambar 4.7 Proses membalas pesan konsumen	49
Gambar 4.8 Jumlah kenaikan Insight Instagram.	50
Gambar 4.9 Proses foto dan pembuatan konten	51
Gambar 5.0 Proses Pembuatan Flyer	52
Gambar 5.1 <i>Ads</i> yang dipasang	53
Gambar 5.2 Perkembangan Profile Visit.	54
Gambar 5.3 <i>People reached post feeds</i>	55
Gambar 5.4 Membagikan Brosur Offline	56
Gambar 5.5 Banner yang dipasang	57
Gambar 5.6 <i>Caption hidden messages</i>	58
Gambar 5.7 Pemegang meeting bersama D'Masiv	59
Gambar 5.8 Menyambut Dul Jaelani	60
Gambar 5.9 Pemberian sponsor kepada Mimika	61
Gambar 6.0 <i>Influencer</i> dalam mempromosikan Curfew	62

DAFTAR LAMPIRAN

LAMPIRAN A

Lampiran Lembar Monitoring Bimbingan Magang.....	A-1
Lampiran Surat Pengantar Magang.....	A-2
Lampiran Surat Bukti Penerimaan Magang yang Ditandatangani.....	A-3
Lampiran Lembar Monitoring Supervisor Magang.....	A-4
Lampiran Lembar Monitoring Supervisor Magang (Sambungan).....	A-5
Lampiran Lembar Monitoring Supervisor Magang (Sambungan).....	A-6
Lampiran Daftar Informasi Penempatan Magang.....	A-7
Lampiran Daftar Evaluasi Akhir Kinerja Pemegang.....	A-8
Lampiran Angket Program Magang UPH Untuk Perusahaan.....	A-9
Lampiran Angket Program Magang UPH Untuk Pemegang.....	A-10
Lampiran Surat Keterangan Sebagai Bukti Sudah Menyelesaikan Magang.....	A-11
Lampiran Angket Pendapat Perusahaan Mengenai Program Magang UPH.....	A-12
Lampiran Hasil Cek Turnitin.....	A-13
Lampiran Curriculum Vitae.....	A-14