

# **SKRIPSI**

## **PENGEMBANGAN APLIKASI SISTEM INFORMASI BERBASIS WEB PADA GKI PERUMNAS TANGERANG**

Ditulis untuk memenuhi sebagian persyaratan akademik  
guna memperoleh gelar Sarjana Komputer

**Oleh:**

**NAMA : DAVIN FERIYADI**

**NPM : 01081190007**



**PROGRAM STUDI SISTEM INFORMASI  
FAKULTAS ILMU KOMPUTER  
UNIVERSITAS PELITA HARAPAN  
JAKARTA  
2023**



## UNIVERSITAS PELITA HARAPAN

### PERNYATAAN DAN PERSETUJUAN UNGGAH TUGAS AKHIR

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama – NPM : Davin Feriyadi – 01081190007  
Fakultas : Ilmu Komputer  
Program Studi : Sistem Informasi  
Lokasi Kampus : Tangerang  
Jenis Tugas Akhir : Skripsi  
Judul :

#### “PENGEMBANGAN APLIKASI SISTEM INFORMASI BERBASIS *WEBSITE* PADA GKI PERUMNAS TANGERANG”

Menyatakan bahwa:

1. Tugas akhir tersebut adalah benar karya saya dengan arahan dari dosen pembimbing dan bukan merupakan duplikasi karya tulis yang sudah dipublikasikan atau yang pernah dipakai untuk mendapatkan gelar akademik di perguruan tinggi manapun;
2. Tugas akhir tersebut bukan merupakan plagiat dari hasil karya pihak lain, dan apabila saya mengutip dari karya orang lain maka akan dicantumkan sebagai referensi sesuai dengan ketentuan yang berlaku.
3. Saya memberikan Hak Noneksklusif Tanpa Royalti kepada Universitas Pelita Harapan atas Tugas Akhir tersebut untuk diunggah ke dalam Repositori UPH.

Apabila di kemudian hari ditemukan pelanggaran Hak Cipta dan Kekayaan Intelektual atau Peraturan Perundang-undangan Republik Indonesia lainnya dan integritas akademik dalam karya saya tersebut, maka saya bersedia menanggung secara pribadi segala bentuk tuntutan hukum dan sanksi akademis yang timbul serta membebaskan Universitas Pelita Harapan dari segala tuntutan hukum yang berlaku.

Dibuat di : Tangerang  
Pada Tanggal : 02 Januari 2023  
Yang menyatakan,

Tanda Tangan	
Nama	(Davin Feriyadi)



**UNIVERSITAS PELITA HARAPAN  
FAKULTAS ILMU KOMPUTER**

**PERSETUJUAN DOSEN PEMBIMBING TUGAS AKHIR**

**PENGEMBANGAN APLIKASI SISTEM INFORMASI BERBASIS *WEBSITE*  
PADA GKI PERUMNAS TANGERANG**

Oleh :

**Nama : Davin Feriyadi**  
**NPM : 01081190007**  
**Program Studi : Sistem Informasi**  
**Peminatan : Web and Mobile Programming**

Telah diperiksa dan disetujui untuk diajukan dan dipertahankan dalam Sidang Tugas Akhir guna memperoleh gelar Strata Satu Sarjana Komputer (S.Kom.) pada Program Studi Sistem Informasi, Fakultas Ilmu Komputer, Universitas Pelita Harapan, Tangerang, Banten.

**Tangerang, 02 Januari 2023**

Menyetujui :

**Pembimbing Pertama**

**(Hery, S.Kom., M.M.S.I.)**

**Pembimbing Kedua**

**(Aditya Rama Mitra, S.Si., M.T.)**

**Ketua Program Studi**

**Sistem Informasi**



**(Arnold Aribowo, S.T., M.T.)**

**Dekan**

**Fakultas Ilmu Komputer**



**(Dr. Eng. Pujiyanto Yugopuspito, M.Sc.)**



**UNIVERSITAS PELITA HARAPAN**  
**FAKULTAS ILMU KOMPUTER**

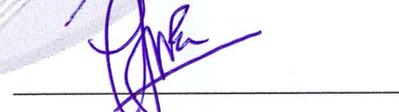
---

**PERSETUJUAN TIM PENGUJI TUGAS AKHIR**

Pada hari Kamis, 12 Januari 2023 telah diselenggarakan Sidang Tugas Akhir mahasiswa/i dengan keterangan:

**Nama : Davin Feriyadi**  
**NPM : 01081190007**  
**Judul : PENGEMBANGAN APLIKASI SISTEM INFORMASI BERBASIS WEBSITE PADA GKI PERUMNAS TANGERANG**

Sebagai persyaratan akademik untuk mencapai gelar Strata Satu Sarjana Komputer (S.Kom.) pada Program Studi Sistem Informasi, Fakultas Ilmu Komputer, Universitas Pelita Harapan, Tangerang, Banten, yang diuji oleh tim penguji yang terdiri dari:

<b>Nama</b>	<b>Status</b>	<b>Tanda tangan</b>
Aditya Rama Mitra, S.Si., M.T.	sebagai ketua sidang	 31 Jan 2023
Kusno Prasetya, Ph.D.	sebagai anggota	
Calandra Alencia Haryani, S.E., S.SI., M.T.I.	sebagai anggota	

## ABSTRAK

Davin Feriyadi (01081190007)

### **PENGEMBANGAN APLIKASI SISTEM INFORMASI BERBASIS WEB PADA GKI PERUMNAS TANGERANG**

(xvii + 104 halaman: 149 gambar, 20 tabel, 4 lampiran)

Penerapan sistem informasi manajemen pada organisasi non profit seperti gereja sangat dibutuhkan untuk melakukan pencarian dan penyimpanan data gereja. GKI Perumnas Tangerang memerlukan sistem ini dikarenakan pencatatan dan penyimpanan data yang dilakukan saat ini masih secara manual, yang dapat menimbulkan masalah seperti pengelolaan data yang lambat serta ada kesalahan dalam mencatat informasi. Oleh karena itu, pihak gereja memerlukan sebuah sistem informasi berbasis *website* yang dapat mengintegrasikan data agar dapat terdokumentasi dengan baik serta meminimalisir kesalahan dalam pencatatan dan penyimpanan data gereja.

Pengembangan sistem menggunakan metodologi *Rapid Application Development* (RAD) dengan metode *prototyping*. Pemodelan digunakan untuk merancang sistem yaitu *use case diagram*, *activity diagram*, dan *class diagram*. Selain itu, pembangunan *website* menggunakan bahasa pemrograman PHP dengan *framework* CodeIgniter 3 dan MariaDB untuk *Database Management System* (DBMS).

Sistem yang telah dikembangkan dapat diakses melalui internet sehingga memudahkan pihak gereja dan jemaat dalam mengelola data gereja atau melihat informasi kegiatan gereja. Dengan fitur peminjaman ruangan secara *online*, sistem ini telah meningkatkan efisiensi proses peminjaman ruangan gereja. Laporan yang dihasilkan sistem juga membantu pemimpin gereja dalam meningkatkan tata kelola gereja.

**Kata kunci:** Sistem Informasi Gereja, Tata Kelola Gereja, Peminjaman Ruangan

**Referensi:** 24 (2012-2021)

## ABSTRACT

Davin Feriyadi (01081190007)

### **WEB-BASED INFORMATION SYSTEM APPLICATION DEVELOPMENT AT GKI PERUMNAS TANGERANG**

(xvii + 104 pages: 149 figures, 20 tables, 4 appendices)

Applying management information systems in non-profit organizations such as churches is necessary to search and store church data. GKI Perumnas Tangerang requires this system because currently data is still saved and stored manually, which can lead to problems such as slow data management and errors in saving information. Therefore, the church needs a web-based information system that can integrate data so that it can be properly documented and minimize errors in the recording and storage of church data.

System development uses the Rapid Application Development (RAD) methodology with the prototyping method. System development modelling used in this final project are use case diagrams, activity diagrams and class diagrams. Furthermore, website development uses the PHP programming language with the CodeIgniter 3 and MariaDB framework for the Database Management System (DBMS).

The system that was developed can be accessed through the Internet, which allows churches and congregations to more easily manage church data or view information on church activities. Through the online booking room feature, this system has increased the efficiency of the church room booking process. The reports produced by the system also help church officials to improve church governance.

**Keywords:** Church Information System, Church Governance, Booking Room

**Reference:** 24 (2012-2021)

## KATA PENGANTAR

Puji syukur kepada Tuhan Yang Maha Esa atas berkat dan bimbingan yang telah diberikan sehingga penulis dapat menyelesaikan Tugas Akhir dengan judul “PENGEMBANGAN APLIKASI SISTEM INFORMASI BERBASIS WEB PADA GKI PERUMNAS TANGERANG” dengan baik.

Penyusunan tugas akhir ini untuk memenuhi syarat guna memperoleh gelar Sarjana Komputer Strata Satu Program Studi Sistem Informasi Universitas Pelita Harapan.

Penulis menyadari bahwa tugas akhir ini tidak dapat diselesaikan tanpa adanya dukungan, doa, bimbingan, saran dari berbagai pihak. Oleh karena itu, penulis ingin mengucapkan terima kasih sebesar-besarnya kepada seluruh pihak yang telah mendukung dan membantu proses penyusunan tugas akhir, yaitu kepada:

1. Bapak Dr. (Hon.) Jonathan L. Parapak, M.Eng.Sc. selaku Rektor Universitas Pelita Harapan.
2. Bapak Dr. Eng. Pujianto Yugopuspito, M.Sc. selaku Dekan Fakultas Ilmu Komputer Universitas Pelita Harapan.
3. Bapak Arnold Aribowo, S.T., M.T. selaku Kaprodi Program Studi Sistem Informasi Universitas Pelita Harapan.
4. Bapak Hery, S.Kom., M.M.S.I. selaku Dosen Pembimbing Utama yang telah meluangkan waktu, tenaga, bimbingan, dukungan, serta saran dan kritik kepada penulis selama proses pengerjaan Tugas Akhir.
5. Bapak Aditya Rama Mitra, S.Si., M.T. selaku Dosen Pembimbing kedua yang telah meluangkan waktu, tenaga, bimbingan, dukungan serta saran dan kritik kepada penulis selama proses pengerjaan Tugas Akhir.
6. Bapak Alfa Satyaputra, B.Sc., M.Sc. selaku Dosen Pembimbing Akademik yang telah memberikan bimbingan serta nasihat bagi penulis.
7. Seluruh Dosen Program Studi Sistem Informasi Universitas Pelita Harapan yang telah membimbing dan mengajarkan ilmu yang bermanfaat bagi penulis.
8. Seluruh Staf Fakultas Ilmu Komputer yang telah membantu penulis dalam kegiatan administratif.
9. Orang tua, kakak, dan keluarga penulis lainnya yang telah mendukung dan memberikan semangat kepada penulis selama perkuliahan serta pengerjaan Tugas Akhir.
10. Seluruh teman-teman seperjuangan yang telah mendukung dan memberikan semangat kepada penulis selama masa perkuliahan.

11. Ci Valeri selaku mentor SI 3 yang telah membimbing, memberikan masukan dan memberikan semangat kepada penulis selama masa perkuliahan.
12. Semua pihak yang telah membantu dan mendukung penulis dalam pengerjaan tugas akhir ini yang tidak bisa disebutkan satu per satu.

Akhir kata, penulis menyadari masih terdapat banyak kekurangan dalam Tugas akhir ini. Oleh karena itu, penulis mengharapkan kritik dan saran dari pembaca sehingga dapat menghasilkan karya yang lebih baik di waktu yang akan datang. Penulis berharap semoga Tugas Akhir ini dapat bermanfaat bagi semua pembaca.

Karawaci, 02 Januari 2023

Penulis



## DAFTAR ISI

<b>PERNYATAAN DAN PERSETUJUAN UNGGAH TUGAS AKHIR.....</b>	<b>ii</b>
<b>PERSETUJUAN DOSEN PEMBIMBING TUGAS AKHIR .....</b>	<b>iii</b>
<b>PERSETUJUAN TIM PENGUJI TUGAS AKHIR.....</b>	<b>iv</b>
<b>ABSTRAK .....</b>	<b>v</b>
<b>ABSTRACT .....</b>	<b>vi</b>
<b>KATA PENGANTAR.....</b>	<b>vii</b>
<b>DAFTAR ISI.....</b>	<b>ix</b>
<b>DAFTAR GAMBAR.....</b>	<b>xii</b>
<b>DAFTAR TABEL .....</b>	<b>xvi</b>
<b>DAFTAR LAMPIRAN.....</b>	<b>xvii</b>
<b>BAB I PENDAHULUAN.....</b>	<b>1</b>
1.1 Latar Belakang .....	1
1.2 Rumusan Masalah .....	2
1.3 Batasan Masalah.....	2
1.4 Tujuan dan Manfaat Penelitian .....	2
1.4.1 Tujuan Penelitian .....	2
1.4.2 Manfaat Penelitian .....	2
1.5 Metodologi Penelitian .....	2
1.5.1 Metodologi Pengumpulan Data .....	2
1.5.2 Metodologi Pengembangan Sistem .....	2
1.6 Sistematika Penulisan .....	3
<b>BAB II LANDASAN TEORI .....</b>	<b>4</b>
2.1 Kajian Teori .....	4
2.1.1 Sistem Informasi Manajemen .....	4
2.1.2 <i>Prototyping</i> .....	4
2.1.3 HTML .....	5
2.1.4 <i>Cascading Style Sheet (CSS)</i> .....	5

2.1.5 JavaScript.....	5
2.1.6 <i>Bootstrap</i> .....	5
2.1.7 <i>Hypertext Preprocessor (PHP)</i> .....	6
2.1.8 CodeIgniter .....	6
2.1.9 <i>Relational Database Management Systems (RDBMS)</i> .....	6
2.1.10 <i>Unified Modeling Language (UML)</i> .....	7
2.1.10.1 <i>Pemodelan Fungsional</i> .....	7
2.1.10.2 <i>Pemodelan Struktural</i> .....	9
2.1.11 <i>Testing</i> .....	9
2.1.12 Gereja.....	10
2.2 Penelitian Terdahulu .....	11
<b>BAB III SISTEM SAAT INI .....</b>	<b>14</b>
3.1 Profil GKI Perumnas Tangerang.....	14
3.2 Struktur Organisasi .....	15
3.3 Analisa Sistem Saat Ini .....	16
3.4 Kendala Sistem Saat Ini .....	21
<b>BAB IV ANALISIS DAN PERANCANGAN SISTEM USULAN.....</b>	<b>23</b>
4.1 Analisis Kelayakan Sistem.....	23
4.1.1 <i>Technical Feasibility</i> .....	23
4.1.2 <i>Economic Feasibility</i> .....	24
4.1.3 <i>Organizational Feasibility</i> .....	24
4.2 Tahap Analisis.....	24
4.2.1 <i>Functional Requirements</i> .....	25
4.2.2 <i>Non-Functional Requirement</i> .....	27
4.3 Sistem Usulan .....	27
4.3.1 <i>Pemodelan Proses Bisnis</i> .....	27
4.3.1.1 <i>Use Case Diagram</i> .....	27
4.3.1.2 <i>Activity Diagram</i> .....	28

4.3.2	Pemodelan Struktural.....	54
4.3.3	Perancangan Lapisan Manajemen Data.....	55
4.3.3.1	<i>Table Relationship Diagram</i> .....	55
4.3.3.2	<i>Table Description</i> .....	56
4.3.4	Kerangka Sistem ( <i>Wireframe</i> ) .....	61
4.3.5	Lapisan Antarmuka ( <i>User Interface</i> ).....	73
4.3.6	Tahap Pengujian .....	99
<b>BAB V KESIMPULAN DAN SARAN .....</b>		<b>101</b>
5.1	Kesimpulan .....	101
5.2	Saran.....	102
<b>DAFTAR PUSTAKA .....</b>		<b>103</b>



## DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1 Metode <i>Prototyping</i> .....	5
Gambar 3.1 Struktur Organisasi.....	15
Gambar 3.2 <i>Activity Diagram</i> Pencatatan Data Jemaat.....	16
Gambar 3.3 Contoh Tabel Pencatatan Data Jemaat Saat Ini .....	17
Gambar 3.4 <i>Activity Diagram</i> Peminjaman Ruangan .....	18
Gambar 3.5 <i>Activity Diagram</i> Pencatatan Keuangan .....	19
Gambar 3.6 <i>Activity Diagram</i> Pembuatan Warta Jemaat .....	20
Gambar 3.7 <i>Activity Diagram</i> Menyerahkan dokumen.....	21
Gambar 4.1 <i>Use Case Diagram</i> Sistem Usulan .....	28
Gambar 4.2 <i>Activity Diagram</i> Melihat Beranda.....	29
Gambar 4.3 <i>Activity Diagram</i> Melihat Galeri .....	29
Gambar 4.4 <i>Activity Diagram</i> Melihat Informasi Pendeta .....	30
Gambar 4.5 <i>Activity Diagram</i> Melihat Artikel.....	30
Gambar 4.6 <i>Activity Diagram</i> Melihat Dokumen .....	31
Gambar 4.7 <i>Activity Diagram</i> Menyerahkan Dokumen.....	32
Gambar 4.8 <i>Activity Diagram</i> Melihat Kontak .....	32
Gambar 4.9 <i>Activity Diagram</i> Melihat Data Pribadi .....	33
Gambar 4.10 <i>Activity Diagram</i> Mengubah Data Pribadi .....	33
Gambar 4.11 <i>Activity Diagram</i> Mengubah <i>Password</i> .....	34
Gambar 4.12 <i>Activity Diagram</i> Meminjam Ruangan.....	35
Gambar 4.13 <i>Activity Diagram</i> Melihat Peminjaman Ruangan .....	36
Gambar 4.14 <i>Activity Diagram</i> Melihat <i>Dashboard</i> .....	36
Gambar 4.15 <i>Activity Diagram</i> Mengelola <i>User</i> .....	37
Gambar 4.16 <i>Activity Diagram</i> Mengelola Konten.....	38
Gambar 4.17 <i>Activity Diagram</i> Mengelola Data Anggota Jemaat .....	39
Gambar 4.18 <i>Activity Diagram</i> Mengelola Data Pendeta .....	40
Gambar 4.19 <i>Activity Diagram</i> Mengelola Data Wilayah .....	41
Gambar 4.20 <i>Activity Diagram</i> Mengelola Ruangan .....	43
Gambar 4.21 <i>Activity Diagram</i> Mengelola Peminjaman Ruangan .....	44
Gambar 4.22 <i>Activity Diagram</i> Mengelola Dokumen.....	45
Gambar 4.23 <i>Activity Diagram</i> Melihat Penyerahan dokumen.....	46
Gambar 4.24 <i>Activity Diagram</i> Mengelola Artikel .....	47
Gambar 4.25 <i>Activity Diagram</i> Melihat Data Pendeta .....	48
Gambar 4.26 <i>Activity Diagram</i> Melihat Pencatatan Keuangan.....	49
Gambar 4.27 <i>Activity Diagram</i> Melihat Laporan Kas Keuangan.....	50
Gambar 4.28 <i>Activity Diagram</i> Melakukan Pencatatan Pemasukan .....	51
Gambar 4.29 <i>Activity Diagram</i> Melakukan Pencatatan Pengeluaran.....	52
Gambar 4.30 <i>Activity Diagram</i> <i>Forget Password</i> .....	53
Gambar 4.31 <i>Class Diagram</i> Sistem Usulan.....	54
Gambar 4.32 <i>Table Relationship Diagram</i> Sistem Usulan .....	55
Gambar 4.33 <i>Wireframe</i> Halaman Utama .....	62
Gambar 4.34 <i>Wireframe</i> Galeri.....	62

Gambar 4.35 Wireframe Pendeta .....	62
Gambar 4.36 Wireframe Artikel.....	63
Gambar 4.37 Wireframe Isi Artikel.....	63
Gambar 4.38 Wireframe Dokumen .....	63
Gambar 4.39 Wireframe Formulir Penyerahan Dokumen.....	64
Gambar 4.40 Wireframe Kontak .....	64
Gambar 4.41 Wireframe Login untuk Jemaat.....	64
Gambar 4.42 Wireframe Login untuk User Internal.....	65
Gambar 4.43 Wireframe Informasi Data Pribadi .....	65
Gambar 4.44 Wireframe Formulir Ubah Data Pribadi .....	65
Gambar 4.45 Wireframe Formulir Ubah Password .....	66
Gambar 4.46 Wireframe Daftar Ruangan.....	66
Gambar 4.47 Wireframe Formulir Peminjaman Ruangan.....	66
Gambar 4.48 Wireframe Daftar Peminjaman Ruangan.....	67
Gambar 4.49 Wireframe Dashboard .....	67
Gambar 4.50 Wireframe Daftar User Internal.....	67
Gambar 4.51 Wireframe Daftar Konten .....	68
Gambar 4.52 Wireframe Daftar Anggota Jemaat .....	68
Gambar 4.53 Wireframe Daftar Pendeta .....	69
Gambar 4.54 Wireframe Daftar Wilayah .....	69
Gambar 4.55 Wireframe Daftar Ruangan.....	69
Gambar 4.56 Wireframe Daftar Peminjaman Ruangan.....	70
Gambar 4.57 Wireframe Daftar Artikel .....	70
Gambar 4.58 Wireframe Daftar Dokumen .....	70
Gambar 4.59 Wireframe Daftar Penyerahan Dokumen.....	71
Gambar 4.60 Wireframe Daftar Pencatatan Pemasukan .....	71
Gambar 4.61 Wireframe Daftar Pencatatan Pengeluaran.....	71
Gambar 4.62 Wireframe Daftar Laporan Kas Keuangan .....	72
Gambar 4.63 Wireframe Formulir Tambah Data Baru.....	72
Gambar 4.64 Wireframe Formulir Ubah Data.....	73
Gambar 4.65 Wireframe Halaman Detail Data .....	73
Gambar 4.66 Tampilan Foto Kegiatan Gereja Dan Kutipan Ayat - Beranda.....	74
Gambar 4.67 Tampilan Total Anggota Jemaat Laki-Laki dan Perempuan, Total Anggota Jemaat Yang Berulang Tahun, Total Wilayah – Beranda.....	74
Gambar 4.68 Tampilan Galeri.....	75
Gambar 4.69 Tampilan Foto dan Nama Pendeta - <i>Homepage</i> .....	75
Gambar 4.70 Tampilan Enam Artikel Terbaru.....	76
Gambar 4.71 Tampilan Semua Artikel.....	76
Gambar 4.72 Tampilan Isi Artikel .....	76
Gambar 4.73 Tampilan Pdf Artikel.....	77
Gambar 4.74 Tampilan Dokumen yang Tersedia.....	77
Gambar 4.75 Tampilan Formulir Menyerahkan Dokumen .....	78
Gambar 4.76 Tampilan Kontak .....	78
Gambar 4.77 Tampilan Login untuk Jemaat .....	79

Gambar 4.78 Tampilan <i>Username</i> Tidak Sesuai – <i>Login</i> Jemaat .....	79
Gambar 4.79 Tampilan <i>Password</i> Tidak Sesuai - <i>Login</i> Jemaat .....	79
Gambar 4.80 Tampilan Akun Tidak Aktif – <i>Login</i> Jemaat .....	79
Gambar 4.81 Tampilan Informasi Data Pribadi .....	80
Gambar 4.82 Tampilan Formulir Ubah Data .....	80
Gambar 4.83 Tampilan Formulir Ubah <i>Password</i> .....	80
Gambar 4.84 Tampilan Daftar Ruangan .....	81
Gambar 4.85 Tampilan Formulir <i>Booking</i> Ruangan .....	81
Gambar 4.86 Tampilan Lanjutan Formulir <i>Booking</i> dan Jadwal .....	81
Ruangan yang Terjadwal.....	81
Gambar 4.87 Tampilan Peminjaman Ruangan yang Telah Dilakukan .....	82
Gambar 4.88 Tampilan <i>Login</i> untuk Level Akses Selain Jemaat.....	82
Gambar 4.89 Tampilan <i>Username</i> Tidak Sesuai – <i>Login</i> untuk .....	82
Level Akses Selain Jemaat.....	82
Gambar 4.90 Tampilan <i>Password</i> Tidak Sesuai – <i>Login</i> untuk Level Akses Selain Jemaat .....	83
Gambar 4.91 Tampilan Akun Tidak Aktif – <i>Login</i> untuk Level Akses Selain Jemaat .....	83
Gambar 4.92 Tampilan Total Pada Halaman <i>Dashboard</i> – Total Keuangan.....	84
Dengan <i>Background</i> Hijau .....	84
Gambar 4.93 Tampilan Total Pada Halaman <i>Dashboard</i> – Total Keuangan.....	84
Dengan <i>Background</i> Kuning.....	84
Gambar 4.94 Tampilan Total Pada Halaman <i>Dashboard</i> – Total Keuangan.....	84
Dengan <i>Background</i> Merah .....	84
Gambar 4.95 Tampilan Grafik Total Anggota Jemaat Di Setiap Wilayah Dan Total Status .....	84
Pada Halaman <i>Dashboard</i> .....	84
Gambar 4.96 Tampilan Urutan Wilayah Dengan Jemaat Terbanyak Dan .....	85
Ruangan Yang Sering Dipinjam Pada Halaman <i>Dashboard</i> .....	85
Gambar 4.97 Tampilan Tabel <i>User</i> Internal GKI Perumnas Tangerang.....	85
Gambar 4.98 Tampilan Formulir Tambah <i>User</i> Internal GKI Perumnas Tangerang.....	85
Gambar 4.99 Tampilan Formulir Ubah Data <i>User</i> Internal .....	86
Gambar 4.100 Tampilan Tabel Konten <i>Slide</i> .....	86
Gambar 4.101 Tampilan Tabel Konten Foto Ibadah.....	86
Gambar 4.102 Tampilan Tabel Kontak .....	87
Gambar 4.103 Tampilan Formulir Ubah Konten <i>Slide</i> .....	87
Gambar 4.104 Tampilan Formulir Ubah Konten Foto Ibadah .....	87
Gambar 4.105 Tampilan Formulir Ubah Kontak .....	87
Gambar 4.106 Tampilan Tabel Anggota Jemaat.....	88
Gambar 4.107 Tampilan Informasi Detail Data Anggota Jemaat Tertentu .....	88
Gambar 4.108 Tampilan Formulir Tambah Anggota Jemaat.....	88
Gambar 4.109 Tampilan Formulir Ubah Data Anggota Jemaat.....	89
Gambar 4.110 Tampilan Tabel Pendeta Dari Sisi Sekretariat.....	89
Gambar 4.111 Tampilan Tabel Pendeta Dari Sisi Pendeta.....	89
Gambar 4.112 Tampilan Formulir Tambah Pendeta .....	90
Gambar 4.113 Tampilan Informasi Detail Data Pendeta Tertentu .....	90
Gambar 4.114 Tampilan Formulir Ubah Data Pendeta.....	90

Gambar 4.115 Tampilan Tabel Wilayah .....	91
Gambar 4.116 Tampilan Formulir Tambah Wilayah .....	91
Gambar 4.117 Tampilan <i>Button</i> Koordinator Pada Tabel Wilayah.....	91
Gambar 4.118 Tampilan Formulir Pilih Koordinator Wilayah .....	91
Gambar 4.119 Tampilan Formulir Ubah Data Wilayah .....	92
Gambar 4.120 Tampilan Tabel Ruangan.....	92
Gambar 4.121 Tampilan Formulir Tambah Ruangan .....	92
Gambar 4.122 Tampilan Formulir Ubah Data Ruangan .....	93
Gambar 4.123 Tampilan Tabel Peminjaman Ruangan.....	93
Gambar 4.124 Tampilan Formulir Konfirmasi Peminjaman Ruangan.....	93
Gambar 4.125 Tampilan Tabel Artikel .....	94
Gambar 4.126 Tampilan Formulir Tambah Artikel - Tipe Artikel Warta Jemaat.....	94
Gambar 4.127 Tampilan Formulir Tambah Artikel - Tipe Artikel Selain Warta Jemaat.....	94
Gambar 4.128 Tampilan Formulir Ubah Artikel – Tipe Artikel Warta Jemaat.....	95
Gambar 4.129 Tampilan Formulir Ubah Artikel – Tipe Artikel Selain Warta Jemaat.....	95
Gambar 4.130 Tampilan Tabel Dokumen .....	95
Gambar 4.131 Tampilan Formulir Tambah Dokumen .....	96
Gambar 4.132 Tampilan Formulir Ubah Dokumen .....	96
Gambar 4.133 Tampilan Tabel Penyerahan Dokumen .....	96
Gambar 4.134 Tampilan Tabel Pencatatan Pemasukan Keuangan Dari Sisi Bendahara .....	97
Gambar 4.135 Tampilan Tabel Pencatatan Pemasukan Keuangan Dari Sisi Sekretariat .....	97
Gambar 4.136 Tampilan Formulir Pencatatan Pemasukan Keuangan .....	97
Gambar 4.137 Tampilan Tabel Pencatatan Pengeluaran Keuangan Dari Sisi Bendahara .....	98
Gambar 4.138 Tampilan Tabel Pencatatan Pengeluaran Keuangan Dari Sisi Sekretariat.....	98
Gambar 4.139 Tampilan Formulir Pencatatan Pengeluaran Keuangan.....	98
Gambar 4.140 Tampilan Tabel Laporan Kas Keuangan .....	99
Gambar 4.141 Tampilan Detail Pencatatan Keuangan Tertentu .....	99

## DAFTAR TABEL

Tabel 2.1 Elemen-elemen <i>Use Case Diagram</i> .....	7
Tabel 2.2 Elemen-elemen <i>Activity Diagram</i> .....	8
Tabel 2.3 Elemen-elemen <i>Class Diagram</i> .....	9
Tabel 2.4 Tabel Penelitian Terdahulu .....	11
Tabel 4.1 Spesifikasi <i>Hosting</i> untuk Sistem Usulan .....	24
Tabel 4.2 <i>Table Description</i> dari Tabel <i>User</i> .....	56
Tabel 4.3 <i>Table Description</i> dari Tabel <i>Level User</i> .....	56
Tabel 4.4 <i>Table Description</i> dari Tabel <i>Artikel</i> .....	56
Tabel 4.5 <i>Table Description</i> dari Tabel <i>Konten Foto Ibadah</i> .....	57
Tabel 4.6 <i>Table Description</i> dari Tabel <i>Kontak</i> .....	57
Tabel 4.7 <i>Table Description</i> dari Tabel <i>Konten Slide</i> .....	57
Tabel 4.8 <i>Table Description</i> dari Tabel <i>Keuangan</i> .....	58
Tabel 4.9 <i>Table Description</i> dari Tabel <i>Pendeta</i> .....	58
Tabel 4.10 <i>Table Description</i> dari Tabel <i>Anggota Jemaat</i> .....	59
Tabel 4.11 <i>Table Description</i> dari Tabel <i>Wilayah</i> .....	60
Tabel 4.12 <i>Table Description</i> dari Tabel <i>Detail Wilayah</i> .....	60
Tabel 4.13 <i>Table Description</i> dari Tabel <i>Dokumen</i> .....	60
Tabel 4.14 <i>Table Description</i> dari Tabel <i>Ruangan</i> .....	61
Tabel 4.15 <i>Table Description</i> dari Tabel <i>Peminjaman Ruangan</i> .....	61
Tabel 4.16 <i>Melihat Beranda Script #1.1</i> .....	100



## DAFTAR LAMPIRAN

LAMPIRAN A HASIL WAWANCARA .....	A-1
LAMPIRAN B DOKUMENTASI Pengerjaan.....	B-1
LAMPIRAN C USE CASE DESCRIPTION.....	C-1
LAMPIRAN D USER ACCEPTANCE TESTING .....	D-1



# BAB I

## PENDAHULUAN

### 1.1 Latar Belakang

Sistem merupakan sebuah dasar pergerakan dalam seluruh kegiatan. Sistem akan berjalan dengan baik jika keseluruhan karakteristik sistem saling terhubung untuk mencapai tujuan yang telah ditetapkan sebelumnya. Adanya sistem informasi saat ini membantu dan mempermudah dalam kehidupan sehari-hari bagi manusia. Segala bidang pekerjaan memanfaatkan kemajuan teknologi sistem informasi sehingga segala informasi dapat diakses dengan cepat dan mudah [1].

Sistem Informasi Manajemen (SIM) merupakan sekumpulan proses untuk mengolah, menganalisis dan menampilkan data sehingga hasil yang didapatkan dapat bermanfaat untuk kebutuhan pengambilan suatu keputusan. Tujuan utama dari SIM adalah mengumpulkan data dari berbagai sumber dan mengolah data yang telah didapatkan sehingga menghasilkan suatu informasi untuk digunakan oleh pihak manajemen dalam pengambilan keputusan untuk meningkatkan produktivitas dan keuntungan bagi perusahaan maupun organisasi [1]. SIM juga dapat dimanfaatkan bukan hanya untuk bisnis tetapi dalam bidang pendidikan, bidang pemerintahan, bidang kesehatan, bidang keagamaan yang salah satunya adalah gereja.

Organisasi profit maupun non profit selalu membutuhkan informasi yang akurat. Informasi dapat dijamin keberadaannya dengan melalui pengendalian yang baik secara internal maupun eksternal [1]. Gereja merupakan salah satu contoh organisasi non profit. Gereja diartikan sebagai sekelompok orang seiman yang berkumpul untuk beribadah. Makna gereja tidak ditekankan pada gedung tempat untuk mereka berkumpul [2]. Sekelompok orang seiman yang berkumpul tersebut memiliki data pribadi yang dapat dikelola untuk tujuan tertentu seperti informasi data jemaat dan meningkatkan komunikasi antar jemaat dalam melakukan kegiatan ibadah Gereja. Dari tujuan tersebut, maka dapat disimpulkan bahwa Gereja merupakan organisasi yang memerlukan sistem informasi manajemen untuk pencarian dan penyimpanan data.

Saat ini GKI Perumnas Tangerang masih menggunakan cara manual dimana pencatatan dan penyimpanan data dilakukan dengan menggunakan *Ms. Excel* serta menggunakan buku atau papan tulis. Hal tersebut dapat menimbulkan berbagai masalah seperti memperlambat dalam mengelola data dikarenakan seluruh data belum terintegrasi dengan baik serta ada kesalahan dalam mencatat informasi dikarenakan pencatatan masih dilakukan secara manual. Tujuan dari tugas akhir ini

adalah merancang sistem informasi berbasis *website* untuk gereja yang dapat membantu pihak gereja dalam mengelola data gereja.

## **1.2 Rumusan Masalah**

Rumusan masalah dalam tugas akhir ini adalah bagaimana merancang dan membangun suatu sistem informasi manajemen berbasis *website* gereja untuk mengelola data gereja?

## **1.3 Batasan Masalah**

Batasan masalah dalam tugas akhir ini sebagai berikut:

1. Sistem informasi yang dirancang berbasis *website*
2. Sistem informasi yang dirancang khusus untuk GKI Perumnas Tangerang.

## **1.4 Tujuan dan Manfaat Penelitian**

Berikut merupakan tujuan dan manfaat dari tugas akhir ini.

### **1.4.1 Tujuan Penelitian**

Tujuan dari tugas akhir ini sebagai berikut:

1. Melakukan rancang bangun sistem informasi berbasis *website* untuk gereja
2. Melakukan rancang bangun sistem yang dapat mengintegrasikan data agar dapat terdokumentasi dengan baik.

### **1.4.2 Manfaat Penelitian**

Manfaat dari tugas akhir ini adalah membantu pihak gereja dalam pengelolaan data gereja.

## **1.5 Metodologi Penelitian**

Metodologi penelitian terdiri dari pengumpulan data dan pengembangan sistem.

### **1.5.1 Metodologi Pengumpulan Data**

Metode pengumpulan data yang digunakan adalah studi literatur dan wawancara. Metode studi literatur digunakan untuk menemukan berbagai teori melalui buku, jurnal atau dokumen elektronik lainnya yang dapat digunakan untuk perancangan sistem ini. Metode wawancara dilakukan untuk mencari informasi dengan menanyakan langsung kepada pihak gereja yang terlibat langsung dalam proses manajemen data gereja dengan memberikan beberapa pertanyaan yang terkait dengan proses pencatatan dan pengelolaan data gereja yang sedang berjalan saat ini.

### **1.5.2 Metodologi Pengembangan Sistem**

Metodologi pengembangan sistem yang digunakan untuk pengembangan sistem ini adalah metodologi *prototyping* yang merupakan salah satu metodologi dari *Rapid Application Development* (RAD). Metodologi *prototyping* adalah versi cepat dari sistem yang melakukan tahap analisis, perancangan, dan implementasi secara bersamaan untuk

segera dibuatnya versi sederhana dari sistem yang diusulkan. Kelebihan menggunakan metodologi ini adalah dapat menghasilkan *prototype* yang cepat dan dapat diuji langsung oleh *user* [3].

## **1.6 Sistematika Penulisan**

Berikut adalah sistematika penulisan dari penelitian ini.

### **BAB 1: PENDAHULUAN**

Bab ini berisi tentang latar belakang, rumusan dan batasan masalah, tujuan dan manfaat penelitian, metodologi penelitian, dan sistematika penulisan.

### **BAB 2: LANDASAN TEORI**

Bab ini berisi tentang teori-teori dasar yang dikutip dari buku serta beberapa jurnal yang berhubungan dengan penelitian ini.

### **BAB 3: SISTEM SAAT INI**

Bab ini berisi pembahasan mengenai profil GKI Perumnas Tangerang, struktur organisasi, dan analisis sistem saat ini.

### **BAB 4: ANALISIS DAN PERANCANGAN SISTEM USULAN**

Bab ini berisi pembahasan mengenai tahap perencanaan yang berisi identifikasi dan analisis kelayakan sistem yang akan dibangun, tahap analisis dengan *use case diagram*, *activity diagram* dan *class diagram*, juga tahap perancangan yang terdiri dari *table relationship diagram* dan perancangan *interface*.

### **BAB 5: KESIMPULAN DAN SARAN**

Bab ini berisi penjelasan mengenai kesimpulan dari pembuatan sistem serta saran untuk mengembangkan sistem selanjutnya.

## BAB II

### LANDASAN TEORI

#### 2.1 Kajian Teori

Berikut merupakan kajian teori berdasarkan literatur yang berkaitan dengan tema penelitian ini.

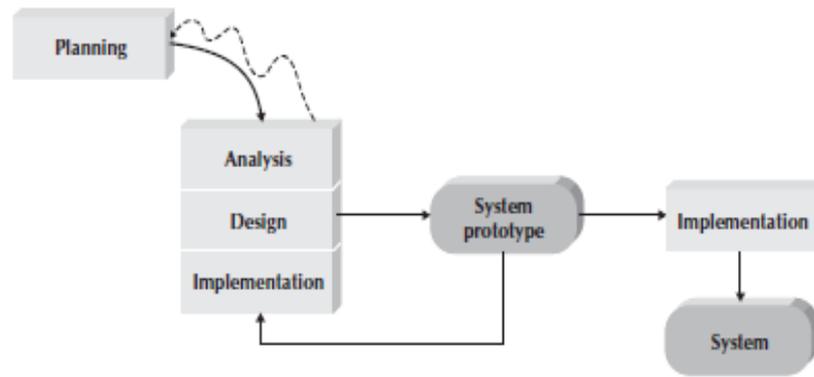
##### 2.1.1 Sistem Informasi Manajemen

Sistem Informasi Manajemen (SIM) merupakan sebuah sistem yang terdiri dari beberapa komponen yang saling berhubungan dengan baik sehingga dapat mencapai tujuan yang ingin dicapai. Sebuah informasi sangat diperlukan dalam pengambilan keputusan. Secara umum terdapat tiga kegiatan utama SIM yaitu, menyimpan data, memproses data, dan menghasilkan informasi [4]. Fungsi SIM adalah sebagai berikut [4]:

1. Mempermudah dalam melakukan perencanaan, pengawasan, serta pengarahan kerja bagi semua departemen yang dikoorinirnya
2. Meningkatkan efektivitas dan efisiensi pengolahan data.
3. Meminimalisir biaya dan meningkatkan produktivitas suatu perusahaan atau organisasi

##### 2.1.2 Prototyping

Metodologi *prototyping* melakukan fase analisis, desain, dan implementasi secara bersamaan, dan ketiga fase dilakukan berulang kali dalam satu siklus hingga sistem selesai. Dalam metodologi ini, dasar-dasar analisis dan desain dibangun dan dioperasikan langsung pada *prototype* sistem. *Prototype* pertama umumnya sistem yang sudah berjalan akan ditampilkan kepada *user* untuk memperoleh *feedback*. *Feedback* tersebut akan digunakan untuk menganalisis ulang, mendesain ulang, dan mengimplementasikan kembali pada *prototype* kedua. Proses akan dihentikan setelah sistem sudah memenuhi kebutuhan *user* [3].



Gambar 2.1 Metode *Prototyping*

Sumber: A. Dennis, B. H. Wixom and D. Tegarden, *System Analysis & Design: An Object-Oriented Approach with UML*, Wiley, 2015

### 2.1.3 HTML

*Hypertext Markup Language* atau yang dapat disingkat dengan HTML merupakan bahasa pemrograman yang terstruktur berupa skrip dimana berbagai *tag* untuk membuat serta mengatur struktur *website*. HTML memiliki fungsi utama dalam membangun *website* antara lain mengatur susunan *website* yang dimulai dari *heading*, *paragraph*, dan *list*; memasukkan gambar, audio, dan video; membuat formulir serta membuat tabel [5].

### 2.1.4 Cascading Style Sheet (CSS)

*Cascading Style Sheets* atau yang disingkat dengan CSS merupakan skrip yang dapat digunakan untuk mengatur desain pada tampilan *website* seperti jenis tulisan, warna tulisan, *margin*, dan lainnya. Penggunaan CSS dapat membantu struktur *website* yang telah dibuat dengan HTML terlihat lebih rapi. Selain itu, adanya CSS memungkinkan kita dapat mengatur dan menampilkan desain *website* untuk *device* yang berbeda-beda seperti pada layar *mobile device* atau komputer [5].

### 2.1.5 JavaScript

JavaScript merupakan bahasa pemrograman dengan level tingkat tinggi yang digunakan untuk membuat *website* dinamis [7]. Pemrosesan JavaScript dilakukan di komputer client sehingga menjadikan JavaScript lebih interaktif. Penggunaan JavaScript dalam hal membuat *website* untuk memberikan animasi yang menarik dan memberikan efek interaktif pada *website* [6].

### 2.1.6 Bootstrap

*Bootstrap* adalah template desain *website* yang dilengkapi dengan berbagai fitur yang telah disediakan. *Bootstrap* dibuat untuk mempermudah proses desain *website* dalam merancang suatu *website*. *Bootstrap* berisi sekumpulan file CSS, font, dan JavaScript yang siap diintegrasikan ke sebuah dokumen HTML. Tampilan *layout*

*website* yang menggunakan *bootstrap* akan menyesuaikan ukuran layar *device* pengunjung karena *bootstrap* mendukung metode *responsive* [7].

### **2.1.7 Hypertext Preprocessor (PHP)**

*Hypertext Preprocessor* juga dikenal sebagai PHP adalah bahasa pemrograman yang sering digunakan untuk mengembangkan aplikasi *website* yang dinamis dan interaktif. Bahasa pemrograman ini mudah dipelajari dan digunakan bagi pemula. PHP dapat digunakan di seluruh web server serta dapat digunakan secara bersamaan dengan *database* untuk memasukkan data ke dalam database, mengubah, menghapus, dan menampilkan data yang diambil dari *database* pada halaman *website* [8].

### **2.1.8 CodeIgniter**

CodeIgniter merupakan sebuah *framework* untuk membangun *website* menggunakan bahasa pemrograman PHP. Tujuannya adalah mempermudah dan mempercepat dalam pengembangan suatu proyek. CodeIgniter menggunakan pendekatan Model View Controller (MVC). MVC merupakan rangkaian logika yang dipresentasikan ke dalam sebuah perangkat lunak yang terpisah sehingga dalam implementasi dapat meminimalisir penulisan kode yang berulang [9]. Konsep MVC yang diterapkan pada CodeIgniter sebagai berikut [9]:

#### 1. Model

Model merupakan rangkaian logika yang mengimplementasikan pengelolaan struktur data dan berhubungan langsung dengan *database* untuk menambah, mengubah, menghapus dan memproses data serta menangani validasi dari controller. Tetapi model tidak dapat berhubungan langsung dengan bagian view.

#### 2. View

View merupakan struktur bagian yang menangani presentasi logika. View berupa file template HTML yang diatur oleh controller. View berfungsi untuk menerima dan mempresentasikan data kepada *user*. Bagian ini tidak dapat berhubungan langsung dengan bagian model.

#### 3. Controller

Controller adalah penghubung antara model dan view. Controller memproses permintaan dari *user* ke server dan memprosesnya ke HTTP request untuk mengeksplorasi ke suatu *website*.

### **2.1.9 Relational Database Management Systems (RDBMS)**

*Database* merupakan sekumpulan data yang disimpan secara terstruktur agar dapat dengan mudah diakses. Salah satu jenis *database* adalah *relational database*. *Relational database* digunakan untuk mencari dan mengakses data yang sehubungan

dengan data lainnya dalam *database*. Tabel sering digunakan dalam *relational database* untuk mengatur data. *Relational Database Management System* (RDBMS) dapat digunakan untuk membangun, memperbarui, dan menghapus *relational database*. RDBMS yang paling sering digunakan adalah MySQL. MySQL biasanya digunakan untuk pengembangan aplikasi website serta sering diakses menggunakan bahasa pemrograman PHP [10].

### 2.1.10 Unified Modeling Language (UML)

*Unified Modeling Language* atau disingkat UML merupakan struktur dan teknik standar pembuatan diagram untuk membuat pemodelan proyek pengembangan sistem. Tujuan dari UML adalah untuk memodelkan pengembangan sistem dimulai dari tahap analisis sampai implementasi. Pemodelan sistem pada UML dibagi menjadi dua tipe pemodelan yaitu pemodelan fungsional dan pemodelan struktural [3].

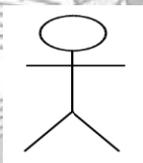
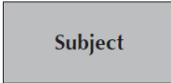
#### 2.1.10.1 Pemodelan Fungsional

Pemodelan fungsional menggambarkan proses bisnis dari sistem informasi dengan objek lingkungan sekitarnya. Terdapat dua tipe model pada pemodelan fungsional antara lain [3]:

##### 1. *Use Case Diagram*

*Use case diagram* memperlihatkan kumpulan fungsi utama yang ada pada sistem dan aktor yang melakukan interaksi dengan fungsi. Elemen-elemen *use case diagram* akan ditunjukkan pada tabel 2.1.

Tabel 2.1 Elemen-elemen *Use Case Diagram*

Nama	Simbol	Deskripsi
<i>Actor</i>		<i>Actor</i> menggambarkan peran yang bertugas sebagai pengguna ketika berinteraksi dengan sistem
<i>Use case</i>		<i>Use case</i> merepresentasikan bagian <i>major</i> dari fungsionalitas sistem
<i>Subject Boundary</i>		<i>Subject Boundary</i> meliputi nama <i>subject</i> yang berada didalam atau diatas serta mempresentasikan cakupan atau <i>scope</i> dari <i>subject</i>
<i>Association Relationship</i>		<i>Association Relationship</i> untuk menghubungkan <i>actor</i> dengan <i>use case</i> yang saling berinteraksi

Tabel 2.1 Elemen-elemen *Use Case Diagram* (Lanjutan)

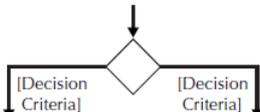
<i>Include Relationship</i>		<i>Include Relationship</i> menggambarkan penyertaan fungsi satu use case di dalam use case lainnya
<i>Extend Relationship</i>		<i>Extend Relationship</i> menggambarkan <i>extension</i> dari use case untuk menambahkan <i>optional behavior</i>
<i>Generalization Relationship</i>		<i>Generalization Relationship</i> mempresentasikan hubungan antara use case khusus dengan use case yang lebih <i>general</i>

Sumber: A. Dennis, B. H. Wixom and D. Tegarden, *System Analysis & Design: An Object-Oriented Approach with UML*, Wiley, 2015

## 2. Activity Diagram

*Activity diagram* dapat membantu menggambarkan alur proses atau aktivitas yang dilakukan dalam sistem. Elemen-elemen *activity diagram* akan ditunjukkan pada tabel 2.2.

Tabel 2.2 Elemen-elemen *Activity Diagram*

Nama	Simbol	Deskripsi
<i>Activity</i>		Menunjukkan aktivitas yang sedang dilakukan
<i>Control Flow</i>		Menunjukkan urutan eksekusi model
<i>Initial Node</i>		Menunjukkan awal dari rangkaian aktivitas
<i>Final Node</i>		Menunjukkan akhir dari rangkaian aktivitas
<i>Decision node</i>		Menampilkan suatu pilihan yang mana untuk melanjutkan proses

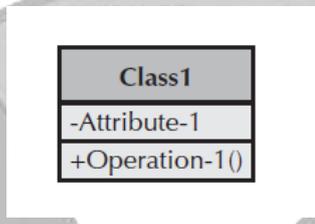
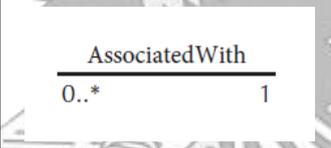
Sumber: A. Dennis, B. H. Wixom and D. Tegarden, *System Analysis & Design: An Object-Oriented Approach with UML*, Wiley, 2015

### 2.1.10.2 Pemodelan Struktural

Pemodelan struktural menggambarkan struktur dari objek yang dapat mendukung proses bisnis dalam organisasi. Tujuan utama dari pemodelan struktural adalah menciptakan *vocabulary*. *Vocabulary* tersebut dapat digunakan oleh *analyst* dan *user* untuk berkomunikasi secara efektif [3].

*Class diagram* adalah *static model* yang menunjukkan *class* dan hubungan antar *class* yang tetap konstan dalam sistem dari waktu ke waktu. Elemen-elemen *class diagram* akan ditunjukkan pada tabel 2.3.

Tabel 2.3 Elemen-elemen *Class Diagram*

Nama	Simbol	Deskripsi
<i>Class</i>		Mempresentasikan orang, tempat, informasi yang perlu disimpan di dalam sistem
<i>Attribute</i>	attribute name /derived attribute name	Merupakan properti yang menggambarkan keadaan sebuah objek
<i>Object Node</i>	operation name ()	Merupakan fungsi yang dapat dilakukan oleh class
<i>Control Flow</i>		Menunjukkan hubungan antar class

Sumber: A. Dennis, B. H. Wixom and D. Tegarden, System Analysis & Design: An Object-Oriented Approach with UML, Wiley, 2015

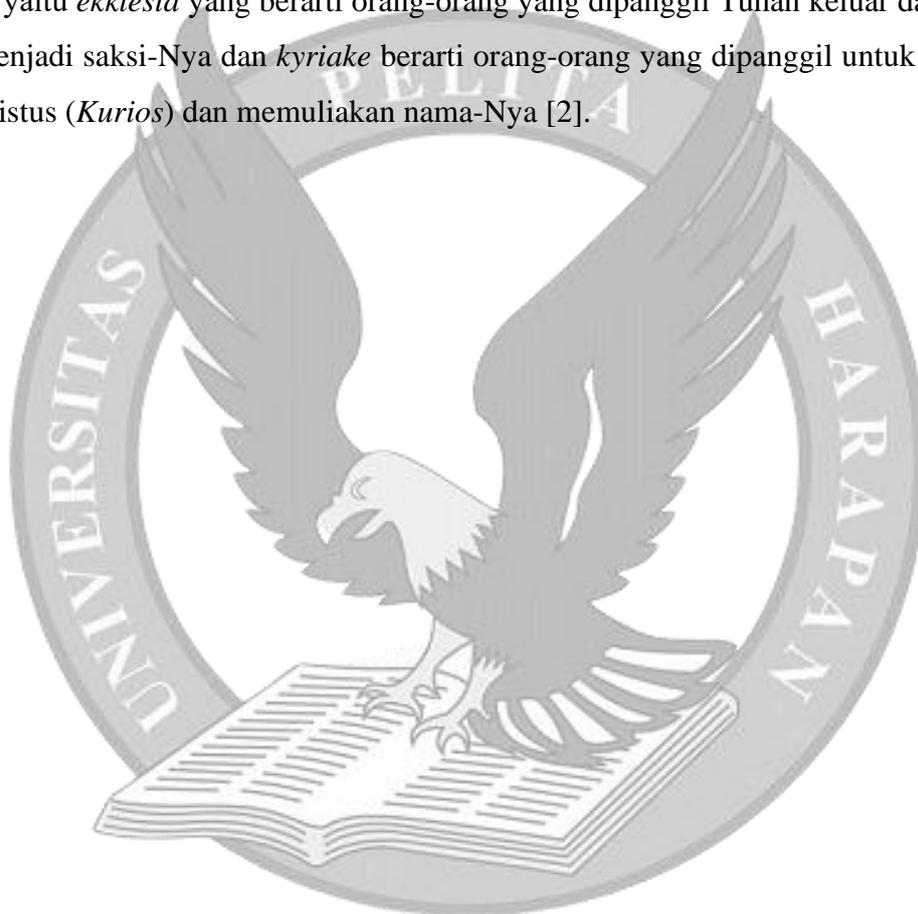
### 2.1.11 Testing

Kegiatan *testing* adalah suatu kegiatan untuk memastikan program yang telah selesai dirancang dapat dijalankan serta digunakan sesuai dengan yang diharapkan. Testing merupakan kegiatan yang dilakukan untuk mengidentifikasi kesalahan pada sistem yang telah dirancang [11]. Kegiatan *testing* merupakan hal yang sangat penting atau diperlukan untuk menghindari dan mengurangi terjadinya kesalahan. Jika ada kesalahan yang ditemukan maka dapat langsung diperbaiki sehingga sistem dapat berjalan dengan baik ketika digunakan. Pada penelitian ini tipe *testing* yang akan digunakan yaitu *black box testing*. *Black box testing* merupakan fokus dari pengujiannya pada penampilan saja yang berarti sistem diuji tanpa perlu mengetahui isi (*code*) dari sistem tersebut [12].

### 2.1.12 Gereja

Gereja dapat diartikan sebagai sekelompok orang yang berkumpul untuk beribadah. Gereja juga dapat disebut sebagai Tubuh Kristus, Roh Kudus atau Bait Allah, Yerusalem baru atau Yerusalem surgawi, dan tiang atau dasar kebenaran. Istilah Tubuh Kristus menekankan pada kesatuan gereja yang terorganisasi baik secara lokal maupun universal dan setiap anggota gereja memiliki hubungan yang erat dengan Tuhan Yesus Kristus sebagai Kepala Gereja [2].

Kata “gereja” berasal dari bahasa Portugis yaitu *igreja* yang berarti “sekawan domba” yang dipimpin oleh seorang gembala. Dalam bahasa Yunani ada dua arti kata “gereja” yaitu *ekklesia* yang berarti orang-orang yang dipanggil Tuhan keluar dari dunia untuk menjadi saksi-Nya dan *kyriake* berarti orang-orang yang dipanggil untuk menjadi milik Kristus (*Kurios*) dan memuliakan nama-Nya [2].



## 2.2 Penelitian Terdahulu

Tabel 2.4 menunjukkan tabel penelitian terdahulu yang pernah dilakukan sebagai bahan perbandingan dan kajian.

Tabel 2.4 Tabel Penelitian Terdahulu

Nama Penulis	Judul Artikel	Tahun	Jenis Artikel	Penjelasan Singkat Artikel	Metode Penelitian dan Keterangan Lain	Referensi
Dame Christine Sagala, Ali Sadikin dan Beni Irawan	Perancangan Sistem Pengolahan Data Jemaat Berbasis Web pada Gereja GKPI Kota Jambi	2018	Jurnal Nasional	Untuk memudahkan tata usaha dalam mengelola data gereja serta jemaat dapat memperoleh informasi dengan mengakses dimanapun dan kapanpun. Penelitian ini akan membuat sistem informasi dalam pengolahan data gereja.	Observasi; Wawancara; <i>Waterfall</i> .	[13]
Duma Ria Susiana Tanjung dan Satria Perdana Arifin	Sistem Informasi Gereja Berbasis Website dengan Menggunakan Metode Incremental (Studi Kasus: GKPA Simpang Baru Panam)	2021	Jurnal Nasional	Tujuan dari penelitian ini adalah untuk membuat <i>website</i> gereja dengan menggunakan metode <i>incremental</i> yang memiliki tujuan untuk membantu pihak gereja dalam hal mengelola data gereja dan menyampaikan informasi dengan mudah dan cepat kepada jemaat mengenai semua kegiatan gereja.	Studi Literatur; Wawancara; Modelling menggunakan UML; <i>linie System Development Life Cycle (SDLC)</i> .	[14]
Akni Widiyastuti dan Daliman	Sistem Informasi pada Gereja Santo Pius X Gisting Berbasis Web	2020	Jurnal Nasional	Penelitian ini membahas bagaimana membuat <i>website</i> gereja yang <i>user-friendly</i> sehingga jemaat dapat dengan cepat mendapatkan informasi yang ingin dibagikan oleh gereja kepada jemaat.	Observasi dengan langsung mengamati yang sedang terjadi; Pengembangan sistem menggunakan <i>Extreme Programming</i> yang merupakan metode dari <i>Agile Processes</i> .	[15]

Tabel 2.4 Tabel Penelitian Terdahulu (Lanjutan)

Nama Penulis	Judul Artikel	Tahun	Jenis Artikel	Penjelasan Singkat Artikel	Metode Penelitian dan Keterangan Lain	Referensi
Gloria Manulanga dan Sara Gultom	Sistem Informasi Penatalayanan Jemaat Gereja HKBP Kupang Berbasis Web	2016	Jurnal Nasional	Pembuatan sistem informasi yang dapat menampilkan data jadwal, petugas, ibadah, jemaat serta data sejarah Gereja HKBP Kupang dibahas dalam penelitian ini.	Metode <i>Waterfall</i> .	[16]
Rosa Delima dan Putirana Kristanti	Pengembangan Arsitektur Sistem Informasi Keuangan Gereja Kristen Jawa	2016	Jurnal Nasional	Perancangan sistem informasi yang dapat mengolah data keuangan dengan lebih cepat, akurat, dan transparan dibahas dalam penelitian ini.	Perancangan sistem dilakukan dengan menggunakan pendekatan Arsitektur Enterprise (EA).	[17]
Randi V. Palit, Yaulie D.Y. Rindengan dan Arie S.M. Lumenta	Rancangan Sistem Informasi Keuangan Gereja Berbasis Web Di Jemaat GMIM Bukit Moria Malalayang	2015	Jurnal Nasional	Perancangan sistem informasi keuangan gereja dibahas dalam penelitian ini dan sistem tersebut bertujuan untuk menjadikan prosedur administrasi lebih efektif dan efisien.	Metode <i>Waterfall</i>	[18]
Bella Nemesias Prasetyani, Niken Hendrakusma Wardani, dan Tri Afirianto	Pengembangan Sistem Informasi Penjadwalan Pelayan Ibadah pada Gereja Mawar Sharon Malang Menggunakan Metode Waterfall	2019	Jurnal Nasional	Penelitian ini membahas tentang pembuatan sistem informasi penjadwalan ibadah yang dapat mengurangi waktu pengerjaan dan mengefektifkan penggunaan sumber daya.	Metode <i>Waterfall</i> ; Pengujian dilakukan dengan <i>Black Box Testing</i> ; <i>Use Case Diagram</i> .	[19]
Frits Gerit John Rupilele	Perancangan Sistem Informasi Manajemen Pelayanan Anggota Jemaat, Baptisan, dan Pernikahan Berbasis Web (Studi Kasus: Gekari Lembah Pujian Kota Sorong)	2018	Jurnal Nasional	Pembuatan sistem informasi manajemen pelayanan anggota gereja berbasis <i>website</i> serta pernikahan dan pembaptisan menjadi bahasan utama pada penelitian ini.	Metode <i>Waterfall</i> ; Model perancangan menggunakan UML	[20]

Tabel 2.4 Tabel Penelitian Terdahulu (Lanjutan)

Nama Penulis	Judul Artikel	Tahun	Jenis Artikel	Penjelasan Singkat Artikel	Metode Penelitian dan Keterangan Lain	Referensi
Rendy Rian Chrisna Putra dan Eza Budi Perkasa	Aplikasi Peminjaman Ruang Rapat Kantor Gubernur Provinsi Kepulauan Bangka Belitung Berbasis Android	2019	Jurnal Nasional	Penelitian ini membahas topik penyewaan ruang pertemuan melalui aplikasi Android yang bertujuan untuk mempermudah peminjaman.	Metode berorientasi objek; Model perancangan menggunakan UML; Metode <i>Prototype</i> .	[21]
Friska Dian Lolo Tandilian, I Made Adi Purwantara dan Naser Jawas	Rancang Bangun Sistem Informasi Reservasi Hotel Berbasis Web dengan Framework Codeigniter (Studi Kasus CV. BSB Travel)	2015	Jurnal Nasional	Untuk memudahkan reservasi, penelitian ini membahas perancangan sistem reservasi hotel berbasis <i>website</i> yang dirancang menggunakan <i>framework</i> CodeIgniter.	Pengujian dilakukan dengan Black Box Testing; Model perancangan menggunakan UML.	[22]
Yudha Juniardi, Nur Iskandar dan Tri Rahayu	Perancangan Sistem Informasi Penyewaan Gedung Pada Gedung Balai Komando Kopassus Berbasis Web	2018	Jurnal Nasional	Penelitian ini membahas tentang perancangan sistem informasi persewaan gedung. Pengguna dapat langsung memesan gedung dan menemukan informasi dengan lebih mudah.	Metode <i>Waterfall</i> ; Model perancangan menggunakan UML; Wawancara; Observasi.	[23]
Murni Marbun dan Sansono Harefa	Pemanfaatan Sistem Informasi Gereja GKPI Jemaat Khusus Perumnas II Mandala Berbasis Web Pada Era Revolusi Industri 4.0	2020	Jurnal Nasional	Penelitian ini membahas penggunaan sistem informasi gereja yang bertujuan untuk memberitahu berita dan informasi seputar kegiatan gereja.	Metode pada penelitian ini dibagi menjadi tiga antara lain tahap persiapan, pelaksanaan, dan implementasi.	[24]

## **BAB III**

### **SISTEM SAAT INI**

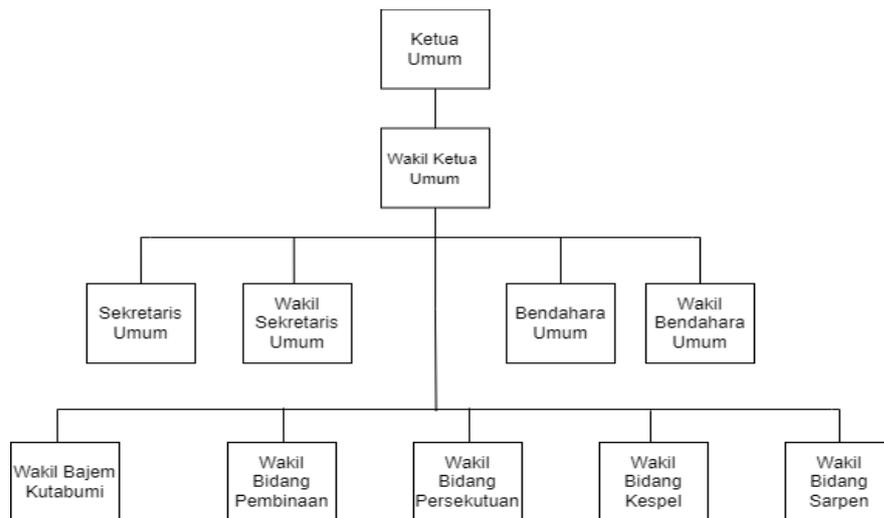
#### **3.1 Profil GKI Perumnas Tangerang**

GKI Perumnas berawal dari rumah keluarga Pak Totok Suroto. Pada tanggal 11 Januari 1987, Jl. Gurame Raya No. 101 Perumnas 1 Tangerang menjadi hari perdana ibadah umum dilaksanakan. Jika dikatakan Gereja adalah Rumah maka secara nyata GKI Perumnas dimulai dari Rumah serta dari kehangatan kekeluargaan. Kebaktian di rumah Pak Totok berlangsung hingga tahun 1989. Pada tahun 1989 juga kebaktian berpindah ke tempat lain di Jl. Karet Raya No. 10A Perumnas yang diresmikan menjadi gedung ibadah pada tanggal 1 Oktober 1989. Gereja atau dapat disebut juga Rumah Tuhan itu semakin berkembang, anggota keluarga semakin bertambah. Pada 22 Juni 2012 menjadi babak baru bagi GKI Perumnas dalam perjalanannya. Setelah berjuang dengan proses yang panjang GKI Perumnas memiliki IMB untuk pembangunan dan pengembangan gedung gereja. Peletakan batu pertama dilakukan pada tanggal 30 September 2012. GKI Perumnas melakukannya dalam dua tahap. Tahap pertama selesai 20 Januari 2014 sedangkan tahap kedua dimulai 31 Agustus 2014. Pada tanggal 20 September 2015 pembangunan selesai dan diresmikan. Visi GKI Perumnas menjadi mitra Allah dalam mewujudkan keselamatan. Misi GKI Perumnas adalah sebagai berikut:

1. Spiritualitas Hidup yang berpusat pada hubungan yang hidup dalam Allah, sesama dan lingkungan hidup.
2. Meningkatkan keterlibatan & kerja sama ekumenis dengan gereja lain dalam hal pemberdayaan.
3. Meningkatkan keterlibatan GKI dalam kehidupan sosial, politik dan ekonomi.
4. Meningkatkan peran GKI dalam pelestarian dan penyelamatan lingkungan hidup.

### 3.2 Struktur Organisasi

Struktur organisasi GKI Perumnas Tangerang dapat dilihat pada gambar berikut:



Gambar 3.1 Struktur Organisasi

Peran dan tugas setiap bagian dalam gereja adalah sebagai berikut:

1. Ketua Umum:

- Memimpin rapat dan memutuskan keputusan yang diambil dari semua majelis jemaat.

2. Sekretaris:

- Membuat surat dan administrasi
- Bertugas sebagai notulen rapat.

3. Bendahara:

- Mengelola keuangan gereja.

4. Bidang Pembinaan:

- Memikirkan semua program pembinaan jemaat seperti tema ibadah, seminar, pembinaan aktivis, pemahaman Alkitab dsb.

5. Bidang Persekutuan

- Mengatur jalannya semua ibadah seperti menyiapkan jadwal petugas ibadah, susunan liturgi, jadwal latihan ibadah.

6. Bidang Sarana Pendukung

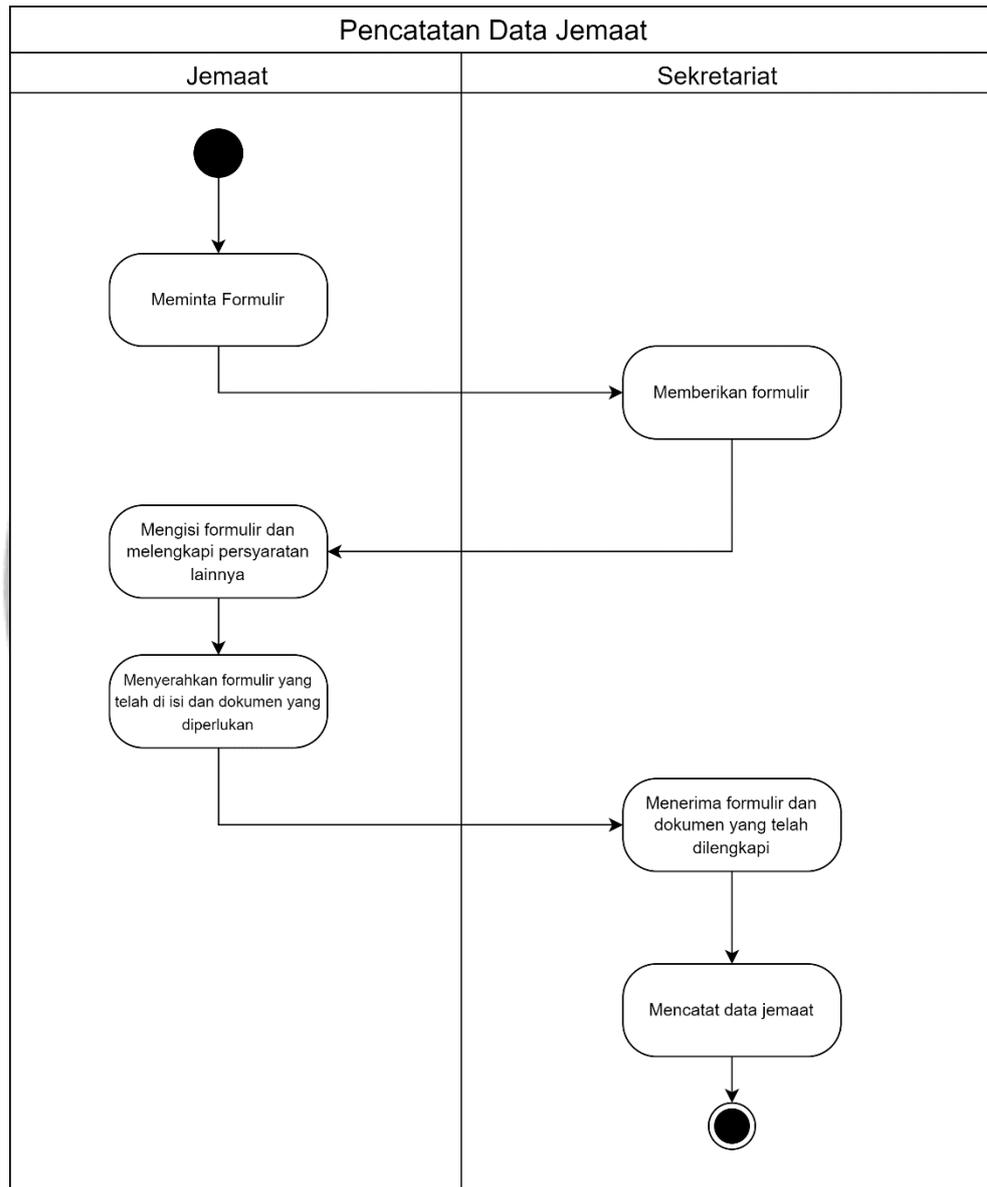
- Mengurusi semua kebutuhan sarana prasarana gereja, perawatan gedung dan kendaraan gereja, perawatan gedung dan kendaraan gereja, mengelola pegawai gereja (TU dan Satpam)

7. Bidang Kesaksian Pelayanan

- Mengkoordinir kegiatan-kegiatan diakonia gereja seperti anak asuh, bantuan sosial, sumbangan ke jemaat yang membutuhkan.

### 3.3 Analisa Sistem Saat Ini

Berikut adalah analisa sistem yang ada pada GKI Perumnas Tangerang yang dijelaskan melalui *Activity Diagram*. Berikut adalah gambar activity diagram untuk pencatatan jemaat pada GKI Perumnas.



Gambar 3.2 Activity Diagram Pencatatan Data Jemaat

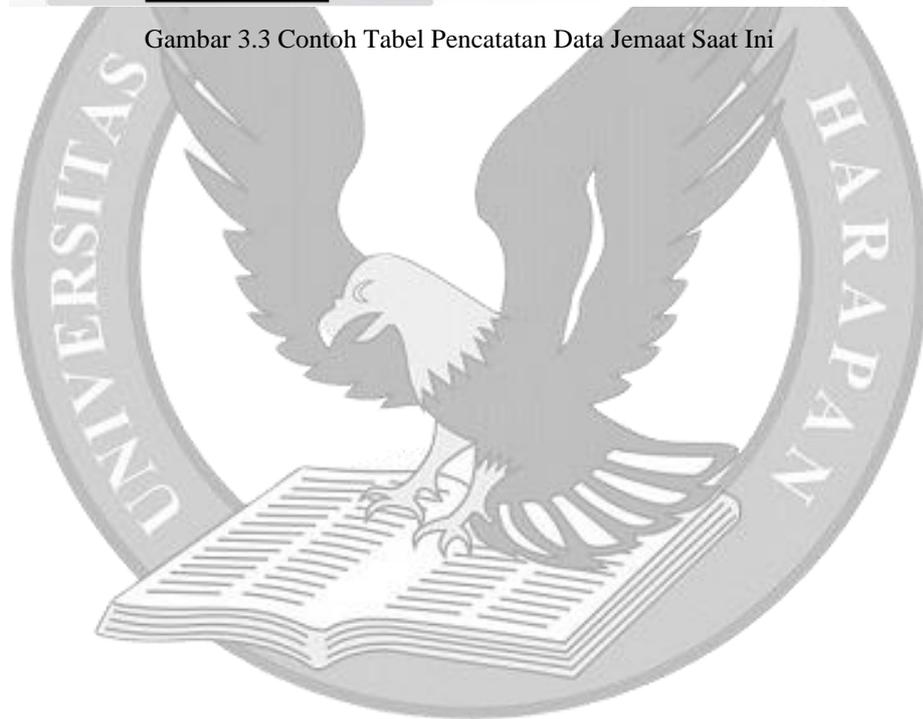
Langkah-langkah untuk pencatatan data jemaat pada GKI Perumnas adalah sebagai berikut:

- 1) Jemaat meminta formulir di sekretariat.
- 2) Sekretariat memberikan formulir yang diperlukan.
- 3) Jemaat mengisi formulir dan melengkapi syarat-syarat yang diperlukan.

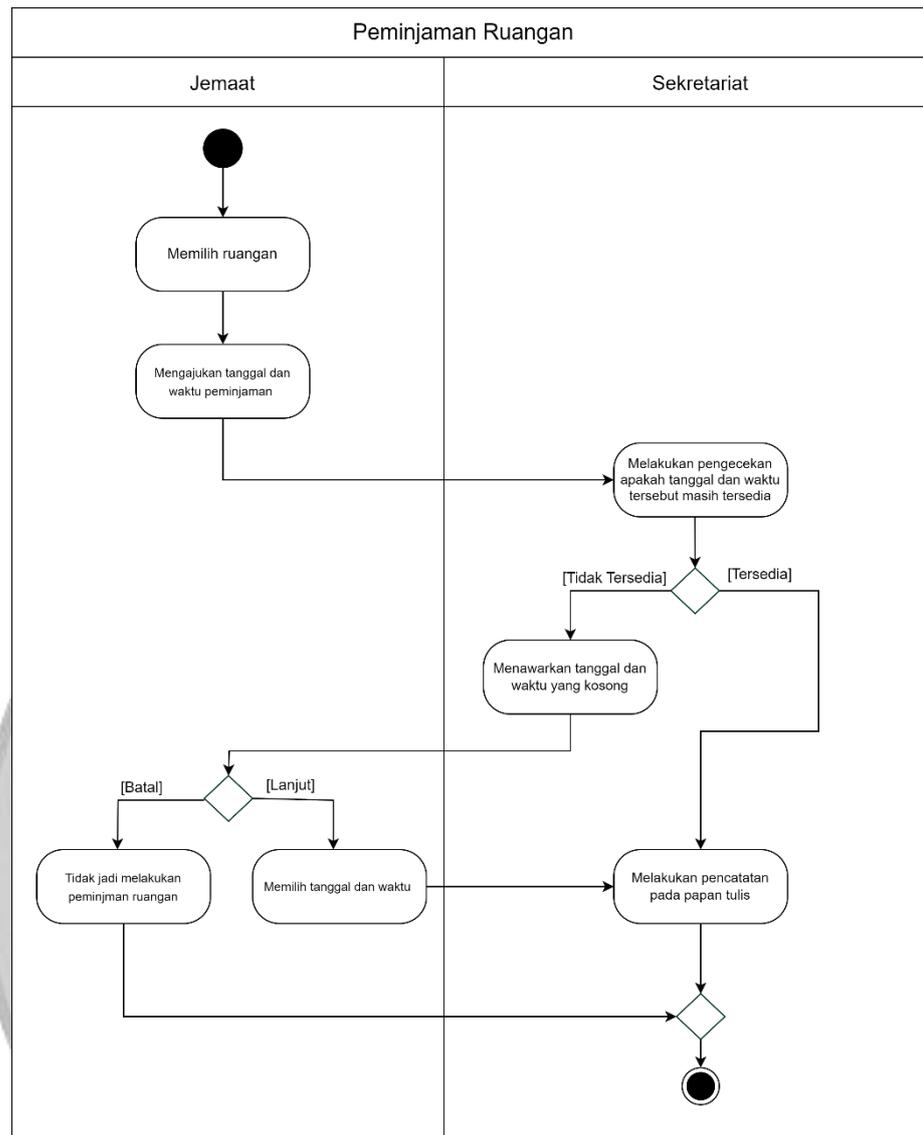
- 4) Jemaat menyerahkan formulir yang telah diisi dan kelengkapan dokumen yang diperlukan kepada sekretariat
- 5) Sekretariat menerima formulir dan kelengkapan dokumen dari jemaat.
- 6) Sekretariat melakukan pencatatan data jemaat di *Ms. Excel*. Gambar 3.3 menunjukkan contoh tabel pencatatan beberapa data jemaat.

	A	B	C	D	E	F	G	H
1	No	No. Anggota	Nama	Alamat	Jenis Kelamin	Status	TTL	
2	1				P	S		
3	2				P	S		
4	3				P	S		
5	4				W	S		
6	5				W	S		
7	6				W	S		
8	7				P	B		
9	8				P	S		
10	9				W	S		
11	10				P	B		
12	11				W	S		
13	12				W	S		
14	13				W	S		
15	14				W	S		
16	15				P	S		

Gambar 3.3 Contoh Tabel Pencatatan Data Jemaat Saat Ini



Berikut adalah gambar *activity diagram* untuk peminjaman ruangan pada GKI Perumnas.

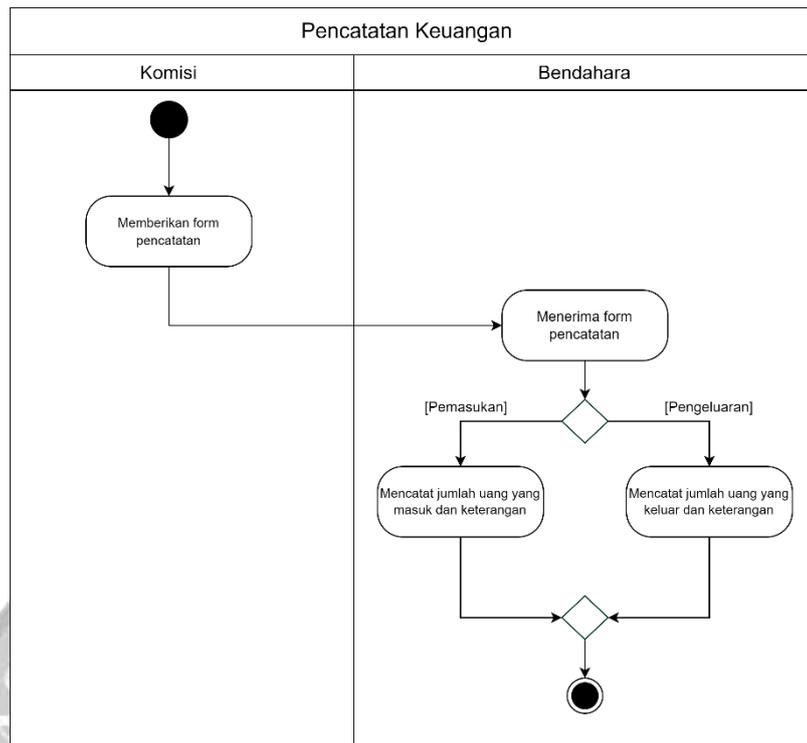


Gambar 3.4 *Activity Diagram* Peminjaman Ruangan

Langkah-langkah untuk peminjaman ruangan pada GKI Perumnas adalah sebagai berikut:

- 1) Jemaat memilih ruangan yang ingin dipinjam
- 2) Jemaat mengajukan tanggal dan waktu peminjaman ruangan.
- 3) Sekretariat memeriksa apakah tanggal dan waktu yang diminta tersedia. Jika tidak tersedia sekretaris akan memberikan tanggal dan waktu yang tersedia.
- 4) Jemaat melakukan perubahan tanggal dan waktu peminjaman atau tidak jadi melakukan peminjaman.
- 5) Jika jemaat melanjutkan peminjaman, sekretariat melakukan pencatatan di papan tulis

Berikut adalah gambar *activity diagram* untuk pencatatan keuangan pada GKI Perumnas.

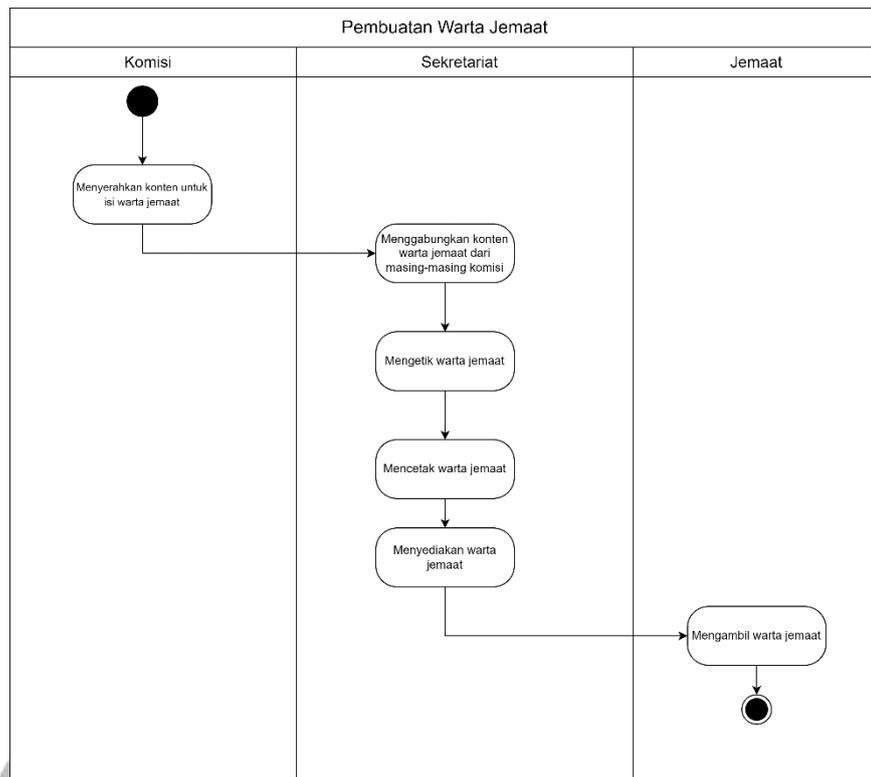


Gambar 3.5 *Activity Diagram* Pencatatan Keuangan

Langkah-langkah untuk pencatatan keuangan persembahan pada GKI Perumnas adalah sebagai berikut:

- 1) Masing-masing komisi mengisi *form* pencatatan keuangan untuk diberikan ke bendahara.
- 2) Bendahara menerima *form* pencatatan untuk dicatat.
- 3) Bendahara mencatat keterangan dan nominal jumlah uang yang masuk atau uang yang keluar di *Ms. Excel*.

Berikut adalah gambar *activity diagram* untuk pembuatan warta jemaat pada GKI Perumnas

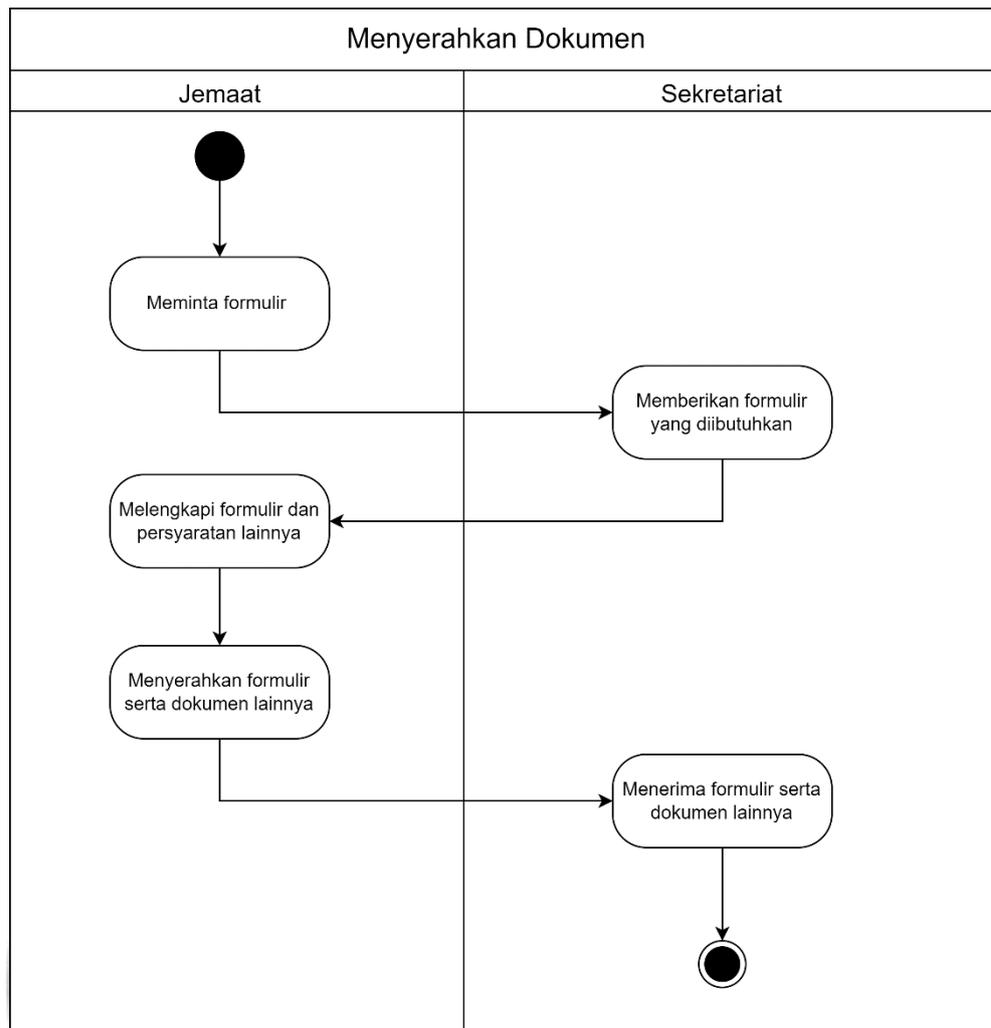


Gambar 3.6 *Activity Diagram* Pembuatan Warta Jemaat

Langkah-langkah untuk pembuatan warta jemaat pada GKI Perumnas adalah sebagai berikut:

- 1) Masing-masing komisi membuat isi dari warta jemaat dan diserahkan ke sekretariat.
- 2) Sekretariat menggabungkan konten menjadi satu dan mengetik warta jemaat.
- 3) Setelah selesai mengetik warta jemaat sekretariat mencetak warta jemaat.
- 4) Sekretariat menyediakan warta jemaat.
- 5) Setelah ibadah jemaat mengambil warta jemaat untuk dibawa pulang.

Berikut adalah gambar *activity diagram* untuk menyerahkan dokumen pada GKI Perumnas



Gambar 3.7 Activity Diagram Menyerahkan dokumen

Langkah-langkah untuk menyerahkan dokumen pada GKI Perumnas adalah sebagai berikut:

- 1) Jemaat meminta formulir yang diperlukan. Jenis formulir antara lain, syarat menjadi anggota jemaat baru, formulir katekisasi, formulir permohonan baptis anak, dan formulir permohonan baptis sidi.
- 2) Sekretariat memberikan formulir yang dibutuhkan jemaat.
- 3) Jemaat mengisi formulir dan melengkapi hal-hal yang diperlukan.
- 4) Setelah semua dilengkapi jemaat menyerahkan formulir dan kelengkapan dokumen lainnya ke sekretariat.
- 5) Sekretariat menerima dokumen yang sudah dilengkapi dan disimpan.

### 3.4 Kendala Sistem Saat Ini

Terdapat beberapa kendala yang ada pada sistem saat ini pada GKI Perumnas, yaitu:

1. Pencatatan semua data jemaat, masih dicatat pada *Ms. Excel*. Hal tersebut menyebabkan sulitnya untuk mencari dan mengubah data jemaat.

2. Data keuangan kerap kali terdapat kesalahan pencatatan, adanya selisih antara jumlah nominal yang diterima dan jumlah nominal yang dicatat pada tabel data keuangan.
3. Formulir yang berkaitan dengan kegiatan gereja masih disimpan di *hard disk*. Hal tersebut dapat terjadi kehilangan dokumen jika sewaktu-waktu *hard disk* tersebut mengalami kerusakan karena hal ini pernah dialami oleh pihak GKI Perumnas.



## BAB IV

### ANALISIS DAN PERANCANGAN SISTEM USULAN

#### 4.1 Analisis Kelayakan Sistem

Dalam proses pembangunan sistem, tahap analisis kelayakan sistem diperlukan agar seluruh proses yang direncanakan dapat berjalan dengan baik. Analisis kelayakan sistem terdiri dari beberapa tahap yaitu, *technical feasibility*, *economic feasibility*, *organizational feasibility*.

##### 4.1.1 Technical Feasibility

Secara teknis, aplikasi sistem informasi berbasis website pada GKI Perumnas Tangerang memiliki beberapa risiko yang mungkin dihadapi pada saat menggunakan sistem ini, yaitu:

- 1) Tingkat risiko mengenai *familiarity* terhadap aplikasi adalah sedang.  
Pengguna internal sudah terbiasa menggunakan *Microsoft Word* dan *Excel* untuk pengelolaan data gereja. Tetapi pengguna internal tetap akan diberikan sosialisasi mengenai penggunaan sistem agar sistem usulan dapat dijalankan dan digunakan dengan baik serta sesuai rencana yang telah diusulkan. Untuk jemaat sama saja dengan pengguna internal. Jemaat akan diberikan sosialisasi mengenai penggunaan sistem usulan. Berdasarkan hasil analisa risiko mengenai *familiarity* terhadap aplikasi maka dapat disimpulkan sistem usulan layak untuk dikembangkan.
- 2) Tingkat risiko mengenai *familiarity* terhadap teknologi adalah sedang.  
Pengguna internal sudah terbiasa dalam menggunakan teknologi seperti *smartphone* dan komputer. Kemudian teknologi yang digunakan dalam sistem ini tidaklah sulit untuk diterima oleh pengguna internal. Untuk jemaat dikhawatirkan ada yang kesulitan menggunakan teknologi ini dikarenakan latar belakang jemaat yang beragam seperti kaum lanjut usia. Lanjut usia dapat meminta bantuan kepada pengguna internal apabila kesulitan menggunakan teknologi ini. Berdasarkan hasil analisa risiko mengenai *familiarity* terhadap teknologi maka dapat disimpulkan sistem usulan layak untuk dikembangkan.
- 3) Tingkat risiko dari segi pembangunan aplikasi adalah sedang.  
Sistem usulan ini akan digunakan untuk pengguna dengan kebutuhan yang berbeda-beda sehingga setiap kebutuhan harus terpenuhi. Oleh karena itu, risiko dari segi pembangunan aplikasi adalah sedang karena adanya keterbatasan waktu agar dapat memenuhi kebutuhan-kebutuhan tersebut. Berdasarkan hasil analisa risiko

mengenai segi pembangunan maka dapat disimpulkan sistem usulan layak untuk dikembangkan.

#### 4.1.2 *Economic Feasibility*

Sistem usulan ini diharapkan dapat memenuhi kebutuhan jemaat dalam mendapatkan informasi kegiatan gereja GKI Perumnas Tangerang dengan mudah serta memudahkan pihak gereja dalam mengelola data gereja. Sistem usulan ini akan digunakan secara *go live* sehingga membutuhkan *hosting*. Penyedia *hosting* yang akan digunakan yaitu niagahoster. Paket yang dipilih untuk digunakan adalah paket “Basic” dengan biaya Rp. 1.500.000,00 per tahun dengan domain *gkipernumnas.org* serta spesifikasi dapat dilihat pada tabel 4.1. Berdasarkan hasil analisa risiko kelayakan ekonomi dapat disimpulkan sistem usulan layak untuk dikembangkan.

Tabel 4.1 Spesifikasi *Hosting* untuk Sistem Usulan

<i>Hosting</i>	
<i>Processor</i>	2 Core CPU
<i>RAM</i>	3GB
<i>Storage</i>	20GB SSD
<i>Operating System</i>	Cloud Linux OS 8
PHP	8.1.14
MySQL	10.5.17-MariaDB-cll-lve

Sumber: Niagahoster (<https://www.niagahoster.co.id/ordercloudhost/79?period=3Y>)

Diakses pada tanggal 12 Desember 2022

#### 4.1.3 *Organizational Feasibility*

Jika dilihat dari sisi organisasi risiko sistem ini adalah sedang dikarenakan sistem yang dibuat sesuai dengan sistem yang berjalan saat ini sehingga pengguna dapat mudah menggunakan sistem usulan ini. Tetapi pengguna akan diberikan sosialisasi mengenai penggunaan sistem agar sistem usulan dapat dijalankan dan digunakan dengan baik. Berdasarkan hasil analisa kelayakan organisasi maka dapat disimpulkan sistem usulan ini layak dikembangkan.

#### 4.2 Tahap Analisis

Pada tahap analisis, *system request* diolah menjadi lebih terperinci dalam bentuk *system requirement*. *System requirement* dibagi menjadi dua yaitu, *functional requirement* dan *non-functional requirement*.

### 4.2.1 Functional Requirements

*Functional requirements* dapat dideskripsikan sebagai kebutuhan yang harus dapat dilakukan oleh sistem. *Functional requirements* pada aplikasi sistem informasi berbasis website pada GKI Perumnas Tangerang antara lain:

- 1) *User* umum
  - a. *User* umum dapat melihat beranda. Pada bagian beranda menampilkan:
    - i. Beberapa foto dan informasi kegiatan gereja serta ayat yang berhubungan dengan kegiatan tersebut
    - ii. Total anggota jemaat laki-laki dan perempuan
    - iii. Daftar jemaat yang berulang tahun dalam kurun waktu seminggu
    - iv. Total wilayah
  - b. *User* umum dapat melihat galeri
  - c. *User* umum dapat melihat informasi pendeta
  - d. *User* umum dapat melihat artikel
  - e. *User* umum dapat melihat dokumen
  - f. *User* umum dapat menyerahkan dokumen yang telah dilengkapi
  - g. *User* umum dapat melihat kontak GKI Perumnas Tangerang.
- 2) Jemaat
  - a. Jemaat dapat melakukan aktivitas yang sama dengan *user* umum.
  - b. Setelah melakukan login jemaat dapat:
    - i. Jemaat dapat melihat data pribadinya
    - ii. Jemaat dapat mengubah data pribadinya
    - iii. Jemaat dapat mengubah *password*
  - c. Jemaat dapat mengatur ulang *password*.
- 3) Pengurus
  - a. Pengurus yang memiliki hak untuk meminjam ruangan dapat meminjam ruangan
  - b. Pengurus yang memiliki hak untuk meminjam ruangan dapat melihat peminjaman yang telah dilakukan serta melihat status peminjaman.
- 4) Admin
  - a. Admin dapat melihat *dashboard* yang menampilkan total pendeta, total anggota jemaat, total wilayah, total keuangan, total peminjaman ruangan, grafik total anggota jemaat di setiap wilayah, tabel urutan wilayah dengan anggota jemaat terbanyak, grafik total anggota jemaat dengan status aktif dan tidak aktif, dan tabel urutan ruangan yang sering dipinjam

- b. Admin dapat mengelola *user* pihak internal sebagai pengurus
  - c. Admin dapat mengelola konten gambar pada *homepage webstie* GKI Perumnas Tangerang.
- 5) Sekretariat
- a. Sekretariat dapat melihat *dashboard* yang menampilkan total pendeta, total anggota jemaat, total wilayah, total keuangan, total peminjaman ruangan, grafik total anggota jemaat di setiap wilayah, tabel urutan wilayah dengan anggota jemaat terbanyak, grafik total anggota jemaat dengan status aktif dan tidak aktif, dan tabel urutan ruangan yang sering dipinjam
  - b. Sekretariat dapat mengelola data anggota jemaat
  - c. Sekretariat dapat mengelola data pendeta
  - d. Sekretariat dapat mengelola data wilayah
  - e. Sekretariat dapat mengelola ruangan
  - f. Sekretariat dapat mengelola peminjaman ruangan
  - g. Sekretariat dapat melihat pencatatan keuangan
  - h. Sekretariat dapat melihat laporan kas keuangan
  - i. Sekretariat dapat mengelola artikel
  - j. Sekretariat dapat mengelola dokumen
  - k. Sekretariat dapat melihat dokumen yang telah diserahkan oleh jemaat.
  - l. Sekretariat dapat mengatur ulang *password*.
- 6) Pendeta
- a. Pendeta dapat melihat *dashboard* yang menampilkan total pendeta, total anggota jemaat, total wilayah, total keuangan, total peminjaman ruangan, grafik total anggota jemaat di setiap wilayah, tabel urutan wilayah dengan anggota jemaat terbanyak, grafik total anggota jemaat dengan status aktif dan tidak aktif, dan tabel urutan ruangan yang sering dipinjam
  - b. Pendeta dapat melihat data pendeta lainnya
  - c. Pendeta dapat mengatur ulang *password*.
- 7) Bendahara
- a. Bendahara dapat melihat *dashboard* yang menampilkan total pendeta, total anggota jemaat, total wilayah, total keuangan, total peminjaman ruangan, grafik total anggota jemaat di setiap wilayah, tabel urutan wilayah dengan anggota jemaat terbanyak, grafik total anggota jemaat dengan status aktif dan tidak aktif, dan tabel urutan ruangan yang sering dipinjam
  - b. Bendahara dapat melihat pencatatan keuangan

- c. Bendahara dapat mencatatat pemasukan keuangan
- d. Bendahara dapat mencatatat pengeluaran keuangan
- e. Bendahara dapat melihat laporan kas keuangan.
- f. Bendahara dapat mengatur ulang *password*.

#### **4.2.2 Non-Functional Requirement**

*Non-functional requirements* menggambarkan bagaimana sistem beroperasi dan apa saja batasan-batasan yang terdapat pada fungsinya. Berikut *non-functional requirements* pada aplikasi sistem informasi berbasis website pada GKI Perumnas Tangerang:

##### 1) *Operational*

- a. Sistem dapat beroperasi setelah terhubung dengan koneksi internet
- b. Sistem dapat beroperasi sesuai dengan sistem operasi yang mendukung *web browser* (minimum Google Chrome versi 108.0.5359.126).

##### 2) *Performance*

- a. Sistem dapat beroperasi selama 24 jam setiap harinya
- b. *Database* dapat memperbarui data secara *real-time*.

##### 3) *Security*

- a. Sistem dapat menampilkan fitur-fitur yang berbeda sesuai dengan hak akses *user*
- b. *Password* dari setiap *user* yang disimpan harus dienkripsi.

##### 4) *Cultural and Political*

- a. Sistem menggunakan Bahasa Indonesia.

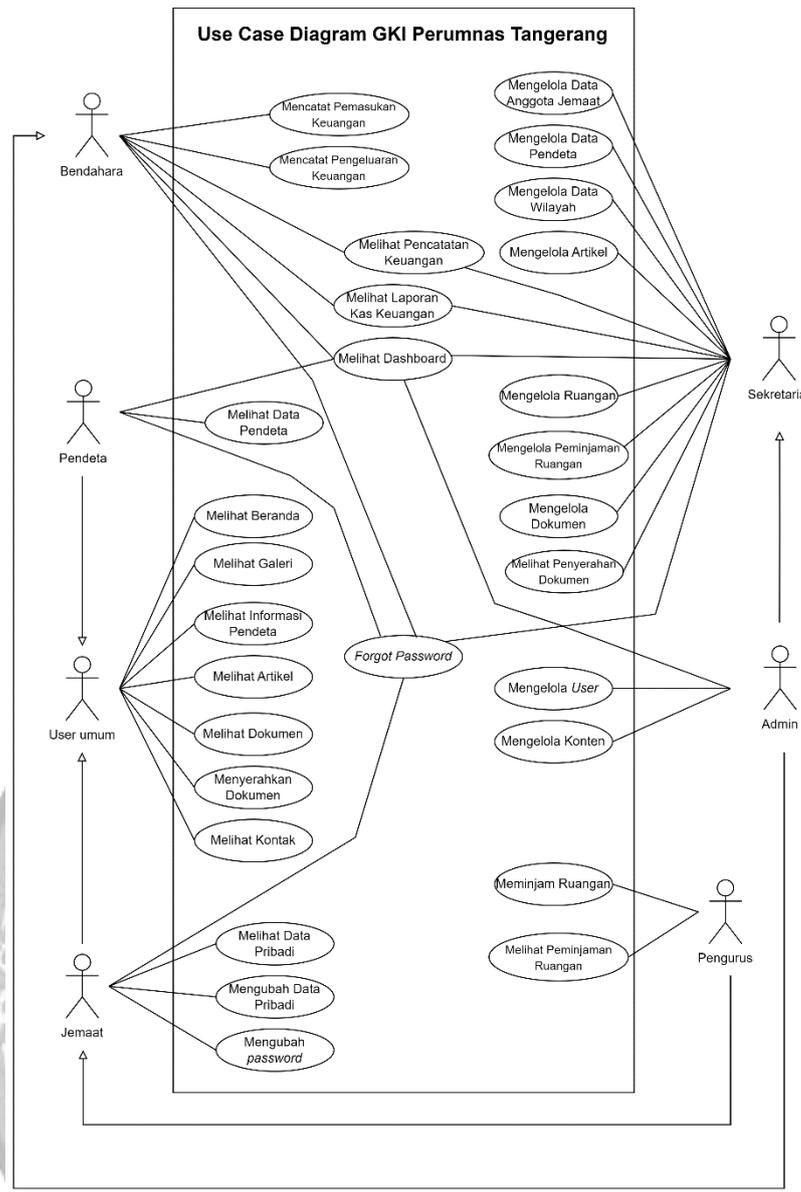
### **4.3 Sistem Usulan**

#### **4.3.1 Pemodelan Proses Bisnis**

Pada tahap proses bisnis akan dijelaskan proses interaksi setiap pengguna dengan sistem usulan dalam bentuk *use case diagram* dan *activity diagram*.

##### **4.3.1.1 Use Case Diagram**

*Use case diagram* menggambarkan fungsi-fungsi dan aktor-aktor dari sistem usulan. Gambar 4.1 menunjukkan *use case diagram* dari sistem usulan.



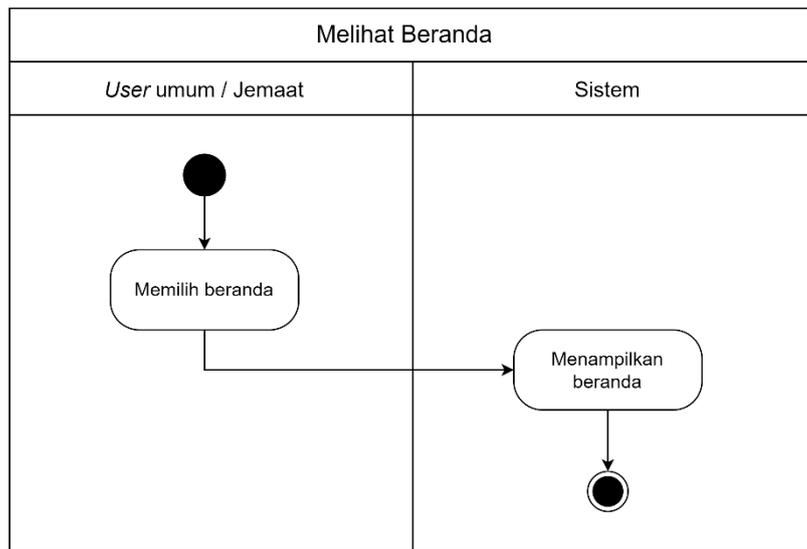
Gambar 4.1 Use Case Diagram Sistem Usulan

#### 4.3.1.2 Activity Diagram

Activity diagram merupakan diagram yang menggambarkan proses-proses yang terjadi pada sistem usulan. Berikut merupakan activity diagram dari sistem usulan:

- 1) Melihat Beranda

Berikut adalah gambar activity diagram melihat beranda



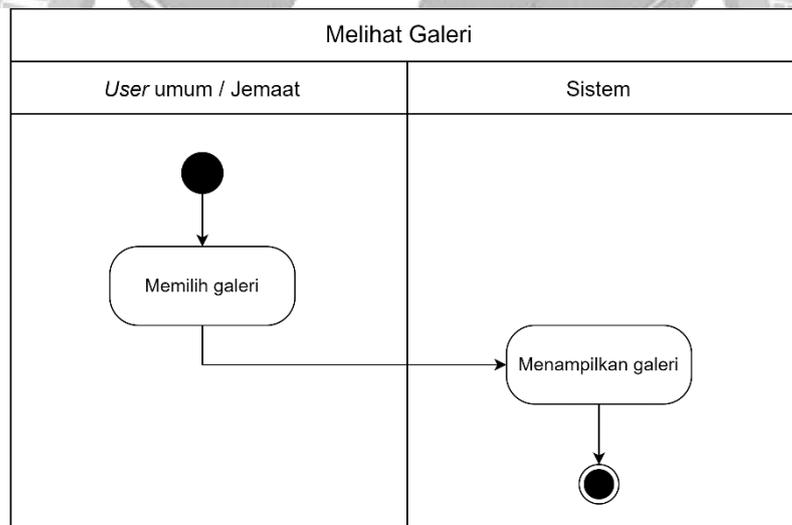
Gambar 4.2 Activity Diagram Melihat Beranda

Berikut langkah-langkah melihat beranda:

- a. User umum dan jemaat memilih beranda
- b. Sistem menampilkan beranda.

## 2) Melihat Galeri

Berikut adalah gambar *activity diagram* melihat galeri



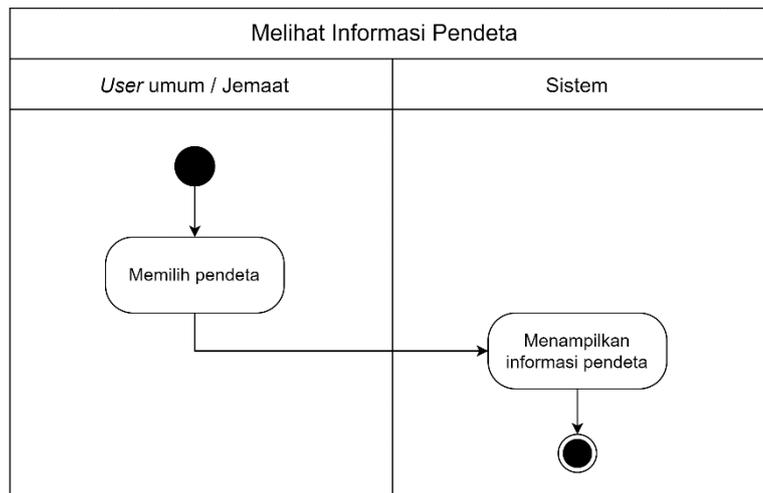
Gambar 4.3 Activity Diagram Melihat Galeri

Berikut langkah-langkah melihat galeri:

- a. User umum dan jemaat memilih galeri
- b. Sistem menampilkan galeri.

## 3) Melihat Informasi Pendeta

Berikut adalah *activity diagram* melihat informasi pendeta



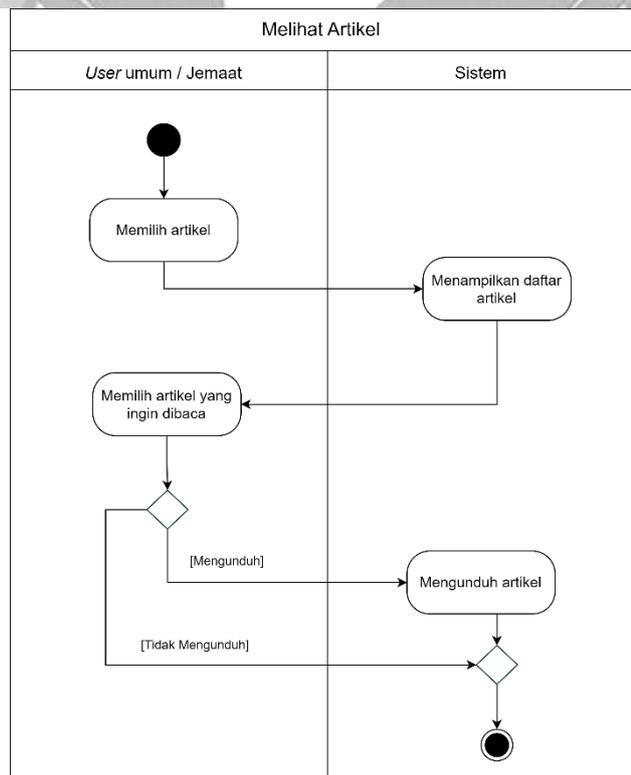
Gambar 4.4 *Activity Diagram* Melihat Informasi Pendeta

Berikut langkah-langkah untuk melihat informasi pendeta:

- a. *User* umum dan jemaat memilih pendeta
- b. Sistem menampilkan informasi pendeta.

#### 4) Melihat Artikel

Berikut adalah gambar *activity diagram* melihat artikel



Gambar 4.5 *Activity Diagram* Melihat Artikel

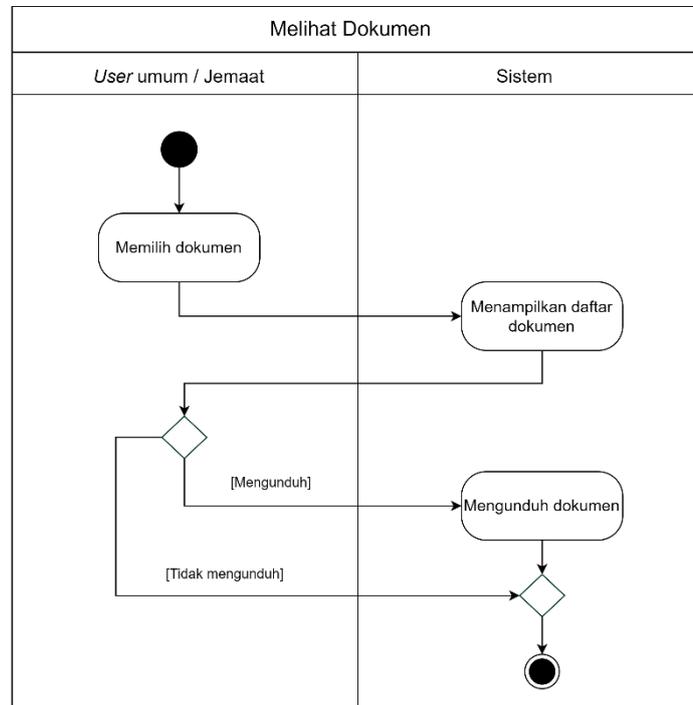
Berikut langkah-langkah melihat artikel:

- a. *User* umum dan jemaat memilih artikel
- b. Sistem menampilkan daftar artikel
- c. *User* umum dan jemaat memilih artikel yang ingin dibaca

d. *User* umum dan jemaat dapat membaca langsung di *website* atau mengunduh artikel.

5) Melihat Dokumen

Berikut adalah gambar *activity diagram* melihat dokumen



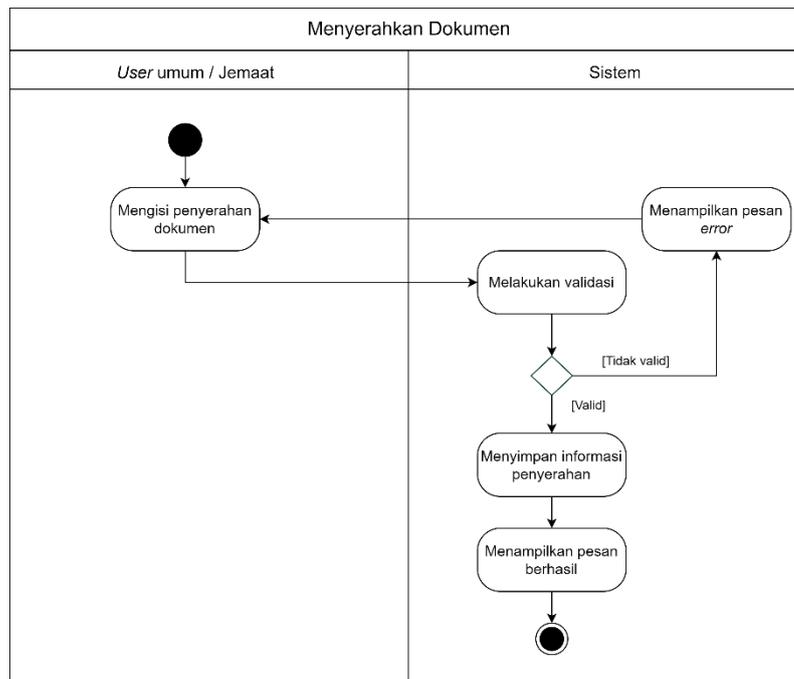
Gambar 4.6 *Activity Diagram* Melihat Dokumen

Berikut langkah-langkah melihat dokumen:

- a. *User* umum dan jemaat memilih dokumen
- b. Sistem menampilkan daftar dokumen
- c. *User* umum dan jemaat dapat mengunduh dokumen yang diinginkan.

6) Menyerahkan Dokumen

Berikut adalah gambar *activity diagram* menyerahkan dokumen



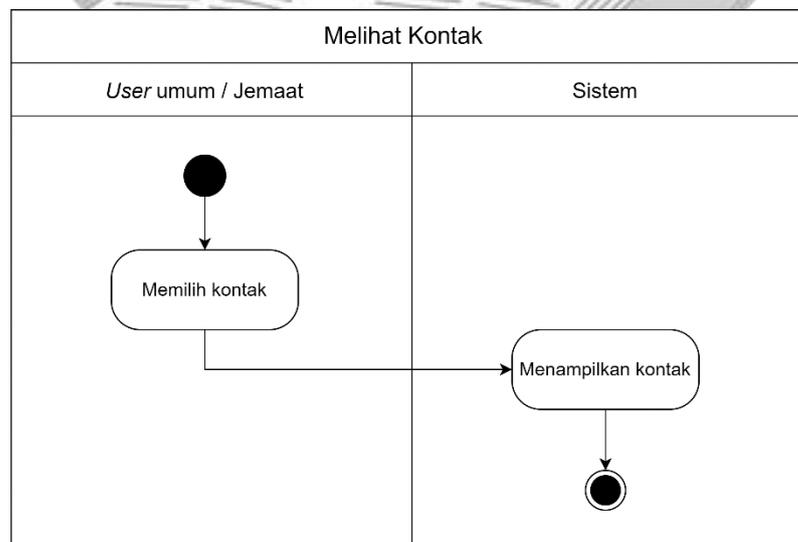
Gambar 4.7 Activity Diagram Menyerahkan Dokumen

Berikut langkah-langkah menyerahkan dokumen:

- a. *User* umum dan jemaat mengisi penyerahan dokumen
- b. Sistem melakukan validasi. Jika tidak valid, maka sistem akan menampilkan pesan *error*. Tidak valid karena terdapat kolom yang wajib diisi masih kosong atau ukuran serta tipe *file* tidak sesuai dengan ketentuan
- c. Jika valid, maka sistem menyimpan informasi penyerahan dokumen ke dalam *database* dan menampilkan pesan berhasil.

#### 7) Melihat Kontak

Berikut adalah gambar *activity diagram* melihat kontak



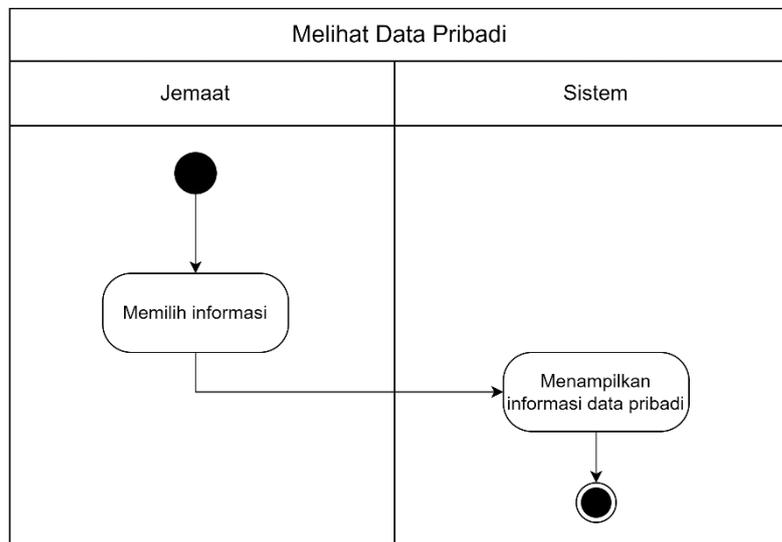
Gambar 4.8 Activity Diagram Melihat Kontak

Berikut langkah-langkah melihat kontak:

- a. *User* umum dan jemaat memilih kontak
- b. Sistem menampilkan kontak.

8) Melihat Data Pribadi

Berikut adalah gambar *activity diagram* melihat data pribadi



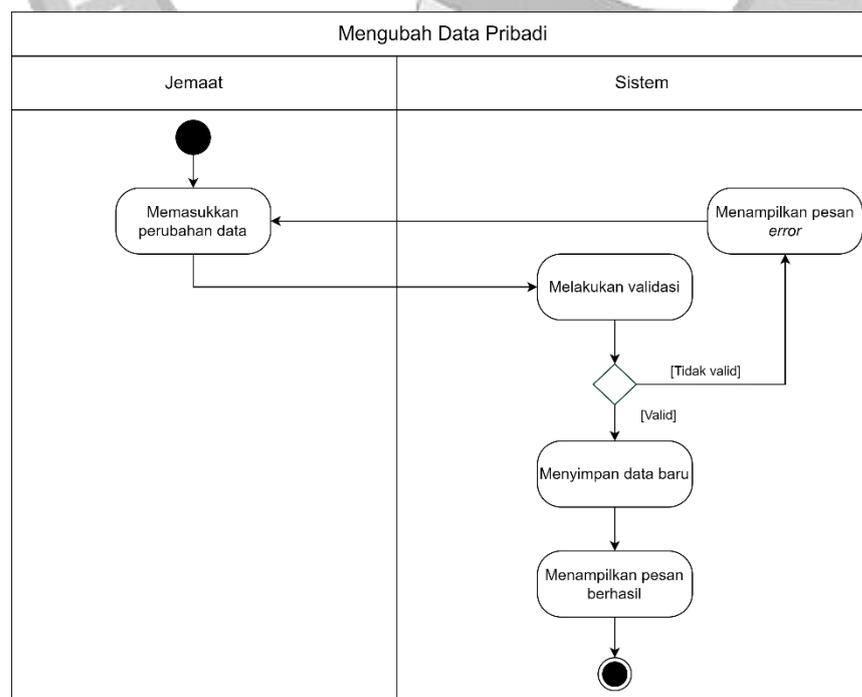
Gambar 4.9 *Activity Diagram* Melihat Data Pribadi

Berikut langkah-langkah melihat data pribadi:

- a. Jemaat memilih informasi
- b. Sistem menampilkan informasi data pribadi.

9) Mengubah Data Pribadi

Berikut adalah gambar *activity diagram* mengubah data pribadi



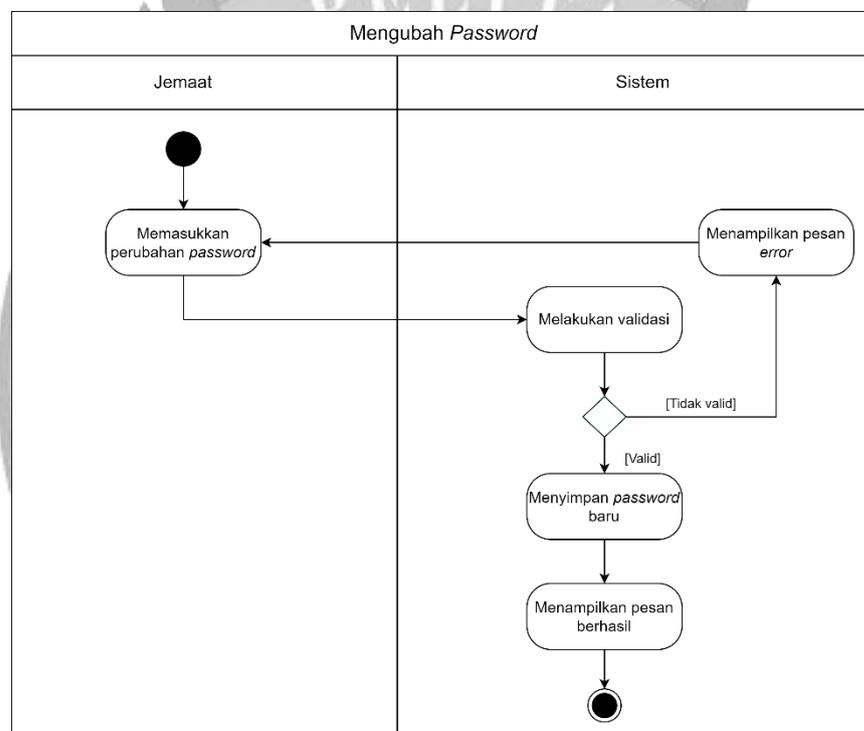
Gambar 4.10 *Activity Diagram* Mengubah Data Pribadi

Berikut langkah-langkah mengubah data pribadi:

- a. Jemaat memasukkan perubahan data. Data yang bisa diubah sendiri oleh jemaat hanya alamat, nomor *handphone*, *email*, pendidikan, dan pekerjaan
- b. Sistem melakukan validasi. Jika tidak valid, maka sistem menampilkan pesan *error*. Tidak valid karena terdapat kolom yang wajib diisi masih kosong, atau *email* sudah digunakan.
- c. Jika valid, maka sistem menyimpan data baru ke dalam *database* dan menampilkan pesan berhasil.

#### 10) Mengubah *Password*

Berikut adalah gambar *activity diagram* mengubah *password*



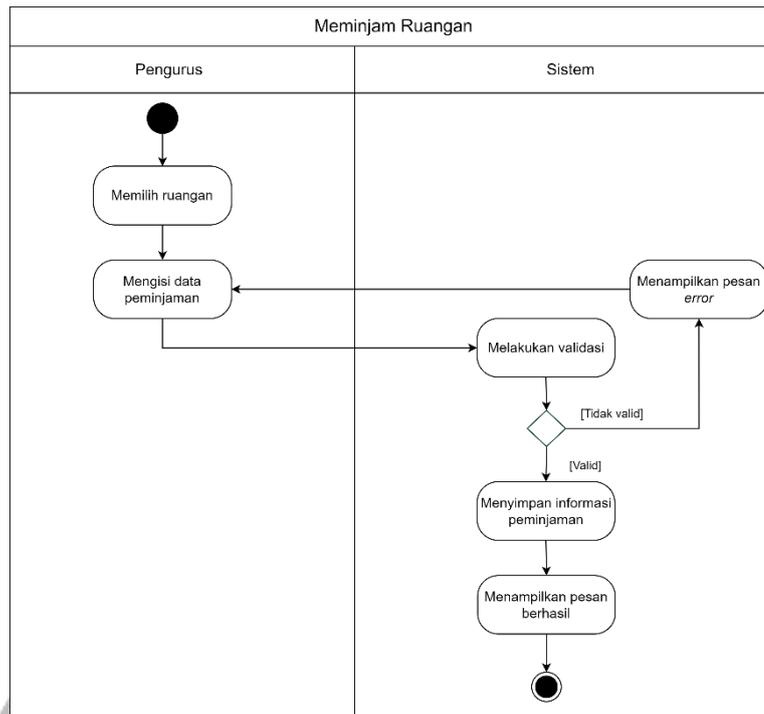
Gambar 4.11 *Activity Diagram* Mengubah *Password*

Berikut langkah-langkah mengubah *password*:

- a. Jemaat memasukkan perubahan *password*
- b. Sistem melakukan validasi. Jika tidak valid, maka sistem menampilkan pesan *error*. Tidak valid karena *password* lama tidak sesuai dengan *password* yang di *database* atau konfirmasi *password* baru yang diisi tidak sesuai dengan *password* baru.
- c. Jika valid, maka sistem menyimpan *password* baru ke dalam *database* dan menampilkan pesan berhasil.

#### 11) Meminjam Ruangan

Berikut adalah gambar *activity diagram* meminjam ruangan



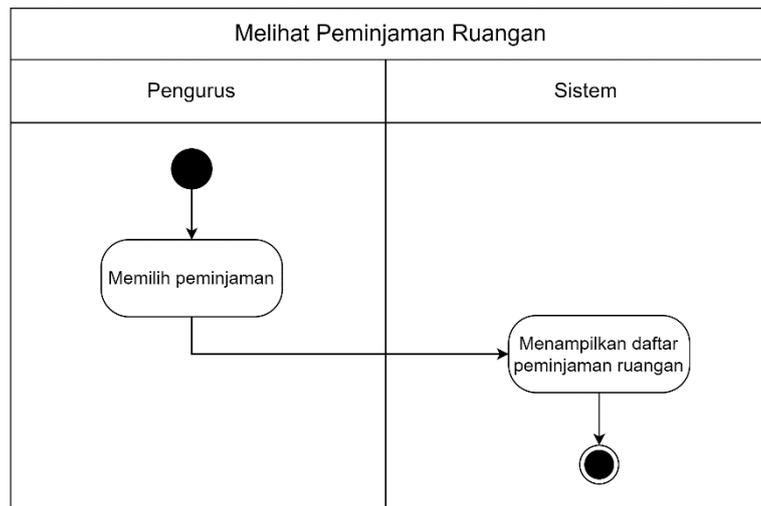
Gambar 4.12 Activity Diagram Meminjam Ruangan

Berikut langkah-langkah meminjam ruangan:

- a. Pengurus memilih ruangan
- b. Pengurus mengisi data peminjaman ruangan
- c. Sistem melakukan validasi. Jika tidak valid, maka sistem menampilkan pesan *error*. Tidak valid karena terdapat kolom yang wajib diisi masih kosong
- d. Jika valid, maka sistem menyimpan data ke dalam *database* dan menampilkan pesan berhasil.

## 12) Melihat Peminjaman Ruangan

Berikut adalah gambar *activity diagram* melihat peminjaman ruangan



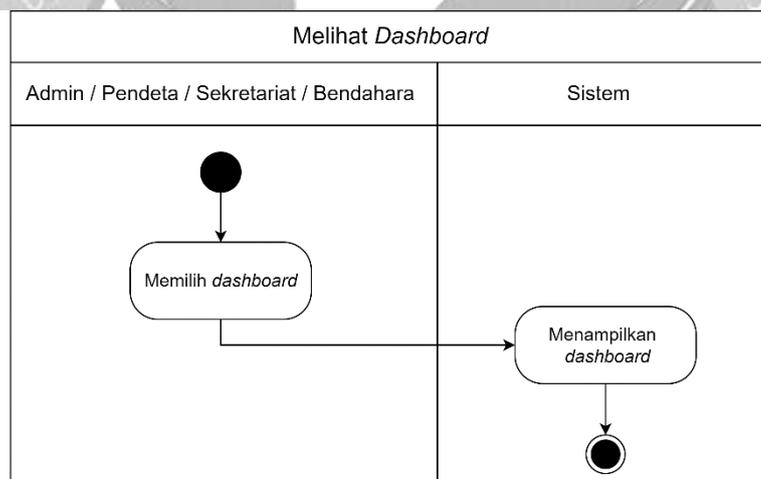
Gambar 4.13 *Activity Diagram* Melihat Peminjaman Ruangan

Berikut langkah-langkah melihat peminjaman ruangan:

- a. Pengurus memilih peminjaman
- b. Sistem menampilkan daftar peminjaman ruangan yang telah dilakukan.

### 13) Melihat *Dashboard*

Berikut adalah gambar *activity diagram* melihat *dashboard*



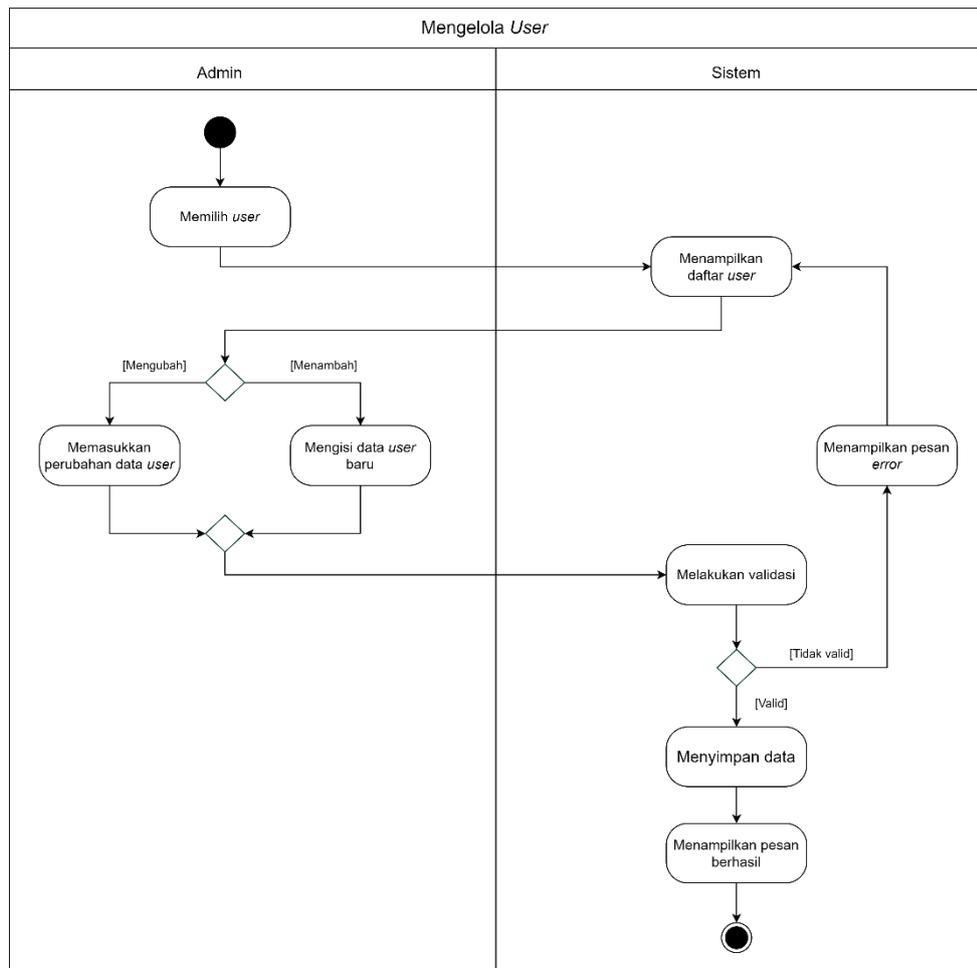
Gambar 4.14 *Activity Diagram* Melihat *Dashboard*

Berikut langkah-langkah melihat *dashboard*:

- a. Admin, sekretariat, pendeta, dan bendahara dapat memilih dashboard
- b. Sistem menampilkan dashboard.

### 14) Mengelola *User*

Berikut adalah gambar *activity diagram* mengelola *user* internal GKI Perumnas Tangerang sebagai pengurus



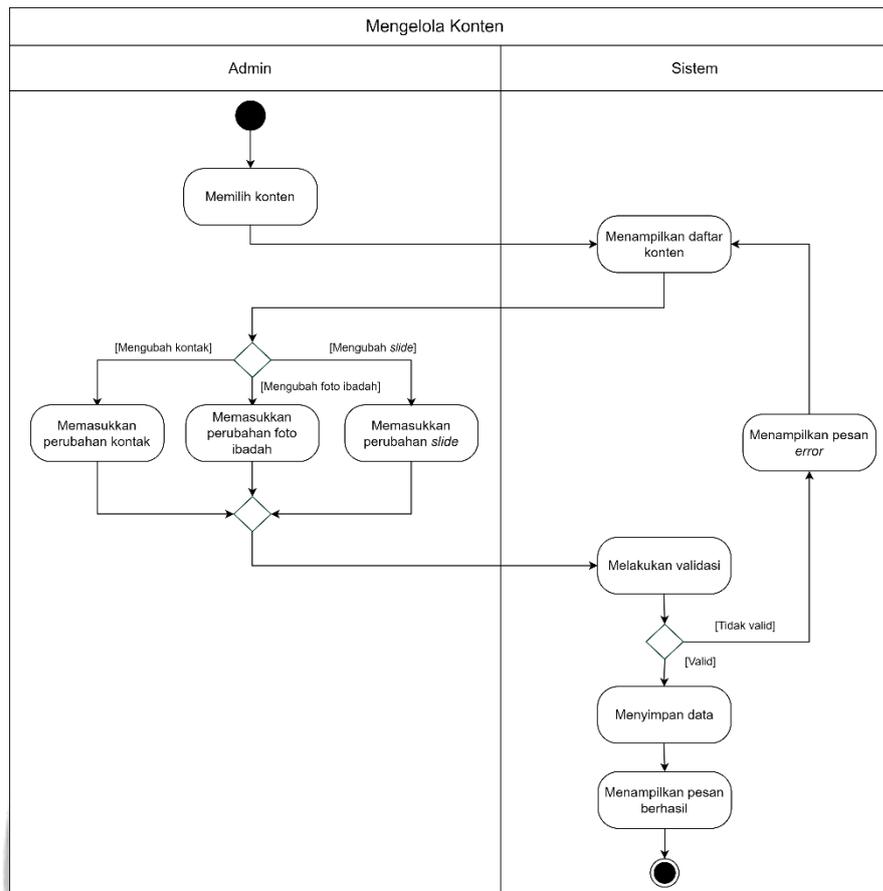
Gambar 4.15 Activity Diagram Mengelola User

Berikut langkah-langkah mengelola *user*:

- a. Admin memilih *user*
- b. Sistem menampilkan daftar *user* internal
- c. Admin dapat mengisi data *user* baru
- d. Sistem melakukan validasi. Jika tidak valid, maka sistem menampilkan pesan *error*. Tidak valid karena terdapat kolom yang wajib diisi masih kosong atau *username* dan *email* sudah digunakan
- e. Jika valid maka sistem menyimpan data *user* baru ke dalam *database* dan menampilkan pesan berhasil
- f. Admin dapat memasukkan perubahan data *user*
- g. Sistem melakukan validasi. Jika tidak valid, maka sistem menampilkan pesan *error*. Tidak valid karena terdapat kolom yang wajib diisi masih kosong
- h. Jika valid, maka sistem menyimpan data *user* yang telah diperbaharui ke dalam *database* dan menampilkan pesan berhasil

## 15) Mengelola Konten

Berikut adalah gambar *activity diagram* mengelola konten



Gambar 4.16 *Activity Diagram* Mengelola Konten

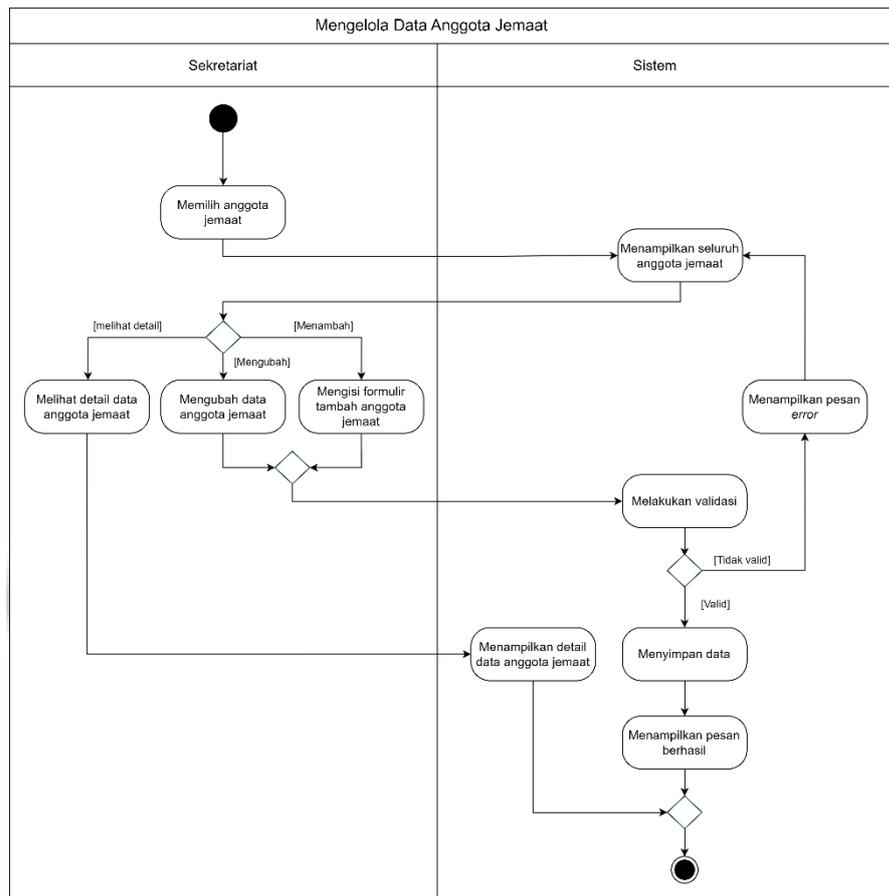
Berikut langkah-langkah mengelola konten:

- a. Admin memlih konten
- b. Sistem menampilkan daftar konten.
- c. Admin dapat memasukkan perubahan konten *slide*
- d. Sistem melakukan validasi. Jika tidak valid, maka sistem menampilkan pesan *error*. Tidak valid karena terdapat kolom yang wajib diisi masih kosong atau ukuran serta tipe *file* tidak sesuai dengan ketentuan
- d. Jika valid, maka sistem menyimpan data yang telah diperbaharui ke dalam *database* dan menampilkan pesan berhasil.
- e. Admin dapat memasukkan perubahan konten foto ibadah
- e. Sistem melakukan validasi. Jika tidak valid, maka sistem menampilkan pesan *error*. Tidak valid karena terdapat kolom yang wajib diisi masih kosong atau ukuran serta tipe *file* tidak sesuai dengan ketentuan
- f. Jika valid, maka sistem menyimpan data yang telah diperbaharui ke dalam *database* dan menampilkan pesan berhasil.
- g. Admin dapat memasukkan perubahan info kontak

- f. Sistem melakukan validasi. Jika tidak valid, maka sistem menampilkan pesan *error*. Tidak valid karena terdapat kolom yang wajib diisi masih kosong
- h. Jika valid, maka sistem menyimpan data yang telah diperbaharui ke dalam *database* dan menampilkan pesan berhasil.

16) Mengelola Data Anggota Jemaat

Berikut adalah gambar *activity diagram* mengelola data anggota jemaat



Gambar 4.17 Activity Diagram Mengelola Data Anggota Jemaat

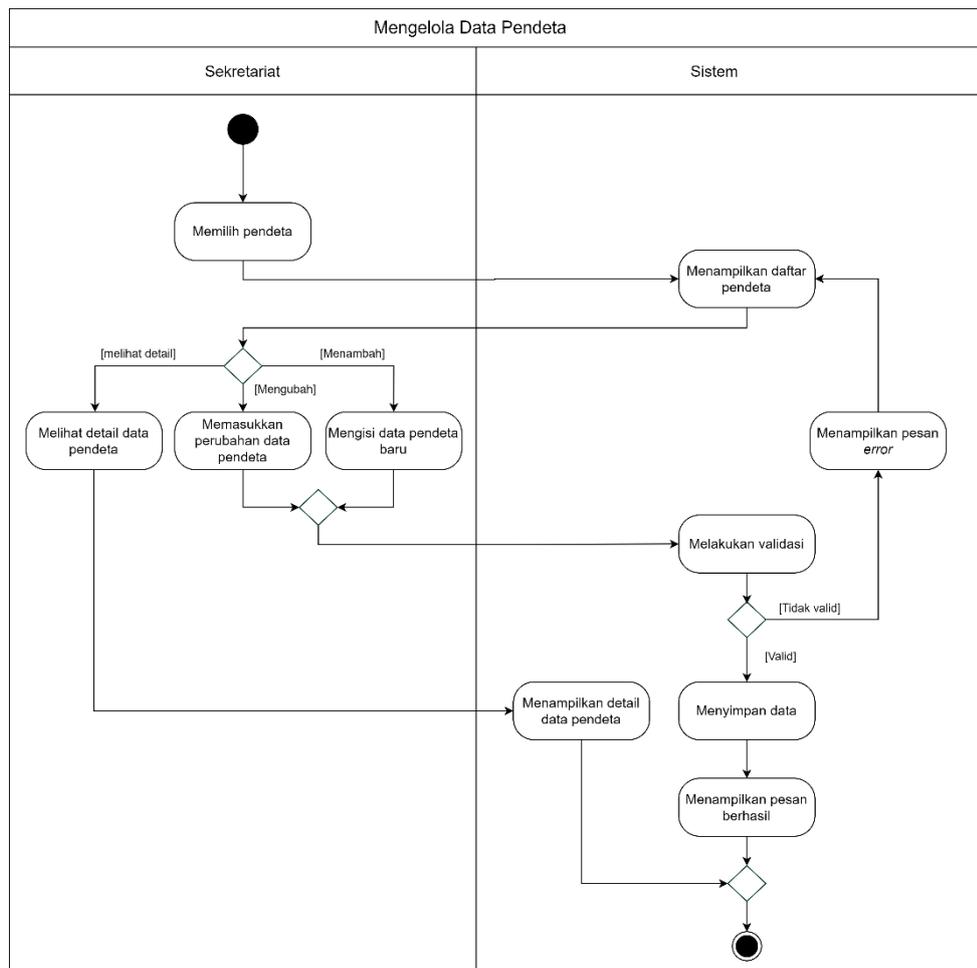
Berikut langkah-langkah mengelola data anggota jemaat:

- a. Sekretariat memilih menu anggota jemaat
- b. Sistem menampilkan daftar anggota jemaat
- c. Sekretariat dapat mengisi formulir tambah anggota jemaat
- d. Sistem melakukan validasi. Jika tidak valid, maka sistem menampilkan pesan *error*. Tidak valid karena terdapat kolom yang wajib diisi masih kosong atau *username* dan *email* sudah digunakan
- e. Jika valid, maka sistem menyimpan data anggota jemaat baru ke dalam *database* dan menampilkan pesan berhasil
- f. Sekretariat dapat memasukkan perubahan data anggota jemaat

- g. Sistem melakukan validasi. Jika tidak valid maka sistem menampilkan pesan *error*. Tidak valid karena terdapat kolom yang wajib diisi masih kosong atau *email* sudah digunakan
- h. Jika valid, maka sistem menyimpan data anggota jemaat yang telah diperbaharui ke dalam *database* dan menampilkan pesan berhasil
- i. Sekretariat dapat melihat detail data anggota jemaat yang ingin dilihat
- j. Sistem menampilkan detail data anggota jemaat.

### 17) Mengelola Data Pendeta

Berikut adalah gambar *activity diagram* mengelola data pendeta



Gambar 4.18 *Activity Diagram* Mengelola Data Pendeta

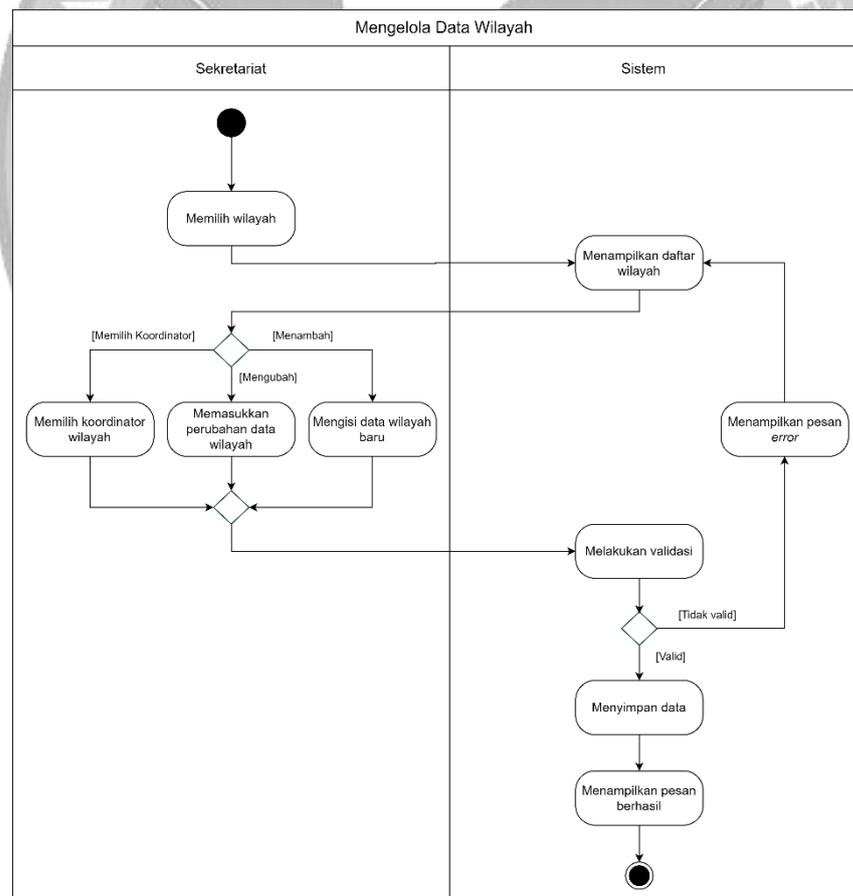
Berikut langkah-langkah mengelola data pendeta:

- a. Sekretariat memilih pendeta
- b. Sistem menampilkan daftar pendeta
- c. Sekretariat dapat mengisi data pendeta baru
- d. Sistem melakukan validasi. Jika tidak valid, maka sistem menampilkan pesan *error*. Tidak valid karena terdapat kolom yang wajib diisi masih

- kosong, *email* sudah digunakan, atau ukuran serta tipe *file* tidak sesuai dengan ketentuan
- e. Jika valid, maka sistem menyimpan data pendeta baru ke dalam *database* dan menampilkan pesan berhasil
  - f. Sekretariat dapat memasukkan perubahan data pendeta
  - g. Sistem melakukan validasi. Jika tidak valid, maka sistem menampilkan pesan *error*. Tidak valid karena terdapat kolom yang wajib diisi masih kosong, *email* sudah digunakan, atau ukuran serta tipe *file* tidak sesuai dengan ketentuan
  - h. Jika valid, maka sistem menyimpan data pendeta yang telah diperbaharui ke dalam *database* dan menampilkan pesan berhasil
  - i. Sekretariat dapat melihat detail data pendeta yang ingin dilihat
  - j. Sistem menampilkan detail data pendeta.

#### 18) Mengelola Data Wilayah

Berikut adalah gambar *activity diagram* mengelola data wilayah



Gambar 4.19 Activity Diagram Mengelola Data Wilayah

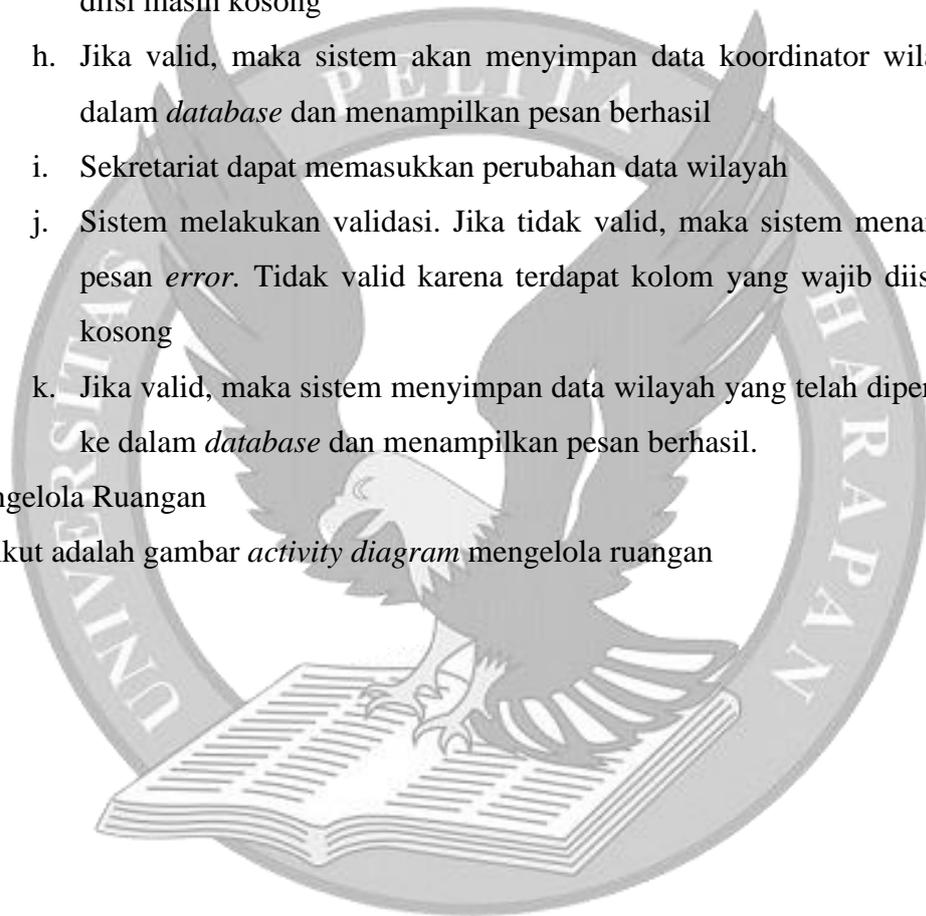
Berikut langkah-langkah mengelola data wilayah:

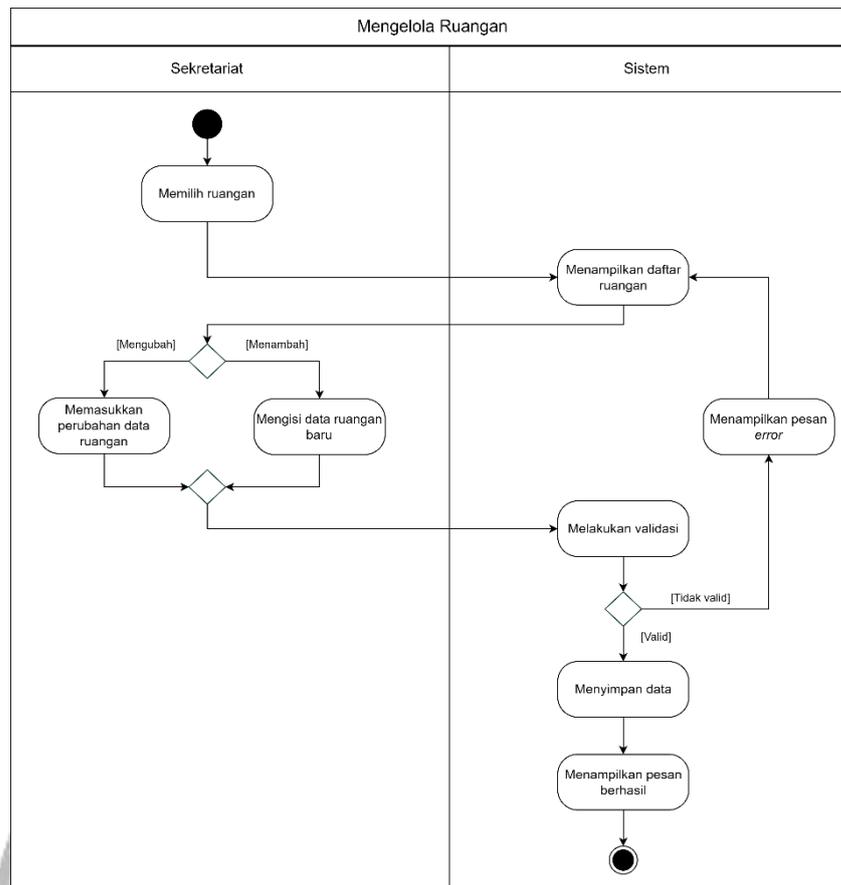
- a. Sekretariat memilih wilayah
- b. Sistem menampilkan daftar wilayah

- c. Sekretariat dapat mengisi data wilayah baru
- d. Sistem melakukan validasi. Jika tidak valid maka sistem akan menampilkan pesan *error*. Tidak valid karena terdapat kolom yang wajib diisi masih kosong
- e. Jika valid, maka sistem akan menyimpan data wilayah baru ke dalam *database* dan menampilkan pesan berhasil
- f. Sekretariat dapat memilih koordinator wilayah untuk wilayah baru
- g. Sistem melakukan validasi. Jika tidak valid maka sistem akan menampilkan pesan *error*. Tidak valid karena terdapat kolom yang wajib diisi masih kosong
- h. Jika valid, maka sistem akan menyimpan data koordinator wilayah ke dalam *database* dan menampilkan pesan berhasil
- i. Sekretariat dapat memasukkan perubahan data wilayah
- j. Sistem melakukan validasi. Jika tidak valid, maka sistem menampilkan pesan *error*. Tidak valid karena terdapat kolom yang wajib diisi masih kosong
- k. Jika valid, maka sistem menyimpan data wilayah yang telah diperbaharui ke dalam *database* dan menampilkan pesan berhasil.

#### 19) Mengelola Ruangan

Berikut adalah gambar *activity diagram* mengelola ruangan





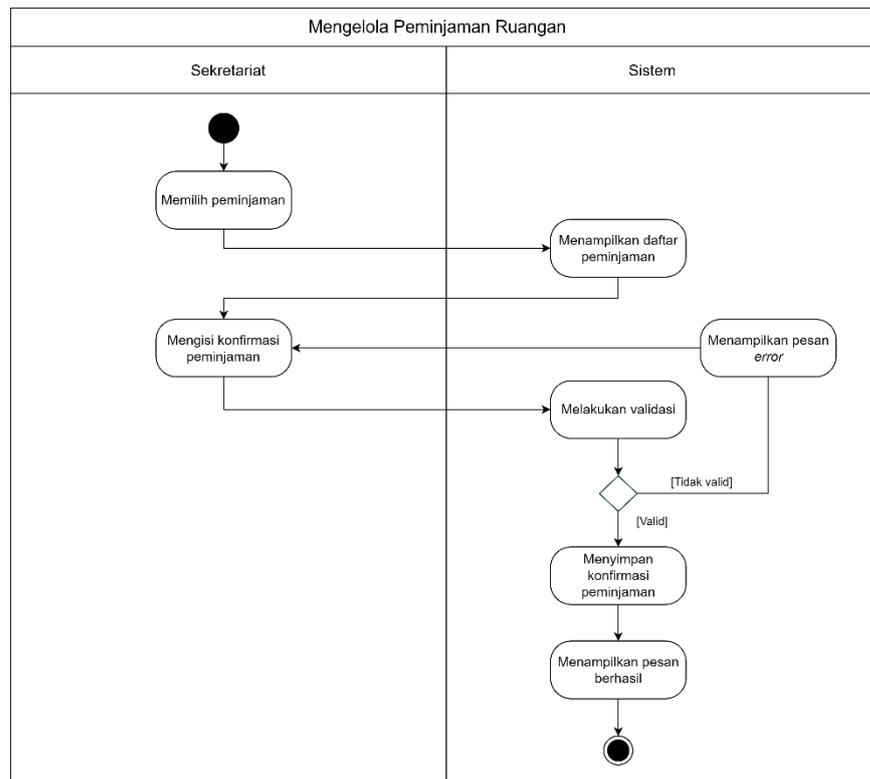
Gambar 4.20 Activity Diagram Mengelola Ruangan

Berikut langkah-langkah mengelola ruangan:

- a. Sekretariat memilih ruangan
- b. Sistem menampilkan daftar ruangan
- c. Sekretariat dapat mengisi data ruangan baru
- g. Sistem melakukan validasi. Jika tidak valid, maka sistem menampilkan pesan *error*. Tidak valid karena terdapat kolom yang wajib diisi masih kosong atau ukuran serta tipe *file* tidak sesuai dengan ketentuan
- d. Jika valid, maka sistem menyimpan data ruangan baru ke dalam *database* dan menampilkan pesan berhasil
- e. Sekretariat dapat memasukkan perubahan data ruangan
- h. Sistem melakukan validasi, Jika tidak valid, maka sistem menampilkan pesan *error*. Tidak valid karena terdapat kolom yang wajib diisi masih kosong atau ukuran serta tipe *file* tidak sesuai dengan ketentuan
- f. Jika valid, maka sistem menyimpan data ruangan yang telah diperbaharui ke dalam *database* dan menampilkan pesan berhasil.

## 20) Mengelola Peminjaman Ruangan

Berikut adalah gambar *activity diagram* mengelola peminjaman ruangan



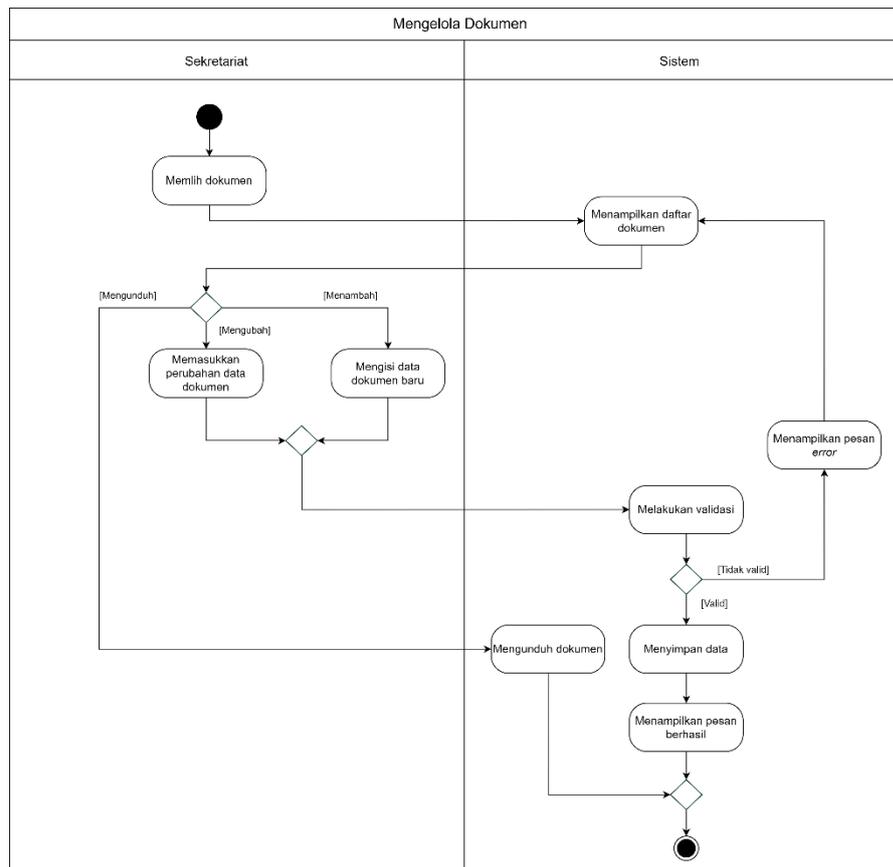
Gambar 4.21 *Activity Diagram* Mengelola Peminjaman Ruang

Berikut langkah-langkah mengelola peminjaman ruangan:

- a. Sekretariat memilih peminjaman
- b. Sistem menampilkan daftar peminjaman ruangan
- c. Sekretariat mengisi konfirmasi peminjaman ruangan
- d. Sistem melakukan validasi. Jika tidak valid, maka sistem menampilkan pesan *error*. Tidak valid karena terdapat kolom yang wajib diisi masih kosong
- e. Jika valid, maka sistem menyimpan konfirmasi peminjaman ruangan ke dalam *database* dan menampilkan pesan berhasil

## 21) Mengelola Dokumen

Berikut adalah gambar *activity diagram* mengelola dokumen



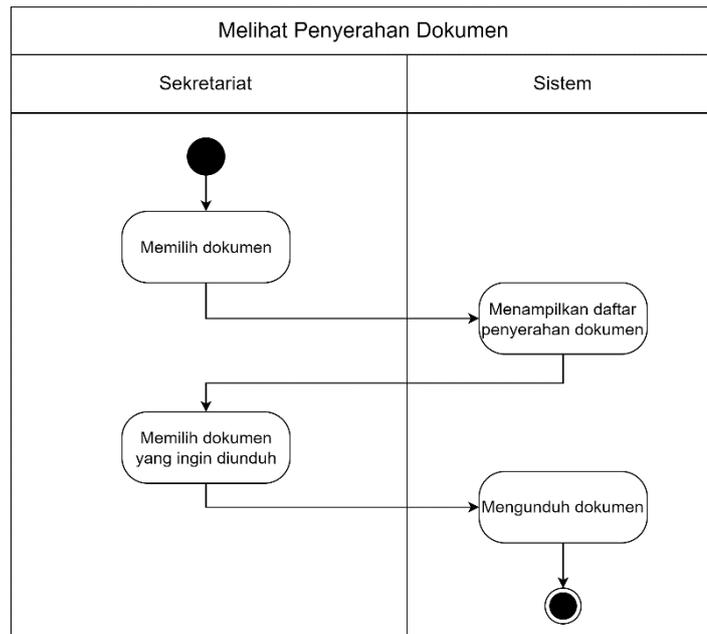
Gambar 4.22 Activity Diagram Mengelola Dokumen

Berikut langkah-langkah mengelola dokumen:

- a. Sekretariat memilih dokumen
- b. Sistem menampilkan daftar dokumen
- c. Sekretariat dapat mengisi data dokumen baru
- d. Sistem melakukan validasi. Jika tidak valid, maka sistem menampilkan pesan error. Tidak valid karena terdapat kolom yang wajib diisi masih kosong atau ukuran serta tipe file tidak sesuai dengan ketentuan
- e. Jika valid, maka sistem menyimpan data dokumen baru dan menampilkan pesan berhasil
- f. Sekretariat dapat memasukkan perubahan data dokumen
- g. Sistem melakukan validasi. Jika tidak valid, maka sistem menampilkan pesan *error*. Tidak valid karena terdapat kolom yang wajib diisi masih kosong atau ukuran serta tipe *file* tidak sesuai dengan ketentuan
- h. Jika valid, maka sistem menyimpan data dokumen yang telah diperbaharui dan menampilkan pesan berhasil
- i. Sekretariat dapat mengunduh dokumen
- j. Sistem mengunduh dokumen.

22) Melihat Penyerahan dokumen

Berikut adalah gambar *activity diagram* melihat menyerahkan dokumen



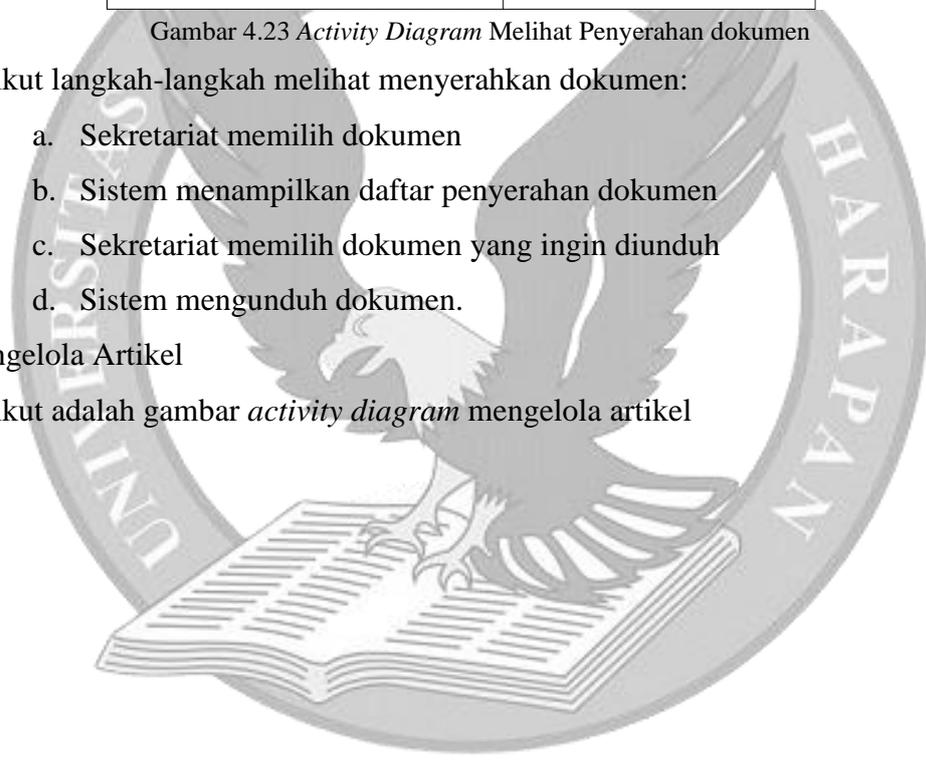
Gambar 4.23 *Activity Diagram* Melihat Penyerahan dokumen

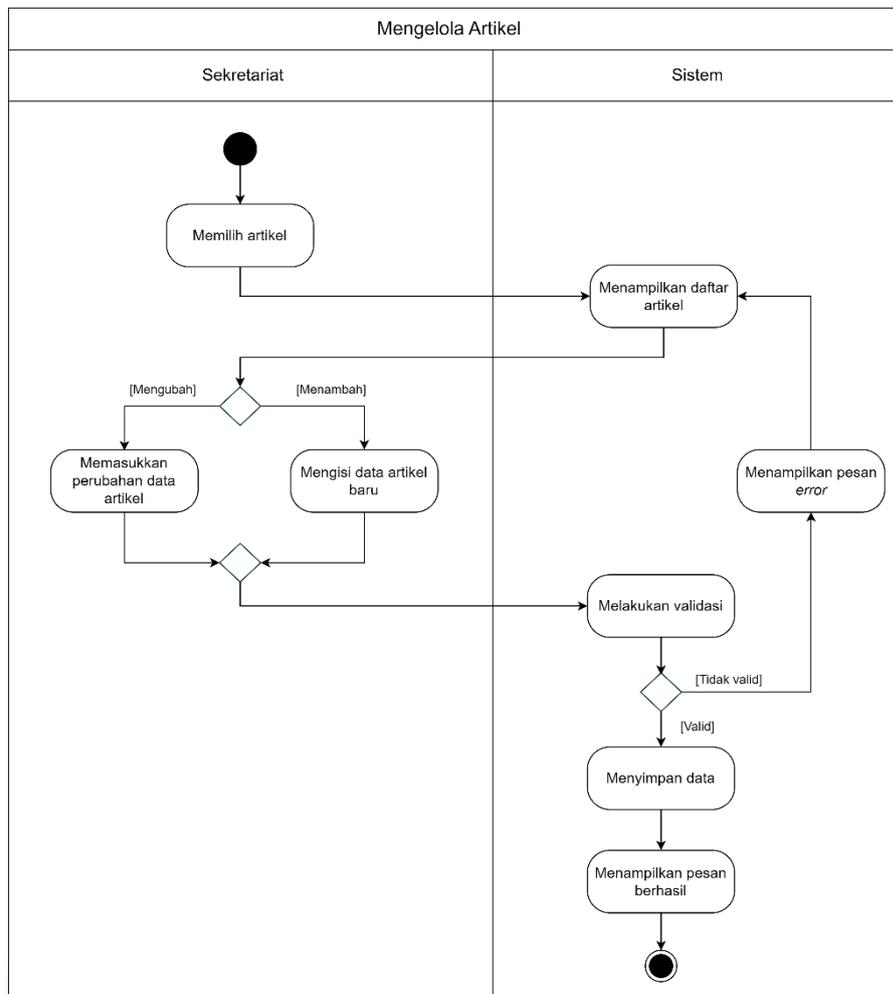
Berikut langkah-langkah melihat menyerahkan dokumen:

- a. Sekretariat memilih dokumen
- b. Sistem menampilkan daftar penyerahan dokumen
- c. Sekretariat memilih dokumen yang ingin diunduh
- d. Sistem mengunduh dokumen.

### 23) Mengelola Artikel

Berikut adalah gambar *activity diagram* mengelola artikel





Gambar 4.24 Activity Diagram Mengelola Artikel

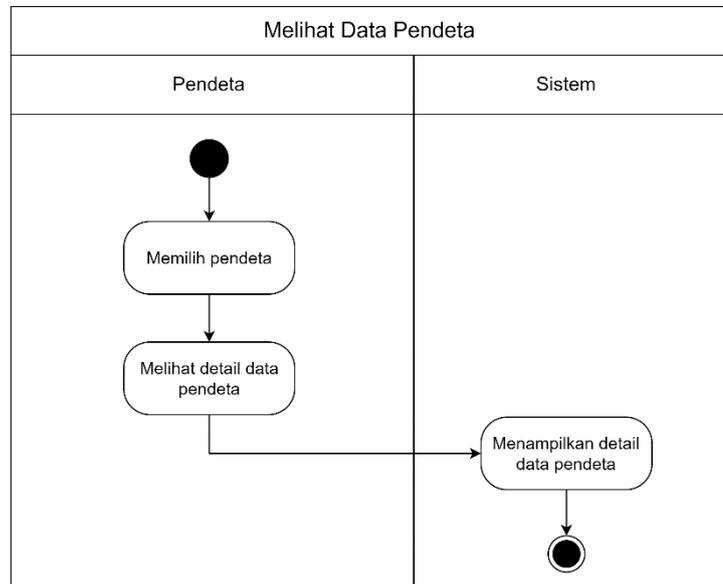
Berikut langkah-langkah mengelola artikel:

- a. Sekretariat memilih menu artikel
- b. Sistem menampilkan daftar artikel
- c. Sekretariat dapat mengisi data artikel baru
- d. Sistem melakukan validasi. Jika tidak valid, maka sistem menampilkan pesan *error*. Tidak valid karena terdapat kolom yang kosong, judul artikel sudah digunakan, atau ukuran serta tipe *file* tidak sesuai dengan ketentuan
- e. Jika valid, maka sistem menyimpan data artikel baru ke dalam *database* dan menampilkan pesan berhasil
- f. Sekretariat dapat memasukkan perubahan data artikel
- g. Sistem melakukan validasi. Jika tidak valid, maka sistem menampilkan pesan *error*. Tidak valid karena terdapat kolom yang kosong, judul artikel sudah digunakan, atau ukuran serta tipe *file* tidak sesuai dengan ketentuan

- h. Jika valid, maka sistem menyimpan data artikel yang telah diperbaharui ke dalam *database* dan menampilkan pesan berhasil.

#### 24) Melihat Data Pendeta

Berikut adalah gambar *activity diagram* melihat data pendeta



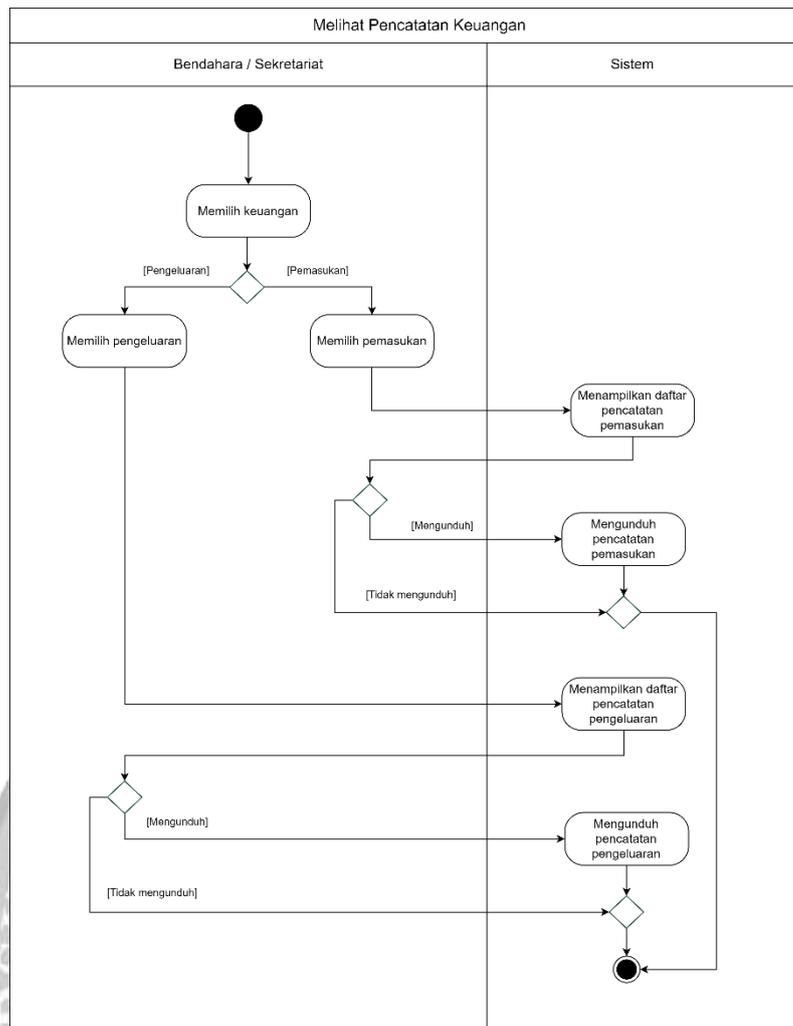
Gambar 4.25 *Activity Diagram* Melihat Data Pendeta

Berikut langkah-langkah melihat data pendeta:

- a. Pendeta memilih pendeta
- b. Pendeta dapat melihat detail data pendeta tertentu
- c. Sistem menampilkan detail data pendeta yang telah dipilih.

#### 25) Melihat Pencatatan Keuangan

Berikut adalah gambar *activity diagram* melihat pencatatan keuangan



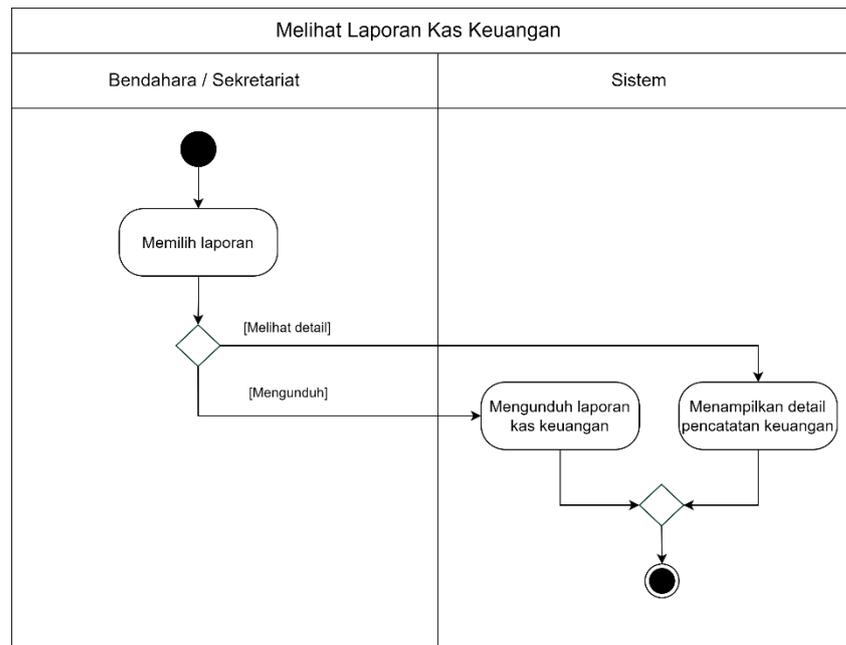
Gambar 4.26 Activity Diagram Melihat Pencatatan Keuangan

Berikut langkah-langkah melihat pencatatan keuangan:

- a. Bendahara dan sekretariat memilih keuangan
- b. Bendahara dan sekretariat dapat memilih pemasukan
- c. Sistem menampilkan daftar pencatatan pemasukan
- d. Sekretariat dan bendahara dapat mengunduh pencatatan pemasukan
- e. Sistem mengunduh pencatatan pemasukan
- f. Bendahara dan sekretariat dapat memilih pengeluaran
- g. Sistem menampilkan daftar pencatatan pengeluaran
- h. Sekretariat dan bendahara dapat mengunduh pencatatan pengeluaran
- i. Sistem mengunduh pencatatan pengeluaran.

## 26) Melihat Laporan Kas Keuangan

Berikut adalah gambar *activity diagram* melihat laporan kas keuangan



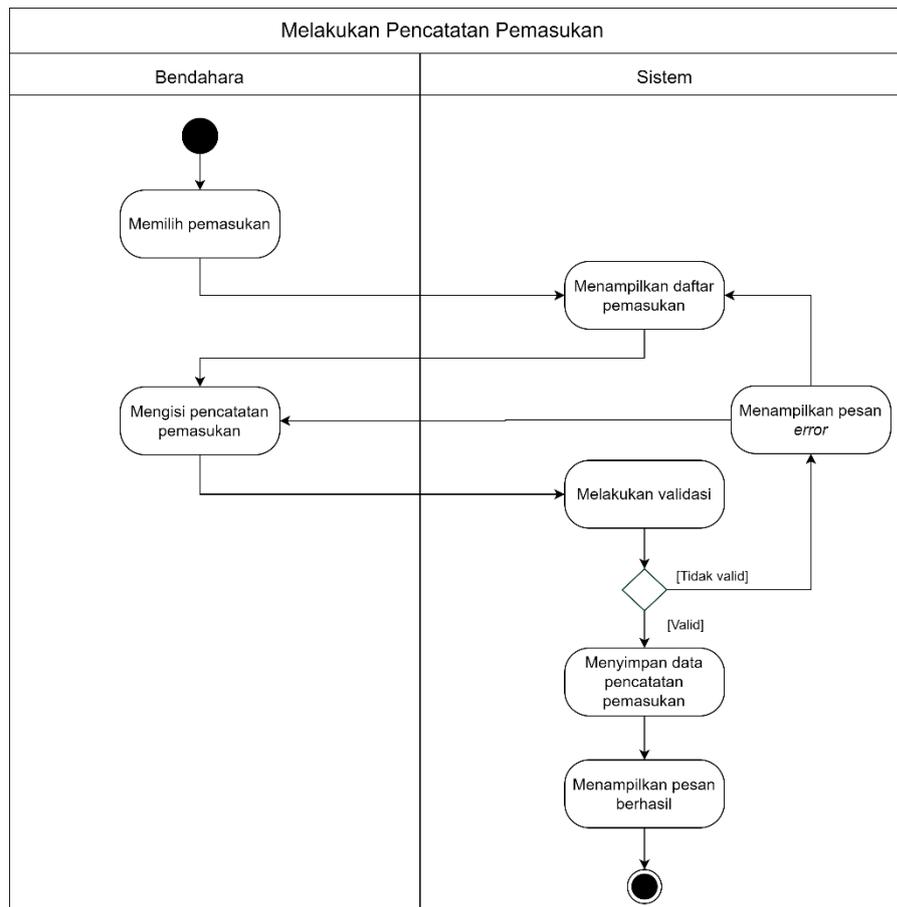
Gambar 4.27 *Activity Diagram* Melihat Laporan Kas Keuangan

Berikut langkah-langkah melihat laporan kas keuangan:

- a. Bendahara dan sekretariat memilih laporan
- b. Bendahara dan sekretariat dapat melihat detail pencatatan keuangan
- c. Sistem menampilkan detail pencatatan keuangan
- d. Bendahara dan sekretariat dapat mengunduh laporan kas keuangan
- e. Sistem mengunduh laporan kas keuangan.

27) Melakukan Pencatatan Pemasukan

Berikut adalah gambar *activity diagram* melakukan pencatatan pemasukan



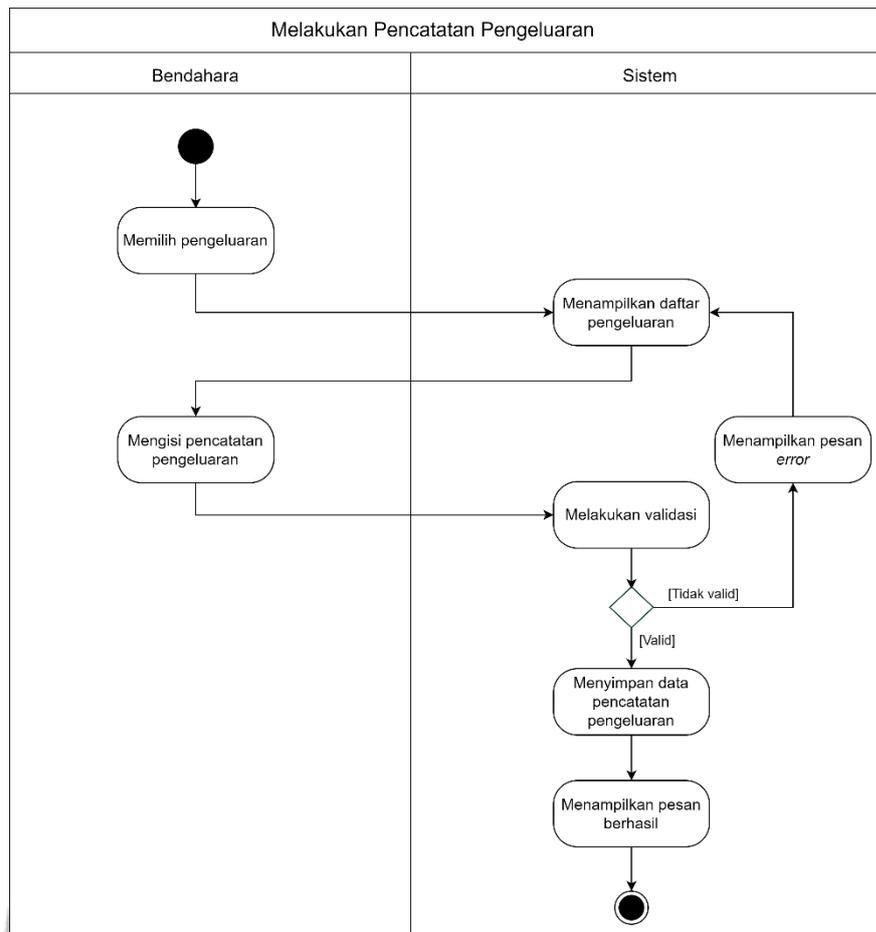
Gambar 4.28 *Activity Diagram* Melakukan Pencatatan Pemasukan

Berikut langkah-langkah melakukan pencatatan pemasukan:

- a. Bendahara memilih pemasukan
- b. Sistem menampilkan daftar pencatatan pemasukan keuangan
- c. Bendahara mengisi pencatatan pemasukan
- d. Sistem melakukan validasi. Jika tidak valid, maka sistem menampilkan pesan *error*. Tidak valid karena terdapat kolom yang kosong
- e. Jika valid, maka sistem menyimpan data pencatatan pemasukan ke dalam *database* dan menampilkan pesan berhasil

## 28) Melakukan Pencatatan Pengeluaran

Berikut adalah gambar *activity diagram* melakukan pencatatan pengeluaran



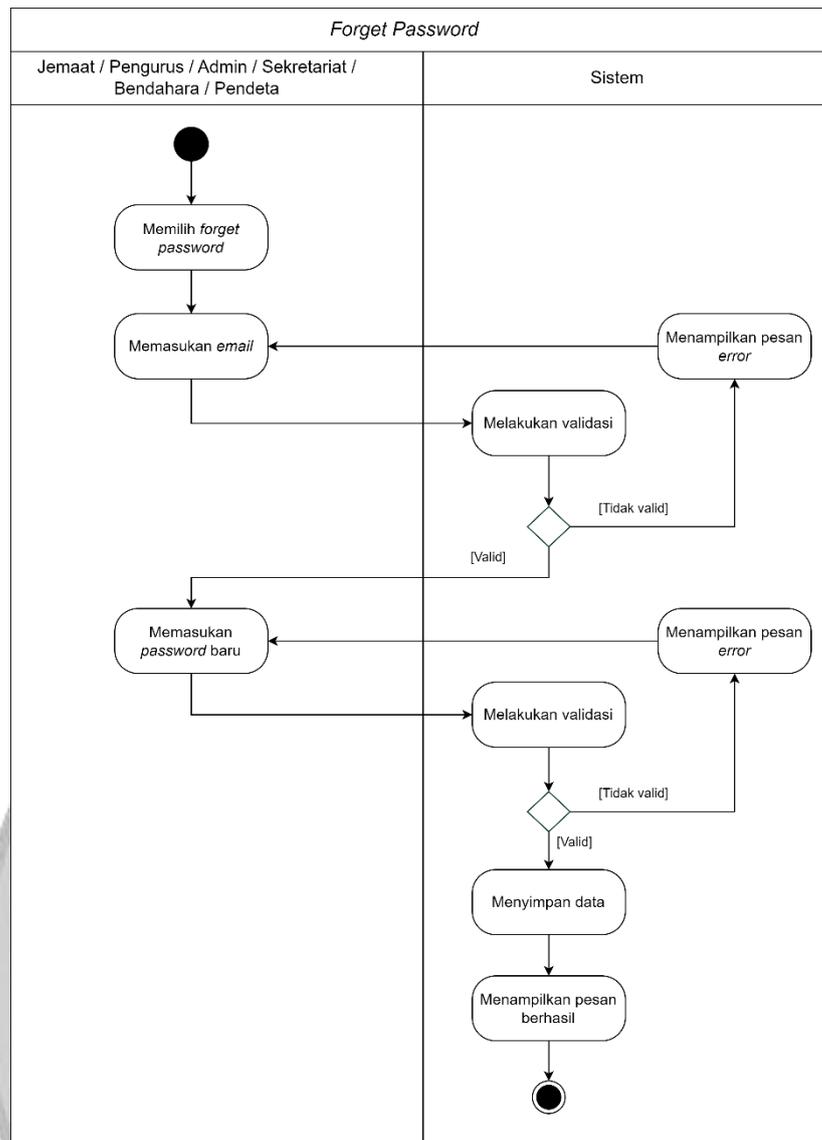
Gambar 4.29 *Activity Diagram* Melakukan Pencatatan Pengeluaran

Berikut langkah-langkah melakukan pencatatan pengeluaran:

- a. Bendahara memilih pengeluaran
- b. Sistem menampilkan daftar pencatatan pengeluaran keuangan
- c. Bendahara mengisi pencatatan pengeluaran
- d. Sistem melakukan validasi. Jika tidak valid, maka sistem menampilkan pesan *error*. Tidak valid karena terdapat kolom yang kosong
- e. Jika valid, maka sistem menyimpan data pencatatan pengeluaran ke dalam *database* dan menampilkan pesan berhasil

## 29) *Forget Password*

Berikut adalah gambar *activity diagram forget password*



Gambar 4.30 Activity Diagram Forget Password

Berikut langkah-langkah melakukan pencatatan pengeluaran:

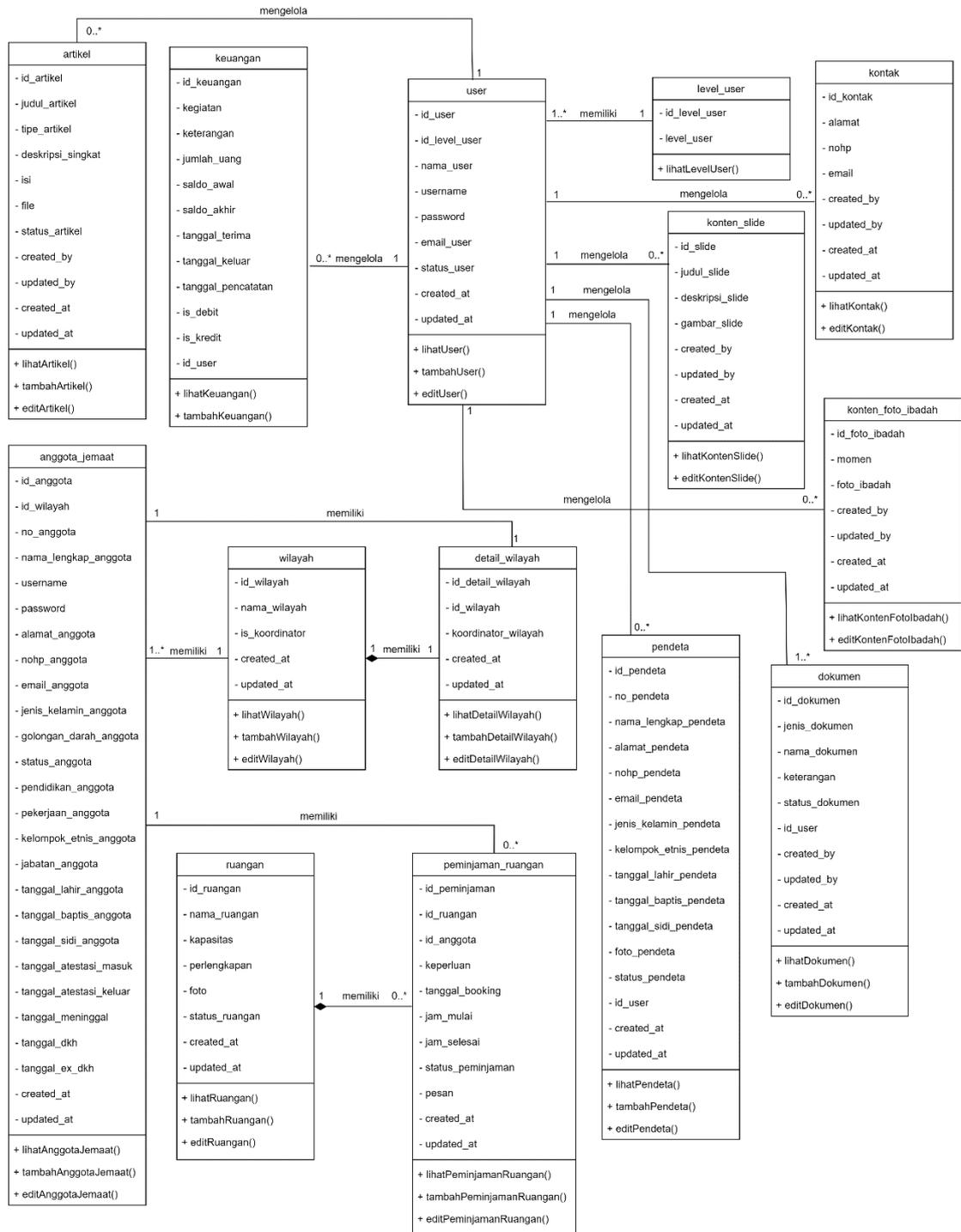
- a. Jemaat, pengurus, admin, sekretariat, bendahara dan pendeta memilih *forget password*
- b. Jemaat, pengurus, admin, sekretariat, bendahara dan pendeta memasukkan *email*
- c. Sistem melakukan validasi. Jika tidak valid, maka sistem menampilkan pesan *error*. Tidak valid karena *email* tersebut tidak sesuai dengan yang ada di *database*.
- d. Jika valid, maka sistem akan mengirimkan *link* perubahan *password* melalui *email*.
- e. Jemaat, pengurus, admin, sekretariat, bendahara dan pendeta dapat memasukkan *password* baru

- f. Sistem melakukan validasi. Jika tidak valid, maka sistem menampilkan pesan *error*.
- g. Jika valid, maka sistem menyimpan data dan menampilkan pesan berhasil.

### 4.3.2 Pemodelan Struktural

Pemodelan struktural yang digunakan untuk sistem usulan adalah *class diagram*.

Gambar 4.31 menunjukkan *class diagram* sistem usulan.



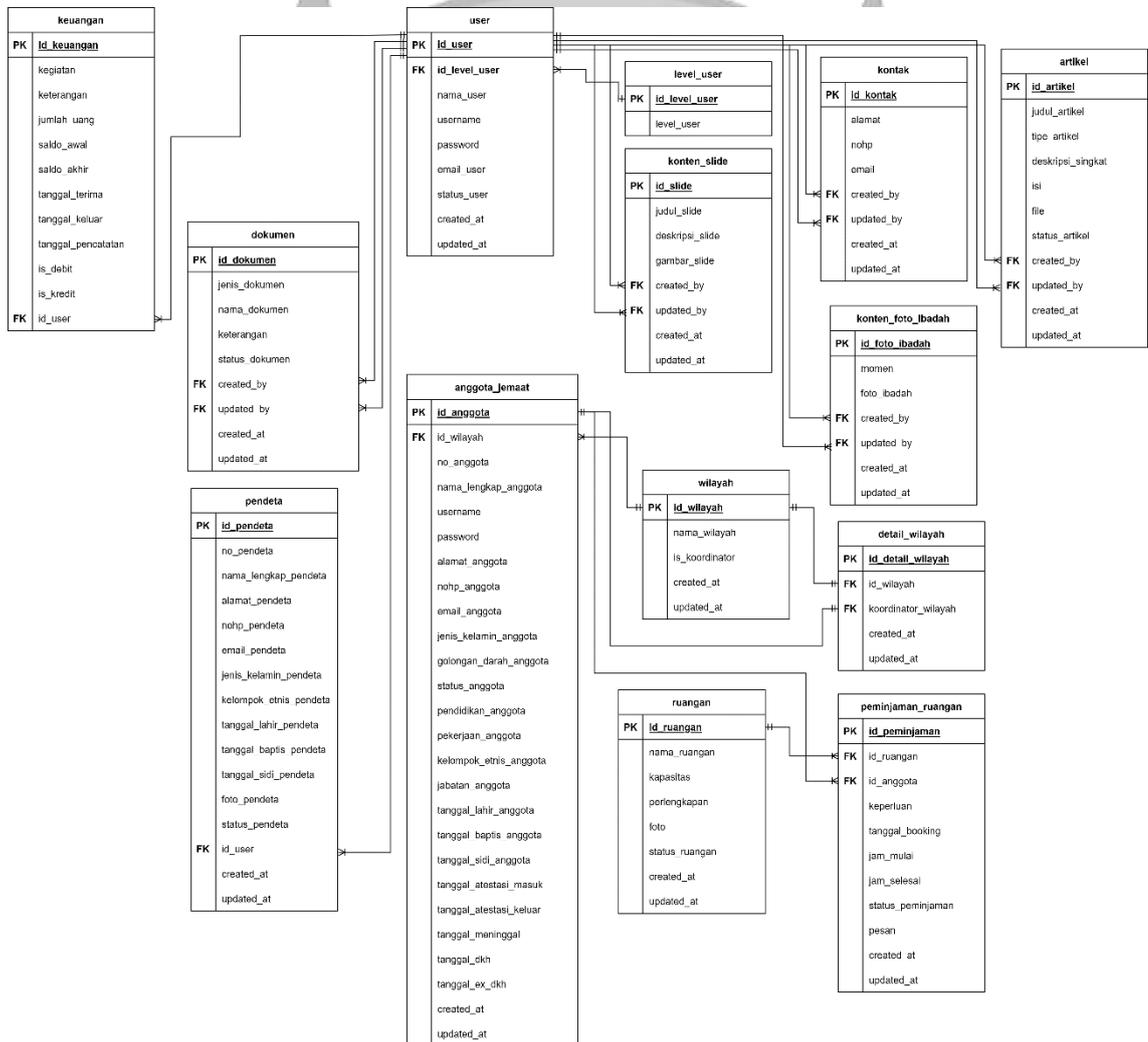
Gambar 4.31 *Class Diagram* Sistem Usulan

### 4.3.3 Perancangan Lapisan Manajemen Data

Perancangan lapisan manajemen data terdiri dari *table relationship diagram* dan *table description*.

#### 4.3.3.1 Table Relationship Diagram

*Table relationship diagram* menunjukkan hubungan-hubungan antar tabel. Pada *table relationship diagram* terdapat atribut seperti *primary key* dan *foreign key*. *Primary key* adalah nilai yang bersifat unik yang digunakan untuk mengidentifikasi suatu baris dalam tabel. *Foreign key* adalah *primary key* dari tabel lain yang digunakan untuk menunjukkan relasi antar tabel Gambar 4.32 menunjukkan *table relationship diagram* sistem usulan.



Gambar 4.32 Table Relationship Diagram Sistem Usulan

### 4.3.3.2 Table Description

Berikut adalah table description dari table relationship diagram sistem usulan:

#### 1) Tabel *User*

Tabel 4.2 *Table Description* dari Tabel *User*

<i>Field Name</i>	<i>Data Type</i>	<i>Length</i>	<i>Key</i>
id_user	int	-	<i>Primary Key</i>
id_level_user	int	-	<i>Foreign Key</i>
nama_user	varchar	100	
username	varchar	25	
password	varchar	255	
email_user	varchar	50	
status_user	varchar	20	
created_at	datetime	-	
updated_at	datetime	-	

#### 2) Tabel *Level User*

Tabel 4.3 *Table Description* dari Tabel *Level User*

<i>Field Name</i>	<i>Data Type</i>	<i>Length</i>	<i>Key</i>
id_level_user	int	-	<i>Primary Key</i>
level_user	varchar	25	

#### 3) Tabel *Artikel*

Tabel 4.4 *Table Description* dari Tabel *Artikel*

<i>Field Name</i>	<i>Data Type</i>	<i>Length</i>	<i>Key</i>
id_artikel	int	-	<i>Primary Key</i>
judul_artikel	varchar	50	
tipe_artikel	varchar	25	
deskripsi_singkat	varchar	100	
isi	text	-	
file	varchar	100	
status_artikel	varchar	20	
created_by	int	-	<i>Foreign Key</i>
updated_by	int	-	<i>Foreign Key</i>
created_at	datetime	-	
updated_at	datetime	-	

4) Tabel Konten Foto Ibadah

Tabel 4.5 *Table Description* dari Tabel Konten Foto Ibadah

<i>Field Name</i>	<i>Data Type</i>	<i>Length</i>	<i>Key</i>
id_foto_ibadah	int	-	<i>Primary Key</i>
momen	varchar	20	
foto_ibadah	varchar	100	
created_by	int	-	<i>Foreign Key</i>
updated_by	int	-	<i>Foreign Key</i>
created_at	datetime	-	
updated_at	datetime	-	

5) Tabel Kontak

Tabel 4.6 *Table Description* dari Tabel Kontak

<i>Field Name</i>	<i>Data Type</i>	<i>Length</i>	<i>Key</i>
id_kontak	int	-	<i>Primary Key</i>
alamat	varchar	100	
nohp	varchar	30	
email	varchar	50	
created_by	int	-	<i>Foreign Key</i>
updated_by	int	-	<i>Foreign Key</i>
created_at	datetime	-	
updated_at	datetime	-	

6) Tabel Konten Slide

Tabel 4.7 *Table Description* dari Tabel Konten Slide

<i>Field Name</i>	<i>Data Type</i>	<i>Length</i>	<i>Key</i>
id_slide	int	-	<i>Primary Key</i>
judul_slide	varchar	50	
deskripsi_slide	text	-	
gambar_slide	varchar	100	
created_by	int	-	<i>Foreign Key</i>
updated_by	int	-	<i>Foreign Key</i>
created_at	datetime	-	
updated_at	datetime	-	

7) Tabel Keuangan

Tabel 4.8 *Table Description* dari Tabel Keuangan

<i>Field Name</i>	<i>Data Type</i>	<i>Length</i>	<i>Key</i>
id_keuangan	int	-	<i>Primary Key</i>
kegiatan	varchar	50	
keterangan	varchar	100	
jumlah_uang	int	-	
saldo_awal	int	-	
saldo_akhir	int	-	
tanggal_terima	date	-	
tanggal_keluar	date	-	
tanggal_pencatatan	datetime	-	
is_debit	tinyint	4	
is_kredit	tinyint	4	
id_user	int	-	<i>Foreign Key</i>

8) Tabel Pendeta

Tabel 4.9 *Table Description* dari Tabel Pendeta

<i>Field Name</i>	<i>Data Type</i>	<i>Length</i>	<i>Key</i>
id_pendeta	int	-	<i>Primary Key</i>
no_pendeta	varchar	50	
nama_lengkap_pendeta	varchar	100	
alamat_pendeta	varchar	100	
nohp_pendeta	varchar	30	
email_pendeta	varchar	50	
jenis_kelamin_pendeta	varchar	20	
kelompok_etnis_pendeta	varchar	50	
tanggal_lahir_pendeta	date	-	
tanggal_baptis_pendeta	date	-	
tanggal_sidi_pendeta	date	-	
foto_pendeta	varchar	100	
status_pendeta	varchar	20	
id_user	int	-	<i>Foreign Key</i>
created_at	datetime	-	
updated_at	datetime	-	

9) Tabel Anggota Jemaat

Tabel 4.10 *Table Description* dari Tabel Anggota Jemaat

<i>Field Name</i>	<i>Data Type</i>	<i>Length</i>	<i>Key</i>
id_anggota	int	-	<i>Primary Key</i>
id_wilayah	int	-	<i>Foreign Key</i>
no_anggota	varchar	50	
nama_lengkap_anggota	varchar	100	
username	varchar	25	
password	varchar	255	
alamat_anggota	varchar	100	
nohp_anggota	varchar	30	
email_anggota	varchar	50	
jenis_kelamin_anggota	varchar	20	
golongan_darah_anggota	varchar	20	
status_anggota	varchar	20	
pendidikan_anggota	varchar	50	
pekerjaan_anggota	varchar	50	
kelompok_etnis_anggota	varchar	50	
jabatan_anggota	varchar	50	
tanggal_lahir_anggota	date	-	
tanggal_baptis_anggota	date	-	
tanggal_sidi_anggota	date	-	
tanggal_atestasi_masuk	date	-	
tanggal_atestasi_keluar	date	-	
tanggal_meninggal	date	-	
tanggal_dkh	date	-	
tanggal_ex_dkh	date	-	
created_at	datetime	-	
updated_at	datetime	-	

## 10) Tabel Wilayah

Tabel 4.11 *Table Description* dari Tabel Wilayah

<i>Field Name</i>	<i>Data Type</i>	<i>Length</i>	<i>Key</i>
id_wilayah	int	-	<i>Primary Key</i>
nama_wilayah	varchar	50	
is_koordinator	tinyint	4	
created_at	datetime	-	
updated_at	datetime	-	

## 11) Tabel Detail Wilayah

Tabel 4.12 *Table Description* dari Tabel Detail Wilayah

<i>Field Name</i>	<i>Data Type</i>	<i>Length</i>	<i>Key</i>
id_detail_wilayah	int	-	<i>Primary Key</i>
id_wilayah	int	-	<i>Foreign Key</i>
koordinator_wilayah	int	-	<i>Foreign Key</i>
created_at	datetime	-	
updated_at	datetime	-	

## 12) Tabel Dokumen

Tabel 4.13 *Table Description* dari Tabel Dokumen

<i>Field Name</i>	<i>Data Type</i>	<i>Length</i>	<i>Key</i>
id_dokumen	int	-	<i>Primary Key</i>
jenis_dokumen	varchar	50	
nama_dokumen	varchar	100	
keterangan	varchar	100	
status_dokumen	varchar	20	
created_by	int	-	<i>Foreign Key</i>
updated_by	int	-	<i>Foreign Key</i>
created_at	datetime	-	
updated_at	datetime	-	

### 13) Tabel Ruangan

Tabel 4.14 *Table Description* dari Tabel Ruangan

<i>Field Name</i>	<i>Data Type</i>	<i>Length</i>	<i>Key</i>
id_ruangan	int	-	<i>Primary Key</i>
nama_ruangan	varchar	50	
kapasitas	int	-	
perlengkapan	varchar	200	
foto	varchar	100	
status_ruangan	varchar	20	
created_at	datetime	-	
updated_at	datetime	-	

### 14) Tabel Peminjaman Ruangan

Tabel 4.15 *Table Description* dari Tabel Peminjaman Ruangan

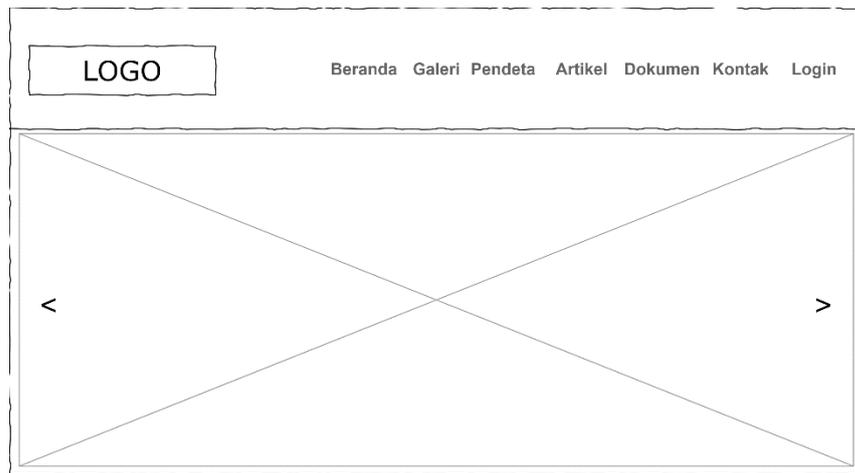
<i>Field Name</i>	<i>Data Type</i>	<i>Length</i>	<i>Key</i>
id_peminjaman	int	-	<i>Primary Key</i>
id_ruangan	int	-	<i>Foreign Key</i>
id_anggota	int	-	<i>Foreign Key</i>
keperluan	varchar	100	
tanggal_booking	date	-	
jam_mulai	time	-	
jam_selesai	time	-	
status_peminjaman	varchar	20	
pesan	varchar	100	
created_at	datetime	-	
updated_at	datetime	-	

#### 4.3.4 Kerangka Sistem (*Wireframe*)

Berikut adalah *wireframe* dari sistem usulan:

##### 1) *Homepage*

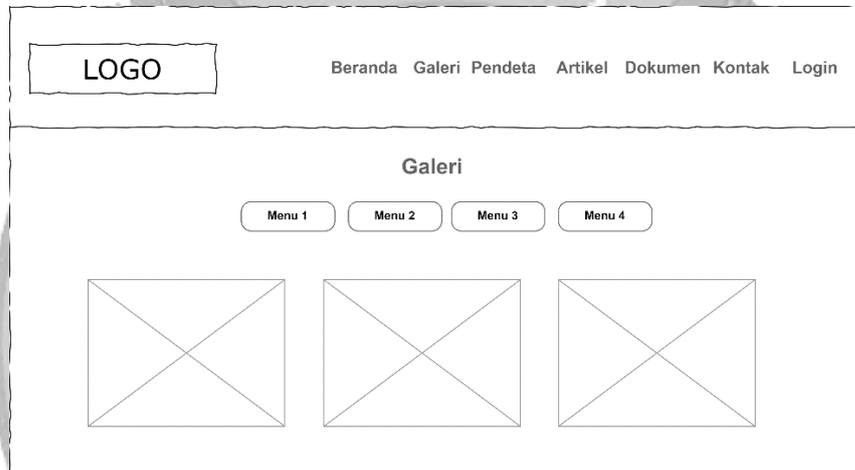
Gambar 4.33 menunjukkan kerangka sistem untuk halaman utama *website* gereja.



Gambar 4.33 Wireframe Halaman Utama

## 2) Galeri

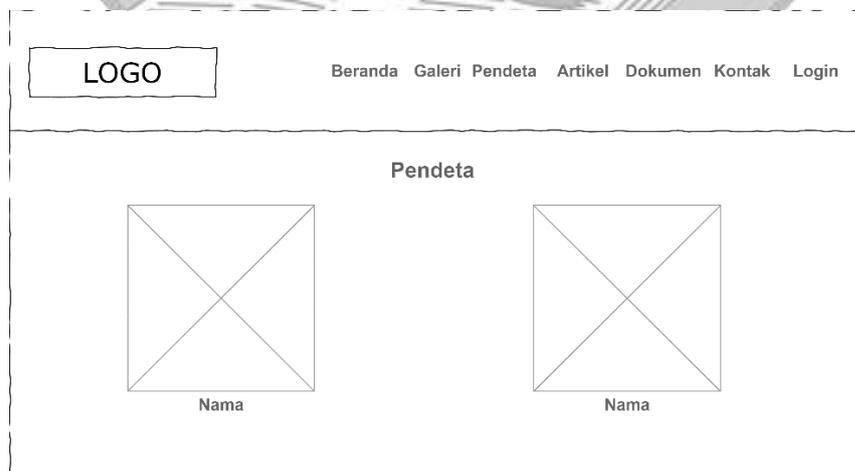
Gambar 4.34 menunjukkan kerangka sistem untuk halaman galeri.



Gambar 4.34 Wireframe Galeri

## 3) Pendeta

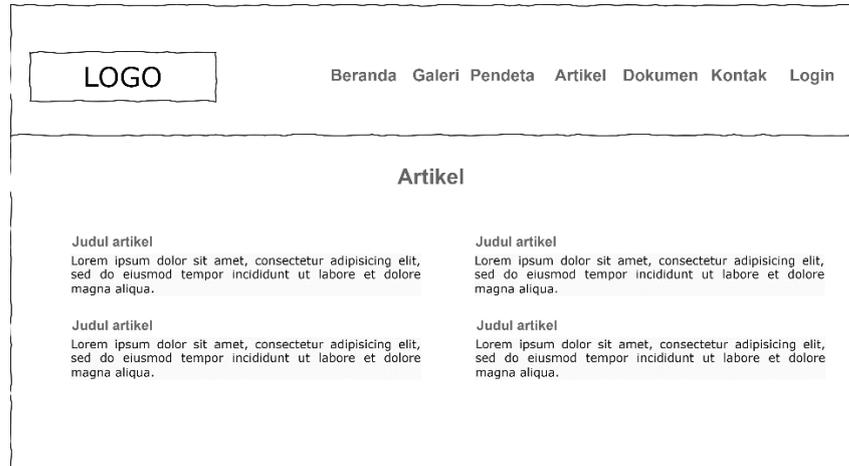
Gambar 4.35 menunjukkan kerangka sistem untuk halaman informasi pendeta.



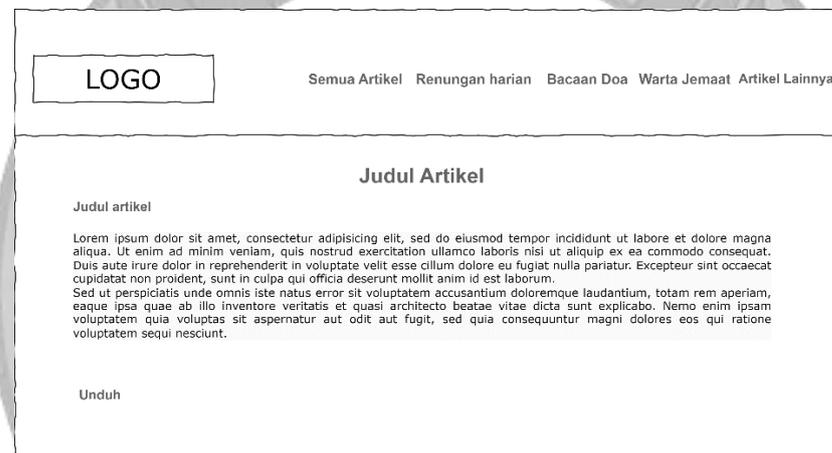
Gambar 4.35 Wireframe Pendeta

#### 4) Artikel

Gambar 4.36 menunjukkan kerangka sistem untuk halaman artikel. Gambar 4.37 menunjukkan kerangka sistem untuk isi artikel tertentu.



Gambar 4.36 Wireframe Artikel



Gambar 4.37 Wireframe Isi Artikel

#### 5) Dokumen

Gambar 4.38 menunjukkan kerangka sistem untuk halaman dokumen.



Gambar 4.38 Wireframe Dokumen

#### 6) Menyerahkan Dokumen

Gambar 4.39 menunjukkan kerangka sistem untuk formulir penyerahan dokumen.

**Penyerahan Dokumen**

Nama Lengkap

Email

Jenis Dokumen

Input Dokumen  
 Upload

Submit

Gambar 4.39 *Wireframe* Formulir Penyerahan Dokumen

7) Kontak

Gambar 4.40 menunjukkan kerangka sistem untuk halaman kontak gereja.

LOGO Beranda Galeri Pendeta Artikel Dokumen Kontak Login

**Kontak**

Email  
 Lorem ipsum dolor sit amet.

Alamat  
 Lorem ipsum dolor sit amet.

Telepon  
 Lorem ipsum dolor sit amet.

**Media Sosial**

⊗ ⊗ ⊗

Gambar 4.40 *Wireframe* Kontak

8) Login

Gambar 4.41 menunjukkan kerangka sistem untuk halaman *login* jemaat. Gambar 4.42 menunjukkan kerangka sistem untuk halaman *login user* internal.

**GKI Perumnas Tangerang**

**Login Jemaat**

Username

Password

LOGIN

Forget Password

Gambar 4.41 *Wireframe* Login untuk Jemaat

**Admin GKI Perumnas**

Username

Password

**SIGN IN**

[Forget Password](#)

Gambar 4.42 Wireframe Login untuk User Internal

9) Informasi Data Pribadi

Gambar 4.43 menunjukkan kerangka sistem untuk halaman informasi data pribadi.

LOGO Username

Informasi  
Update  
Ubah Password  
Ruangan  
Logout

**Informasi Lengkap**

Lorem ipsum dolor sit amet  
consectetur adipisicing elit.

Gambar 4.43 Wireframe Informasi Data Pribadi

10) Mengubah Data Pribadi

Gambar 4.44 menunjukkan kerangka sistem untuk halaman ubah data pribadi.

LOGO Username

Informasi  
Update  
Ubah Password  
Ruangan  
Logout

Alamat Lengkap

Pendidikan

Nomor Handphone

Pekerjaan

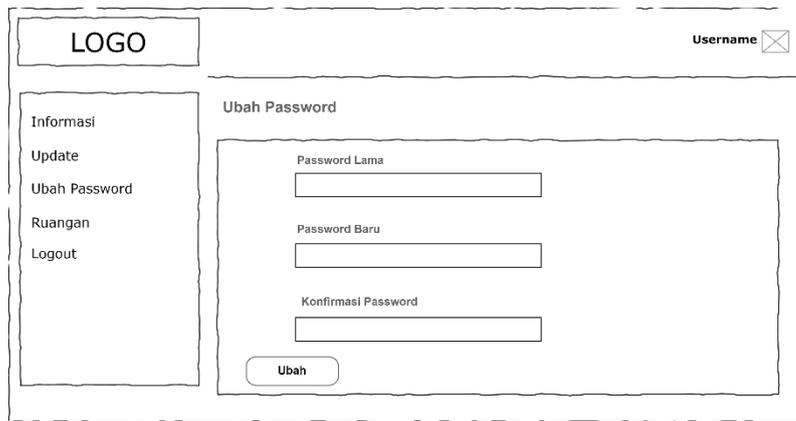
Email Anggota

**Ubah**

Gambar 4.44 Wireframe Formulir Ubah Data Pribadi

11) Mengubah Password

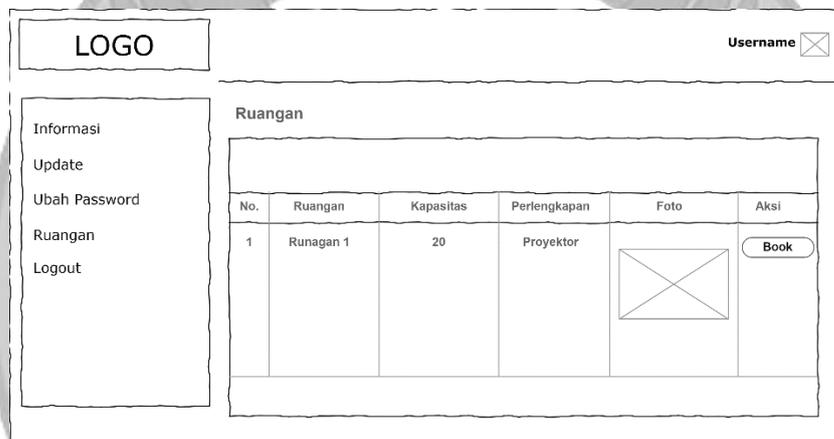
Gambar 4.45 menunjukkan kerangka sistem untuk halaman ubah password.



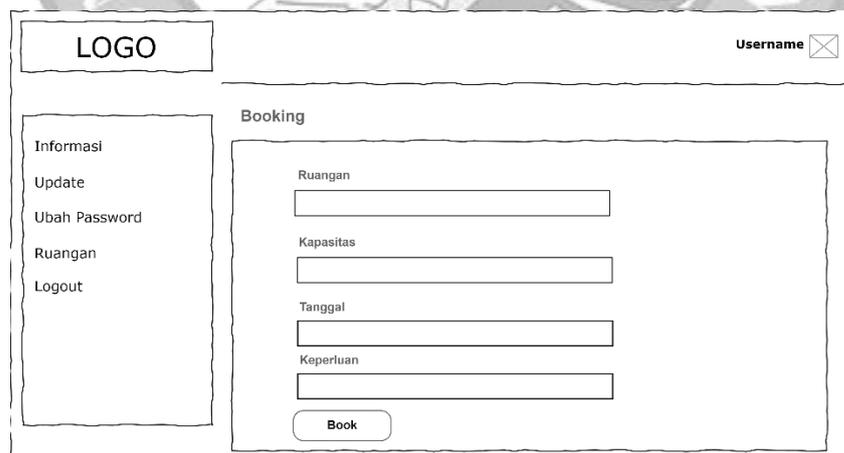
Gambar 4.45 Wireframe Formulir Ubah Password

## 12) Peminjaman Ruangan

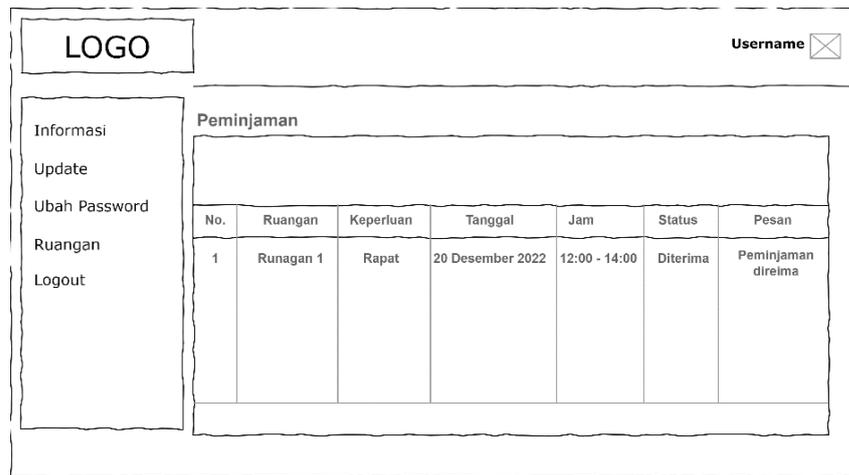
Gambar 4.46 menunjukkan kerangka sistem untuk halaman daftar ruangan. Gambar 4.47 menunjukkan kerangka sistem untuk formulir peminjaman ruangan. Gambar 4.48 menunjukkan kerangka sistem untuk halaman daftar peminjaman ruangan.



Gambar 4.46 Wireframe Daftar Ruangan



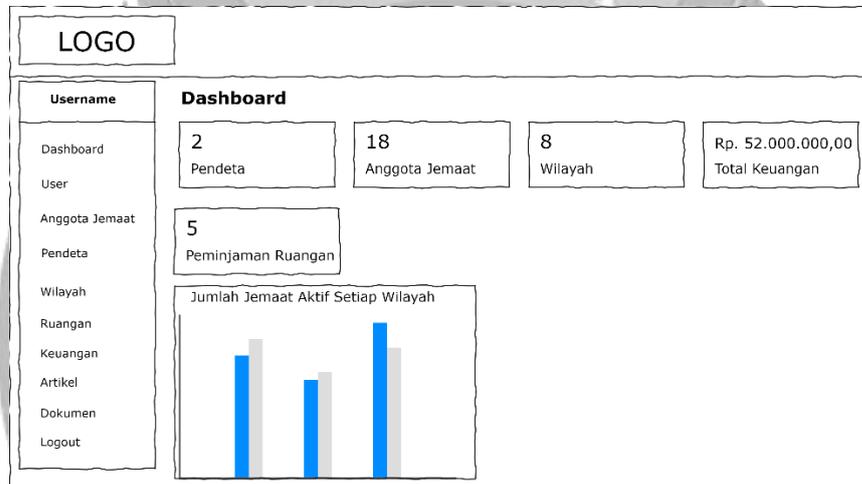
Gambar 4.47 Wireframe Formulir Peminjaman Ruangan



Gambar 4.48 Wireframe Daftar Peminjaman Ruangan

13) Menu *Dashboard*

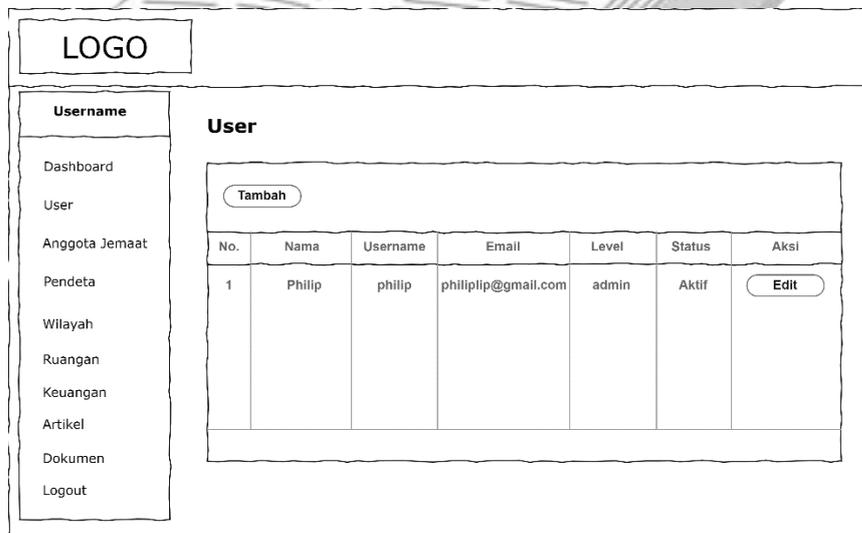
Gambar 4.49 menunjukkan kerangka sistem untuk halaman *dashboard*.



Gambar 4.49 Wireframe Dashboard

14) Menu *User*

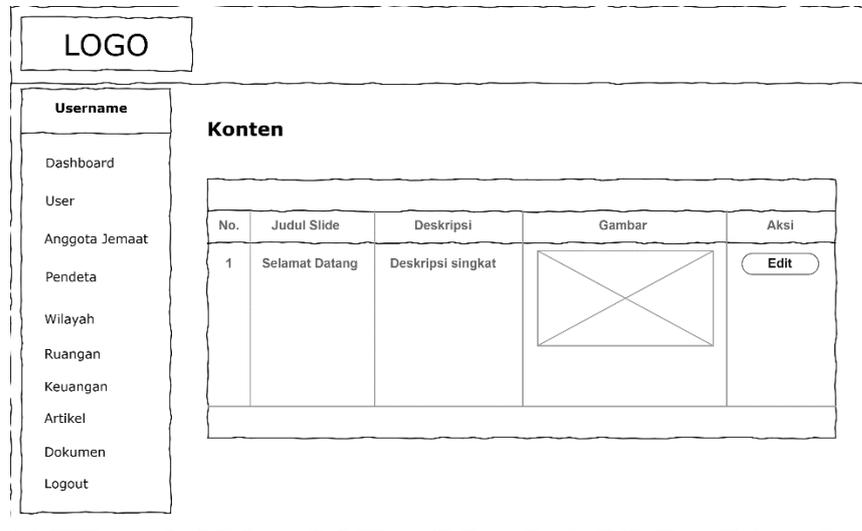
Gambar 4.50 menunjukkan kerangka sistem untuk halaman daftar *user* internal.



Gambar 4.50 Wireframe Daftar User Internal

### 15) Menu Konten

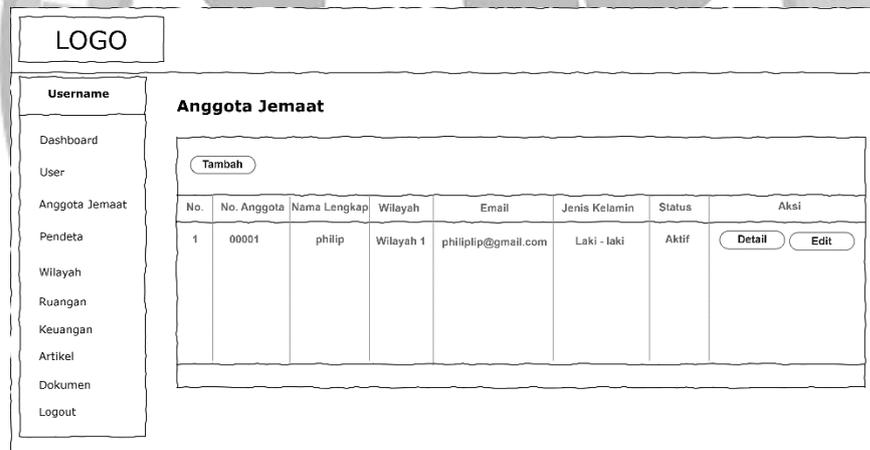
Gambar 4.51 menunjukkan kerangka sistem untuk halaman daftar konten *slide*. Kerangka sistem untuk konten foto ibadah dan kontak sama seperti konten *slide* hanya berbeda pada kolom tabel.



Gambar 4.51 Wireframe Daftar Konten

### 16) Menu Anggota Jemaat

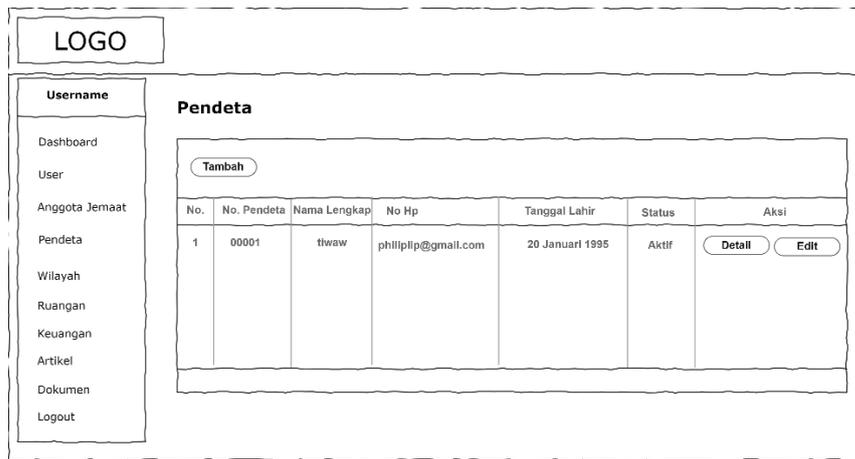
Gambar 4.52 menunjukkan kerangka sistem untuk halaman daftar anggota jemaat.



Gambar 4.52 Wireframe Daftar Anggota Jemaat

### 17) Menu Pendeta

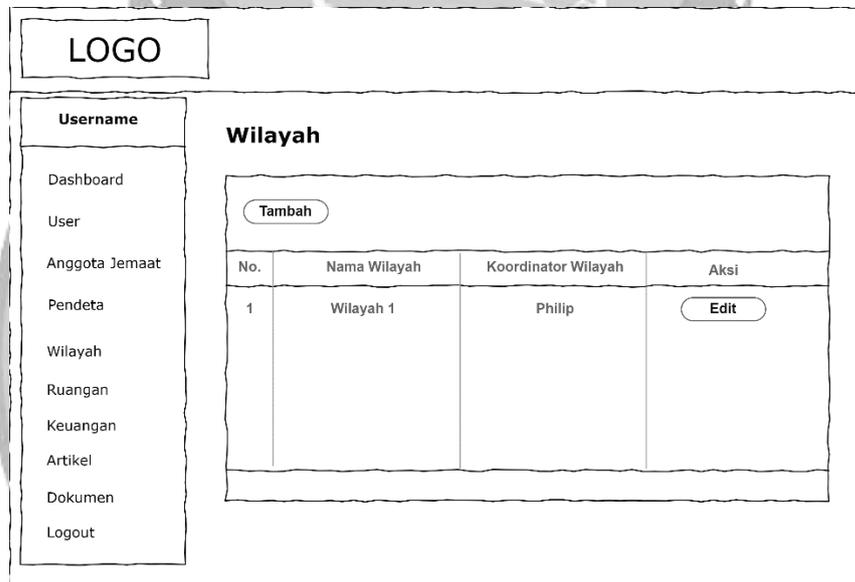
Gambar 4.53 menunjukkan kerangka sistem untuk halaman daftar pendeta.



Gambar 4.53 Wireframe Daftar Pendeta

18) Menu Wilayah

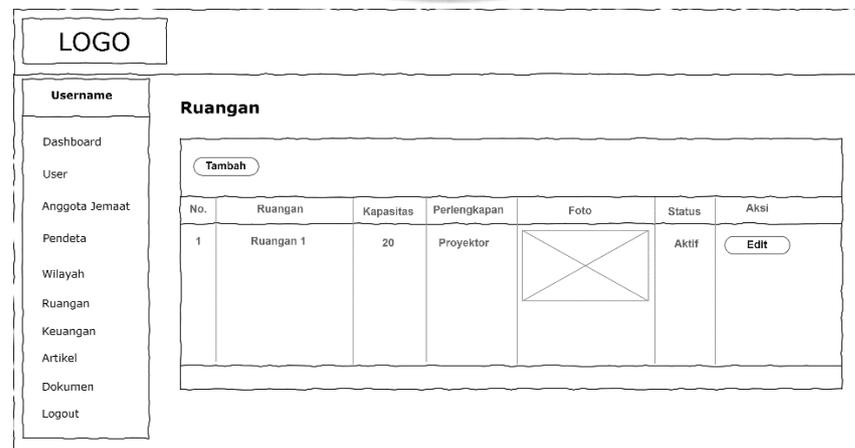
Gambar 4.54 menunjukkan kerangka sistem untuk halaman daftar wilayah.



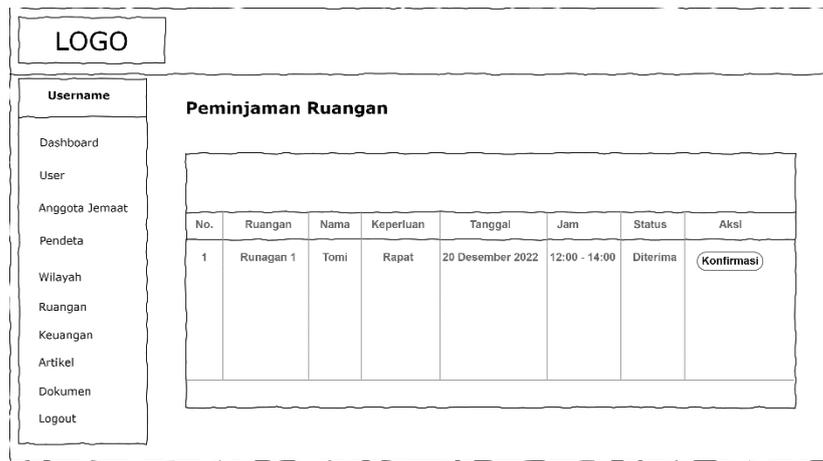
Gambar 4.54 Wireframe Daftar Wilayah

19) Menu Ruangan

Gambar 4.55 menunjukkan kerangka sistem untuk halaman daftar ruangan. Gambar 4.56 menunjukkan kerangka sistem untuk halaman daftar peminjaman ruangan.



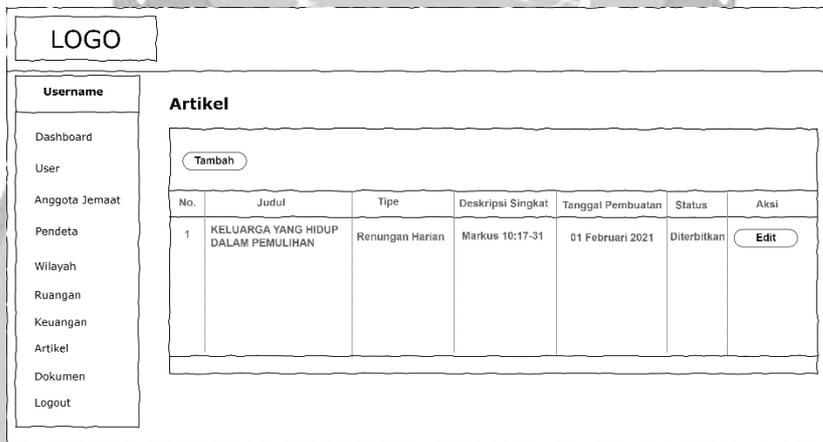
Gambar 4.55 Wireframe Daftar Ruangan



Gambar 4.56 Wireframe Daftar Peminjaman Ruangan

20) Menu Artikel

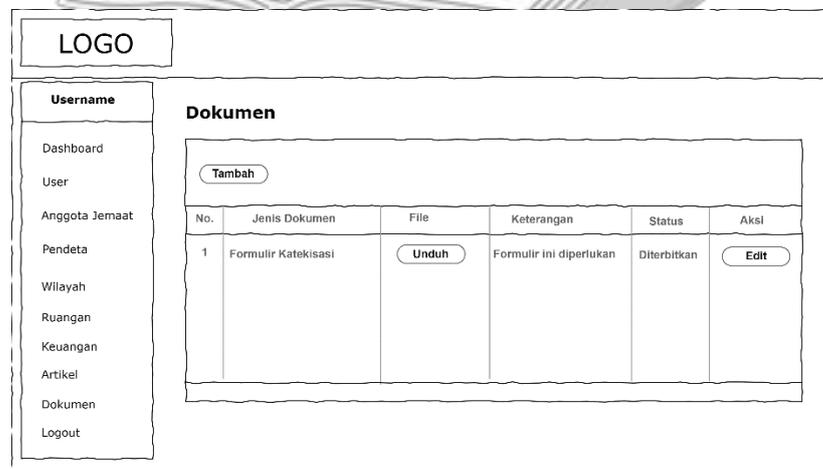
Gambar 4.57 menunjukkan kerangka sistem untuk halaman daftar artikel.



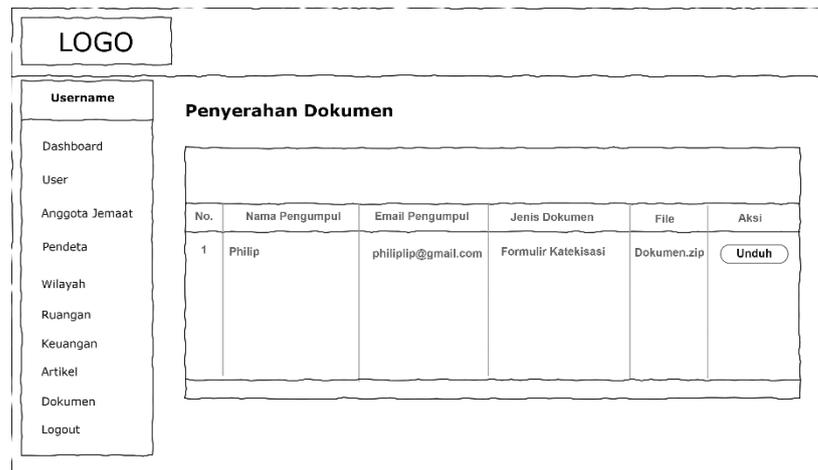
Gambar 4.57 Wireframe Daftar Artikel

21) Menu Dokumen

Gambar 4.58 menunjukkan kerangka sistem untuk halaman daftar dokumen. Gambar 4.59 menunjukkan kerangka sistem untuk halaman daftar penyerahan dokumen.



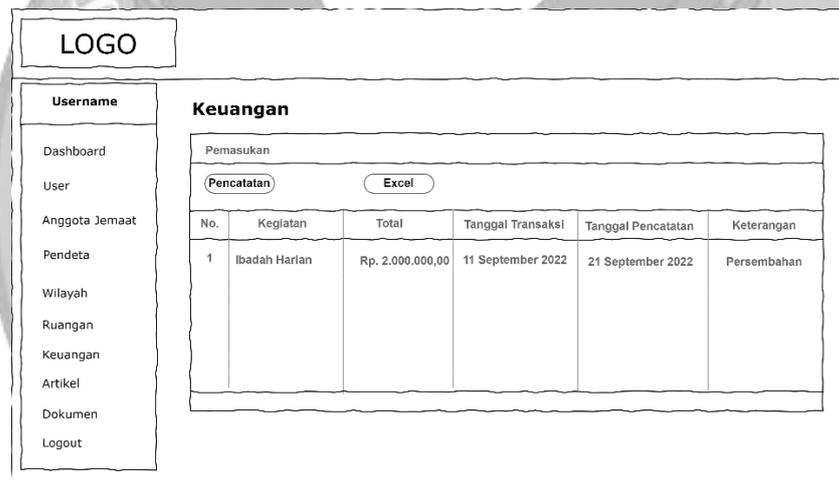
Gambar 4.58 Wireframe Daftar Dokumen



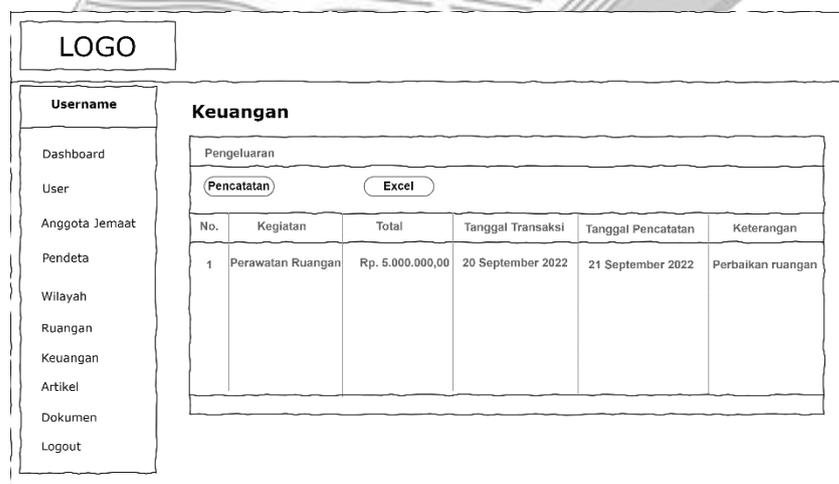
Gambar 4.59 Wireframe Daftar Penyerahan Dokumen

## 22) Menu Keuangan

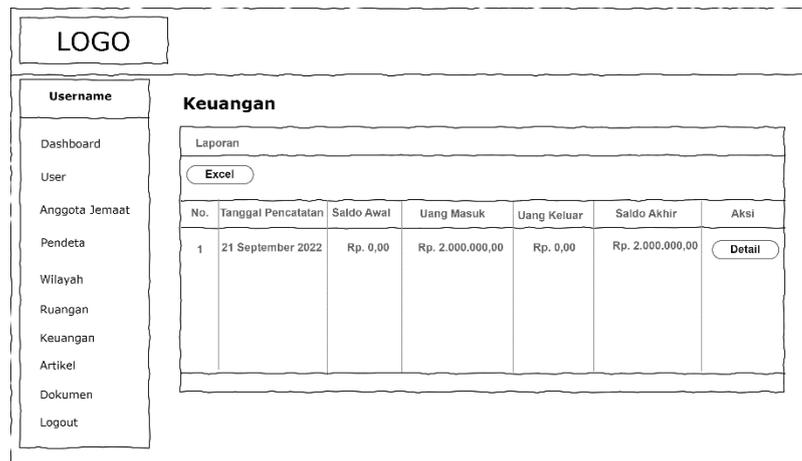
Gambar 4.60 menunjukkan kerangka sistem untuk halaman daftar pencatatan pemasukan keuangan. Gambar 4.61 menunjukkan kerangka sistem untuk halaman daftar pencatatan pengeluaran keuangan. Gambar 4.62 menunjukkan kerangka sistem untuk halaman daftar laporan kas keuangan.



Gambar 4.60 Wireframe Daftar Pencatatan Pemasukan



Gambar 4.61 Wireframe Daftar Pencatatan Pengeluaran



Gambar 4.62 Wireframe Daftar Laporan Kas Keuangan

### 23) Formulir Tambah Data Baru

Gambar 4.63 menunjukkan kerangka sistem untuk formulir tambah data anggota jemaat baru. Kerangka sistem untuk formulir tambah data baru lainnya sama seperti formulir tambah data anggota jemaat baru hanya yang berbeda pada label dan *field*.

Gambar 4.63 Wireframe Formulir Tambah Data Baru

### 24) Formulir Ubah Data

Gambar 4.64 menunjukkan kerangka sistem untuk formulir ubah data anggota jemaat. Kerangka sistem untuk formulir ubah data lainnya sama seperti formulir ubah data anggota jemaat hanya berbeda pada label dan *field*.

Gambar 4.64 Wireframe Formulir Ubah Data

## 25) Halaman Detail Data

Gambar 4.65 menunjukkan kerangka sistem untuk halaman detail data anggota jemaat tertentu. Kerangka sistem untuk melihat detail data pendeta sama seperti detail data anggota jemaat hanya berbeda isi detail data tersebut.

Gambar 4.65 Wireframe Halaman Detail Data

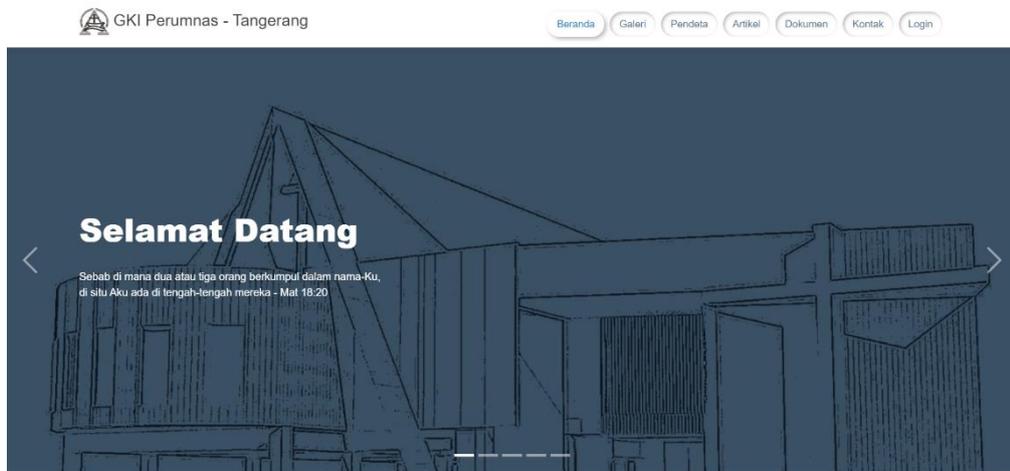
### 4.3.5 Lapisan Antarmuka (*User Interface*)

Berikut adalah *user interface* dari sistem usulan:

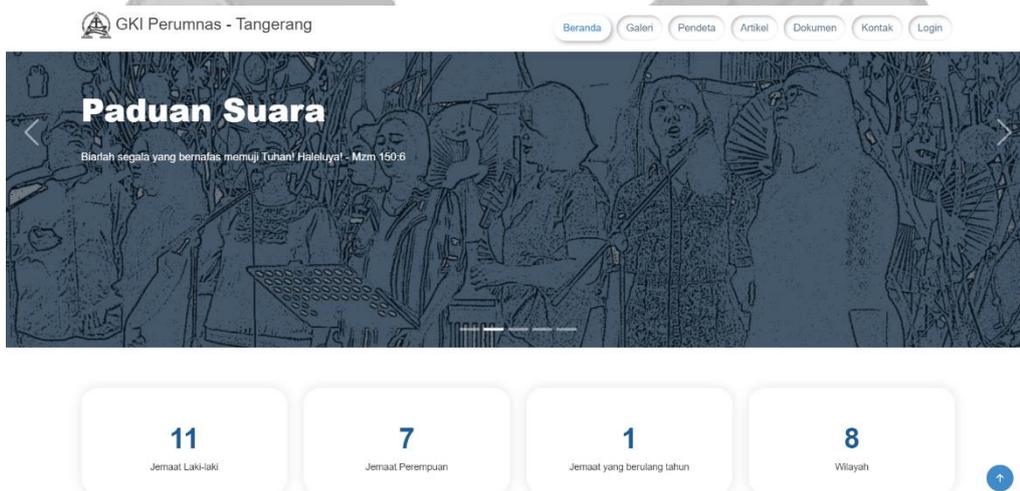
#### 1) *Homepage*

Saat *user* umum dan jemaat mengakses *website* GKI Perumnas Tangerang tampilan utama yang ditampilkan oleh sistem adalah bagian beranda. Halaman utama menampilkan *navigation bar* yang terdiri dari beranda, galeri, pendeta, artikel, dokumen, kontak dan *login*. Jemaat dapat melihat foto-foto beberapa kegiatan gereja dalam bentuk *slide* dan kutipan ayat alkitab serta melihat total anggota jemaat laki-laki dan perempuan, melihat total anggota jemaat yang berulang tahun dalam kurun waktu seminggu, dan total wilayah di GKI Perumnas Tangerang di bagian beranda. Gambar

4.66 menunjukkan foto-foto beberapa kegiatan gereja dalam bentuk *slide* dan kutipan ayat alkitab. Gambar 4.67 menunjukkan total anggota jemaat laki-laki dan perempuan, melihat total anggota jemaat yang berulang tahun dalam kurun waktu seminggu, dan total wilayah di GKI Perumnas Tangerang.



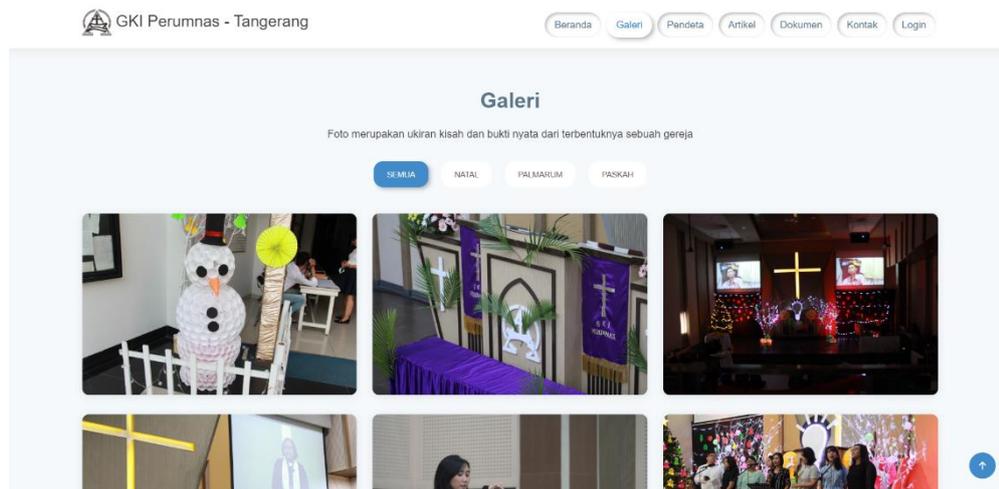
Gambar 4.66 Tampilan Foto Kegiatan Gereja Dan Kutipan Ayat - Beranda



Gambar 4.67 Tampilan Total Anggota Jemaat Laki-Laki dan Perempuan, Total Anggota Jemaat Yang Berulang Tahun, Total Wilayah – Beranda

## 2) Galeri

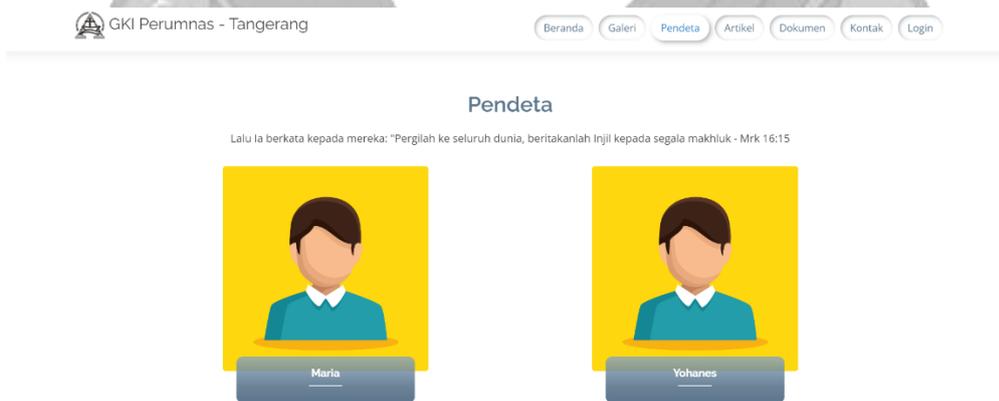
Pada bagian galeri, *user* umum dan jemaat dapat melihat serangkaian foto-foto hari raya besar yang telah dilakukan di GKI Perumnas Tangerang. Terdapat tiga foto tiap momen serta kutipan singkat yang ditampilkan di *website*. Gambar 4.68 menunjukkan tampilan foto-foto momen natal, paskah, palmarum.



Gambar 4.68 Tampilan Galeri

### 3) Pendeta

Pada bagian pendeta, *user* umum dan jemaat dapat melihat informasi pendeta yang melayani secara tetap di GKI Perumnas Tangerang serta kutipan singkat yang ditampilkan. Gambar 4.69 menunjukkan tampilan foto dan nama pendeta.



Gambar 4.69 Tampilan Foto dan Nama Pendeta - Homepage

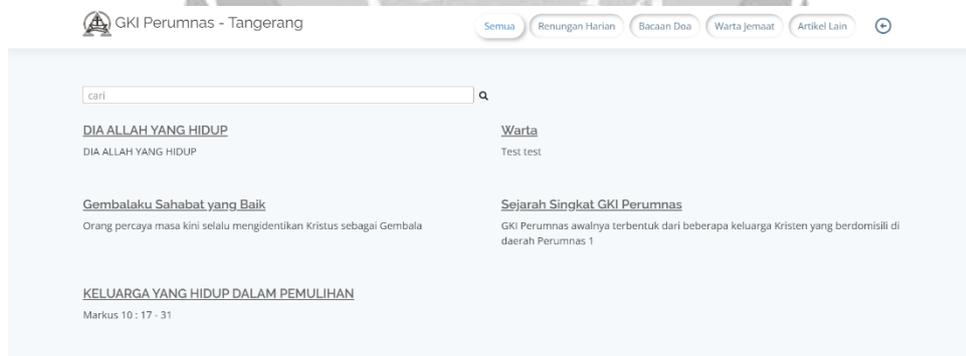
### 4) Artikel

Pada bagian artikel, *user* umum dan jemaat dapat melihat enam artikel terbaru yang dipublikasikan dan *button* lihat semua. Pada bagian ini yang ditampilkan adalah judul artikel dan deskripsi singkat dari artikel tersebut. Gambar 4.70 menunjukkan tampilan enam artikel terbaru. *User* umum dan jemaat dapat melihat semua artikel yang telah dipublikasikan oleh pihak gereja dengan mengklik *button* lihat semua. Setelah *user* umum dan jemaat mengklik *button* lihat semua, sistem akan menampilkan halaman baru yang berisikan semua artikel yang telah dipublikasikan serta *navigation bar* yang terdiri dari semua artikel, renungan harian, bacaan doa, warta jemaat, dan artikel lainnya. Gambar 4.71 menunjukkan tampilan semua artikel yang telah dipublikasikan. *user* umum dan jemaat dapat memilih artikel yang ingin dibaca dengan mengklik judul artikel. Gambar 4.72 menunjukkan tampilan isi artikel yang telah dipilih serta *user*

umum dan jemaat dapat mengunduh artikel dalam bentuk pdf. Gambar 4.73 menunjukkan tampilan halaman artikel dengan format pdf.



Gambar 4.70 Tampilan Enam Artikel Terbaru



Gambar 4.71 Tampilan Semua Artikel



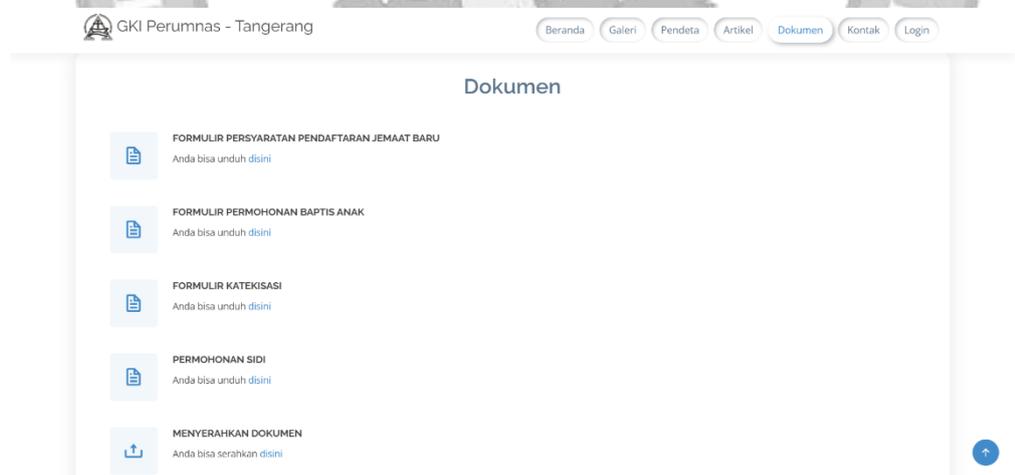
Gambar 4.72 Tampilan Isi Artikel



Gambar 4.73 Tampilan Pdf Artikel

## 5) Dokumen

Pada bagian dokumen, *user* umum dan jemaat dapat melihat beberapa dokumen yang berkaitan dengan kegiatan gereja dan *link* untuk menyerahkan dokumen yang telah dilengkapi sesuai dengan persyaratannya. *User* umum dan jemaat dapat mengunduh dokumen yang diperlukan dengan mengklik tulisan disini. Gambar 4.74 menunjukkan dokumen yang tersedia serta *link* untuk jemaat menyerahkan dokumen. *User* umum dan jemaat dapat menyerahkan dokumen dengan mengklik tulisan disini. Gambar 4.75 menunjukkan tampilan formulir menyerahkan dokumen.

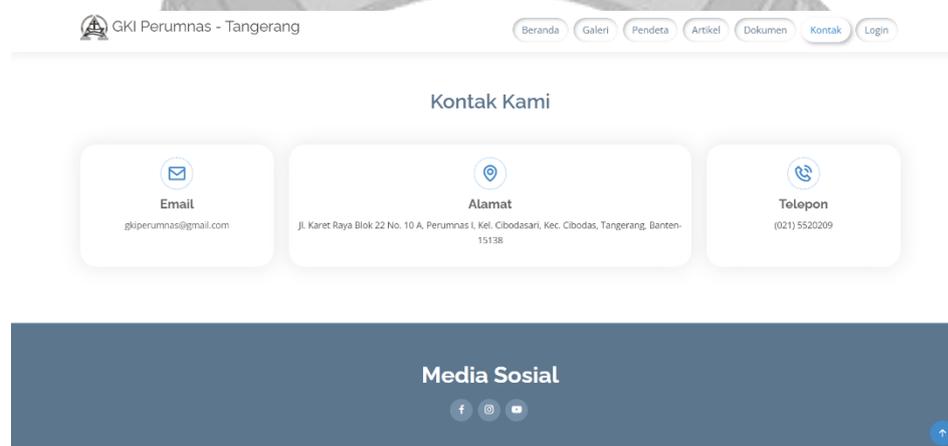


Gambar 4.74 Tampilan Dokumen yang Tersedia

Gambar 4.75 Tampilan Formulir Menyerahkan Dokumen

## 6) Kontak

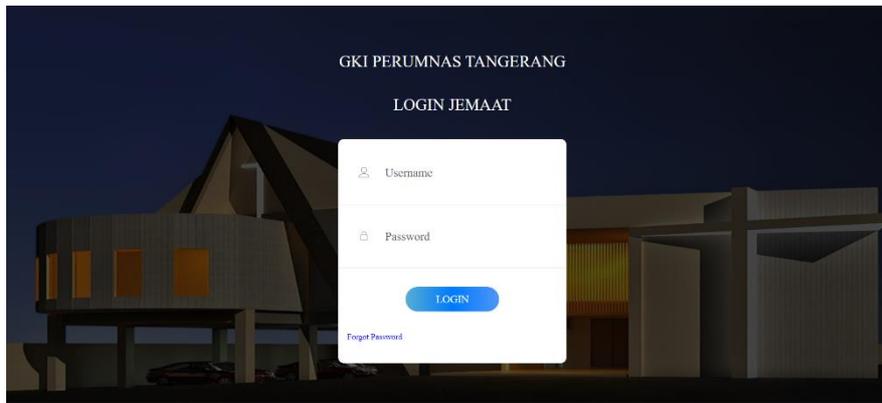
Pada bagian kontak, *user* umum dan jemaat dapat melihat *email*, alamat, nomor telepon, dan media sosial GKI Perumnas Tangerang. Gambar 4.76 menunjukkan tampilan menu kontak.



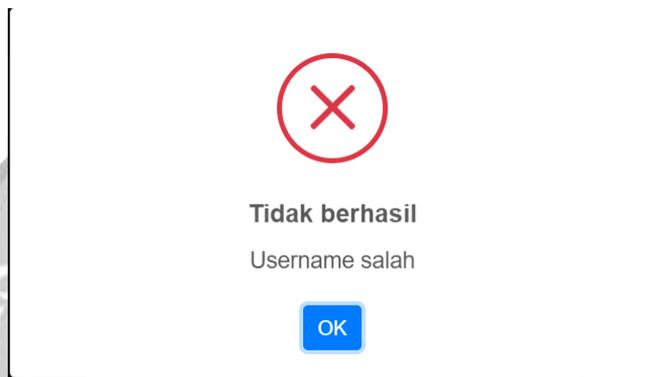
Gambar 4.76 Tampilan Kontak

## 7) Login

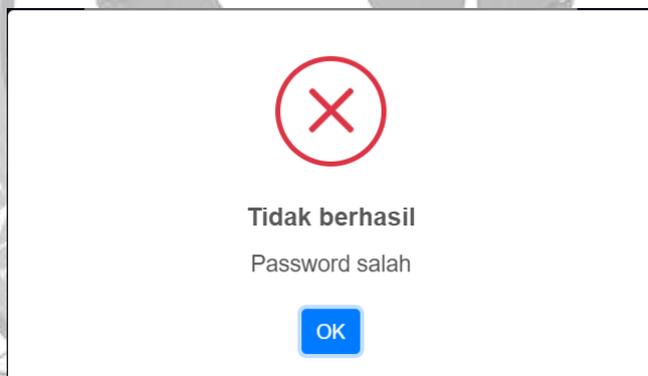
Beberapa fitur tertentu dapat dilihat setelah jemaat melakukan *login*. Jemaat yang telah telah terdaftar di GKI Perumnas Tangerang dapat melakukan login untuk dapat mengakses fitur-fitur lainnya. Gambar 4.77 menunjukkan tampilan *login* untuk jemaat. Gambar 4.78 menunjukkan tampilan *username* tidak sesuai dengan yang terdaftar di *database*. Gambar 4.79 menunjukkan tampilan *password* tidak sesuai dengan yang terdaftar di *database*. Gambar 4.80 menunjukkan tampilan akun sudah tidak aktif.



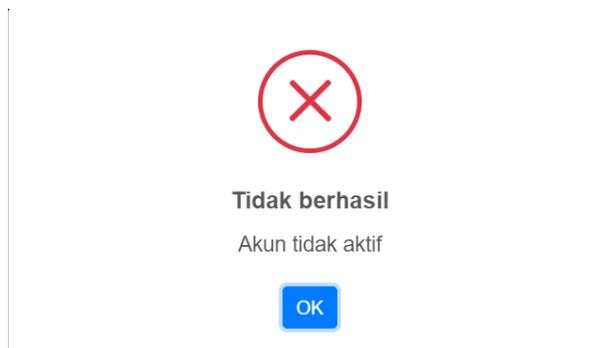
Gambar 4.77 Tampilan *Login* untuk Jemaat



Gambar 4.78 Tampilan *Username* Tidak Sesuai – *Login* Jemaat



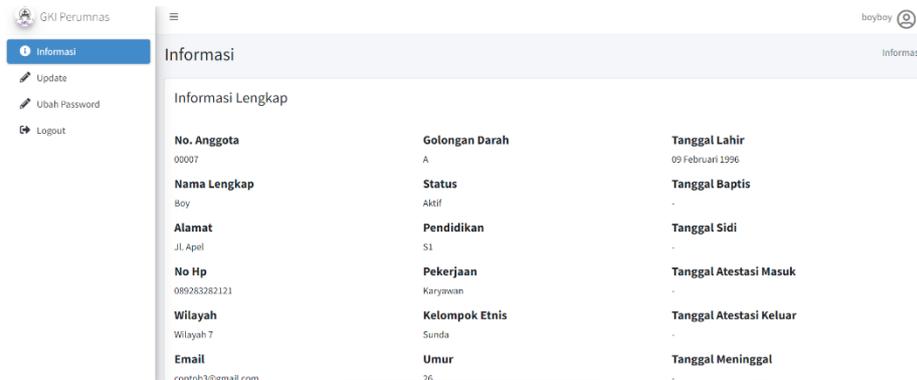
Gambar 4.79 Tampilan *Password* Tidak Sesuai - *Login* Jemaat



Gambar 4.80 Tampilan Akun Tidak Aktif – *Login* Jemaat

## 8) Informasi Data Pribadi

Jemaat dapat melihat informasi data pribadinya sesuai dengan yang tersimpan dalam *database*. Gambar 4.81 menunjukkan tampilan menu informasi.

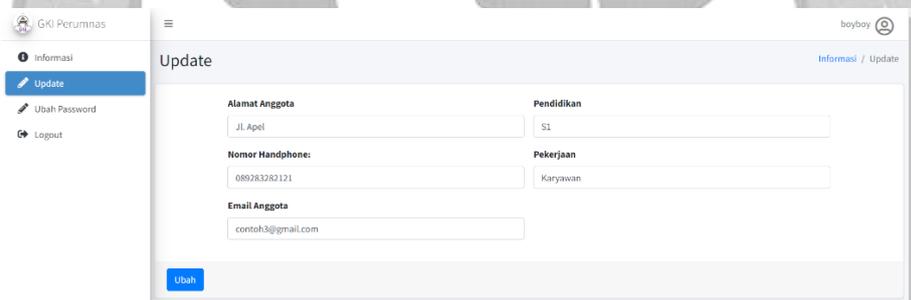


Informasi Lengkap		
<b>No. Anggota</b> 00007	<b>Golongan Darah</b> A	<b>Tanggal Lahir</b> 09 Februari 1996
<b>Nama Lengkap</b> Boy	<b>Status</b> Aktif	<b>Tanggal Baptis</b> -
<b>Alamat</b> Jl. Apel	<b>Pendidikan</b> S1	<b>Tanggal Sidi</b> -
<b>No Hp</b> 089283282121	<b>Pekerjaan</b> Karyawan	<b>Tanggal Atestasi Masuk</b> -
<b>Wilayah</b> Wilayah 7	<b>Kelompok Etnis</b> Sunda	<b>Tanggal Atestasi Keluar</b> -
<b>Email</b> contoh3@gmail.com	<b>Umur</b> 26	<b>Tanggal Meninggal</b> -

Gambar 4.81 Tampilan Informasi Data Pribadi

## 9) Mengubah Data Pribadi

Jemaat dapat mengubah beberapa data pribadinya. Tidak semua data dapat diubah sendiri. Untuk data yang bisa diubah sendiri adalah alamat, nomor *handphone*, *email*, pendidikan, dan pekerjaan. Setelah jemaat memasukkan data yang baru, jemaat dapat mengklik *button* ubah. Gambar 4.82 menunjukkan tampilan halaman ubah informasi data pribadi.

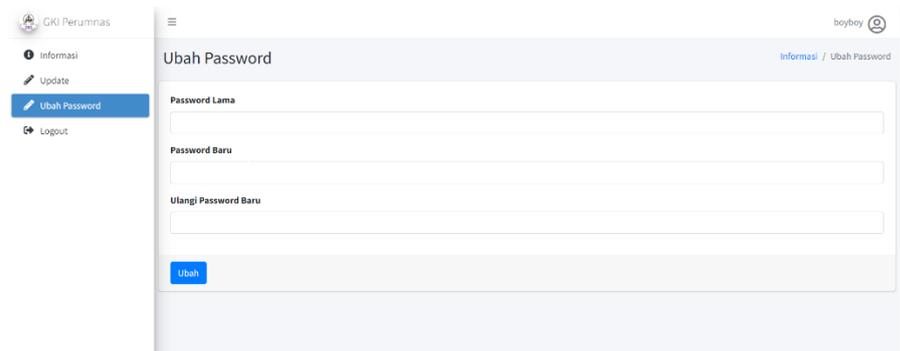


Update	
<b>Alamat Anggota</b> <input type="text" value="Jl. Apel"/>	<b>Pendidikan</b> <input type="text" value="S1"/>
<b>Nomer Handphone:</b> <input type="text" value="089283282121"/>	<b>Pekerjaan</b> <input type="text" value="Karyawan"/>
<b>Email Anggota</b> <input type="text" value="contoh3@gmail.com"/>	
<input type="button" value="Ubah"/>	

Gambar 4.82 Tampilan Formulir Ubah Data

## 10) Mengubah *Password*

Jemaat dapat mengubah *password* dengan mengklik menu ubah *password*. Gambar 4.83 menunjukkan tampilan formulir ubah *password*.

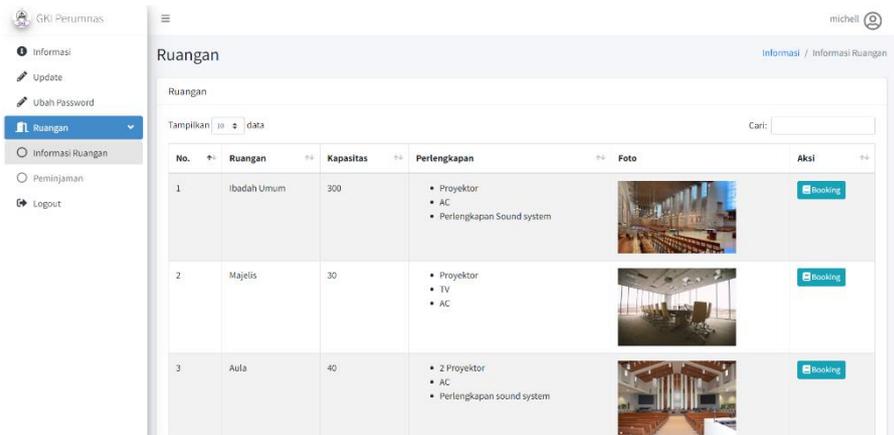


Ubah Password
<b>Password Lama</b> <input type="password"/>
<b>Password Baru</b> <input type="password"/>
<b>Ulangi Password Baru</b> <input type="password"/>
<input type="button" value="Ubah"/>

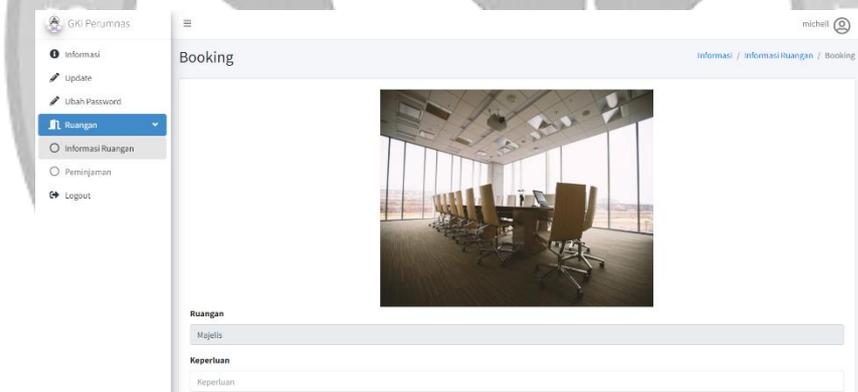
Gambar 4.83 Tampilan Formulir Ubah *Password*

## 11) Peminjaman Ruang

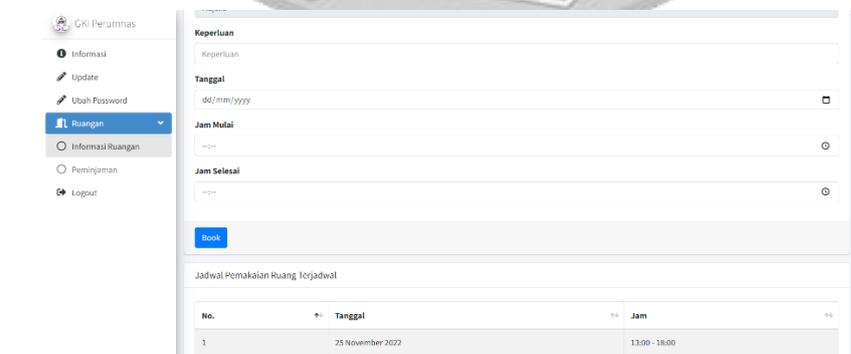
Pengurus yang memiliki hak untuk meminjam ruangan dapat memilih ruangan yang tersedia. Gambar 4.84 menunjukkan tampilan daftar ruangan yang dapat dipinjam. Pengurus dapat mengklik *button booking* ruangan yang ingin dipinjam. Selain itu, pengurus dapat melihat daftar peminjaman yang telah dilakukan. Gambar 4.85 menunjukkan tampilan formulir *booking* ruangan. Gambar 4.86 menunjukkan tampilan dibawah formulir *booking* terdapat tanggal dan jam peminjaman yang sudah terjadwal yang dapat dilihat. Gambar 4.87 menunjukkan tampilan daftar peminjaman ruangan.



Gambar 4.84 Tampilan Daftar Ruangan



Gambar 4.85 Tampilan Formulir *Booking* Ruangan



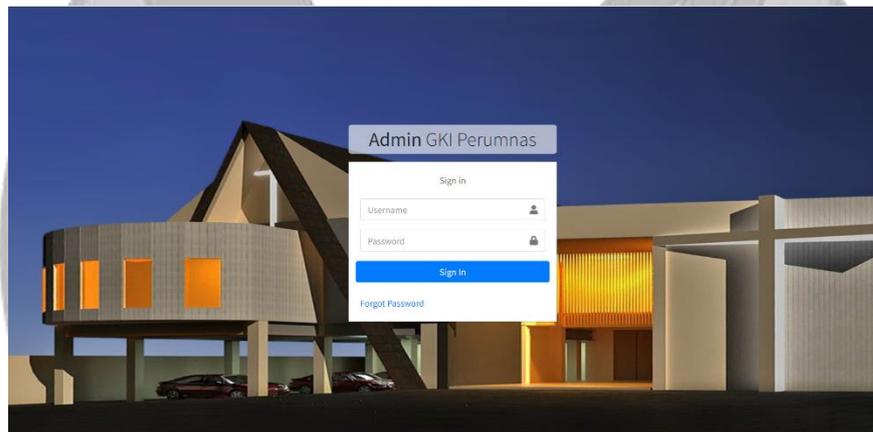
Gambar 4.86 Tampilan Lanjutan Formulir *Booking* dan Jadwal Ruangan yang Terjadwal

No.	Ruangan	Keperluan	Tanggal	Jam	Status	Pesan
1	Majelis	Rapat	25 November 2022	19:00 - 20:00	Belum Diterima	
2	Aula	Untuk acara seminar	02 Desember 2022	14:00 - 16:00	Diterima	Peminjaman diterima

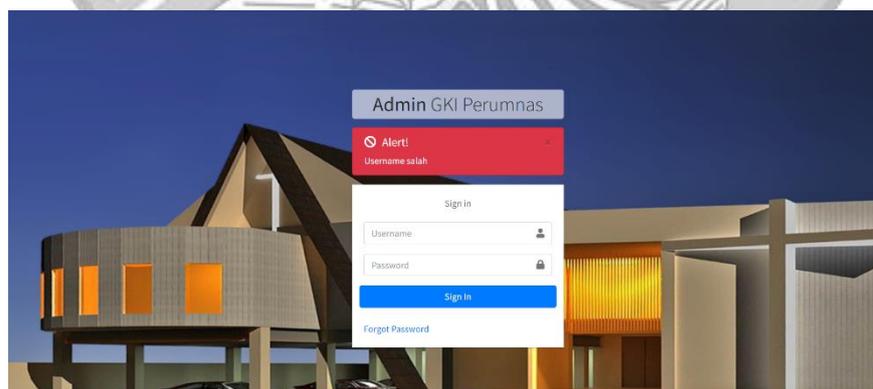
Gambar 4.87 Tampilan Peminjaman Ruangan yang Telah Dilakukan

## 12) Login

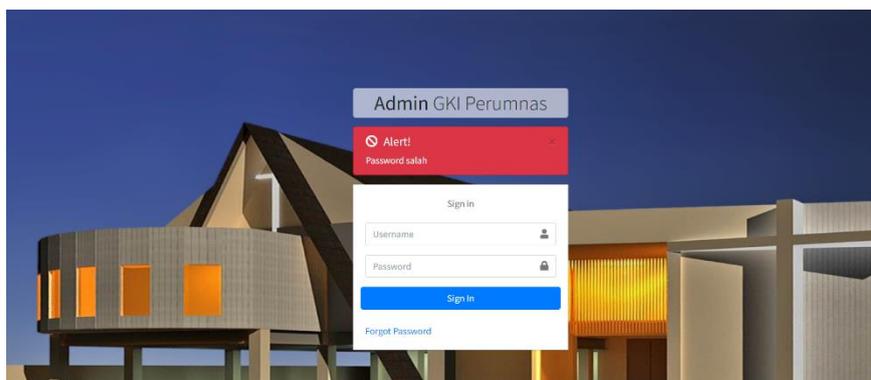
Admin, sekretariat, bendahara, dan pendeta perlu melakukan *login* untuk mengelola data gereja. Gambar 4.88 menunjukkan tampilan *login* untuk admin, sekretariat, bendahara dan pendeta. Gambar 4.89 menunjukkan tampilan *username* tidak sesuai dengan yang terdaftar di *database*. Gambar 4.90 menunjukkan tampilan *password* tidak sesuai dengan yang terdaftar di *database*. Gambar 4.91 menunjukkan tampilan akun sudah tidak aktif.



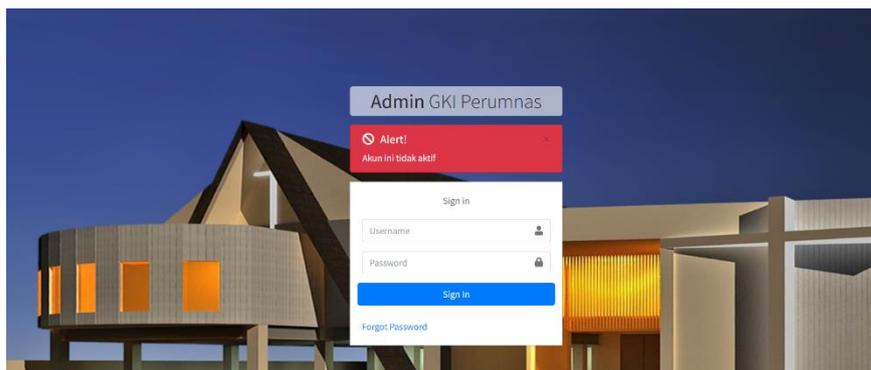
Gambar 4.88 Tampilan *Login* untuk Level Akses Selain Jemaat



Gambar 4.89 Tampilan *Username* Tidak Sesuai – *Login* untuk Level Akses Selain Jemaat



Gambar 4.90 Tampilan *Password* Tidak Sesuai – *Login* untuk Level Akses Selain Jemaat



Gambar 4.91 Tampilan Akun Tidak Aktif – *Login* untuk Level Akses Selain Jemaat

### 13) Menu *Dashboard*

Admin, sekretariat, bendahara, dan pendeta dapat melihat menu *dashboard*. Pada tampilan total keuangan memiliki tiga warna yang berbeda yaitu warna hijau untuk total keuangan lebih dari Rp. 50.000.000,00, warna kuning untuk total keuangan lebih dari Rp. 25.000.000,00 dan kurang dari Rp. 50.000.000,00, warna merah untuk total keuangan kurang dari Rp. 25.000.000,00. Gambar 4.92 menunjukkan tampilan total pendeta, total anggota jemaat, total wilayah, total keuangan dengan *background* warna hijau pada halaman *dashboard*. Gambar 4.93 menunjukkan tampilan total pendeta, total anggota jemaat, total wilayah, total keuangan dengan *background* warna kuning pada halaman *dashboard*. Gambar 4.94 menunjukkan tampilan total pendeta, total anggota jemaat, total wilayah, total keuangan dengan *background* warna merah pada halaman *dashboard*. Gambar 4.95 menunjukkan tampilan grafik total anggota jemaat di setiap wilayah dan grafik total anggota jemaat dengan status aktif dan tidak aktif pada halaman *dashboard*. Gambar 4.96 menunjukkan tampilan tabel urutan wilayah dengan jemaat terbanyak dan tabel urutan ruangan yang sering dipinjam.



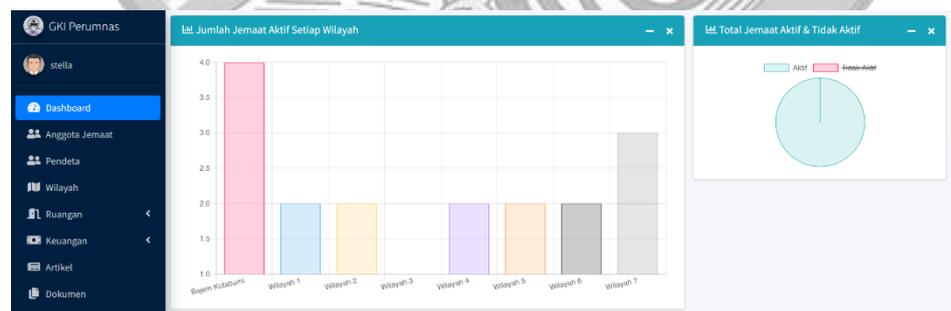
Gambar 4.92 Tampilan Total Pada Halaman *Dashboard* – Total Keuangan Dengan *Background* Hijau



Gambar 4.93 Tampilan Total Pada Halaman *Dashboard* – Total Keuangan Dengan *Background* Kuning



Gambar 4.94 Tampilan Total Pada Halaman *Dashboard* – Total Keuangan Dengan *Background* Merah



Gambar 4.95 Tampilan Grafik Total Anggota Jemaat Di Setiap Wilayah Dan Total Status Pada Halaman *Dashboard*

Nama Wilayah	Total Jemaat
Bajem Kutabumi	4
Wilayah 7	3
Wilayah 5	2
Wilayah 4	2
Wilayah 6	2
Wilayah 2	2
Wilayah 1	2
Wilayah 3	1

Ruangan	Total
Ruang Remaja	3
Majelis	2
Aula	1

Gambar 4.96 Tampilan Urutan Wilayah Dengan Jemaat Terbanyak Dan Ruang Yang Sering Dipinjam Pada Halaman *Dashboard*

#### 14) Menu *User*

Admin dapat melihat daftar *user* internal GKI Perumnas Tangerang pada menu *user*. Gambar 4.97 menunjukkan tampilan tabel *user*. Admin dapat menambah *user* dengan mengklik *button* tambah. Kemudian sistem akan menampilkan formulir tambah *user*. Gambar 4.98 menunjukkan formulir tambah *user*. Admin juga dapat mengubah data *user* dengan mengklik *button edit*. Kemudian sistem akan menampilkan formulir ubah data *user*. Gambar 4.99 menunjukkan tampilan formulir ubah data *user*.

No.	Nama	Username	Email	Level	Status	Aksi
1	Admin min	admin	contoh@example.com	Admin	AKTIF	Edit
2	Christella	stella	stella@gmail.com	Sekretariat	AKTIF	Edit
3	Yohanes	yohanes	yohanes@gmail.com	Pendeta	AKTIF	Edit
4	Merry	sekretariat	satusatu@gmail.com	Sekretariat	AKTIF	Edit
5	markus	markus	electronicdm10@gmail.com	Bendahara	AKTIF	Edit

Gambar 4.97 Tampilan Tabel *User* Internal GKI Perumnas Tangerang

**Tambah User**

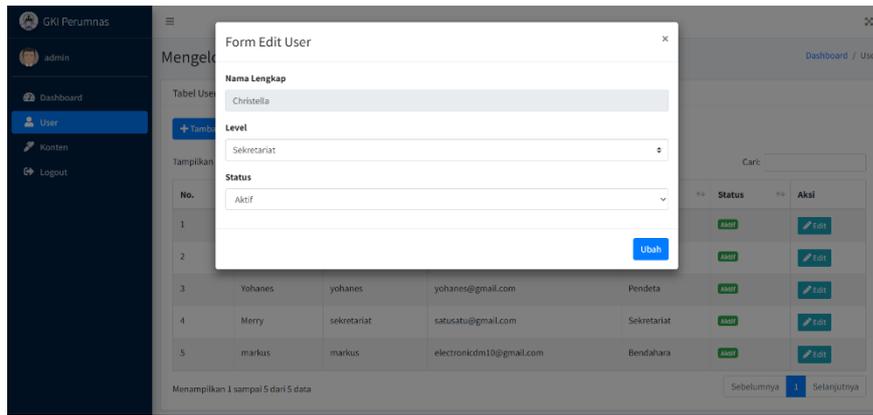
Pilih Jemaat / Pendeta: -- Pilih --

Username:

Password:

Level: -- Pilih --

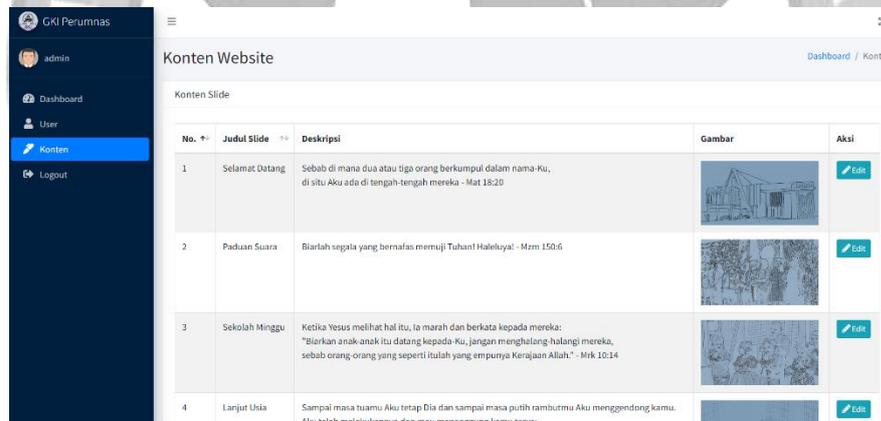
Gambar 4.98 Tampilan Formulir Tambah *User* Internal GKI Perumnas Tangerang



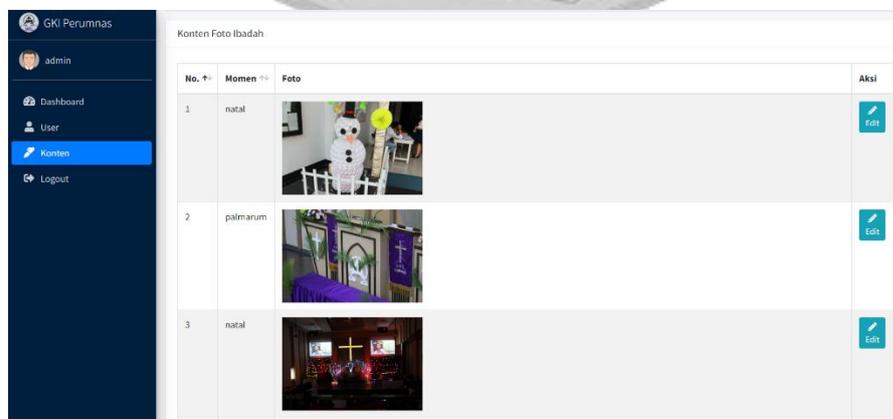
Gambar 4.99 Tampilan Formulir Ubah Data *User Internal*

### 15) Menu Konten

Admin dapat mengubah konten *slide*, foto ibadah, dan kontak GKI Perumnas Tangerang yang akan ditampilkan pada *website* GKI Perumnas Tangerang. Gambar 4.100 menunjukkan tampilan daftar konten *slide*. Gambar 4.101 menunjukkan tampilan daftar konten foto ibadah. Gambar 4.102 menunjukkan tampilan kontak GKI Perumnas Tangerang. Gambar 4.103 menunjukkan formulir ubah konten *slide*. Gambar 4.104 menunjukkan formulir ubah konten foto ibadah. Gambar 4.105 menunjukkan formulir ubah kontak GKI Perumnas Tangerang.



Gambar 4.100 Tampilan Tabel Konten *Slide*



Gambar 4.101 Tampilan Tabel Konten Foto Ibadah

No. ↑	Alamat	No Hp	Email	Aksi
1	Jl. Karet Raya Blok 22 No. 10 A, Perumnas I, Kel. Cibodasari, Kec. Cibodas, Tangerang, Banten-15138	(021) 5520209	gkipernmas@gmail.com	<a href="#">Edit</a>

Menampilkan 1 sampai 1 dari 1 data

Sebelumnya 1 Selanjutnya

Gambar 4.102 Tampilan Tabel Kontak

Gambar 4.103 Tampilan Formulir Ubah Konten Slide

Gambar 4.104 Tampilan Formulir Ubah Konten Foto Ibadah

Gambar 4.105 Tampilan Formulir Ubah Kontak

## 16) Menu Anggota Jemaat

Sekretariat dapat melihat daftar anggota jemaat. Gambar 4.106 menunjukkan tampilan tabel anggota jemaat. Sekretariat dapat menambah anggota jemaat dengan

mengklik *button* tambah. Gambar 4.107 menunjukkan formulir tambah anggota jemaat. Sekeretariat dapat melihat informasi detail data anggota jemaat tertentu dengan mengklik *button* detail. Gambar 4.108 menunjukkan tampilan informasi detail data anggota jemaat tertentu. Sekretariat dapat mengubah data anggota jemaat dengan mengklik *button* edit. Gambar 4.109 menunjukkan tampilan formulir ubah data anggota jemaat.

The screenshot shows a web application interface for 'GKI Perumnas' with a sidebar menu. The main content area is titled 'Anggota Jemaat' and contains a table of member data. The table has columns for 'No.', 'No Anggota', 'Nama Lengkap', 'Wilayah', 'Email', 'Jenis Kelamin', 'Status', and 'Aksi'. There are 7 rows of data, each with a 'Detail' and 'Edit' button in the 'Aksi' column.

No.	No Anggota	Nama Lengkap	Wilayah	Email	Jenis Kelamin	Status	Aksi
1	00001	Davin	Wilayah 1	electronicdm10@gmail.com	Laki-laki	ASST	Detail Edit
2	00002	Michell	Wilayah 2	michell@gmail.com	Perempuan	ASST	Detail Edit
3	00003	Phiip	Wilayah 3	contoh@example.com	Laki-laki	ASST	Detail Edit
4	00004	Christella	Wilayah 1	contoh1@example.com	Perempuan	ASST	Detail Edit
5	00005	Toni	Bajem Kutabumi	tonizoni@gmail.com	Laki-laki	ASST	Detail Edit
6	00006	Marcelo	Wilayah 6	contoh2@example.com	Laki-laki	ASST	Detail Edit
7	00007	Boy	Wilayah 7	contoh3@example.com	Laki-laki	ASST	Detail Edit

Gambar 4.106 Tampilan Tabel Anggota Jemaat

The screenshot shows the 'Informasi Detail Boy' page. It displays various personal and professional details for the member 'Boy' in a grid layout. The details include: No. Anggota (00007), Golongan Darah (A), Tanggal Lahir (09 Februari 1996), Nama Lengkap (Boy), Status (AKTIF), Tanggal Baptis (-), Alamat (Jl. Apel), Pendidikan (S1), Tanggal Sidi (-), No Hp (089293282121), Pekerjaan (Karyawan), Tanggal Atestasi Masuk (-), Wilayah (Wilayah 7), Kelompok Etnis (Sunda), Tanggal Atestasi Keluar (-), Email (contoh3@gmail.com), Umur (26), and Tanggal Meninggal (-).

Gambar 4.107 Tampilan Informasi Detail Data Anggota Jemaat Tertentu

The screenshot shows the 'Tambah Data Anggota Jemaat' form. It is a modal window with several input fields for adding a new member. The fields are: Nama Lengkap Anggota (with a placeholder 'Nama Lengkap Anggota'), Username (with a placeholder 'username'), Alamat Anggota (with a placeholder 'Alamat Anggota'), Nomor Handphone (with a placeholder 'No. Handphone'), Wilayah (a dropdown menu with 'Pilih ...'), Email Anggota (with a placeholder 'Email Anggota'), and Jenis Kelamin (a dropdown menu with 'Pilih ...').

Gambar 4.108 Tampilan Formulir Tambah Anggota Jemaat

The screenshot shows a web interface for editing member data. The left sidebar lists menu items: Dashboard, Anggota Jemaat (selected), Pendeta, Wilayah, Ruangan, Keuangan, Artikel, Dokumen, and Logout. The main content area is titled 'Anggota Jemaat' and contains the following form fields:

- No Anggota: 00007
- Pekerjaan: Karyawan
- Nama Lengkap Anggota: Boy
- Kelompok Etnis: Sunda
- Alamat Anggota: Jl. Apel
- Jabatan: Jemaat
- Nomor Handphones: 089283282121
- Tanggal Lahir: 09/02/1996
- Wilayah: Wilayah ?
- Tanggal Baptis: dd/mmm/yyyy

Gambar 4.109 Tampilan Formulir Ubah Data Anggota Jemaat

## 17) Menu Pendeta

Sekretariat dan pendeta dapat melihat daftar pendeta. Tetapi hanya sekretariat yang dapat menambah dan mengubah data pendeta. Gambar 4.110 menunjukkan tampilan tabel pendeta dari sisi sekretariat. Gambar 4.111 menunjukkan tampilan tabel pendeta dari sisi pendeta. Sekretariat dapat menambah pendeta dengan mengklik *button* tambah. Gambar 4.112 menunjukkan formulir tambah pendeta. Sekeretariat dan pendeta dapat melihat informasi detail data pendeta tertentu dengan mengklik *button* detail. Gambar 4.113 menunjukkan tampilan informasi detail data pendeta tertentu. Sekretariat dapat mengubah data pendeta dengan mengklik *button* edit. Gambar 4.114 menunjukkan tampilan formulir ubah data pendeta.

The screenshot shows the 'Pendeta' table view from the sekretariat user perspective. The table has the following columns: No., No Pendeta, Nama Lengkap, No Hp, Tanggal Lahir, Status, and Aksi. The data is as follows:

No.	No Pendeta	Nama Lengkap	No Hp	Tanggal Lahir	Status	Aksi
1	00001	Maria	082732623142	01 Desember 1978	Pendeta ASST	<a href="#">Detail</a> <a href="#">Edit</a>
2	00002	Yohanes	088270120023	14 Desember 1989	Pendeta ASST	<a href="#">Detail</a> <a href="#">Edit</a>

Menampilkan 1 sampai 2 dari 2 data. [Sebelumnya](#) [Selanjutnya](#)

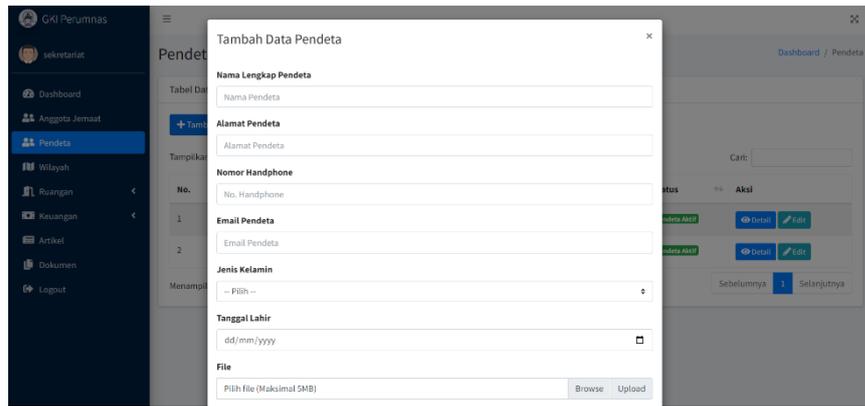
Gambar 4.110 Tampilan Tabel Pendeta Dari Sisi Sekretariat

The screenshot shows the 'Pendeta' table view from the yohanes user perspective. The table has the following columns: No., No Pendeta, Nama Lengkap, No Hp, Tanggal Lahir, Status, and Aksi. The data is as follows:

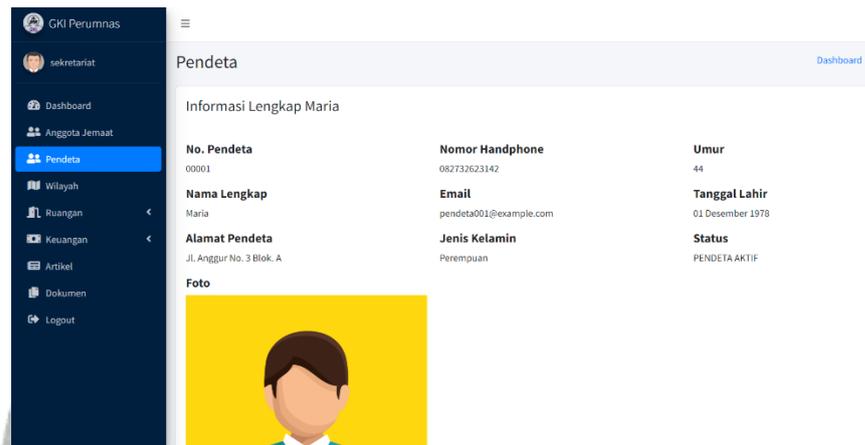
No.	No Pendeta	Nama Lengkap	No Hp	Tanggal Lahir	Status	Aksi
1	00001	Maria	082732623142	01 Desember 1978	Pendeta ASST	<a href="#">Detail</a>
2	00002	Yohanes	088270120023	14 Desember 1989	Pendeta ASST	<a href="#">Detail</a>

Menampilkan 1 sampai 2 dari 2 data. [Sebelumnya](#) [Selanjutnya](#)

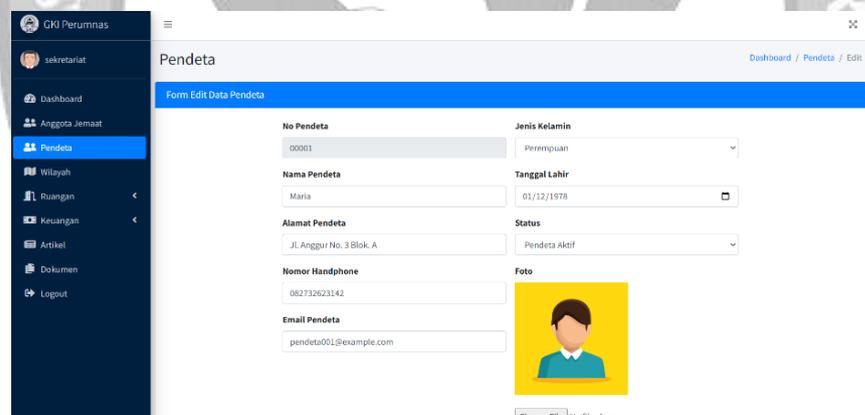
Gambar 4.111 Tampilan Tabel Pendeta Dari Sisi Pendeta



Gambar 4.112 Tampilan Formulir Tambah Pendeta



Gambar 4.113 Tampilan Informasi Detail Data Pendeta Tertentu



Gambar 4.114 Tampilan Formulir Ubah Data Pendeta

## 18) Menu Wilayah

Sekretariat dapat melihat daftar wilayah. Gambar 4.115 menunjukkan tampilan tabel wilayah. Sekretariat dapat menambah wilayah dengan mengklik *button* tambah. Gambar 4.116 menunjukkan formulir tambah wilayah. Setelah berhasil tambah wilayah, sekretariat dapat memilih koordinator wilayah dengan mengklik *button* koordinator. Gambar 4.117 menunjukkan tampilan tabel wilayah serta terdapat *button* koordinator. Gambar 4.118 menunjukkan formulir pilih koordinator wilayah. Sekretariat dapat mengubah data wilayah dengan mengklik *button edit*. Gambar 4.119 menunjukkan tampilan formulir ubah data pendeta.

Wilayah

Tabel Data Wilayah

+ Tambah

Tampilkan 10 data

Cari:

No.	Nama Wilayah	Koordinator Wilayah	Aksi
1	Wilayah 1	Davin	Edit
2	Wilayah 2	Michell	Edit
3	Wilayah 3	Philip	Edit
4	Wilayah 4	Joseph	Edit
5	Wilayah 5	Yohanes	Edit
6	Wilayah 6	Marcelo	Edit
7	Wilayah 7	Bella	Edit

Gambar 4.115 Tampilan Tabel Wilayah

Wilayah

Tambah Data Wilayah

Nama Wilayah

Submit

No.	Nama Wilayah	Koordinator Wilayah	Aksi
1	Wilayah 1	Davin	Edit
2	Wilayah 2	Michell	Edit
3	Wilayah 3	Philip	Edit
4	Wilayah 4	Joseph	Edit

Gambar 4.116 Tampilan Formulir Tambah Wilayah

Wilayah

Tampilkan 10 data

Cari:

No.	Nama Wilayah	Koordinator Wilayah	Aksi
1	Wilayah 1	Davin	Edit
2	Wilayah 2	Michell	Edit
3	Wilayah 3	Philip	Edit
4	Wilayah 4	Joseph	Edit
5	Wilayah 5	Yohanes	Edit
6	Wilayah 6	Marcelo	Edit
7	Wilayah 7	Bella	Edit
8	Bajem Kutabumi	Toni	Edit
9	Wilayah 9		+ Koordinator

Menampilkan 1 sampai 9 dari 9 data

Sebelumnya 1 Selanjutnya

Gambar 4.117 Tampilan *Button* Koordinator Pada Tabel Wilayah

Wilayah

Pilih Koordinator Wilayah

Nama Wilayah

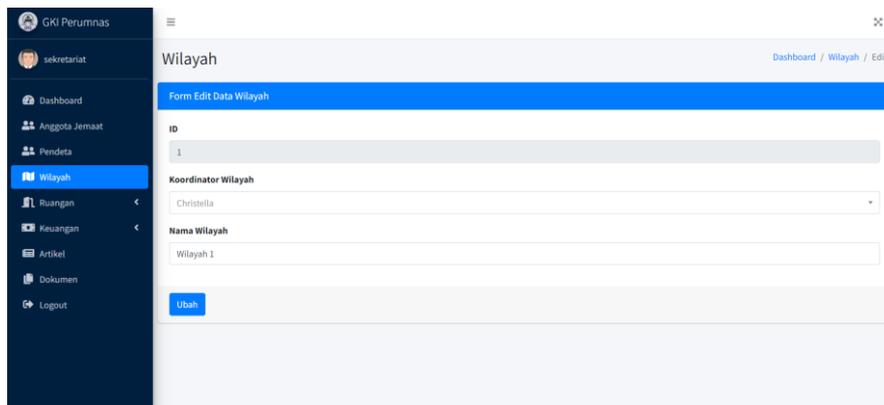
Wilayah 9

Koordinator Wilayah

pilih

Pilih

Gambar 4.118 Tampilan Formulir Pilih Koordinator Wilayah



Gambar 4.119 Tampilan Formulir Ubah Data Wilayah

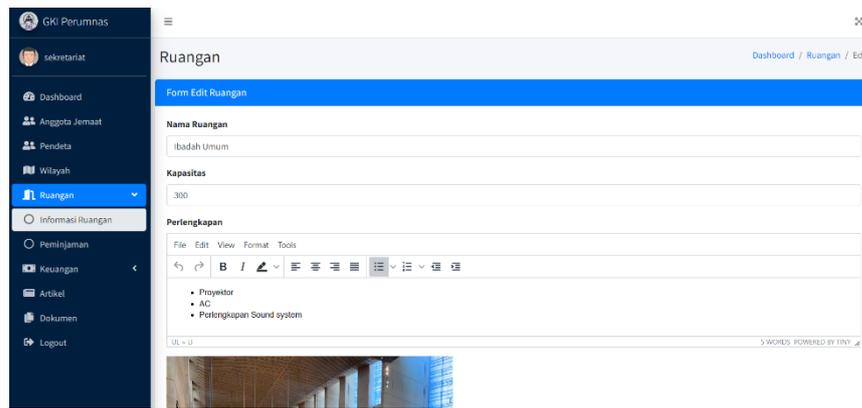
## 19) Menu Ruangan

Pada menu ini terdapat dua sub-menu, yaitu Informasi Ruangan dan Peminjaman. Sekretariat dapat melihat daftar ruangan serta daftar peminjaman ruangan. Gambar 4.120 menunjukkan tampilan tabel ruangan. Sekretariat dapat menambah ruangan dengan mengklik *button* tambah. Gambar 4.121 menunjukkan formulir tambah ruangan. Sekretariat dapat mengubah data ruangan dengan mengklik *button edit*. Gambar 4.122 menunjukkan tampilan formulir ubah data ruangan.

No.	Ruangan	Kapasitas	Perlengkapan	Foto	Status	Aksi
1	Ibadah Umum	300	<ul style="list-style-type: none"> <li>Proyektor</li> <li>AC</li> <li>Perlengkapan Sound system</li> </ul>		Aktif	Edit
2	Majelis	30	<ul style="list-style-type: none"> <li>Proyektor</li> <li>FV</li> <li>AC</li> </ul>		Aktif	Edit

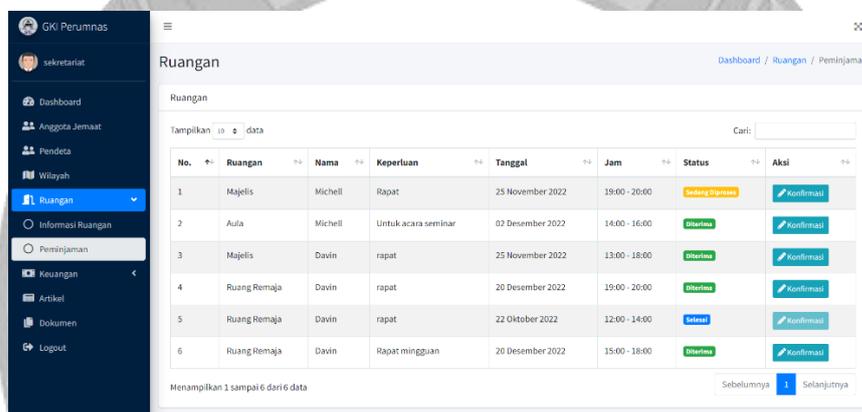
Gambar 4.120 Tampilan Tabel Ruangan

Gambar 4.121 Tampilan Formulir Tambah Ruangan

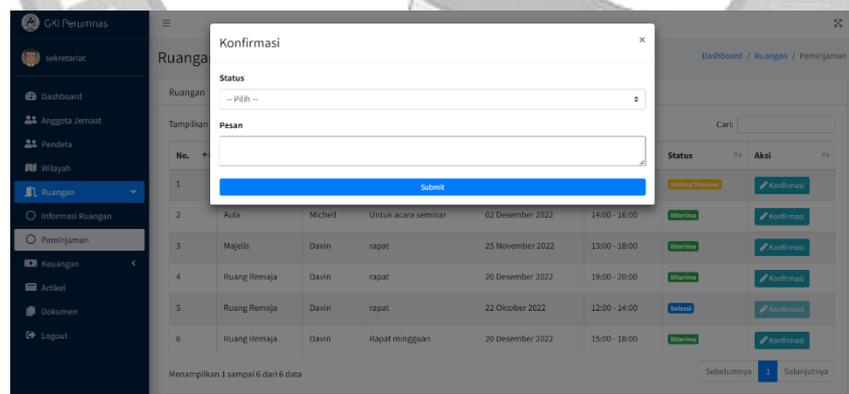


Gambar 4.122 Tampilan Formulir Ubah Data Ruangan

Gambar 4.123 menunjukkan tampilan tabel peminjaman ruangan. Sekretariat dapat mengonfirmasi peminjaman ruangan dengan mengklik *button* konfirmasi. *Button* konfirmasi tidak dapat ditekan ketika status peminjaman telah selesai. Gambar 4.124 menunjukkan tampilan formulir konfirmasi peminjaman.



Gambar 4.123 Tampilan Tabel Peminjaman Ruangan



Gambar 4.124 Tampilan Formulir Konfirmasi Peminjaman Ruangan

## 20) Menu Artikel

Sekretariat dapat melihat daftar artikel. Gambar 4.125 menunjukkan tampilan tabel artikel. Sekretariat dapat menambah artikel dengan mengklik *button* tambah. Gambar 4.126 menunjukkan formulir tambah artikel dengan tipe artikel yang dipilih warta jemaat. Gambar 4.127 menunjukkan formulir tambah artikel dengan tipe artikel yang dipilih selain warta jemaat. Sekretariat dapat mengubah artikel dengan mengklik *button*

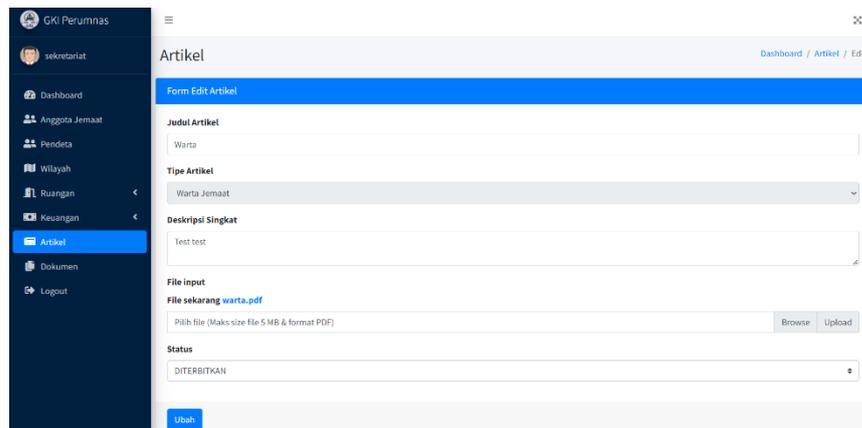
*edit.* Gambar 4.128 menunjukkan tampilan formulir ubah artikel dengan tipe artikel warta jemaat. Gambar 4.129 menunjukkan tampilan formulir ubah artikel dengan tipe artikel selain warta jemaat.

No.	Judul	Tipe	Deskripsi Singkat	Tanggal Pembuatan	Status	Aksi
1	KELUARGA YANG HIDUP DALAM PEMULIHAN	Renungan Harian	Markus 10: 17- 31	01 Februari 2021	Diterbitkan	Edit
2	Sejarah Singkat GKI Perumnas	Artikel Lainnya	GKI Perumnas awalnya terbentuk dari beberapa keluarga Kristen yang berdomisili di daerah Perumnas 1	08 Desember 2021	Diterbitkan	Edit
3	Gembalaku Sahabat yang Baik	Renungan Harian	Orang percaya masa kini selalu mengidentikan Kristus sebagai Gembala	09 Mei 2022	Diterbitkan	Edit
4	Warta	Warta Jemaat	Test test	07 September 2022	Diterbitkan	Edit
5	DIA ALLAH YANG HIDUP	Renungan Harian	DIA ALLAH YANG HIDUP	12 November 2022	Diterbitkan	Edit

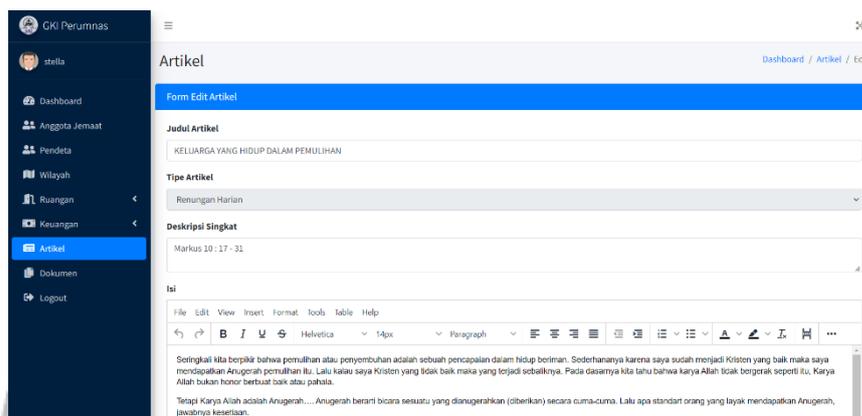
Gambar 4.125 Tampilan Tabel Artikel

Gambar 4.126 Tampilan Formulir Tambah Artikel - Tipe Artikel Warta Jemaat

Gambar 4.127 Tampilan Formulir Tambah Artikel - Tipe Artikel Selain Warta Jemaat



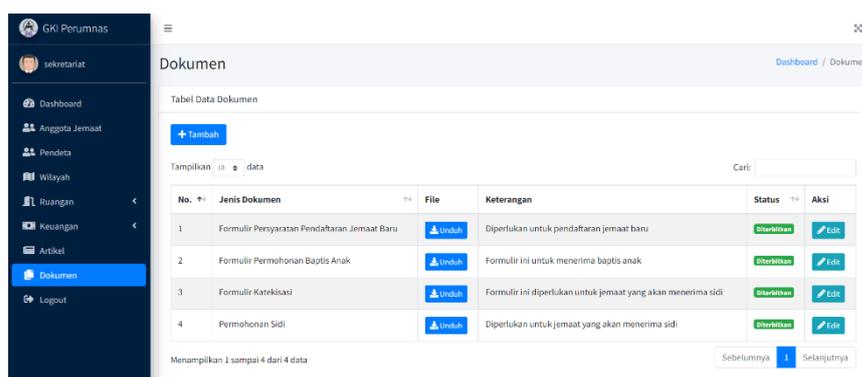
Gambar 4.128 Tampilan Formulir Ubah Artikel – Tipe Artikel Warta Jemaat



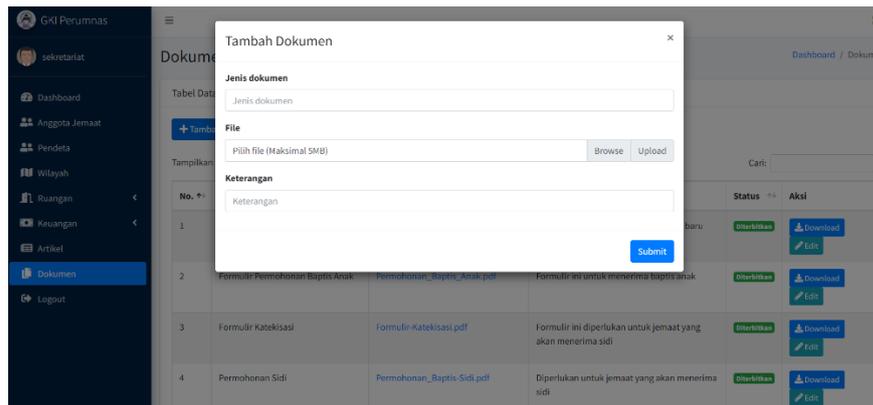
Gambar 4.129 Tampilan Formulir Ubah Artikel – Tipe Artikel Selain Warta Jemaat

## 21) Menu Dokumen

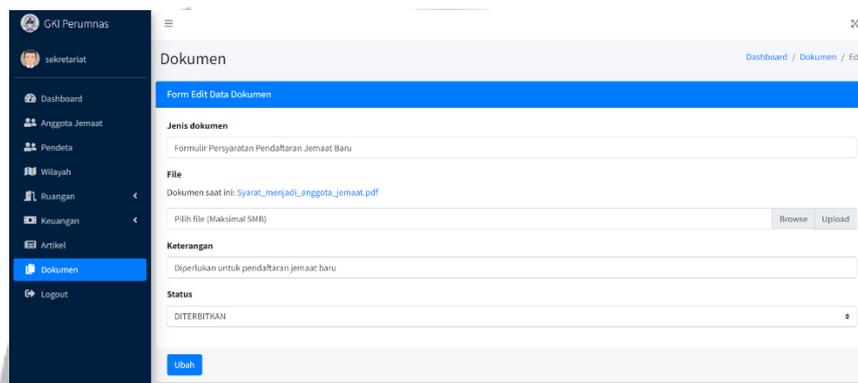
Sekretariat dapat melihat daftar dokumen yang berkaitan dengan kegiatan gereja serta melihat dokumen yang telah diserahkan jemaat. Jika sekretariat ingin mengunduh dokumen tertentu yang tersedia, maka sekretariat dapat mengklik *button* unduh. Gambar 4.130 menunjukkan tampilan tabel dokumen. Sekretariat dapat menambah dokumen dengan mengklik *button* tambah. Gambar 4.131 menunjukkan formulir tambah dokumen. Sekretariat dapat mengubah dokumen tertentu dengan mengklik *button edit*. Gambar 4.132 menunjukkan tampilan formulir ubah dokumen. Sekretariat dapat mengunduh dokumen yang telah diserahkan oleh jemaat dengan mengklik *button* unduh. Gambar 4.133 menunjukkan tampilan tabel penyerahan dokumen.



Gambar 4.130 Tampilan Tabel Dokumen



Gambar 4.131 Tampilan Formulir Tambah Dokumen



Gambar 4.132 Tampilan Formulir Ubah Dokumen

Tabel Penyerahan Dokumen

Tampilkan 10 data Cari:

No.	Nama Pengumpul	Email Pengumpul	Jenis Dokumen	File	Tanggal Kumpul	Aksi
1	Thomas	thomas@gmail.com	Formulir Permohonan Baptis Anak	Test.zip	12 November 2022	<a href="#">Unduh</a>
2	Test	jjjj@example.com	Formulir Permohonan Baptis Anak	Tes2.zip	06 Oktober 2022	<a href="#">Unduh</a>
3	tes	testes@example.com	Formulir Katekisasi	tes.zip	05 Oktober 2022	<a href="#">Unduh</a>

Menampilkan 1 sampai 3 dari 3 data Sebelumnya 1 Selanjutnya

Gambar 4.133 Tampilan Tabel Penyerahan Dokumen

## 22) Menu Keuangan

Pada menu ini terdapat tiga sub-menu, yaitu Pemasukan, Pengeluaran, dan Laporan. Bendahara dan sekretariat dapat melihat pencatatan pemasukan, pengeluaran serta laporan kas keuangan. Selain itu, bendahara dan sekretariat dapat mengekspor pencatatan dan laporan keuangan ke dalam bentuk *excel* dengan mengklik *button excel*. Tetapi hanya bendahara yang dapat mencatat pemasukan dan pengeluaran keuangan. Gambar 4.134 menunjukkan tampilan tabel pencatatan pemasukan keuangan dari sisi bendahara. Gambar 4.135 menunjukkan tampilan tabel pencatatan pemasukan keuangan dari sisi sekretariat. Bendahara dapat mencatat pemasukan keuangan dengan mengklik *button* pencatatan. Gambar 4.136 menunjukkan formulir pencatatan pemasukan keuangan.

Keuangan

Pemasukan

Tampilkan 10 data Excel Cari:

No.	Kegiatan	Total	Tanggal Transaksi	Tanggal Pencatatan	Keterangan
1	Ibadah harian	Rp. 2.000.000,00	11 September 2022	21 September 2022	Persembahan ibadah minggu tanggal 11 September 2022
2	Non ibadah	Rp. 5.000.000,00	18 September 2022	21 September 2022	Sumbangan dari jemaat
3	Ibadah harian	Rp. 12.000.000,00	12 Oktober 2022	21 Oktober 2022	Persembahan dari ibadah mingguan
4	Sumbangan	Rp. 12.000.000,00	01 November 2022	18 November 2022	Sumbangan pribadi dari jemaat
5	Sumbangan	Rp. 2.000.000,00	02 November 2022	18 November 2022	Sumbangan pribadi dari jemaat
6	Sumbangan	Rp. 26.000.000,00	18 November 2022	22 November 2022	Sumbangan pribadi dari jemaat

Menampilkan 1 sampai 6 dari 6 data

Sebelumnya Selanjutnya

Gambar 4.134 Tampilan Tabel Pencatatan Pemasukan Keuangan Dari Sisi Bendahara

Keuangan

Pemasukan

Tampilkan 10 data Excel Cari:

No.	Kegiatan	Total	Tanggal Transaksi	Tanggal Pencatatan	Keterangan
1	Ibadah harian	Rp. 2.000.000,00	11 September 2022	21 September 2022	Persembahan ibadah minggu tanggal 11 September 2022
2	Non ibadah	Rp. 5.000.000,00	18 September 2022	21 September 2022	Sumbangan dari jemaat
3	Ibadah harian	Rp. 12.000.000,00	12 Oktober 2022	21 Oktober 2022	Persembahan dari ibadah mingguan
4	Sumbangan	Rp. 12.000.000,00	01 November 2022	18 November 2022	Sumbangan pribadi dari jemaat
5	Sumbangan	Rp. 2.000.000,00	02 November 2022	18 November 2022	Sumbangan pribadi dari jemaat
6	Sumbangan	Rp. 26.000.000,00	18 November 2022	22 November 2022	Sumbangan pribadi dari jemaat

Menampilkan 1 sampai 6 dari 6 data

Sebelumnya Selanjutnya

Gambar 4.135 Tampilan Tabel Pencatatan Pemasukan Keuangan Dari Sisi Sekretariat

Pencatatan Pemasukan

Kegiatan

Total

Tanggal Masuk

Keterangan

Submit

Gambar 4.136 Tampilan Formulir Pencatatan Pemasukan Keuangan

Gambar 4.137 menunjukkan tampilan tabel pencatatan pengeluaran keuangan dari sisi bendahara. Gambar 4.138 menunjukkan tampilan tabel pencatatan pengeluaran keuangan dari sisi sekretariat. Bendahara dapat mencatat pengeluaran keuangan dengan mengklik *button* pencatatan. Gambar 4.139 menunjukkan formulir pencatatan pengeluaran keuangan.

Keuangan

Pengeluaran

+ Pencatatan

Tampilkan 30 data Excel Cari:

No.	Kegiatan	Total	Tanggal Transaksi	Tanggal Pencatatan	Keterangan
1	Perawatan ruangan	Rp. 5.000.000,00	20 September 2022	21 September 2022	Perbaikan pada tembok ruangan
2	Donasi	Rp. 2.000.000,00	08 November 2022	11 November 2022	Sumbangan ke panti asuhan

Menampilkan 1 sampai 2 dari 2 data

Sebelumnya Selanjutnya

Gambar 4.137 Tampilan Tabel Pencatatan Pengeluaran Keuangan Dari Sisi Bendahara

Keuangan

Pengeluaran

Tampilkan 30 data Excel Cari:

No.	Kegiatan	Total	Tanggal Transaksi	Tanggal Pencatatan	Keterangan
1	Perawatan ruangan	Rp. 5.000.000,00	20 September 2022	21 September 2022	Perbaikan pada tembok ruangan
2	Donasi	Rp. 2.000.000,00	08 November 2022	11 November 2022	Sumbangan ke panti asuhan

Menampilkan 1 sampai 2 dari 2 data

Sebelumnya Selanjutnya

Gambar 4.138 Tampilan Tabel Pencatatan Pengeluaran Keuangan Dari Sisi Sekretariat

Pencatatan Pengeluaran

Kegiatan

Kegiatan

Total

Rp.

Tanggal Keluar

mm/dd/yyyy

Keterangan

Submit

Gambar 4.139 Tampilan Formulir Pencatatan Pengeluaran Keuangan

Gambar 4.140 menunjukkan tampilan tabel laporan kas keuangan yang dapat dilihat oleh bendahara dan sekretariat. Bendahara dan sekretariat juga dapat melihat detail dari setiap pencatatan keuangan dengan mengklik *button* detail. Gambar 4.141 menunjukkan tampilan informasi detail pencatatan tertentu.

The screenshot shows a web application interface for financial reporting. The main content is a table titled 'Laporan' (Reports) with columns for 'No.', 'Tanggal Pencatatan' (Recording Date), 'Saldo Awal' (Opening Balance), 'Uang Masuk' (Income), 'Uang Keluar' (Expenses), 'Saldo Akhir' (Closing Balance), and 'Aksi' (Action). The table contains 8 rows of data, with the final row showing a closing balance of Rp. 52.000.000,00.

No.	Tanggal Pencatatan	Saldo Awal	Uang Masuk	Uang Keluar	Saldo Akhir	Aksi
1	21 September 2022	Rp. 0,00	Rp. 2.000.000,00	Rp. 0,00	Rp. 2.000.000,00	Detail
2	21 September 2022	Rp. 2.000.000,00	Rp. 5.000.000,00	Rp. 0,00	Rp. 7.000.000,00	Detail
3	21 September 2022	Rp. 7.000.000,00	Rp. 0,00	Rp. 5.000.000,00	Rp. 2.000.000,00	Detail
4	21 Oktober 2022	Rp. 2.000.000,00	Rp. 12.000.000,00	Rp. 0,00	Rp. 14.000.000,00	Detail
5	11 November 2022	Rp. 14.000.000,00	Rp. 0,00	Rp. 2.000.000,00	Rp. 12.000.000,00	Detail
6	18 November 2022	Rp. 12.000.000,00	Rp. 12.000.000,00	Rp. 0,00	Rp. 24.000.000,00	Detail
7	18 November 2022	Rp. 24.000.000,00	Rp. 2.000.000,00	Rp. 0,00	Rp. 26.000.000,00	Detail
8	22 November 2022	Rp. 26.000.000,00	Rp. 26.000.000,00	Rp. 0,00	Rp. 52.000.000,00	Detail

Gambar 4.140 Tampilan Tabel Laporan Kas Keuangan

The screenshot shows a 'Detail Pemasukan' (Income Detail) modal window overlaid on the financial reporting interface. The modal displays the following information:

Kategori	Detail
Kegiatan	Ibadah harian
Tanggal Terima	12 Oktober 2022
Total	Rp. 12.000.000,00
Keterangan	Pembelian dari ibadah mingguan

The background shows the same financial reporting table as in Gambar 4.140, with the 'Detail' button for the 4th row (21 October 2022) being the source of this modal.

Gambar 4.141 Tampilan Detail Pencatatan Keuangan Tertentu

### 4.3.6 Tahap Pengujian

Setelah sistem usulan selesai dibangun dilakukan pengujian. Pengujian dilakukan menggunakan metode *black box testing* guna memastikan fungsi-fungsi sesuai dengan perancangan sistem. Pengujian dilakukan pada tanggal 23 Desember 2022 secara *online* yang dilakukan oleh salah satu pihak internal gereja. Berikut ini adalah salah satu contoh *scenario* pada tahap pengujian. *Scenario* lainnya dapat dilihat pada Lampiran C.

#### **SCENARIO#1: MELIHAT BERANDA**

##### ***Scenario Scripts:***

*Scenario* ini terdiri atas tahap-tahap berikut:

- 1) Melihat beranda;

##### ***Use case***

- 1) Melihat Beranda;

##### ***User:***

- 1) *User* umum;
- 2) Jemaat;

### **Script #1.1: Melihat Beranda**

#### **Script Description:**

*Test script* ini menjelaskan tentang proses melihat bagian beranda oleh *user* umum dan jemaat.

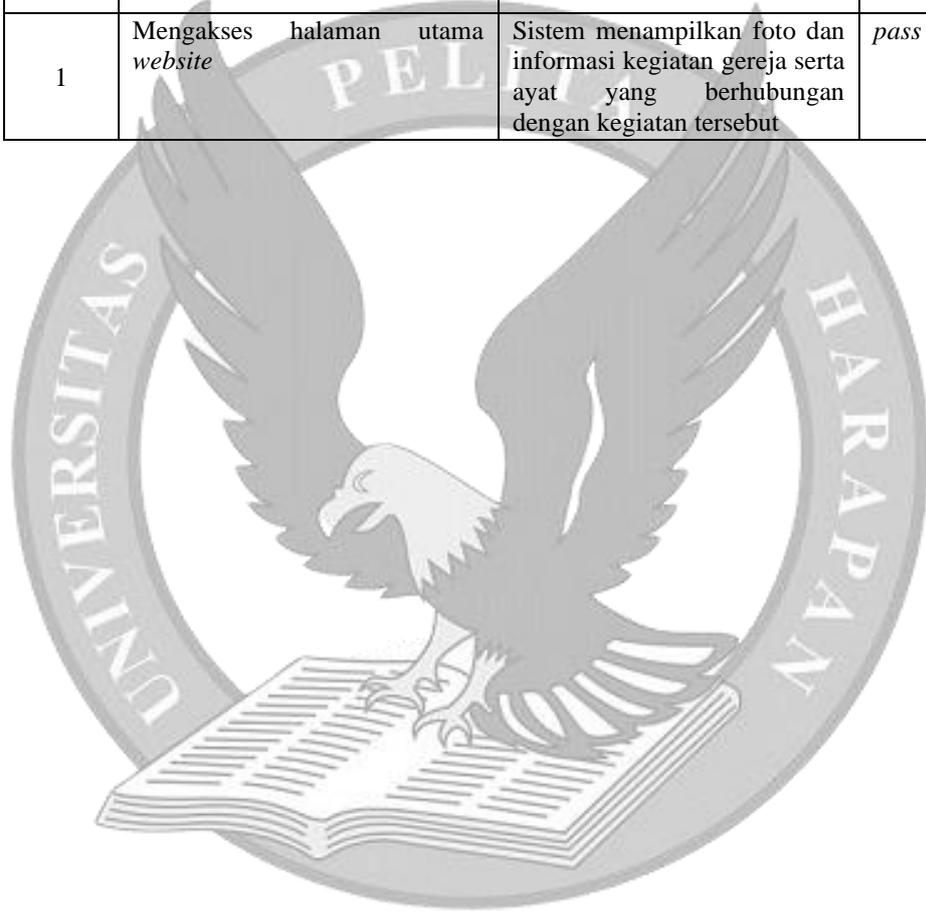
#### **Setup:**

- 1) *User* umum dan jemaat mengakses halaman utama website GKI Perumnas Tangerang.

#### **Script Steps**

Tabel 4.16 Melihat Beranda *Script #1.1*

<b>Step #</b>	<b>Test Action</b>	<b>Expected Results</b>	<b>Status</b>
1	Mengakses halaman utama <i>website</i>	Sistem menampilkan foto dan informasi kegiatan gereja serta ayat yang berhubungan dengan kegiatan tersebut	<i>pass</i>



## BAB V

### KESIMPULAN DAN SARAN

#### 5.1 Kesimpulan

Pelaksanaan Tugas Akhir ini telah menghasilkan sebuah aplikasi sistem informasi berbasis *website* untuk GKI Perumnas Tangerang. Sistem yang dirancang bangun ini dapat mempermudah pihak gereja dalam mengelola data gereja. Selain itu, mempermudah jemaat melihat informasi kegiatan gereja melalui *website* contohnya seperti warta jemaat yang dapat diunduh oleh jemaat sehingga pihak gereja tidak perlu membagikan langsung warta jemaat di gereja.

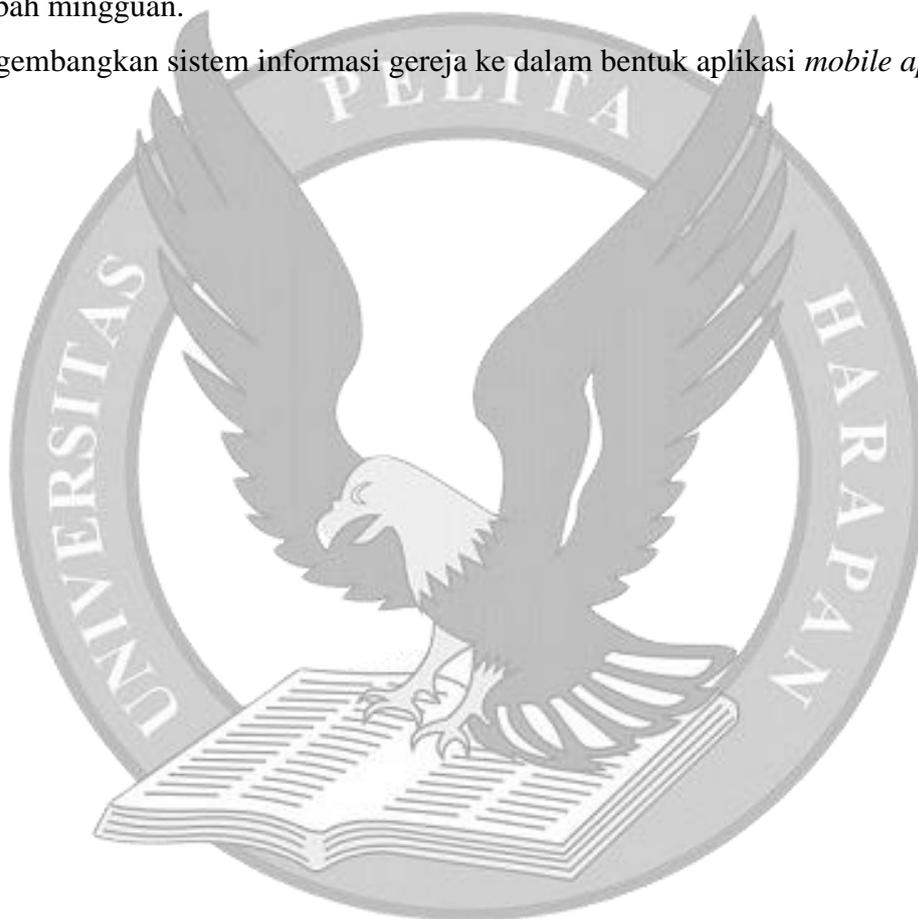
Berdasarkan hasil pengujian sistem yang telah dilakukan. Ada beberapa hal yang dapat disimpulkan yaitu:

1. Jemaat dapat melihat informasi gereja seperti foto-foto kegiatan gereja, melihat dan mengunduh artikel yang dipublikasikan termasuk warta jemaat, melihat dan mengunduh dokumen kegiatan gereja, melihat informasi kontak GKI Perumnas Tangerang.
2. Jemaat dapat melihat dan mengubah data pribadi yang terdaftar digereja tanpa datang ke tempat sekretariat gereja.
3. Pihak gereja dalam hal ini sekretariat dapat mengelola data yang ada di gereja seperti data jemaat, wilayah, pendeta dan pengelolaan keuangan serta ruangan sebagai praktek pendokumentasian yang baik.
4. Hasil wawancara terakhir mengenai fitur peminjaman ruangan secara *online*, diketahui fitur tersebut telah meningkatkan efisiensi proses peminjaman ruangan gereja yang dapat dilakukan dimana saja.
5. Laporan yang dihasilkan sistem membantu pemimpin gerja dalam meningkatkan tata kelola gereja.

## 5.2 Saran

Fitur sistem yang ada saat ini masih terbatas sehingga membuka peluang bagi peningkatan dan pengembangan ke tingkatan yang lebih tinggi. Berikut ini adalah saran-saran pengembangan selanjutnya:

1. Menambahkan fitur-fitur lainnya yang dapat meningkatkan fungsi sistem informasi gereja seperti pengintegrasian sistem penjadwalan tugas kependetaan dan jadwal tugas pelayanan jemaat, penjadwalan katekisasi dan baptisan.
2. Menjajaki peluang mencatat dan melakukan analisis terhadap aktivitas pengunjung untuk laman-laman *website* termasuk pengunduhan sumber daya seperti artikel dan khotbah mingguan.
3. Mengembangkan sistem informasi gereja ke dalam bentuk aplikasi *mobile apps*.



## DAFTAR PUSTAKA

- [1] M. Ridwan, Y. Widiastiwi, A. Zaidiah, R. Ho Purabya, I. Nurlaili Isnainiyah, Y. Ardilla, Kraugusteeliana, E. Krisnanik, R. Yuliana, I. Putu Sugih Arta, S. Ningsih, I. Permana Solihin, Guntoro, A. Ranggana Putra and T. Rahayu, *Sistem Informasi Manajemen*, Bandung: Widina Bhakti Persada Bandung (Grup CV. Widina Media Utama), 2021.
- [2] T. Sukarman, *Gereja yang Bertumbuh dan Berkembang*, Yogyakarta: ANDI, 2012.
- [3] A. Dennis, B. H. Wixom and D. Tegarden, *System Analysis & Design: An Object-Oriented Approach with UML*, Wiley, 2015.
- [4] J. Hutahaean, R. A. Purba, Y. Siagian, N. Heriyani, S. A. H. Umar, A. Z. Syah, D. P. Y. Aridiana and J. Simarmata, *Pengantar Sistem Informasi Manajemen*, Yayasan Kita Menulis, 2021.
- [5] J. Sklar, *Web Design Principles 5th Edition*, Singapore: Course Technology, Cengage Learning, 2012.
- [6] R. Abdulloh, *Easy & Simple - Web Programming*. PT Elex Media Komputindo, 2016.
- [7] Z. A. Rozi and SmitDev., *Bootstrap Design Framework*, Jakarta: PT Elex Media Komputindo, 2015.
- [8] M. Olsson, *PHP Quick Scripting Reference*, New York: Apress, 2013.
- [9] H. Sulistiono, *Coding Mudah dengan CodeIgniter, JQuery, Bootstrap, dan Database*, PT Elex Media Komputindo, 2018.
- [10] Codecademy, "What is a Relational Database Management System?" [Online]. Available: <https://www.codecademy.com/articles/what-is-rdbms-sql>. [Accessed: 15-Dec-2022].
- [11] B. Homès, *Fundamentals of Software Testing*, New York: John Wiley & Sons, 2013.
- [12] S. Desai and A. Srivastava, *Software Testing : A Practical Approach*, New Delhi: PHI Learning Private, 2016.
- [13] D. C. Sagala, A. Sadikin and B. Irawan, "Perancangan Sistem Pengolahan Data Jemaat Berbasis Web pada Gereja GKPI Kota Jambi," *Journal V-TECH (Vision Technology)*, vol. 1, no. 2, pp. 14-24, 2018.
- [14] D. R. S. Tanjung and S. P. Arifin, "Sistem Informasi Gereja Berbasis Website dengan Menggunakan Metode Incremental (Studi Kasus: GKPA Simpang Baru Panam)," *Applied Business and Engineering Conference*, vol. 9, pp. 564-575, 2021.

- [15] A. Widiyastuti and Daliman, "Sistem Informasi pada Gereja Santo Pius X Gisting Berbasis Web," *Jurnal Informatika Software dan Network*, vol. 1, no. 1, pp. 1-8, 2020.
- [16] G. Manulangga and S. Gultom, "Sistem Informasi Penatalayanan Jemaat Gereja HKBP Kupang Berbasis Web", *Jurnal Ilmiah FLASH*, vol. 2, no. 2, pp. 87-91, 2016.
- [17] R. Delima and P. Kristanti, "Pengembangan Arsitektur Sistem Informasi Keuangan Gereja Kristen Jawa", *Jurnal EKSIS*, vol. 9, no. 1, pp. 1-12, 2016.
- [18] R. V. Palit, Y. D.Y. Rindengan and A. S.M. Lumenta, "Rancangan Sistem Informasi Keuangan Gereja Berbasis Web Di Jemaat GMIM Bukit Moria Malalayang", *E-Journal Teknik Elektro dan Komputer*, vol. 4, no. 7 pp. 1-7, 2015.
- [19] B. N. Prasetyani, N. H. Wardani and T. Afrianto, "Pengembangan Sistem Informasi Penjadwalan Pelayan Ibadah pada Gereja Mawar Sharon Malang Menggunakan Metode Waterfall", *Jurnal Pengembangan Teknologi Informasi dan Ilmu Komputer*, vol. 3, no. 11, pp. 10393-10401, 2019.
- [20] F. G. J. Rupilele, "Perancangan Sistem Informasi Manajemen Pelayanan Anggota Jemaat, Baptisan, dan Pernikahan Berbasis Web (Studi Kasus: Gekari Lembah Pujian Kota Sorong)", *Jurnal Teknologi Informasi dan Ilmu Komputer*, vol. 5, no. 2, pp. 147-156, 2018.
- [21] R. R. C. Putra and E. B. Perkasa, "Aplikasi Peminjaman Ruangan Rapat Kantor Gubernur Provinsi Kepulauan Bangka Belitung Berbasis Android", *Jurnal SISFOKOM (Sistem Informasi dan Komputer)*, vol. 8, no. 2, pp. 191-198, 2019.
- [22] F. D. L. Tandilian, I. M. A. Purwantara and N. Jawas, "Rancang Bangun Sistem Informasi Reservasi Hotel Berbasis Web dengan Framework Codeigniter (Studi Kasus CV. BSB Travel)", *Jurnal Sistem dan Informatika*, vol. 9, no. 2, pp. 71-78, 2015.
- [23] Y. Juniardi, N. Iskandar and T. Rahayu, "Perancangan Sistem Informasi Penyewaan Gedung Pada Gedung Balai Komando Kopassus Berbasis Web", *Jurnal Ilmu Komputer*, vol. 14, no. 2, pp. 57-64, 2018.
- [24] M. Marbun and N. Harefa, "Pemanfaatan Sistem Informasi Gereja GKPI Jemaat Khusus Perumnas II Mandala Berbasis Web Pada Era Revolusi Industri 4.0", *Jurdimas (Jurnal Pengabdian Kepada Masyarakat) Royal*, vol. 3, no. 2, pp. 141-146, 2020.

## LAMPIRAN A

### HASIL WAWANCARA

#### A-1. Hasil Wawancara

Wawancara dilakukan bersama dengan perwakilan GKI Perumnas Tangerang. Wawancara dilakukan beberapa kali secara *online* melalui *zoom meeting*. Berikut ini adalah hasil wawancara yang telah dilakukan.

Pertanyaan (P)

Jawaban (J)

P: Apakah pencatatan data gereja masih dilakukan manual saat ini?

J: Pencatatan masih dilakukan secara manual. Data gereja seperti data anggota jemaat, data pendeta, data keuangan serta informasi peminjaman ruangan. Saat ini untuk membagikan informasi warta jemaat masih dibagikan di gereja setelah ibadah. Pencatatan disimpan di *Ms. Excel* dan di buku.

P: Dimana dokumen seperti formulir yang berkaitan dengan kegiatan gereja disimpan seperti formulir pendaftaran untuk penerimaan baptis sidi?

J: Saat ini *soft copy* dokumen disimpan di *hard disk*.

P: Bagaimana alur jemaat menyerahkan dokumen yang telah dilengkapi seperti untuk mendaftar penerimaan baptis sidi?

J: Jemaat dapat menyerahkan dokumen yang telah dilengkapi langsung datang kepada sekretariat.

P: Bagaimana alur pembuatan artikel contohnya seperti warta jemaat saat ini?

J: Sekretariat yang akan mengetik isi warta jemaat. Setelah selesai dibuat, warta jemaat akan dicetak dan dibagikan kepada jemaat.

P: Bagaimana proses peminjaman ruangan yang berjalan saat ini?

J: Bagi yang ingin pinjam ruangan dapat langsung ke sekretariat. Kemudian jemaat dapat memilih jam dan tanggal serta memilih ruangan yang ingin dipinjam. Sekretariat akan memeriksa apakah jam dan tanggal yang dipilih tersedia atau sudah dipinjam. Informasi peminjaman ruangan akan dicatat di papan tulis dan juga di buku. Selain itu, sekretariat juga akan mencatat nama lengkap, nomor *handphone* dan *email* jemaat.

P: Apa yang menjadi kendala dari proses yang berjalan saat ini?

J: Kendala yang terjadi masih sulit dalam hal pencarian data, perubahan data khususnya data anggota jemaat sehingga kerap terjadi data-data tersebut bukan data terbaru. Selain itu, untuk peminjaman ruangan karena masih dicatat tulis tangan sehingga memerlukan waktu cukup lama untuk memeriksa pada jam dan tanggal yang dipilih tersedia atau tidak. Untuk pencatatan keuangan karena masih dilakukan secara manual terkadang terdapat kesalahan pada jumlah nominal yang dicatat dengan nominal yang diterima.

Narasumber

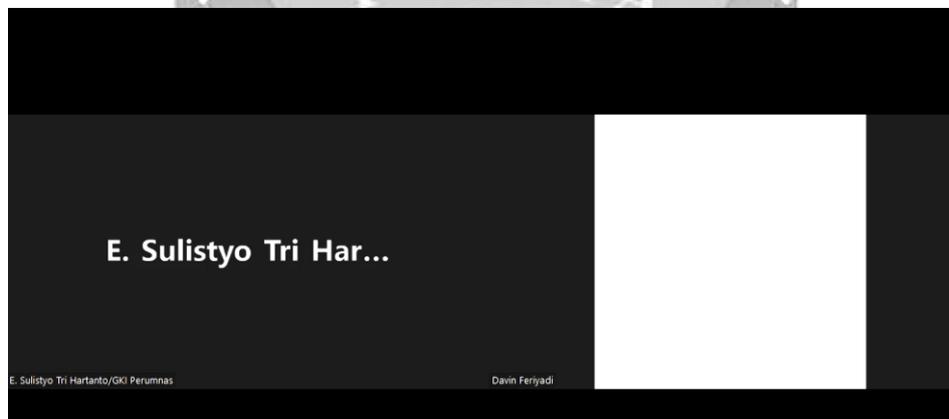
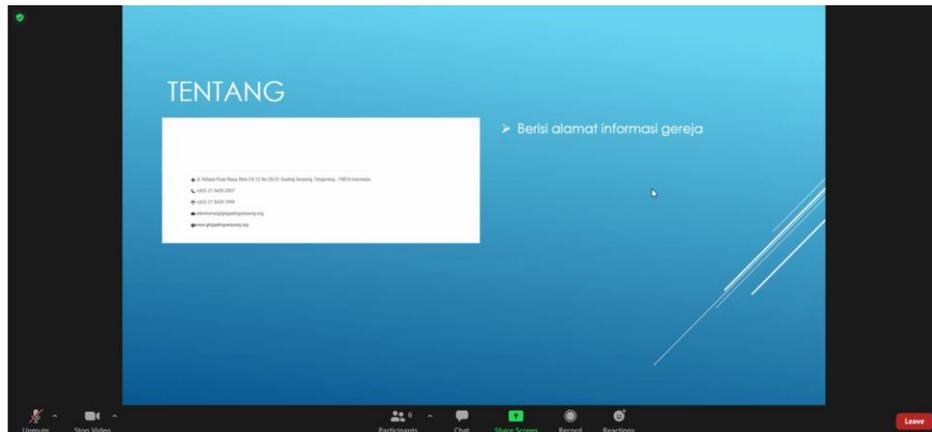


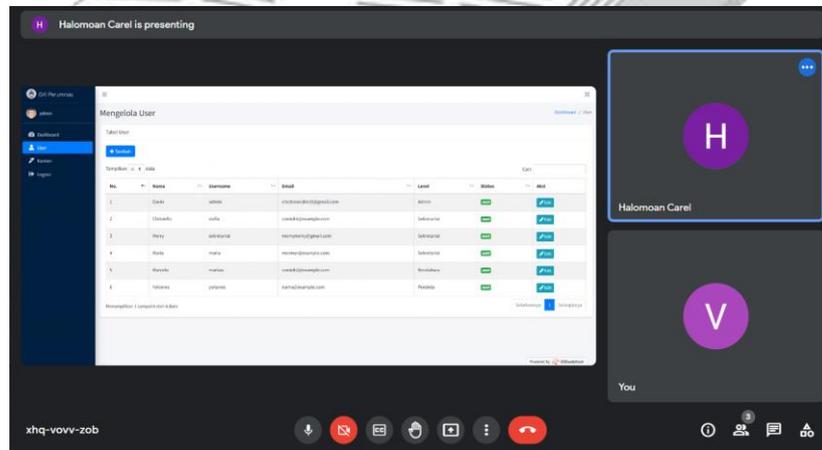
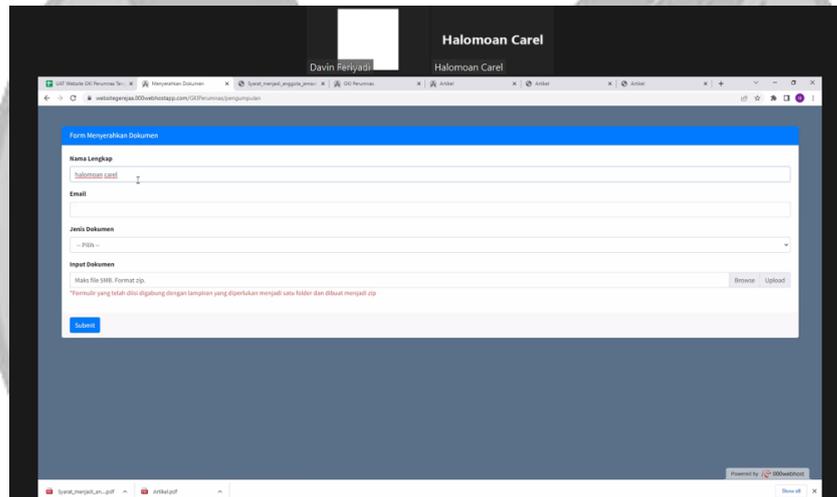
(Sulistiyo)



## LAMPIRAN B

### DOKUMENTASI Pengerjaan





Halomoan Carel is presenting

**Kuangan**

Detail

Tanggal: 1 - 2024

No	Tanggal Perolehan	Solusi Awal	Langit Merah	Langit Kuning	Solusi Akhir	Aksi
1	20 September 2022	Rp. 20.000.000,00	Rp. 20.000.000,00	Rp. 0,00	Rp. 20.000.000,00	Detail
2	20 September 2022	Rp. 20.000.000,00	Rp. 2.000.000,00	Rp. 0,00	Rp. 18.000.000,00	Detail
3	20 September 2022	Rp. 12.000.000,00	Rp. 12.000.000,00	Rp. 0,00	Rp. 12.000.000,00	Detail
4	20 September 2022	Rp. 10.000.000,00	Rp. 0,00	Rp. 2.000.000,00	Rp. 12.000.000,00	Detail
5	20 September 2022	Rp. 2.000.000,00	Rp. 12.000.000,00	Rp. 0,00	Rp. 14.000.000,00	Detail
6	20 September 2022	Rp. 1.000.000,00	Rp. 0,00	Rp. 3.000.000,00	Rp. 2.000.000,00	Detail
7	20 September 2022	Rp. 2.000.000,00	Rp. 5.000.000,00	Rp. 0,00	Rp. 7.000.000,00	Detail
8	20 September 2022	Rp. 0,00	Rp. 2.000.000,00	Rp. 0,00	Rp. 2.000.000,00	Detail

Revisi: 1 (Lihat Rincian)

H

Halomoan Carel

V

You

xlq-vovv-zob

📄
🗑️
🔍
👤
🗨️
🔔
🔒



**LAMPIRAN C**  
**USE CASE DESCRIPTION**

**C.1 Melihat Beranda**

<i>Use case Name:</i> Melihat Beranda	ID: 1	<i>Importance level:</i> high
<i>Primary actor :</i> User umum	<i>Use case type :</i> Detail, essential	
<i>Stakeholders and Interests:</i> User umum – Ingin melihat beranda		
<i>Brief description:</i> Use case ini menjelaskan cara melihat beranda		
<i>Trigger:</i> User umum mengakses sistem <i>Type:</i> External		
<i>Relationships:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Association:</i> User umum</li> <li>• <i>Include:</i></li> <li>• <i>Extend:</i></li> <li>• <i>Generalize:</i></li> </ul>		
<i>Normal Flows of Events:</i> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. User mengakses halaman beranda</li> <li>2. Sistem menampilkan beranda</li> </ol>		
<i>Sub flows:</i>		
<i>Alternative/Exceptional Flows:</i>		

**C.2 Melihat Galeri**

<i>Use case Name:</i> Melihat Galeri	ID: 2	<i>Importance level:</i> high
<i>Primary actor :</i> User umum	<i>Use case type :</i> Detail, essential	
<i>Stakeholders and Interests:</i> User umum – Ingin melihat galeri		
<i>Brief description:</i> Use case ini menjelaskan cara melihat foto-foto ibadah		
<i>Trigger:</i> User umum memilih galeri <i>Type:</i> External		
<i>Relationships:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Association:</i> User umum</li> <li>• <i>Include:</i></li> <li>• <i>Extend:</i></li> <li>• <i>Generalize:</i></li> </ul>		
<i>Normal Flows of Events:</i> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. User umum memilih galeri</li> <li>2. Sistem menampilkan galeri</li> </ol>		
<i>Sub flows:</i>		
<i>Alternative/Exceptional Flows:</i>		

### C.3 Melihat Informasi Pendeta

<i>Use case Name:</i> Melihat Informasi Pendeta	ID: 3	<i>Importance level:</i> high
<i>Primary actor :</i> User umum	<i>Use case type :</i> Detail, essential	
<i>Stakeholders and Interests:</i> User umum – Ingin melihat informasi pendeta		
<i>Brief description:</i> Use case ini menjelaskan cara melihat pendeta		
<i>Trigger:</i> User umum memilih pendeta <i>Type:</i> External		
<i>Relationships:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Association:</i> User umum</li> <li>• <i>Include:</i></li> <li>• <i>Extend:</i></li> <li>• <i>Generalize:</i></li> </ul>		
<i>Normal Flows of Events:</i> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. User umum memilih pendeta</li> <li>2. Sistem menampilkan informasi pendeta</li> </ol>		
<i>Sub flows:</i>		
<i>Alternative/Exceptional Flows:</i>		

### C.4 Melihat Artikel

<i>Use case Name:</i> Melihat Artikel	ID: 4	<i>Importance level:</i> high
<i>Primary actor :</i> User umum	<i>Use case type :</i> Detail, essential	
<i>Stakeholders and Interests:</i> User umum – Ingin melihat artikel		
<i>Brief description:</i> Use case ini menjelaskan cara melihat artikel		
<i>Trigger:</i> User umum memilih artikel <i>Type:</i> External		
<i>Relationships:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Association:</i> User umum</li> <li>• <i>Include:</i></li> <li>• <i>Extend:</i></li> <li>• <i>Generalize:</i></li> </ul>		
<i>Normal Flows of Events:</i> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. User umum memilih artikel</li> <li>2. Sistem menampilkan artikel</li> <li>3. User umum memilih artikel yang dibaca Jika user umum ingin mengunduh artikel S-1: Mengunduh artikel</li> </ol>		
<i>Sub flows:</i> S-1: Mengunduh artikel <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sistem mengunduh artikel</li> </ol>		
<i>Alternative/Exceptional Flows:</i>		

### C.5 Melihat Dokumen

<i>Use case Name:</i> Melihat Dokumen	ID: 5	<i>Importance level:</i> high
<i>Primary actor :</i> User umum	<i>Use case type :</i> Detail, essential	
<i>Stakeholders and Interests:</i> User umum – Ingin melihat dokumen		
<i>Brief description:</i> Use case ini menjelaskan cara melihat dokumen		
<i>Trigger:</i> User umum memilih dokumen <i>Type:</i> External		
<i>Relationships:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Association:</i> User umum</li> <li>• <i>Include:</i></li> <li>• <i>Extend:</i></li> <li>• <i>Generalize:</i></li> </ul>		
<i>Normal Flows of Events:</i> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. User umum memilih dokumen</li> <li>2. Sistem menampilkan daftar dokumen Jika user umum ingin mengunduh dokumen tertentu S-1: Mengunduh dokumen</li> </ol>		
<i>Sub flows:</i> S-1: Mengunduh dokumen <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sistem mengunduh dokumen</li> </ol>		
<i>Alternative/Exceptional Flows:</i>		

### C.6 Menyerahkan Dokumen

<i>Use case Name:</i> Menyerahkan Dokumen	ID: 6	<i>Importance level:</i> high
<i>Primary actor :</i> User umum	<i>Use case type :</i> Detail, essential	
<i>Stakeholders and Interests:</i> User umum – Ingin menyerahkan dokumen tertentu		
<i>Brief description:</i> Use case ini menjelaskan cara menyerahkan dokumen		
<i>Trigger:</i> User umum memilih formulir untuk menyerahkan dokumen <i>Type:</i> External		
<i>Relationships:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Association:</i> User umum</li> <li>• <i>Include:</i></li> <li>• <i>Extend:</i></li> <li>• <i>Generalize:</i></li> </ul>		
<i>Normal Flows of Events:</i> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. User umum memilih formulir penyerahan dokumen</li> <li>2. User umum mengisi data penyerahan dokumen A-1: Tampilan error</li> <li>3. Sistem menyimpan data</li> </ol>		
<i>Sub flows:</i>		
<i>Alternative/Exceptional Flows:</i> A-1: Tampilan error <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sistem menampilkan pesan error</li> </ol>		

### C.7 Melihat Kontak

<i>Use case Name:</i> Melihat Kontak	ID: 7	<i>Importance level:</i> high
<i>Primary actor :</i> User umum	<i>Use case type :</i> Detail, essential	
<i>Stakeholders and Interests:</i> User umum – Ingin melihat informasi kontak gereja		
<i>Brief description:</i> Use case ini menjelaskan cara melihat kontak gereja seperti <i>email</i> , alamat, nomor telepon dan media sosial		
<i>Trigger:</i> User umum memilih kontak <i>Type:</i> External		
<i>Relationships:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Association:</i> User umum</li> <li>• <i>Include:</i></li> <li>• <i>Extend:</i></li> <li>• <i>Generalize:</i></li> </ul>		
<i>Normal Flows of Events:</i> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. User umum memilih kontak</li> <li>2. Sistem menampilkan daftar kontak</li> </ol>		
<i>Sub flows:</i>		
<i>Alternative/Exceptional Flows:</i>		

### C.8 Melihat Data Pribadi

<i>Use case Name:</i> Melihat Data Pribadi	ID: 8	<i>Importance level:</i> high
<i>Primary actor :</i> Jemaat	<i>Use case type :</i> Detail, essential	
<i>Stakeholders and Interests:</i> Jemaat – Ingin melihat data pribadi		
<i>Brief description:</i> Use case ini menjelaskan cara melihat data pribadi yang terdaftar di sistem		
<i>Trigger:</i> Jemaat memilih halaman informasi <i>Type:</i> External		
<i>Relationships:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Association:</i> Jemaat</li> <li>• <i>Include:</i></li> <li>• <i>Extend:</i></li> <li>• <i>Generalize:</i></li> </ul>		
<i>Normal Flows of Events:</i> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Jemaat memilih halaman informasi</li> <li>2. Sistem menampilkan informasi data pribadi</li> </ol>		
<i>Sub flows:</i>		
<i>Alternative/Exceptional Flows:</i>		

### C.9 Mengubah Data Pribadi

<i>Use case Name:</i> Mengubah Data Pribadi	ID: 10	<i>Importance level:</i> high
<i>Primary actor :</i> Jemaat	<i>Use case type :</i> Detail, essential	
<i>Stakeholders and Interests:</i> Jemaat – Ingin mengubah data pribadi		
<i>Brief description:</i> Use case ini menjelaskan cara mengubah data pribadi		
<i>Trigger:</i> Jemaat mengkases halaman <i>update</i> <i>Type:</i> External		
<i>Relationships:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Association:</i> Jemaat</li> <li>• <i>Include:</i></li> <li>• <i>Extend:</i></li> <li>• <i>Generalize:</i></li> </ul>		
<i>Normal Flows of Events:</i> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Jemaat memasukkan perubahan data A-1: Tampil <i>error</i></li> <li>2. Sistem menyimpan data baru</li> </ol>		
<i>Sub flows:</i>		
<i>Alternative/Exceptional Flows:</i> A-1: Tampilan <i>error</i> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sistem menampilkan pesan <i>error</i></li> </ol>		

### C.10 Mengubah Password

<i>Use case Name:</i> Mengubah Password	ID: 10	<i>Importance level:</i> high
<i>Primary actor :</i> Jemaat	<i>Use case type :</i> Detail, essential	
<i>Stakeholders and Interests:</i> Jemaat – Ingin mengubah <i>password</i>		
<i>Brief description:</i> Use case ini menjelaskan cara mengubah <i>password</i> akun jemaat		
<i>Trigger:</i> Jemaat mengkases halaman ubah <i>password</i> <i>Type:</i> External		
<i>Relationships:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Association:</i> Jemaat</li> <li>• <i>Include:</i></li> <li>• <i>Extend:</i></li> <li>• <i>Generalize:</i></li> </ul>		
<i>Normal Flows of Events:</i> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Jemaat memasukkan perubahan <i>password</i> A-1: Tampilan <i>error</i></li> <li>2. Sistem menyimpan <i>password</i> baru</li> </ol>		
<i>Sub flows:</i>		
<i>Alternative/Exceptional Flows:</i> A-1: Tampilan <i>error</i> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sistem menampilkan pesan <i>error</i></li> </ol>		

### C.11 Meminjam Ruangan

<i>Use case Name:</i> Meminjam Ruangan	ID: 11	<i>Importance level:</i> high
<i>Primary actor :</i> Pengurus	<i>Use case type :</i> Detail, essential	
<i>Stakeholders and Interests:</i> Pengurus – Ingin meminjam ruangan		
<i>Brief description:</i> Use case ini menjelaskan cara meminjam ruangan		
<i>Trigger:</i> Pengurus mengkases halaman ruangan <i>Type:</i> External		
<i>Relationships:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Association:</i> Pengurus</li> <li>• <i>Include:</i></li> <li>• <i>Extend:</i></li> <li>• <i>Generalize:</i></li> </ul>		
<i>Normal Flows of Events:</i> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pengurus memilih ruangan</li> <li>2. Pengurus memasukkan data peminjaman ruangan A-1: Tampilan error</li> <li>3. Sistem menyimpan data peminjaman</li> </ol>		
<i>Sub flows:</i>		
<i>Alternative/Exceptional Flows:</i> A-1: Tampilan error <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sistem menampilkan pesan error</li> </ol>		

### C.12 Melihat Peminjaman Ruangan

<i>Use case Name:</i> Melihat Peminjaman Ruangan	ID: 12	<i>Importance level:</i> high
<i>Primary actor :</i> Pengurus	<i>Use case type :</i> Detail, essential	
<i>Stakeholders and Interests:</i> Pengurus – Ingin melihat peminjaman ruangan		
<i>Brief description:</i> Use case ini menjelaskan cara melihat peminjaman ruangan yang telah dilakukan		
<i>Trigger:</i> Pengurus memilih halaman peminjaman <i>Type:</i> External		
<i>Relationships:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Association:</i> Pengurus</li> <li>• <i>Include:</i></li> <li>• <i>Extend:</i></li> <li>• <i>Generalize:</i></li> </ul>		
<i>Normal Flows of Events:</i> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pengurus memilih halaman peminjaman</li> <li>2. Sistem menampilkan daftar peminjaman</li> </ol>		
<i>Sub flows:</i>		
<i>Alternative/Exceptional Flows:</i>		

### C.13 Melihat *Dashboard*

<i>Use case Name: Melihat Dashboard</i>	ID: 13	<i>Importance level: high</i>
<i>Primary actor : Admin, Sekretariat, Bendahara, Pendeta</i>	<i>Use case type : Detail, essential</i>	
<i>Stakeholders and Interests:</i> Admin, Sekretariat, Bendahara, Pendeta – Ingin melihat <i>dashboard</i>		
<i>Brief description:</i> <i>Use case ini menjelaskan cara melihat dashboard</i>		
<i>Trigger: Admin, Sekretariat, Bendahara, Pendeta memilih halaman dashboard</i> <i>Type: External</i>		
<i>Relationships:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Association: Admin, Sekretariat, Bendahara, Pendeta</i></li> <li>• <i>Include:</i></li> <li>• <i>Extend:</i></li> <li>• <i>Generalize:</i></li> </ul>		
<i>Normal Flows of Events:</i> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Admin, Sekretariat, Bendahara, Pendeta memilih halaman <i>dashboard</i></li> <li>2. Sistem menampilkan <i>dashboard</i></li> </ol>		
<i>Sub flows:</i>		
<i>Alternative/Exceptional Flows:</i>		

### C.14 Mengelola *User*

<i>Use case Name: Mengelola User</i>	ID: 14	<i>Importance level: high</i>
<i>Primary actor : Admin</i>	<i>Use case type : Detail, essential</i>	
<i>Stakeholders and Interests:</i> Admin – Ingin menambah atau mengubah data <i>user</i> internal		
<i>Brief description:</i> <i>Use case ini menjelaskan cara mengelola user internal</i>		
<i>Trigger: Admin memilih halaman user</i> <i>Type: External</i>		
<i>Relationships:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Association: Admin</i></li> <li>• <i>Include:</i></li> <li>• <i>Extend:</i></li> <li>• <i>Generalize:</i></li> </ul>		
<i>Normal Flows of Events:</i> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Admin memilih halaman <i>user</i></li> <li>2. Sistem menampilkan daftar <i>user</i> internal <ul style="list-style-type: none"> <li>Jika admin ingin menambah data baru S-1: Tambah data <i>user</i></li> <li>Jika admin ingin mengubah data S-2: Ubah data <i>user</i></li> </ul> </li> </ol>		
<i>Sub flows:</i> S-1: Tambah data <i>user</i> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Admin mengisi data <i>user</i> baru</li> <li>2. Sistem menyimpan data</li> </ol> S-2: Ubah data <i>user</i> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Admin memasukkan perubahan data <i>user</i></li> <li>2. Sistem menyimpan data</li> </ol>		
<i>Alternative/Exceptional Flows:</i> S-1, S-2: Tambah data <i>user</i> , ubah data <i>user</i> A-1, A-2: Sistem menampilkan pesan <i>error</i>		

## C.15 Mengelola Konten

<i>Use case Name:</i> Mengelola Konten	ID: 15	<i>Importance level:</i> high
<i>Primary actor :</i> Admin	<i>Use case type :</i> Detail, essential	
<i>Stakeholders and Interests:</i> Admin – Ingin mengubah konten <i>website</i>		
<i>Brief description:</i> <i>Use case ini menjelaskan cara mengubah konten slide, foto ibadah dan kontak</i>		
<i>Trigger:</i> Admin memilih halaman konten <i>Type:</i> External		
<i>Relationships:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Association:</i> Admin</li> <li>• <i>Include:</i></li> <li>• <i>Extend:</i></li> <li>• <i>Generalize:</i></li> </ul>		
<i>Normal Flows of Events:</i> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Admin memilih halaman konten</li> <li>2. Sistem menampilkan daftar konten <ul style="list-style-type: none"> <li>Jika admin ingin mengubah <i>slide</i> S-1: Ubah <i>slide</i></li> <li>Jika admin ingin mengubah foto ibadah S-2: Ubah foto ibadah</li> <li>Jika admin ingin mengubah kontak S-3: Ubah kontak</li> </ul> </li> </ol>		
<i>Sub flows:</i> <p>S-1: Ubah <i>slide</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Admin memasukkan perubahan <i>slide</i></li> <li>2. Sistem menyimpan data</li> </ol> <p>S-2: Ubah foto ibadah</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Admin memasukkan perubahan foto ibadah</li> <li>2. Sistem menyimpan data</li> </ol> <p>S-3: Ubah kontak</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Admin memasukkan perubahan kontak</li> <li>2. Sistem menyimpan data</li> </ol>		
<i>Alternative/Exceptional Flows:</i> S-1, S-2, S-3: Ubah <i>slide</i> , ubah foto ibadah, ubah kontak A-1, A-2, A-3: Sistem menampilkan pesan <i>error</i>		

## C.16 Mengelola Data Anggota Jemaat

<i>Use case Name:</i> Mengelola Data Anggota Jemaat	ID: 16	<i>Importance level:</i> high
<i>Primary actor :</i> Sekretariat	<i>Use case type :</i> Detail, essential	
<i>Stakeholders and Interests:</i> Sekretariat – Ingin menambah, mengubah atau melihat detail data anggota jemaat		
<i>Brief description:</i> Use case ini menjelaskan cara mengelola data anggota jemaat		
<i>Trigger:</i> Sekretariat memilih halaman anggota jemaat <i>Type:</i> External		
<i>Relationships:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Association:</i> Sekretariat</li> <li>• <i>Include:</i></li> <li>• <i>Extend:</i></li> <li>• <i>Generalize:</i></li> </ul>		
<i>Normal Flows of Events:</i> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sekretariat memilih halaman anggota jemaat</li> <li>2. Sistem menampilkan daftar anggota jemaat <ul style="list-style-type: none"> <li>Jika sekretariat ingin menambah data baru S-1: Tambah data anggota jemaat</li> <li>Jika sekretariat ingin mengubah data S-2: Ubah data anggota jemaat</li> <li>Jika sekretariat ingin melihat detail data S-3: Melihat detail data anggota jemaat</li> </ul> </li> </ol>		
<i>Sub flows:</i> <p>S-1: Tambah data anggota jemaat</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sekretariat mengisi data anggota jemaat baru</li> <li>2. Sistem menyimpan data</li> </ol> <p>S-2: Ubah data anggota jemaat</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sekretariat memasukkan perubahan data anggota jemaat</li> <li>2. Sistem menyimpan data</li> </ol> <p>S-3: Melihat detail data anggota jemaat</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sekretariat melihat detail data anggota jemaat</li> <li>2. Sistem menampilkan detail data anggota jemaat</li> </ol>		
<i>Alternative/Exceptional Flows:</i> S-1, S-2: Tambah data anggota jemaat, ubah data anggota jemaat A-1, A-2: Sistem menampilkan pesan <i>error</i>		

### C.17 Mengelola Data Pendeta

<i>Use case Name:</i> Mengelola Data Pendeta	ID: 17	<i>Importance level:</i> high
<i>Primary actor :</i> Sekretariat	<i>Use case type :</i> Detail, essential	
<i>Stakeholders and Interests:</i> Sekretariat – Ingin menambah, mengubah atau melihat detail data pendeta		
<i>Brief description:</i> Use case ini menjelaskan cara mengelola data pendeta		
<i>Trigger:</i> Sekretariat memilih halaman pendeta <i>Type:</i> External		
<i>Relationships:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Association:</i> Sekretariat</li> <li>• <i>Include:</i></li> <li>• <i>Extend:</i></li> <li>• <i>Generalize:</i></li> </ul>		
<i>Normal Flows of Events:</i> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sekretariat memilih halaman pendeta</li> <li>2. Sistem menampilkan daftar pendeta <ul style="list-style-type: none"> <li>Jika sekretariat ingin menambah data baru S-1: Tambah data pendeta</li> <li>Jika sekretariat ingin mengubah data S-2: Ubah data pendeta</li> <li>Jika sekretariat ingin melihat detail data S-3: Melihat detail data pendeta</li> </ul> </li> </ol>		
<i>Sub flows:</i> <p>S-1: Tambah data pendeta</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sekretariat mengisi data pendeta baru</li> <li>2. Sistem menyimpan data</li> </ol> <p>S-2: Ubah data pendeta</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sekretariat memasukkan perubahan data pendeta</li> <li>2. Sistem menyimpan data</li> </ol> <p>S-3: Melihat detail data pendeta</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sekretariat melihat detail data pendeta</li> <li>2. Sistem menampilkan detail data pendeta</li> </ol>		
<i>Alternative/Exceptional Flows:</i> S-1, S-2: Tambah data pendeta, ubah data pendeta A-1, A-2: Sistem menampilkan pesan <i>error</i>		

### C.18 Mengelola Data Wilayah

<i>Use case Name:</i> Mengelola Data Wilayah	ID: 18	<i>Importance level:</i> high
<i>Primary actor :</i> Sekretariat	<i>Use case type :</i> Detail, essential	
<i>Stakeholders and Interests:</i> Sekretariat – Ingin menambah atau mengubah data wilayah serta memilih koordinator untuk wilayah baru		
<i>Brief description:</i> Use case ini menjelaskan cara mengelola data wilayah		
<i>Trigger:</i> Sekretariat memilih halaman wilayah <i>Type:</i> External		
<i>Relationships:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Association:</i> Sekretariat</li> <li>• <i>Include:</i></li> <li>• <i>Extend:</i></li> <li>• <i>Generalize:</i></li> </ul>		
<i>Normal Flows of Events:</i> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sekretariat memilih halaman wilayah</li> <li>2. Sistem menampilkan daftar wilayah <ul style="list-style-type: none"> <li>Jika sekretariat ingin menambah data baru S-1: Tambah data wilayah</li> <li>Jika sekretariat ingin memilih koordinator wilayah untuk wilayah baru S-2: Memilih koordinator wilayah</li> <li>Jika sekretariat ingin mengubah data S-3: Ubah data wilayah</li> </ul> </li> </ol>		
<i>Sub flows:</i> <p>S-1: Tambah data wilayah</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sekretariat mengisi data wilayah baru</li> <li>2. Sistem menyimpan data</li> </ol> <p>S-2: Memilih koordinator wilayah</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sekretariat memilih koordinator wilayah</li> <li>2. Sistem menyimpan data</li> </ol> <p>S-3: Ubah data wilayah</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sekretariat memasukkan perubahan data wilayah</li> <li>2. Sistem menyimpan data</li> </ol>		
<i>Alternative/Exceptional Flows:</i> S-1, S-2, S-3: Tambah data wilayah, memilih koordinator wilayah, ubah data wilayah A-1, A-2, A-3: Sistem menampilkan pesan <i>error</i>		

### C.19 Mengelola Ruangan

<i>Use case Name:</i> Mengelola Ruangan	ID: 19	<i>Importance level:</i> high
<i>Primary actor :</i> Sekretariat	<i>Use case type :</i> Detail, essential	
<i>Stakeholders and Interests:</i> Sekretariat – Ingin menambah atau mengubah data ruangan		
<i>Brief description:</i> Use case ini menjelaskan cara mengelola ruangan		
<i>Trigger:</i> Sekretariat memilih halaman ruangan <i>Type:</i> External		
<i>Relationships:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Association:</i> Sekretariat</li> <li>• <i>Include:</i></li> <li>• <i>Extend:</i></li> <li>• <i>Generalize:</i></li> </ul>		
<i>Normal Flows of Events:</i> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sekretariat memilih halaman ruangan</li> <li>2. Sistem menampilkan daftar ruangan <ul style="list-style-type: none"> <li>Jika sekretariat ingin menambah data baru S-1: Tambah data ruangan</li> <li>Jika sekretariat ingin mengubah data S-2: Ubah data ruangan</li> </ul> </li> </ol>		
<i>Sub flows:</i> <p>S-1: Tambah data ruangan</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sekretariat mengisi data ruangan baru</li> <li>2. Sistem menyimpan data</li> </ol> <p>S-2: Ubah data ruangan</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sekretariat memasukkan perubahan data ruangan</li> <li>2. Sistem menyimpan data</li> </ol>		
<i>Alternative/Exceptional Flows:</i> S-1, S-2: Tambah data ruangan, ubah data ruangan A-1, A-2: Sistem menampilkan pesan <i>error</i>		

### C.20 Mengelola Peminjaman Ruangan

<i>Use case Name:</i> Mengelola Peminjaman Ruangan	ID: 20	<i>Importance level:</i> high
<i>Primary actor :</i> Sekretariat	<i>Use case type :</i> Detail, essential	
<i>Stakeholders and Interests:</i> Sekretariat – Ingin melihat atau mengonfirmasi peminjaman ruangan		
<i>Brief description:</i> Use case ini menjelaskan cara mengelola peminjaman ruangan		
<i>Trigger:</i> Sekretariat memilih halaman peminjaman <i>Type:</i> External		
<i>Relationships:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Association:</i> Sekretariat</li> <li>• <i>Include:</i></li> <li>• <i>Extend:</i></li> <li>• <i>Generalize:</i></li> </ul>		
<i>Normal Flows of Events:</i> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sekretariat memilih halaman peminjaman</li> <li>2. Sistem menampilkan daftar peminjaman ruangan</li> <li>3. Sekretariat mengisi konfirmasi peminjaman ruangan</li> <li>4. Sistem menyimpan data</li> </ol>		
<i>Sub flows:</i>		
<i>Alternative/Exceptional Flows:</i>		

## C.21 Mengelola Dokumen

<i>Use case Name:</i> Mengelola Dokumen	ID: 21	<i>Importance level:</i> high
<i>Primary actor :</i> Sekretariat	<i>Use case type :</i> Detail, essential	
<i>Stakeholders and Interests:</i> Sekretariat – Ingin menambah atau mengubah data dokumen		
<i>Brief description:</i> <i>Use case ini menjelaskan cara mengelola data dokumen</i>		
<i>Trigger:</i> Sekretariat memilih halaman dokumen <i>Type:</i> External		
<i>Relationships:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Association:</i> Sekretariat</li> <li>• <i>Include:</i></li> <li>• <i>Extend:</i></li> <li>• <i>Generalize:</i></li> </ul>		
<i>Normal Flows of Events:</i> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sekretariat memilih halaman dokumen</li> <li>2. Sistem menampilkan daftar dokumen <ul style="list-style-type: none"> <li>Jika sekretariat ingin menambah data baru S-1: Tambah data dokumen</li> <li>Jika sekretariat ingin mengubah data S-2: Ubah data dokumen</li> <li>Jika sekretariat ingin mengunduh dokumen tertentu S-3: Unduh dokumen</li> </ul> </li> </ol>		
<i>Sub flows:</i> <p>S-1: Tambah data dokumen</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sekretariat mengisi data dokumen baru</li> <li>2. Sistem menyimpan data</li> </ol> <p>S-2: Ubah data dokumen</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sekretariat memasukkan perubahan data dokumen</li> <li>2. Sistem menyimpan data</li> </ol> <p>S-3: Unduh dokumen</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sistem mengunduh dokumen</li> </ol>		
<i>Alternative/Exceptional Flows:</i> S-1, S-2: Tambah data dokumen, ubah data dokumen A-1, A-2: Sistem menampilkan pesan <i>error</i>		

## C.22 Melihat Penyerahan Dokumen

<i>Use case Name:</i> Melihat Penyerahan Dokumen	ID: 22	<i>Importance level:</i> high
<i>Primary actor :</i> Sekretariat	<i>Use case type :</i> Detail, essential	
<i>Stakeholders and Interests:</i> Sekretariat – Ingin mengunduh dokumen yang telah diserahkan		
<i>Brief description:</i> Use case ini menjelaskan cara melihat penyerahan dokumen		
<i>Trigger:</i> Sekretariat memilih halaman dokumen <i>Type:</i> External		
<i>Relationships:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Association:</i> Sekretariat</li> <li>• <i>Include:</i></li> <li>• <i>Extend:</i></li> <li>• <i>Generalize:</i></li> </ul>		
<i>Normal Flows of Events:</i> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sekretariat memilih halaman dokumen</li> <li>2. Sekretariat menampilkan daftar penyerahan dokumen</li> <li>3. Sekretariat memilih dokumen yang ingin diunduh</li> <li>4. Sistem mengunduh dokumen</li> </ol>		
<i>Sub flows:</i>		
<i>Alternative/Exceptional Flows:</i>		

## C.23 Mengelola Artikel

<i>Use case Name:</i> Mengelola Artikel	ID: 23	<i>Importance level:</i> high
<i>Primary actor :</i> Sekretariat	<i>Use case type :</i> Detail, essential	
<i>Stakeholders and Interests:</i> Sekretariat – Ingin menambah atau mengubah data artikel		
<i>Brief description:</i> Use case ini menjelaskan cara mengelola artikel		
<i>Trigger:</i> Sekretariat memilih halaman artikel <i>Type:</i> External		
<i>Relationships:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Association:</i> Sekretariat</li> <li>• <i>Include:</i></li> <li>• <i>Extend:</i></li> <li>• <i>Generalize:</i></li> </ul>		
<i>Normal Flows of Events:</i> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sekretariat memilih halaman artikel</li> <li>2. Sistem menampilkan daftar artikel <ul style="list-style-type: none"> <li>Jika sekretariat ingin menambah data baru S-1: Tambah data artikel</li> <li>Jika sekretariat ingin mengubah data S-2: Ubah data artikel</li> </ul> </li> </ol>		
<i>Sub flows:</i> <p>S-1: Tambah data artikel</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sekretariat mengisi data artikel baru</li> <li>2. Sistem menyimpan data</li> </ol> <p>S-2: Ubah data artikel</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sekretariat memasukkan perubahan data artikel</li> <li>2. Sistem menyimpan data</li> </ol>		
<i>Alternative/Exceptional Flows:</i> S-1, S-2: Tambah data artikel, ubah data artikel A-1, A-2: Sistem menampilkan pesan <i>error</i>		

### C.24 Melihat Data Pendeta

<i>Use case Name:</i> Melihat Data Pendeta	ID: 24	<i>Importance level:</i> high
<i>Primary actor :</i> Pendeta	<i>Use case type :</i> Detail, essential	
<i>Stakeholders and Interests:</i> Pendeta – Ingin melihat data pendeta lainnya		
<i>Brief description:</i> Use case ini menjelaskan cara melihat data pendeta		
<i>Trigger:</i> Pendeta memilih halaman pendeta <i>Type:</i> External		
<i>Relationships:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Association:</i> Pendeta</li> <li>• <i>Include:</i></li> <li>• <i>Extend:</i></li> <li>• <i>Generalize:</i></li> </ul>		
<i>Normal Flows of Events:</i> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pendeta memilih halaman pendeta</li> <li>2. Pendeta melihat detail data pendeta yang ingin dilihat</li> <li>3. Sistem menampilkan detail data pendeta</li> </ol>		
<i>Sub flows:</i>		
<i>Alternative/Exceptional Flows:</i>		

### C.25 Melihat Pencatatan Keuangan

<i>Use case Name:</i> Melihat Pencatatan Keuangan	ID: 25	<i>Importance level:</i> high
<i>Primary actor :</i> Bendahara, Sekretariat	<i>Use case type :</i> Detail, essential	
<i>Stakeholders and Interests:</i> Bendahara, Sekretariat – Ingin melihat pencatatan pemasukan dan pengeluaran keuangan		
<i>Brief description:</i> Use case ini menjelaskan cara melihat pencatatan keuangan		
<i>Trigger:</i> Bendahara, Sekretariat memilih halaman keuangan <i>Type:</i> External		
<i>Relationships:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Association:</i> Bendahara, Sekretariat</li> <li>• <i>Include:</i></li> <li>• <i>Extend:</i></li> <li>• <i>Generalize:</i></li> </ul>		
<i>Normal Flows of Events:</i> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bendahara dan Sekretariat memilih halaman keuangan <ul style="list-style-type: none"> <li>Jika bendahara dan sekretariat ingin melihat pencatatan pemasukan S-1: Pencatatan pemasukan keuangan</li> <li>Jika bendahara dan sekretariat ingin melihat pencatatan pengeluaran S-2: Pencatatan pengeluaran keuangan</li> </ul> </li> </ol>		
<i>Sub flows:</i> <p>S-1: Pencatatan pemasukan keuangan</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sistem menampilkan daftar pencatatan pemasukan</li> <li>2. Bendahara dan Sekretariat dapat mengunduh pencatatan pemasukan</li> <li>3. Sistem mengunduh pencatatan pemasukan</li> </ol> <p>S-2: Pencatatan pengeluaran keuangan</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sistem menampilkan daftar pencatatan pengeluaran</li> <li>2. Bendahara dan Sekretariat dapat mengunduh pencatatan pengeluaran</li> <li>3. Sistem mengunduh pencatatan pengeluaran</li> </ol>		
<i>Alternative/Exceptional Flows:</i>		

## C.26 Melihat Laporan Kas Keuangan

<i>Use case Name:</i> Melihat Laporan Kas Keuangan	ID: 26	<i>Importance level:</i> high
<i>Primary actor :</i> Bendahara, Sekretariat	<i>Use case type :</i> Detail, essential	
<i>Stakeholders and Interests:</i> Bendahara, Sekretariat – Ingin melihat atau mengunduh laporan kas keuangan		
<i>Brief description:</i> <i>Use case ini menjelaskan cara melihat laporan kas keuangan</i>		
<i>Trigger:</i> Bendahara, Sekretariat memilih halaman laporan <i>Type:</i> External		
<i>Relationships:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Association:</i> Bendahara, Sekretariat</li> <li>• <i>Include:</i></li> <li>• <i>Extend:</i></li> <li>• <i>Generalize:</i></li> </ul>		
<i>Normal Flows of Events:</i> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bendahara dan Sekretariat memilih halaman laporan Jika bendahara dan sekretariat ingin melihat detail pencatatan S-1: Melihat detail pencatatan keuangan Jika bendahara dan sekretariat ingin mengunduh laporan S-2: Unduh laporan kas keuangan</li> </ol>		
<i>Sub flows:</i> S-1: Melihat detail pencatatan keuangan <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sistem menampilkan detail pencatatan keuangan</li> </ol> S-2: Unduh laporan kas keuangan <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sistem mengunduh laporan kas keuangan</li> </ol>		
<i>Alternative/Exceptional Flows:</i>		

## C.27 Melakukan Pencatatan Pemasukan

<i>Use case Name:</i> Melakukan Pencatatan Pemasukan	ID: 27	<i>Importance level:</i> high
<i>Primary actor :</i> Bendahara	<i>Use case type :</i> Detail, essential	
<i>Stakeholders and Interests:</i> Bendahara – Ingin melakukan pencatatan pemasukan keuangan		
<i>Brief description:</i> <i>Use case ini menjelaskan cara melakukan pencatatan pemasukan keuangan</i>		
<i>Trigger:</i> Bendahara memilih halaman pemasukan <i>Type:</i> External		
<i>Relationships:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Association:</i> Bendahara</li> <li>• <i>Include:</i></li> <li>• <i>Extend:</i></li> <li>• <i>Generalize:</i></li> </ul>		
<i>Normal Flows of Events:</i> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bendahara memilih halaman pemasukan</li> <li>2. Sistem menampilkan daftar pemasukan keuangan</li> <li>3. Bendahara mengisi pencatatan pemasukan keuangan A-1: Tampilan <i>error</i></li> <li>4. Sistem menyimpan data</li> </ol>		
<i>Sub flows:</i>		
<i>Alternative/Exceptional Flows:</i> A-1: Tampilan <i>error</i> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sistem menampilkan pesan <i>error</i></li> </ol>		

### C.28 Melakukan Pencatatan Pengeluaran

<i>Use case Name:</i> Melakukan Pencatatan Pengeluaran	ID: 28	<i>Importance level:</i> high
<i>Primary actor :</i> Bendahara	<i>Use case type :</i> Detail, essential	
<i>Stakeholders and Interests:</i> Bendahara – Ingin melakukan pencatatan pengeluaran keuangan		
<i>Brief description:</i> Use case ini menjelaskan cara melakukan pencatatan pengeluaran keuangan		
<i>Trigger:</i> Bendahara memilih halaman pengeluaran <i>Type:</i> External		
<i>Relationships:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Association:</i> Bendahara</li> <li>• <i>Include:</i></li> <li>• <i>Extend:</i></li> <li>• <i>Generalize:</i></li> </ul>		
<i>Normal Flows of Events:</i> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bendahara memilih halaman pengeluaran</li> <li>2. Sistem menampilkan daftar pengeluaran keuangan</li> <li>3. Bendahara mengisi pencatatan pengeluaran keuangan A-1: Tampilan error</li> <li>4. Sistem menyimpan data</li> </ol>		
<i>Sub flows:</i>		
<i>Alternative/Exceptional Flows:</i> A-1: Tampilan error <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sistem menampilkan pesan error</li> </ol>		

### C.29 Forget Password

<i>Use case Name:</i> Forget Password	ID: 29	<i>Importance level:</i> high
<i>Primary actor :</i> Jemaat, Sekretariat, Bendahara, Pendeta	<i>Use case type :</i> Detail, essential	
<i>Stakeholders and Interests:</i> Jemaat, Sekretariat, Bendahara, Pendeta – Ingin mengatur ulang password		
<i>Brief description:</i> Use case ini menjelaskan cara mengganti password		
<i>Trigger:</i> Jemaat, Sekretariat, Bendahara, Pendeta memilih halaman forget password <i>Type:</i> External		
<i>Relationships:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Association:</i> Jemaat, Sekretariat, Bendahara, Pendeta</li> <li>• <i>Include:</i></li> <li>• <i>Extend:</i></li> <li>• <i>Generalize:</i></li> </ul>		
<i>Normal Flows of Events:</i> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Jemaat, Sekretariat, Bendahara, Pendeta memilih halaman forget password</li> <li>2. Jemaat, Sekretariat, Bendahara, Pendeta memasukkan email pada formulir forget password</li> <li>3. Sistem mengirimkan link pergantian password ke email</li> <li>4. Jemaat, Sekretariat, Bendahara, Pendeta memasukkan password baru A-1: Tampilan error</li> <li>5. Sistem menyimpan data</li> </ol>		
<i>Sub flows:</i>		
<i>Alternative/Exceptional Flows:</i> A-1: Tampilan error <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sistem menampilkan pesan error</li> </ol>		

**LAMPIRAN D**  
**USER ACCEPTANCE TESTING**

**SCENARIO#2: MELIHAT GALERI**

**Scenario Scripts:**

Scenario ini terdiri atas tahap-tahap berikut:

- 1) Melihat galeri;

**Use case**

- 1) Melihat Galeri;

**User:**

- 1) *User* umum;
- 2) Jemaat;

**Script #2.1: Melihat Galeri**

**Script Description:**

Test script ini menjelaskan tentang proses *user* umum dan jemaat melihat bagian galeri.

**Setup:**

- 1) *User* umum dan jemaat mengakses bagian galeri

**Script Steps**

<i>Step #</i>	<i>Test Action</i>	<i>Expected Results</i>	<i>Status</i>
1	Mengakses bagian galeri	Sistem menampilkan foto-foto ibadah hari raya	<i>pass</i>

**SCENARIO#3: MELIHAT INFORMASI WILAYAH**

**Scenario Scripts:**

Scenario ini terdiri atas tahap-tahap berikut:

- 1) Melihat informasi wilayah;

**Use case**

- 1) Melihat Informasi Wilayah;

**User:**

- 1) *User* umum;
- 2) Jemaat;

**Script #3.1: Melihat Informasi Wilayah**

**Script Description:**

Test script ini menjelaskan tentang proses *user* umum dan jemaat melihat informasi wilayah pada halaman *website*.

**Setup:**

- 1) *User* umum dan jemaat mengakses bagian wilayah

**Script Steps**

<i>Step #</i>	<i>Test Action</i>	<i>Expected Results</i>	<i>Status</i>
1	Mengakses bagian wilayah	Sistem menampilkan foto dan nama wilayah	<i>pass</i>

**SCENARIO#4: MELIHAT ARTIKEL**

**Scenario Scripts:**

*Scenario* ini terdiri atas tahap-tahap berikut:

- 1) Melihat artikel
- 2) Membaca isi artikel
- 3) Mengunduh artikel

**Use case**

- 1) Melihat Artikel;

**User:**

- 1) *User* umum;
- 2) Jemaat;

**Script #4.1: Melihat Artikel**

**Script Description:**

*Test script* ini menjelaskan tentang proses *user* umum dan jemaat melihat artikel pada halaman *website*.

**Setup:**

- 1) *User* umum dan jemaat mengakses bagian artikel

**Script Steps**

<i>Step #</i>	<i>Test Action</i>	<i>Expected Results</i>	<i>Status</i>
1	Mengakses bagian artikel	Sistem menampilkan enam artikel terbaru	<i>pass</i>
2	Mengklik <i>button</i> lihat semua	Sistem menampilkan halaman semua artikel	<i>pass</i>

### **Script #4.2: Membaca Isi Artikel**

#### **Script Description:**

*Test script* ini menjelaskan tentang proses *user* umum dan jemaat memilih artikel yang ingin dibaca.

#### **Setup:**

- 1) *User* umum dan jemaat mengakses bagian artikel
- 2) *User* umum dan jemaat mengakses halaman semua artikel

#### **Script Steps**

<i>Step #</i>	<i>Test Action</i>	<i>Expected Results</i>	<i>Status</i>
1	Mengakses halaman semua artikel	Sistem menampilkan halaman semua artikel	<i>pass</i>
2	Mengklik judul artikel tertentu	Sistem menampilkan isi artikel tersebut	<i>pass</i>

### **Script #4.3: Mengunduh Artikel**

#### **Script Description:**

*Test script* ini menjelaskan tentang proses *user* umum dan jemaat memilih artikel yang ingin diunduh.

#### **Setup:**

- 1) *User* umum dan jemaat mengakses bagian artikel
- 2) *User* umum dan jemaat telah berada di halaman semua artikel
- 3) *User* umum dan jemaat mengakses halaman isi artikel

#### **Script Steps**

<i>Step #</i>	<i>Test Action</i>	<i>Expected Results</i>	<i>Status</i>
1	Mengklik judul artikel tertentu	Sistem menampilkan isi artikel tersebut	<i>pass</i>
2	Mengklik tulisan unduh	Sistem menampilkan pdf viewer	<i>pass</i>
3	Mengklik <i>button</i> unduh	Sistem mengunduh artikel	<i>pas</i>

### **SCENARIO#5: MELIHAT DOKUMEN**

#### **Scenario Scripts:**

*Scenario* ini terdiri atas tahap-tahap berikut:

- 1) Melihat dokumen;
- 2) Mengunduh dokumen;

### **Use case**

- 1) Melihat Dokumen;

### **User:**

- 1) *User* umum;
- 2) Jemaat;

### **Script #5.1: Melihat Dokumen**

#### **Script Description:**

*Test script* ini menjelaskan tentang proses *user* umum dan jemaat melihat dokumen yang berkaitan dengan kegiatan gereja pada halaman *website*.

#### **Setup:**

- 1) *User* umum dan jemaat mengakses bagian dokumen

#### **Script Steps**

<b>Step #</b>	<b>Test Action</b>	<b>Expected Results</b>	<b>Status</b>
1	Mengakses bagian dokumen	Sistem menampilkan dokumen yang tersedia dan formulir penyerahan dokumen	<i>pass</i>

### **Script #5.2: Mengunduh Dokumen**

#### **Script Description:**

*Test script* ini menjelaskan tentang proses *user* umum dan jemaat mengunduh dokumen yang berkaitan dengan kegiatan gereja pada halaman *website*.

#### **Setup:**

- 1) *User* umum dan jemaat mengakses bagian dokumen

#### **Script Steps**

<b>Step #</b>	<b>Test Action</b>	<b>Expected Results</b>	<b>Status</b>
1	Mengakses bagian dokumen	Sistem menampilkan dokumen yang tersedia dan formulir penyerahan dokumen	<i>pass</i>
2	Mengklik tulisan disini	Sistem mengunduh dokumen	<i>pass</i>

### **SCENARIO#6: MENYERAHKAN DOKUMEN**

#### **Scenario Scripts:**

*Scenario* ini terdiri atas tahap-tahap berikut:

- 1) Menyerahkan dokumen;

**Use case**

- 1) Menyerahkan Dokumen;

**User:**

- 1) *User* umum;
- 2) Jemaat;

**Script #6.1: Menyerahkan Dokumen**

**Script Description:**

*Test script* ini menjelaskan tentang proses *user* umum dan jemaat menyerahkan dokumen yang telah dilengkapi.

**Setup:**

- 1) *User* umum dan jemaat telah mengakses bagian dokumen

**Script Steps**

<i>Step #</i>	<i>Test Action</i>	<i>Expected Results</i>	<i>Status</i>
1	Mengklik tulisan disini	Sistem menampilkan formulir penyerahan dokumen	<i>pass</i>
2	Mengisi formulir penyerahan dokumen dan mengklik <i>button submit</i>	Sistem menyimpan data ke dalam <i>database</i> dan menampilkan pesan berhasil.	<i>pass</i>

**SCENARIO#7: MELIHAT KONTAK**

**Scenario Scripts:**

*Scenario* ini terdiri atas tahap-tahap berikut:

- 1) Melihat kontak;

**Use case**

- 1) Melihat Kontak;

**User:**

- 1) *User* umum;
- 2) Jemaat;

**Script #7.1: Melihat Kontak**

**Script Description:**

*Test script* ini menjelaskan tentang proses *user* umum dan jemaat melihat informasi kontak GKI Perumnas Tangerang pada halaman *website*.

**Setup:**

- 1) *User* umum dan jemaat mengakses bagian kontak

### **Script Steps**

<b>Step #</b>	<b>Test Action</b>	<b>Expected Results</b>	<b>Status</b>
1	Mengakses bagian kontak	Menampilkan kontak GKI Perumnas Tangerang	<i>pass</i>

### **SCENARIO#8: MELIHAT DATA PRIBADI**

#### **Scenario Scripts:**

*Scenario* ini terdiri atas tahap-tahap berikut:

- 1) Melihat data pribadi;

#### **Use case**

- 1) Melihat Data Pribadi;

#### **User:**

- 1) Jemaat;

#### **Script #8.1: Melihat Data Pribadi**

#### **Script Description:**

*Test script* ini menjelaskan tentang proses jemaat dapat melihat data pribadinya.

#### **Setup:**

- 1) Jemaat telah melakukan *login*
- 2) Jemaat memilih menu informasi

#### **Script Steps**

<b>Step #</b>	<b>Test Action</b>	<b>Expected Results</b>	<b>Status</b>
1	Memilih menu informasi	Sistem menampilkan informasi data pribadi	<i>pass</i>

### **SCENARIO#9: MENGUBAH DATA PRIBADI**

#### **Scenario Scripts:**

*Scenario* ini terdiri atas tahap-tahap berikut:

- 1) Mengubah data pribadi;

#### **Use case**

- 1) Mengubah Data Pribadi;

#### **User:**

- 1) Jemaat;

#### **Script #9.1: Mengubah Data Pribadi**

#### **Script Description:**

*Test script* ini menjelaskan tentang proses jemaat dapat mengubah data pribadinya.

**Setup:**

- 1) Jemaat telah melakukan *login*
- 2) Jemaat memilih menu *update*

**Script Steps**

<i>Step #</i>	<i>Test Action</i>	<i>Expected Results</i>	<i>Status</i>
1	Memilih menu <i>update</i>	Sistem menampilkan formulir ubah data	<i>pass</i>
2	Mengubah data yang ingin diubah. Kemudian mengklik <i>button</i> ubah	Sistem menyimpan data baru ke dalam <i>database</i> dan menampilkan pesan berhasil	<i>pass</i>

**SCENARIO#10: MENGUBAH PASSWORD**

**Scenario Scripts:**

*Scenario* ini terdiri atas tahap-tahap berikut:

- 1) Mengubah *password*;

**Use case**

- 1) Mengubah *Password*;

**User:**

- 1) Jemaat;

**Script #10.1: Mengubah Password**

**Script Description:**

*Test script* ini menjelaskan tentang proses jemaat dapat mengubah *password*.

**Setup:**

- 1) Jemaat telah melakukan *login*
- 2) Jemaat memilih menu ubah *password*

**Script Steps**

<i>Step #</i>	<i>Test Action</i>	<i>Expected Results</i>	<i>Status</i>
1	Memilih menu ubah <i>password</i>	Sistem menampilkan formulir ubah <i>password</i>	<i>pass</i>
2	Mengisi <i>password</i> baru. Kemudian mengklik <i>button</i> ubah	Sistem menyimpan data baru ke dalam <i>database</i> dan menampilkan pesan berhasil	<i>pass</i>

**SCENARIO#11: MEMINJAM RUANGAN**

**Scenario Scripts:**

*Scenario* ini terdiri atas tahap-tahap berikut:

- 1) Meminjam ruangan;

**Use case**

- 1) Meminjam Ruangan;

**User:**

- 1) Pengurus;

**Script #11.1: Meminjam Ruangan**

**Script Description:**

*Test script* ini menjelaskan tentang proses pengurus dapat meminjam ruangan yang tersedia.

**Setup:**

- 1) Pengurus telah melakukan *login*
- 2) Pengurus telah memilih menu ruangan
- 3) Pengurus memilih menu informasi ruangan

**Script Steps**

<i>Step #</i>	<i>Test Action</i>	<i>Expected Results</i>	<i>Status</i>
1	Memilih menu informasi ruangan	Sistem menampilkan tabel ruangan	<i>pass</i>
2	Memilih ruangan yang ingin dipinjam. Kemudian mengklik <i>button booking</i>	Sistem menampilkan formulir <i>booking</i> ruangan	<i>pass</i>
3	Mengisi formulir <i>booking</i> ruangan. Kemudian mengklik <i>button book</i>	Sistem menyimpan data ke dalam <i>database</i> dan menampilkan pesan berhasil	<i>pass</i>

**SCENARIO#12: MELIHAT PEMINJAMAN RUANGAN**

**Scenario Scripts:**

*Scenario* ini terdiri atas tahap-tahap berikut:

- 1) Melihat Peminjaman ruangan;

**Use case**

- 1) Melihat Peminjaman Ruangan;

**User:**

- 1) Pengurus;

**Script #12.1: Melihat Peminjaman Ruangan**

**Script Description:**

*Test script* ini menjelaskan tentang proses pengurus dapat melihat peminjaman ruangan yang telah dilakukan serta melihat status peminjaman.

**Setup:**

- 1) Pengurus telah melakukan *login*
- 2) Pengurus telah memilih menu ruangan
- 3) Pengurus memilih menu peminjaman

**Script Steps**

<i>Step #</i>	<i>Test Action</i>	<i>Expected Results</i>	<i>Status</i>
1	Memilih menu peminjaman	Sistem menampilkan tabel peminjaman ruangan	<i>pass</i>

**SCENARIO#13: MELIHAT DASHBOARD**

**Scenario Scripts:**

Scenario ini terdiri atas tahap-tahap berikut:

- 1) Melihat *Dashboard*;

**Use case**

- 1) Melihat *Dashboard*;

**User:**

- 1) Admin;
- 2) Wilayah;
- 3) Sekretariat;
- 4) Bendahara;

**Script #13.1: Melihat Dashboard**

**Script Description:**

Test script ini menjelaskan tentang proses admin, wilayah, sekretariat, dan bendahara melihat *dashboard*.

**Setup:**

- 1) Admin, wilayah, sekretariat, dan bendahara telah melakukan *login*
- 2) Admin, wilayah, sekretariat, dan bendahara memilih menu *dashboard*

**Script Steps**

<i>Step #</i>	<i>Test Action</i>	<i>Expected Results</i>	<i>Status</i>
1	Memilih menu <i>dashboard</i>	Sistem menampilkan <i>dashboard</i>	<i>pass</i>

**SCENARIO#14: MENGELOLA USER**

**Scenario Scripts:**

Scenario ini terdiri atas tahap-tahap berikut:

- 1) Melihat daftar *user*;

- 2) Menambah *user*;
- 3) Mengubah data *user*;

**Use case**

- 1) Mengelola *User*;

**User:**

- 1) Admin;

**Script #14.1: Melihat Daftar User**

**Script Description:**

*Test script* ini menjelaskan tentang proses admin dapat melihat daftar *user* internal GKI Perumnas Tangerang.

**Setup:**

- 1) Admin telah melakukan *login*
- 2) Admin memilih menu *user*

**Script Steps**

<i>Step #</i>	<i>Test Action</i>	<i>Expected Results</i>	<i>Status</i>
1	Memilih menu <i>user</i>	Sistem menampilkan tabel <i>user</i> internal GKI Perumnas Tangerang	<i>pass</i>

**Script #14.2: Menambah User**

**Script Description:**

*Test script* ini menjelaskan tentang proses admin dapat menambah *user* internal GKI Perumnas Tangerang.

**Setup:**

- 1) Admin telah melakukan *login*
- 2) Admin memilih menu *user*

**Script Steps**

<i>Step #</i>	<i>Test Action</i>	<i>Expected Results</i>	<i>Status</i>
1	Memilih menu <i>user</i>	Sistem menampilkan tabel <i>user</i> internal GKI Perumnas Tangerang	<i>pass</i>
2	Mengklik <i>button</i> tambah	Sistem menampilkan formulir tambah <i>user</i>	<i>pass</i>
3	Mengisi formulir tambah <i>user</i> . Kemudian mengklik <i>button submit</i>	Sistem menyimpan data ke dalam <i>database</i> dan menampilkan pesan berhasil	<i>pass</i>

### **Script #14.3: Mengubah Data User**

#### **Script Description:**

*Test script* ini menjelaskan tentang proses admin dapat mengubah data *user* internal GKI Perumnas Tangerang.

#### **Setup:**

- 1) Admin telah melakukan *login*
- 2) Admin memilih menu *user*

#### **Script Steps**

<i>Step #</i>	<i>Test Action</i>	<i>Expected Results</i>	<i>Status</i>
1	Memilih menu <i>user</i>	Sistem menampilkan tabel <i>user</i> internal GKI Perumnas Tangerang	<i>pass</i>
2	Mengklik <i>button edit</i>	Sistem menampilkan formulir ubah <i>user</i>	<i>pass</i>
3	Mengubah data yang ingin diubah. Kemudian mengklik <i>button</i> ubah	Sistem menyimpan data baru ke dalam <i>database</i> dan menampilkan pesan berhasil	<i>pass</i>

### **SCENARIO#15: MENGELOLA KONTEN**

#### **Scenario Scripts:**

*Scenario* ini terdiri atas tahap-tahap berikut:

- 1) Melihat daftar konten;
- 2) Mengubah konten *slide*;
- 3) Mengubah konten foto ibadah;
- 4) Mengubah kontak;

#### **Use case**

- 1) Mengelola Konten;

#### **User:**

- 1) Admin;

### **Script #15.1: Melihat Daftar Konten**

#### **Script Description:**

*Test script* ini menjelaskan tentang proses admin dapat melihat daftar konten *website*.

#### **Setup:**

- 1) Admin telah melakukan *login*
- 2) Admin memilih menu konten

### **Script Steps**

<b>Step #</b>	<b>Test Action</b>	<b>Expected Results</b>	<b>Status</b>
1	Memilih menu konten	Sistem menampilkan tabel konten <i>slide</i> , foto ibadah, dan kontak GKI Perumnas Tangerang	<i>pass</i>

### **Script #15.2: Mengubah Konten Slide**

#### **Script Description:**

*Test script* ini menjelaskan tentang proses admin dapat mengubah konten *slide*.

#### **Setup:**

- 1) Admin telah melakukan *login*
- 2) Admin memilih menu konten

### **Script Steps**

<b>Step #</b>	<b>Test Action</b>	<b>Expected Results</b>	<b>Status</b>
1	Memilih menu konten	Sistem menampilkan tabel konten <i>slide</i> , foto ibadah, dan kontak GKI Perumnas Tangerang	<i>pass</i>
2	Mengklik <i>button edit</i>	Sistem menampilkan formulir ubah konten <i>slide</i>	<i>pass</i>
3	Mengubah data yang ingin diubah. Kemudian mengklik <i>button</i> ubah	Sistem menyimpan data baru ke dalam <i>database</i> dan menampilkan pesan berhasil	<i>pass</i>

### **Script #15.3: Mengubah Konten Foto Ibadah**

#### **Script Description:**

*Test script* ini menjelaskan tentang proses admin dapat mengubah konten foto ibadah.

#### **Setup:**

- 1) Admin telah melakukan *login*
- 2) Admin memilih menu konten

### Script Steps

<i>Step #</i>	<i>Test Action</i>	<i>Expected Results</i>	<i>Status</i>
1	Memilih menu konten	Sistem menampilkan tabel konten <i>slide</i> , foto ibadah, dan kontak GKI Perumnas Tangerang	<i>pass</i>
2	Mengklik <i>button edit</i>	Sistem menampilkan formulir ubah konten foto ibadah	<i>pass</i>
3	Mengubah data yang ingin diubah. Kemudian mengklik <i>button</i> ubah	Sistem menyimpan data baru ke dalam <i>database</i> dan menampilkan pesan berhasil	<i>pass</i>

### Script #15.4: Mengubah Kontak

#### Script Description:

*Test script* ini menjelaskan tentang proses admin dapat mengubah informasi kontak GKI Perumnas Tangerang.

#### Setup:

- 1) Admin telah melakukan *login*
- 2) Admin memilih menu konten

#### Script Steps

<i>Step #</i>	<i>Test Action</i>	<i>Expected Results</i>	<i>Status</i>
1	Memilih menu konten	Sistem menampilkan tabel konten <i>slide</i> , foto ibadah, dan kontak GKI Perumnas Tangerang	<i>pass</i>
2	Mengklik <i>button edit</i>	Sistem menampilkan formulir ubah kontak	<i>pass</i>
3	Mengubah data yang ingin diubah. Kemudian mengklik <i>button</i> ubah	Sistem menyimpan data baru ke dalam <i>database</i> dan menampilkan pesan berhasil	<i>pass</i>

### SCENARIO#16: MENGELOLA DATA WILAYAH

#### Scenario Scripts:

*Scenario* ini terdiri atas tahap-tahap berikut:

- 1) Melihat daftar wilayah;
- 2) Menambah wilayah;
- 3) Mengubah data wilayah;
- 4) Melihat detail wilayah;

### *Use case*

- 1) Mengelola Data Wilayah;

### *User:*

- 1) Sekretariat;

### **Script #16.1: Melihat Daftar Wilayah**

#### **Script Description:**

*Test script* ini menjelaskan tentang proses sekretariat dapat melihat daftar wilayah.

#### **Setup:**

- 1) Sekretariat telah melakukan *login*
- 2) Sekretariat memilih menu wilayah

#### **Script Steps**

<i>Step #</i>	<i>Test Action</i>	<i>Expected Results</i>	<i>Status</i>
1	Memilih menu wilayah	Sistem menampilkan tabel wilayah	<i>pass</i>

### **Script #16.2: Menambah Wilayah**

#### **Script Description:**

*Test script* ini menjelaskan tentang proses sekretariat dapat menambah wilayah.

#### **Setup:**

- 1) Sekretariat telah melakukan *login*
- 2) Sekretariat memilih menu wilayah

#### **Script Steps**

<i>Step #</i>	<i>Test Action</i>	<i>Expected Results</i>	<i>Status</i>
1	Memilih menu wilayah	Sistem menampilkan tabel wilayah	<i>pass</i>
2	Mengklik <i>button</i> tambah	Sistem menampilkan formulir tambah wilayah	<i>pass</i>
3	Mengisi formulir tambah wilayah. Kemudian mengklik <i>button submit</i>	Sistem menyimpan data ke dalam <i>database</i> dan menampilkan pesan berhasil	<i>pass</i>

### **Script #16.3: Mengubah Data Wilayah**

#### **Script Description:**

*Test script* ini menjelaskan tentang proses sekretariat dapat mengubah data wilayah.

#### **Setup:**

- 1) Sekretariat telah melakukan *login*

- 2) Sekretariat memilih menu anggota jemaah

**Script Steps**

<i>Step #</i>	<i>Test Action</i>	<i>Expected Results</i>	<i>Status</i>
1	Memilih menu wilayah	Sistem menampilkan tabel wilayah	<i>pass</i>
2	Mengklik <i>button edit</i>	Sistem menampilkan formulir ubah wilayah	<i>pass</i>
3	Mengubah data yang ingin diubah. Kemudian mengklik <i>button</i> ubah	Sistem menyimpan data baru ke dalam <i>database</i> dan menampilkan pesan berhasil	<i>pass</i>

**Script #16.4: Melihat Detail Wilayah**

**Script Description:**

*Test script* ini menjelaskan tentang proses sekretariat dapat melihat detail wilayah.

**Setup:**

- 1) Sekretariat telah melakukan *login*
- 2) Sekretariat memilih menu wilayah

**Script Steps**

<i>Step #</i>	<i>Test Action</i>	<i>Expected Results</i>	<i>Status</i>
1	Memilih menu wilayah	Sistem menampilkan tabel wilayah	<i>pass</i>
2	Mengklik <i>button detail</i>	Sistem menampilkan detail wilayah	<i>pass</i>

**SCENARIO#17: MENGELOLA DATA WILAYAH**

**Scenario Scripts:**

*Scenario* ini terdiri atas tahap-tahap berikut:

- 1) Melihat daftar wilayah;
- 2) Menambah wilayah;
- 3) Mengubah data wilayah;
- 4) Melihat detail wilayah;

**Use case**

- 1) Mengelola Data Wilayah;

**User:**

- 1) Sekretariat;

**Script #17.1: Melihat Daftar Wilayah**

**Script Description:**

*Test script* ini menjelaskan tentang proses sekretariat dapat melihat daftar wilayah.

**Setup:**

- 1) Sekretariat telah melakukan *login*
- 2) Sekretariat memilih menu wilayah

**Script Steps**

<i>Step #</i>	<i>Test Action</i>	<i>Expected Results</i>	<i>Status</i>
1	Memilih menu wilayah	Sistem menampilkan tabel wilayah	<i>pass</i>

**Script #17.2: Menambah Wilayah**

**Script Description:**

*Test script* ini menjelaskan tentang proses sekretariat dapat menambah wilayah.

**Setup:**

- 1) Sekretariat telah melakukan *login*
- 2) Sekretariat memilih menu wilayah

**Script Steps**

<i>Step #</i>	<i>Test Action</i>	<i>Expected Results</i>	<i>Status</i>
1	Memilih menu wilayah	Sistem menampilkan tabel wilayah	<i>pass</i>
2	Mengklik <i>button</i> tambah	Sistem menampilkan formulir tambah wilayah	<i>pass</i>
3	Mengisi formulir tambah wilayah. Kemudian mengklik <i>button submit</i>	Sistem menyimpan data ke dalam <i>database</i> dan menampilkan pesan berhasil	<i>pass</i>

**Script #17.3: Mengubah Data Wilayah**

**Script Description:**

*Test script* ini menjelaskan tentang proses sekretariat dapat mengubah data wilayah

**Setup:**

- 1) Sekretariat telah melakukan *login*
- 2) Sekretariat memilih menu wilayah

**Script Steps**

<i>Step #</i>	<i>Test Action</i>	<i>Expected Results</i>	<i>Status</i>
1	Memilih menu wilayah	Sistem menampilkan tabel	<i>pass</i>

		wilayah	
2	Mengklik <i>button edit</i>	Sistem menampilkan formulir ubah wilayah	<i>pass</i>
3	Mengubah data yang ingin diubah. Kemudian mengklik <i>button ubah</i>	Sistem menyimpan data baru ke dalam <i>database</i> dan menampilkan pesan berhasil	<i>pass</i>

#### **Script #17.4: Melihat Detail Wilayah**

##### **Script Description:**

*Test script* ini menjelaskan tentang proses sekretariat dapat melihat detail wilayah.

##### **Setup:**

- 1) Sekretariat telah melakukan *login*
- 2) Sekretariat memilih menu wilayah

##### **Script Steps**

<i>Step #</i>	<i>Test Action</i>	<i>Expected Results</i>	<i>Status</i>
1	Memilih menu wilayah	Sistem menampilkan tabel wilayah	<i>pass</i>
2	Mengklik <i>button detail</i>	Sistem menampilkan detail wilayah	<i>pass</i>

#### **SCENARIO#18: MENGELOLA DATA WILAYAH**

##### **Scenario Scripts:**

*Scenario* ini terdiri atas tahap-tahap berikut:

- 1) Melihat daftar wilayah;
- 2) Menambah wilayah;
- 3) Memilih koordinator wilayah;
- 4) Mengubah data wilayah;

##### **Use case**

- 1) Mengelola Data Wilayah;

##### **User:**

- 1) Sekretariat;

#### **Script #18.1: Melihat Daftar Wilayah**

##### **Script Description:**

*Test script* ini menjelaskan tentang proses sekretariat dapat melihat daftar wilayah.

##### **Setup:**

- 1) Sekretariat telah melakukan *login*
- 2) Sekretariat memilih menu wilayah

### **Script Steps**

<b>Step #</b>	<b>Test Action</b>	<b>Expected Results</b>	<b>Status</b>
1	Memilih menu wilayah	Sistem menampilkan tabel wilayah	<i>pass</i>

### **Script #18.2: Menambah Wilayah**

#### **Script Description:**

*Test script* ini menjelaskan tentang proses sekretariat dapat menambah wilayah.

#### **Setup:**

- 1) Sekretariat telah melakukan *login*
- 2) Sekretariat memilih menu wilayah

#### **Script Steps**

<b>Step #</b>	<b>Test Action</b>	<b>Expected Results</b>	<b>Status</b>
1	Memilih menu wilayah	Sistem menampilkan tabel wilayah	<i>pass</i>
2	Mengklik <i>button</i> tambah	Sistem menampilkan formulir tambah wilayah	<i>pass</i>
3	Mengisi formulir tambah wilayah. Kemudian mengklik <i>button submit</i>	Sistem menyimpan data ke dalam <i>database</i> dan menampilkan pesan berhasil	<i>pass</i>

### **Script #18.3: Memilih Koordinator Wilayah**

#### **Script Description:**

*Test script* ini menjelaskan tentang proses sekretariat dapat memilih koordinator wilayah untuk wilayah baru.

#### **Setup:**

- 1) Sekretariat telah melakukan *login*
- 2) Sekretariat memilih menu wilayah
- 3) Sekretariat telah menambah wilayah

#### **Script Steps**

<b>Step #</b>	<b>Test Action</b>	<b>Expected Results</b>	<b>Status</b>
1	Memilih menu wilayah	Sistem menampilkan tabel	<i>pass</i>

		wilayah	
2	Mengklik <i>button</i> koordinator	Sistem menampilkan formulir pilih koordinator wilayah	<i>pass</i>
3	Memilih koordinator wilayah. Kemudian mengklik <i>button</i> pilih	Sistem menyimpan data ke dalam <i>database</i> dan menampilkan pesan berhasil	<i>pass</i>

#### **Script #18.4: Mengubah Data Wilayah**

##### **Script Description:**

*Test script* ini menjelaskan tentang proses sekretariat dapat mengubah data wilayah.

##### **Setup:**

- 1) Sekretariat telah melakukan *login*
- 2) Sekretariat memilih menu wilayah

##### **Script Steps**

<i>Step #</i>	<i>Test Action</i>	<i>Expected Results</i>	<i>Status</i>
1	Memilih menu wilayah	Sistem menampilkan tabel wilayah	<i>pass</i>
2	Mengklik <i>button edit</i>	Sistem menampilkan formulir ubah wilayah	<i>pass</i>
3	Mengubah data yang ingin diubah. Kemudian mengklik <i>button</i> ubah	Sistem menyimpan data baru ke dalam <i>database</i> dan menampilkan pesan berhasil	<i>pass</i>

#### **SCENARIO#19: MENGELOLA RUANGAN**

##### **Scenario Scripts:**

*Scenario* ini terdiri atas tahap-tahap berikut:

- 1) Melihat daftar ruangan;
- 2) Menambah ruangan;
- 3) Mengubah data ruangan;

##### **Use case**

- 1) Mengelola Ruangan;

##### **User:**

- 1) Sekretariat;

#### **Script #19.1: Melihat Daftar Ruangan**

##### **Script Description:**

*Test script* ini menjelaskan tentang proses sekretariat dapat melihat daftar ruangan.

**Setup:**

- 1) Sekretariat telah melakukan *login*
- 2) Sekretariat telah memilih menu ruangan
- 3) Sekretariat memilih menu informasi ruangan.

**Script Steps**

<i>Step #</i>	<i>Test Action</i>	<i>Expected Results</i>	<i>Status</i>
1	Memilih menu informasi ruangan	Sistem menampilkan tabel ruangan	<i>pass</i>

**Script #19.2: Menambah Ruangan**

**Script Description:**

*Test script* ini menjelaskan tentang proses sekretariat dapat menambah ruangan.

**Setup:**

- 1) Sekretariat telah melakukan *login*
- 2) Sekretariat telah memilih menu ruangan
- 3) Sekretariat memilih menu informasi ruangan

**Script Steps**

<i>Step #</i>	<i>Test Action</i>	<i>Expected Results</i>	<i>Status</i>
1	Memilih menu informasi ruangan	Sistem menampilkan tabel ruangan	<i>pass</i>
2	Mengklik <i>button</i> tambah	Sistem menampilkan formulir tambah ruangan	<i>pass</i>
3	Mengisi formulir tambah ruangan. Kemudian mengklik <i>button submit</i>	Sistem menyimpan data ke dalam <i>database</i> dan menampilkan pesan berhasil	<i>pass</i>

**Script #19.3: Mengubah Data Ruangan**

**Script Description:**

*Test script* ini menjelaskan tentang proses sekretariat dapat mengubah data ruangan.

**Setup:**

- 1) Sekretariat telah melakukan *login*
- 2) Sekretariat telah memilih menu ruangan
- 3) Sekretariat memilih menu informasi ruangan

**Script Steps**

<i>Step #</i>	<i>Test Action</i>	<i>Expected Results</i>	<i>Status</i>
1	Memilih menu informasi	Sistem menampilkan tabel	<i>pass</i>

	ruangan	ruangan	
2	Mengklik <i>button edit</i>	Sistem menampilkan formulir ubah ruangan	<i>pass</i>
3	Mengubah data yang ingin diubah. Kemudian mengklik <i>button ubah</i>	Sistem menyimpan data baru ke dalam <i>database</i> dan menampilkan pesan berhasil	<i>pass</i>

## **SCENARIO#20: MENGELOLA PEMINJAMAN RUANGAN**

### **Scenario Scripts:**

*Scenario* ini terdiri atas tahap-tahap berikut:

- 1) Melihat peminjaman ruangan;
- 2) Mengonfirmasi peminjaman ruangan;

### **Use case**

- 1) Mengelola Peminjaman Ruangan;

### **User:**

- 1) Sekretariat;

### **Script #20.1: Melihat Peminjaman Ruangan**

#### **Script Description:**

*Test script* ini menjelaskan tentang proses sekretariat dapat melihat peminjaman ruangan.

#### **Setup:**

- 1) Sekretariat telah melakukan *login*
- 2) Sekretariat telah memilih menu ruangan
- 3) Sekretariat memilih menu peminjaman.

#### **Script Steps**

<b>Step #</b>	<b>Test Action</b>	<b>Expected Results</b>	<b>Status</b>
1	Memilih menu peminjaman	Sistem menampilkan tabel peminjaman ruangan	<i>pass</i>

### **Script #20.2: Mengonfirmasi Peminjaman Ruangan**

#### **Script Description:**

*Test script* ini menjelaskan tentang proses sekretariat dapat mengonfirmasi peminjaman ruangan.

#### **Setup:**

- 1) Sekretariat telah melakukan *login*

- 2) Sekretariat telah memilih menu ruangan
- 3) Sekretariat memilih menu peminjaman

**Script Steps**

<i>Step #</i>	<i>Test Action</i>	<i>Expected Results</i>	<i>Status</i>
1	Memilih menu peminjaman	Sistem menampilkan tabel peminjaman ruangan	pass
2	Mengklik <i>button</i> konfirmasi	Sistem menampilkan formulir konfirmasi peminjaman ruangan	pass
3	Mengisi formulir konfirmasi peminjaman ruangan. Kemudian mengklik <i>button submit</i>	Sistem menyimpan konfirmasi peminjaman ruangan ke dalam <i>database</i> dan menampilkan pesan berhasil	pass

**SCENARIO#21: MENGELOLA DOKUMEN**

**Scenario Scripts:**

*Scenario* ini terdiri atas tahap-tahap berikut:

- 1) Melihat daftar dokumen;
- 2) Menambah dokumen;
- 3) Mengubah data dokumen;
- 4) Mengunduh dokumen;

**Use case**

- 1) Mengelola Dokumen;

**User:**

- 1) Sekretariat;

**Script #21.1: Melihat Daftar Dokumen**

**Script Description:**

*Test script* ini menjelaskan tentang proses sekretariat dapat melihat daftar dokumen.

**Setup:**

- 1) Sekretariat telah melakukan *login*
- 2) Sekretariat memilih menu dokumen

**Script Steps**

<i>Step #</i>	<i>Test Action</i>	<i>Expected Results</i>	<i>Status</i>
1	Memilih menu dokumen	Sistem menampilkan tabel dokumen	<i>pass</i>

### **Script #21.2: Menambah Dokumen**

#### **Script Description:**

*Test script* ini menjelaskan tentang proses sekretariat dapat menambah dokumen.

#### **Setup:**

- 1) Sekretariat telah melakukan *login*
- 2) Sekretariat memilih menu dokumen

#### **Script Steps**

<i>Step #</i>	<i>Test Action</i>	<i>Expected Results</i>	<i>Status</i>
1	Memilih menu dokumen	Sistem menampilkan tabel dokumen	<i>pass</i>
2	Mengklik <i>button</i> tambah	Sistem menampilkan formulir tambah dokumen	<i>pass</i>
3	Mengisi formulir tambah dokumen. Kemudian mengklik <i>button submit</i>	Sistem menyimpan data ke dalam <i>database</i> dan menampilkan pesan berhasil	<i>pass</i>

### **Script #21.3: Mengubah Data Dokumen**

#### **Script Description:**

*Test script* ini menjelaskan tentang proses sekretariat dapat mengubah data dokumen.

#### **Setup:**

- 1) Sekretariat telah melakukan *login*
- 2) Sekretariat memilih menu dokumen

#### **Script Steps**

<i>Step #</i>	<i>Test Action</i>	<i>Expected Results</i>	<i>Status</i>
1	Memilih menu dokumen	Sistem menampilkan tabel dokumen	<i>pass</i>
2	Mengklik <i>button edit</i>	Sistem menampilkan formulir ubah dokumen	<i>pass</i>
3	Mengubah data yang ingin diubah. Kemudian mengklik <i>button</i> ubah	Sistem menyimpan data baru ke dalam <i>database</i> dan menampilkan pesan berhasil	<i>pass</i>

### **Script #21.4: Mengunduh Dokumen**

**Script Description:**

*Test script* ini menjelaskan tentang proses sekretariat dapat mengunduh dokumen yang ingin diunduh.

**Setup:**

- 1) Sekretariat telah melakukan *login*
- 2) Sekretariat memilih menu dokumen

**Script Steps**

<i>Step #</i>	<i>Test Action</i>	<i>Expected Results</i>	<i>Status</i>
1	Memilih menu dokumen	Sistem menampilkan tabel dokumen	<i>pass</i>
2	Mengklik <i>button</i> unduh	Sistem mengunduh dokumen	<i>pass</i>

**SCENARIO#22: MELIHAT PENYERAHAN DOKUMEN**

**Scenario Scripts:**

*Scenario* ini terdiri atas tahap-tahap berikut:

- 1) Melihat daftar penyerahan dokumen;
- 2) Mengunduh penyerahan dokumen;

**Use case**

- 1) Melihat Penyerahan Dokumen;

**User:**

- 1) Sekretariat;

**Script #22.1: Melihat Daftar Penyerahan Dokumen**

**Script Description:**

*Test script* ini menjelaskan tentang proses sekretariat dapat melihat daftar penyerahan dokumen dari jemaat.

**Setup:**

- 1) Sekretariat telah melakukan *login*
- 2) Sekretariat memilih menu dokumen

**Script Steps**

<i>Step #</i>	<i>Test Action</i>	<i>Expected Results</i>	<i>Status</i>
1	Memilih menu dokumen	Sistem menampilkan tabel penyerahan dokumen	<i>pass</i>

**Script #22.2: Mengunduh Penyerahan Dokumen**

**Script Description:**

*Test script* ini menjelaskan tentang proses sekretariat dapat mengunduh dokumen yang telah diserahkan oleh jemaat.

**Setup:**

- 1) Sekretariat telah melakukan *login*
- 2) Sekretariat memilih menu dokumen

**Script Steps**

<i>Step #</i>	<i>Test Action</i>	<i>Expected Results</i>	<i>Status</i>
1	Memilih menu dokumen	Sistem menampilkan tabel penyerahan dokumen	<i>pass</i>
2	Mengklik <i>button</i> unduh	Sistem mengunduh dokumen	<i>pass</i>

**SCENARIO#23: MENGELOLA ARTIKEL**

**Scenario Scripts:**

*Scenario* ini terdiri atas tahap-tahap berikut:

- 1) Melihat daftar artikel;
- 2) Menambah artikel;
- 3) Mengubah data artikel;

**Use case**

- 1) Mengelola Artikel;

**User:**

- 1) Sekretariat;

**Script #23.1: Melihat Daftar Artikel**

**Script Description:**

*Test script* ini menjelaskan tentang proses sekretariat dapat melihat daftar artikel.

**Setup:**

- 1) Sekretariat telah melakukan *login*
- 2) Sekretariat memilih menu artikel

**Script Steps**

<i>Step #</i>	<i>Test Action</i>	<i>Expected Results</i>	<i>Status</i>
1	Memilih menu artikel	Sistem menampilkan tabel artikel	<i>pass</i>

**Script #23.2: Menambah Artikel**

**Script Description:**

*Test script* ini menjelaskan tentang proses sekretariat dapat menambah artikel.

**Setup:**

- 1) Sekretariat telah melakukan *login*
- 2) Sekretariat memilih menu artikel

**Script Steps**

<i>Step #</i>	<i>Test Action</i>	<i>Expected Results</i>	<i>Status</i>
1	Memilih menu informasi artikel	Sistem menampilkan tabel artikel	<i>pass</i>
2	Mengklik <i>button</i> tambah	Sistem menampilkan formulir tambah artikel	<i>pass</i>
3	Mengisi formulir tambah artikel. Kemudian mengklik <i>button submit</i>	Sistem menyimpan data ke dalam <i>database</i> dan menampilkan pesan berhasil	<i>pass</i>

**Script #23.3: Mengubah Data Artikel**

**Script Description:**

*Test script* ini menjelaskan tentang proses sekretariat dapat mengubah data artikel.

**Setup:**

- 1) Sekretariat telah melakukan *login*
- 2) Sekretariat memilih menu artikel

**Script Steps**

<i>Step #</i>	<i>Test Action</i>	<i>Expected Results</i>	<i>Status</i>
1	Memilih menu informasi artikel	Sistem menampilkan tabel artikel	<i>pass</i>
2	Mengklik <i>button edit</i>	Sistem menampilkan formulir ubah artikel	<i>pass</i>
3	Mengubah data yang ingin diubah. Kemudian mengklik <i>button ubah</i>	Sistem menyimpan data baru ke dalam <i>database</i> dan menampilkan pesan berhasil	<i>pass</i>

**SCENARIO#24: MELIHAT DATA WILAYAH**

**Scenario Scripts:**

*Scenario* ini terdiri atas tahap-tahap berikut:

- 1) Melihat daftar wilayah;
- 2) Melihat detail wilayah;

**Use case**

- 1) Melihat Data Wilayah;

**User:**

- 1) Wilayah;

### **Script #24.1: Melihat Daftar Wilayah**

#### **Script Description:**

*Test script* ini menjelaskan tentang proses wilayah dapat melihat daftar wilayah.

#### **Setup:**

- 1) Wilayah telah melakukan *login*
- 2) Wilayah memilih menu wilayah

#### **Script Steps**

<i>Step #</i>	<i>Test Action</i>	<i>Expected Results</i>	<i>Status</i>
1	Memilih menu wilayah	Sistem menampilkan tabel wilayah	<i>pass</i>

### **Script #24.2: Melihat Detail Wilayah**

#### **Script Description:**

*Test script* ini menjelaskan tentang proses wilayah dapat melihat detail wilayah.

#### **Setup:**

- 1) Sekretariat telah melakukan *login*
- 2) Sekretariat memilih menu wilayah

#### **Script Steps**

<i>Step #</i>	<i>Test Action</i>	<i>Expected Results</i>	<i>Status</i>
1	Memilih menu wilayah	Sistem menampilkan tabel wilayah	<i>pass</i>
2	Mengklik <i>button</i> detail	Sistem menampilkan detail wilayah	<i>pass</i>

### **SCENARIO#25: MELIHAT PENCATATAN KEUANGAN**

#### **Scenario Scripts:**

*Scenario* ini terdiri atas tahap-tahap berikut:

- 1) Melihat pencatatan pemasukan;
- 2) Mengekspor pencatatan pemasukan;
- 3) Melihat pencatatan pengeluaran;
- 4) Mengekspor pencatatan pengeluaran;

#### **Use case**

- 1) Melihat Pencatatan Keuangan;

#### **User:**

- 1) Bendahara;
- 2) Sekretariat;

**Script #25.1: Melihat Pencatatan Pemasukan**

**Script Description:**

*Test script* ini menjelaskan tentang proses bendahara dan sekretariat dapat melihat pencatatan pemasukan.

**Setup:**

- 1) Bendahara dan sekretariat telah melakukan *login*
- 2) Bendahara dan sekretariat telah memilih menu keuangan
- 3) Bendahara dan sekretariat memilih menu pemasukan

**Script Steps**

<i>Step #</i>	<i>Test Action</i>	<i>Expected Results</i>	<i>Status</i>
1	Memilih menu pemasukan	Sistem menampilkan tabel pencatatan pemasukan	<i>pass</i>

**Script #25.2: Mengekspor Pencatatan Pemasukan**

**Script Description:**

*Test script* ini menjelaskan tentang proses bendahara dan sekretariat dapat mengekspor pencatatan pemasukan dalam bentuk *excel*.

**Setup:**

- 1) Bendahara dan sekretariat telah melakukan *login*
- 2) Bendahara dan sekretariat telah memilih menu keuangan
- 3) Bendahara dan sekretariat memilih menu pemasukan

**Script Steps**

<i>Step #</i>	<i>Test Action</i>	<i>Expected Results</i>	<i>Status</i>
1	Memilih menu pemasukan	Sistem menampilkan tabel pencatatan pemasukan	<i>pass</i>
2	Mengklik <i>button excel</i>	Sistem mengekspor pencatatan pemasukan	<i>pass</i>

**Script #25.3: Melihat Pencatatan Pengeluaran**

**Script Description:**

*Test script* ini menjelaskan tentang proses bendahara dan sekretariat dapat melihat pencatatan pengeluaran.

**Setup:**

- 1) Bendahara dan sekretariat telah melakukan *login*
- 2) Bendahara dan sekretariat telah memilih menu keuangan
- 3) Bendahara dan sekretariat memilih menu pengeluaran

**Script Steps**

<i>Step #</i>	<i>Test Action</i>	<i>Expected Results</i>	<i>Status</i>
1	Memilih menu pengeluaran	Sistem menampilkan tabel pencatatan pengeluaran	<i>pass</i>

**Script #25.4: Mengekspor Pencatatan Pengeluaran**

**Script Description:**

*Test script* ini menjelaskan tentang proses bendahara dan sekretariat dapat mengekspor pencatatan pengeluaran dalam bentuk *excel*.

**Setup:**

- 1) Bendahara dan sekretariat telah melakukan *login*
- 2) Bendahara dan sekretariat telah memilih menu keuangan
- 3) Bendahara dan sekretariat memilih menu pengeluaran

**Script Steps**

<i>Step #</i>	<i>Test Action</i>	<i>Expected Results</i>	<i>Status</i>
1	Memilih menu pengeluaran	Sistem menampilkan tabel pencatatan pengeluaran	<i>pass</i>
2	Mengklik <i>button excel</i>	Sistem mengekspor pencatatan pengeluaran	<i>pass</i>

**SCENARIO#26: MELIHAT LAPORAN KAS KEUANGAN**

**Scenario Scripts:**

*Scenario* ini terdiri atas tahap-tahap berikut:

- 1) Melihat laporan kas keuangan;
- 2) Melihat detail pencatatan keuangan;
- 3) Mengekspor laporan kas keuangan;

**Use case**

- 1) Melihat Laporan Kas Keuangan;

**User:**

- 1) Bendahara;
- 2) Sekretariat;

**Script #26.1: Melihat Laporan Kas Keuangan**

**Script Description:**

*Test script* ini menjelaskan tentang proses bendahara dan sekretariat dapat melihat laporan kas keuangan.

**Setup:**

- 1) Bendahara dan sekretariat telah melakukan *login*
- 2) Bendahara dan sekretariat telah memilih menu keuangan
- 3) Bendahara dan sekretariat memilih menu laporan

**Script Steps**

<i>Step #</i>	<i>Test Action</i>	<i>Expected Results</i>	<i>Status</i>
1	Memilih menu laporan	Sistem menampilkan tabel laporan kas keuangan	<i>pass</i>

**Script #26.2: Melihat Detail Pencatatan Keuangan**

**Script Description:**

*Test script* ini menjelaskan tentang proses bendahara dan sekretariat dapat melihat detail pencatatan keuangan.

**Setup:**

- 1) Bendahara dan sekretariat telah melakukan *login*
- 2) Bendahara dan sekretariat telah memilih menu keuangan
- 3) Bendahara dan sekretariat memilih menu laporan

**Script Steps**

<i>Step #</i>	<i>Test Action</i>	<i>Expected Results</i>	<i>Status</i>
1	Memilih menu laporan	Sistem menampilkan tabel laporan kas keuangan	<i>pass</i>
2	Mengklik <i>button</i> detail	Sistem menampilkan detail pencatatan keuangan	<i>pass</i>

**Script #26.3: Mengekspor Laporan Kas Keuangan**

**Script Description:**

*Test script* ini menjelaskan tentang proses bendahara dan sekretariat dapat mengekspor laporan kas keuangan dalam bentuk *excel*.

**Setup:**

- 1) Bendahara dan sekretariat telah melakukan *login*
- 2) Bendahara dan sekretariat telah memilih menu keuangan
- 3) Bendahara dan sekretariat memilih menu laporan

**Script Steps**

<i>Step #</i>	<i>Test Action</i>	<i>Expected Results</i>	<i>Status</i>
1	Memilih menu laporan	Sistem menampilkan tabel laporan kas keuangan	<i>pass</i>
2	Mengklik <i>button excel</i>	Sistem mengekspor laporan kas keuangan	<i>pass</i>

## **SCENARIO#27: MELAKUKAN PENCATATAN PEMASUKAN**

### **Scenario Scripts:**

*Scenario* ini terdiri atas tahap-tahap berikut:

- 1) Melihat pencatatan pemasukan;
- 2) Melakukan pencatatan pemasukan;

### **Use case**

- 1) Melakukan Pencatatan Pemasukan;

### **User:**

- 1) Bendahara;

### **Script #27.1: Melihat Pencatatan Pemasukan**

#### **Script Description:**

*Test script* ini menjelaskan tentang proses bendahara dapat melihat pencatatan pemasukan.

#### **Setup:**

- 1) Bendahara telah melakukan *login*
- 2) Bendahara telah memilih menu keuangan
- 3) Bendahara memilih menu pemasukan

#### **Script Steps**

<i>Step #</i>	<i>Test Action</i>	<i>Expected Results</i>	<i>Status</i>
1	Memilih menu pemasukan	Sistem menampilkan tabel pencatatan pemasukan	<i>pass</i>

### **Script #27.2: Melakukan Pencatatan Pemasukan**

#### **Script Description:**

*Test script* ini menjelaskan tentang proses bendahara dapat mencatat pemasukan keuangan.

#### **Setup:**

- 1) Bendahara telah melakukan *login*
- 2) Bendahara telah memilih menu keuangan

- 3) Bendahara memilih menu pemasukan

**Script Steps**

<i>Step #</i>	<i>Test Action</i>	<i>Expected Results</i>	<i>Status</i>
1	Memilih menu pemasukan	Sistem menampilkan tabel pencatatan pemasukan	<i>pass</i>
2	Mengklik <i>button</i> pencatatan	Sistem menampilkan formulir pencatatan pemasukan	<i>pass</i>
3	Mengisi formulir pencatatan pemasukan. Kemudian mengklik <i>button submit</i>	Sistem menyimpan data ke dalam <i>database</i> dan menampilkan pesan berhasil	<i>pass</i>

**SCENARIO#28: MELAKUKAN PENCATATAN PENGELUARAN**

**Scenario Scripts:**

Scenario ini terdiri atas tahap-tahap berikut:

- 1) Melihat pencatatan pengeluaran;
- 2) Melakukan pencatatan pengeluaran;

**Use case**

- 1) Melakukan Pencatatan Pengeluaran;

**User:**

- 1) Bendahara;

**Script #28.1: Melihat Pencatatan Pengeluaran**

**Script Description:**

Test script ini menjelaskan tentang proses bendahara dapat melihat pencatatan pengeluaran.

**Setup:**

- 1) Bendahara telah melakukan *login*
- 2) Bendahara telah memilih menu keuangan
- 3) Bendahara memilih menu pengeluaran

**Script Steps**

<i>Step #</i>	<i>Test Action</i>	<i>Expected Results</i>	<i>Status</i>
1	Memilih menu pengeluaran	Sistem menampilkan tabel pencatatan pengeluaran	<i>pass</i>

**Script #28.2: Melakukan Pencatatan Pengeluaran**

**Script Description:**

*Test script* ini menjelaskan tentang proses bendahara dapat mencatat pengeluaran keuangan.

**Setup:**

- 1) Bendahara telah melakukan *login*
- 2) Bendahara telah memilih menu keuangan
- 3) Bendahara memilih menu pengeluaran

**Script Steps**

<i>Step #</i>	<i>Test Action</i>	<i>Expected Results</i>	<i>Status</i>
1	Memilih menu pengeluaran	Sistem menampilkan tabel pencatatan pengeluaran	<i>pass</i>
2	Mengklik <i>button</i> pencatatan	Sistem menampilkan formulir pencatatan pengeluaran	<i>pass</i>
3	Mengisi formulir pencatatan pengeluaran. Kemudian mengklik <i>button submit</i>	Sistem menyimpan data ke dalam <i>database</i> dan menampilkan pesan berhasil	<i>pass</i>

Penguji



(Halomoan Carel)





**UNIVERSITAS PELITA HARAPAN**  
**SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL**

No. Dok. : FOR03-M/PRO07/STA05/SPMI-UPH

Revisi : 00

**FORM LEMBAR MONITORING BIMBINGAN TUGAS AKHIR**

Tanggal : 19 Desember 2019

Halaman : 1 dari 3

Nama Mahasiswa / *Student Name* : Davin Feriyadi  
NPM / *Student ID Number* : 01081190007  
Program Studi / *Study Program* : Sistem Informasi  
Fakultas / *Faculty* : Fakultas Ilmu Komputer  
Lokasi Kampus / *Campus Location* : Lippo Village  
Semester : 10 (sepuluh)

Nama Dosen Pembimbing/*Final Project Advisor*: Hery, S.Kom., M.MSI.

Minggu Ke- <i>Week of-</i>	Hari Day	Tanggal Date	Materi yang didiskusikan <i>The Material Discussed</i>	Tanda Tangan Dosen Pembimbing <i>Final Project Advisor Signature</i>	Catatan <i>Remarks</i>
1	Senin	5 September 2022	Menyampaikan progres, membahas fitur		
2	Kamis	8 September 2022	Bootcamp Technopreneurship		
3	Selasa	27 September 2022	Menyampaikan progress, memperbaiki <i>error</i> yang ada		
4	Senin	10 Oktober 2022	Menyampaikan perubahan di bab 3		
5	Selasa	11 Oktober 2022	Menyampaikan progress dan fitur yang telah dibuat		
6	Jumat	14 Oktober 2022	Menyampaikan progress, membahas fitur kelola wilayah, review bab 1 – 3, membahas TRD		
7	Jumat	21 Oktober 2022	Menambahkan jabatan anggota pada pencatatan jemaat, membahas jabatan jemaat yang bisa melakukan peminjaman ruangan, memperbaiki rumusan masalah		



**UNIVERSITAS PELITA HARAPAN**  
**SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL**

No. Dok. : FOR03-M/PRO07/STA05/SPMI-UPH

Revisi : 00

**FORM LEMBAR MONITORING BIMBINGAN TUGAS AKHIR**

Tanggal : 19 Desember 2019

Halaman : 2 dari 3

8	Jumat	28 Oktober 2022	Menyampaikan progress use case diagram dan activity diagram		
9	Selasa	1 November 2022	Memperbaiki <i>use case diagram</i> dan <i>activity diagram</i> , memperbaiki sistem untuk <i>input</i> jabatan anggota jemaat		
10	Rabu	9 November 2022	Menyampaikan progress TRD dan Table Description		
11	Kamis	17 November 2022	Memperbaiki beberapa penulisan di bab 4, membahas use case diagram dan activity diagram, menyampaikan progress screenshot tampilan sistem, menambahkan perbedaan warna pada total keuangan di halaman dashboard		
12	Kamis	24 November 2022	Menyampaikan progress lanjutan <i>screenshot</i> tampilan sistem, membahas revisi <i>use case diagram</i> , membahas beberapa fitur		
13	Selasa	29 November 2022	Seminar Nasional		
14	Rabu	7 Desember 2022	Menyampaikan progress bagian <i>scenario testing</i> , <i>review</i> Batasan masalah, <i>review</i> bagian analisis kelayakan sistem, <i>review class diagram</i>		
15	Senin	12 Desember 2022	Menyampaikan revisi tambah <i>user internal</i> , progress bab 5. <i>Review</i> bab 1 – bab 5		
16	Kamis	15 Desember 2022	<i>Review</i> kembali fitur-fitur, beberapa perubahan pada tampilan <i>website</i>		
17	Selasa	20 Desember 2022	Menyampaikan revisi sebelumnya. Finalisasi bab 1 – bab 5, membahas UAT		



**UNIVERSITAS PELITA HARAPAN**  
**SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL**

No. Dok. : FOR03-M/PRO07/STA05/SPMI-UPH

Revisi : 00

**FORM LEMBAR MONITORING BIMBINGAN TUGAS AKHIR**

Tanggal : 19 Desember 2019

Halaman : 3 dari 3

Karawaci, 21 Desember 2022

Disetujui oleh/*Approved by:*  
Dosen Pembimbing/*Final Project Advisor*

Diketahui oleh/*Acknowledged by:*  
Kaprod/*Department Chair*

Hery, S.Kom., M.MSI.

Tanda Tangan & Nama Lengkap/*Signature & Full Name*

Arndd Aribowo, S.T., M.T.

Tanda Tangan & Nama Lengkap/*Signature & Full Name*



**UNIVERSITAS PELITA HARAPAN**  
**SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL**

No. Dok. : FOR03-M/PRO07/STA05/SPMI-UPH

Revisi : 00

**FORM LEMBAR MONITORING BIMBINGAN TUGAS AKHIR**

Tanggal : 19 Desember 2019

Halaman : 1 dari 2

Nama Mahasiswa / *Student Name* : Davin Feriyadi  
NPM / *Student ID Number* : 01081190007  
Program Studi / *Study Program* : Sistem Informasi  
Fakultas / *Faculty* : Fakultas Ilmu Komputer  
Lokasi Kampus / *Campus Location* : Lippo Village  
Semester : 10 (sepuluh)

Nama Dosen Pembimbing/*Final Project Advisor*: Aditya Rama Mitra, S.Si., M.T.

Minggu Ke- <i>Week of-</i>	Hari <i>Day</i>	Tanggal <i>Date</i>	Materi yang didiskusikan <i>The Material Discussed</i>	Tanda Tangan Dosen Pembimbing <i>Final Project Advisor Signature</i>	Catatan <i>Remarks</i>
1	Rabu	13 Juli 2022	Menyampaikan progres sistem, membahas fitur yang sedang dibuat		Mengeplorasi fitur yang dibutuhkan oleh pengguna (pendeta, MJ dan staf administrasi gereja)
2	Kamis	8 September 2022	Bootcamp Technopreneurship		Absen bimbingan
3	Rabu	5 Oktober 2022	Menyampaikan progress		Pemesanan ruang berdasarkan permintaan staf administrasi atau berdasarkan pekerja/aktivis
4	Jumat	7 Oktober 2022	Menyampaikan progress, membahas pemesanan ruangan, membahas isi formulir		Apakah perlu mencatat statistik peminjaman ruang dan ruang mana saja yang dipesan dan digunakan? Apakah pembatalan pemesanan ruang punya dampak yang signifikan?
5	Jumat	14 Oktober 2022	Menyampaikan progress TRD, membahas fitur, membahas batasan		Penentuan ulang batasan masalah dan analisis yang sesuai dengan fokus kajian
6	Jumat	21 Oktober 2022	Menambahkan jabatan anggota pada pencatatan jemaat, membahas jabatan jemaat yang bisa melakukan peminjaman ruangan, memperbaiki rumusan masalah		Perlu berkonsultasi dengan pihak gereja untuk mengetahui peran pengguna dalam berinteraksi dengan sistem yang diusulkan



**UNIVERSITAS PELITA HARAPAN**  
**SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL**

No. Dok. : FOR03-M/PRO07/STA05/SPMI-UPH

Revisi : 00

**FORM LEMBAR MONITORING BIMBINGAN TUGAS AKHIR**

Tanggal : 19 Desember 2019

Halaman : 2 dari 2

7	Senin	7 November 2022	Menyampaikan progress <i>use case diagram</i> dan <i>activity diagram</i>		Pastikan kelengkapan <i>use case</i> dan aktivitasnya
8	Kamis	17 November 2022	Memperbaiki beberapa penulisan di bab 4, membahas <i>use case diagram</i> dan <i>activity diagram</i> , menyampaikan progress <i>screenshot</i> tampilan sistem, menambahkan perbedaan warna pada total keuangan di halaman <i>dashboard</i>		Memastikan fungsionalitas <i>dashboard</i> bagi pengguna (pendeta, Majelis Jemaat dan staf administrasi)
9	Selasa	29 November 2022	Seminar Nasional		Absen konsultasi
10	Senin	12 Desember 2022	Menyampaikan progress bab 4 – bab 5, menambahkan saran		Menjajaki kandidat saran yang tepat
11	Selasa	20 Desember 2022	Menyampaikan revisi sebelumnya, Finalisasi bab 1 – bab 5, menambahkan saran		Memeriksa kesesuaian tujuan dan simpulan, merevisi saran perbaikan / pengembangan

Kamis, 21 Desember 2022

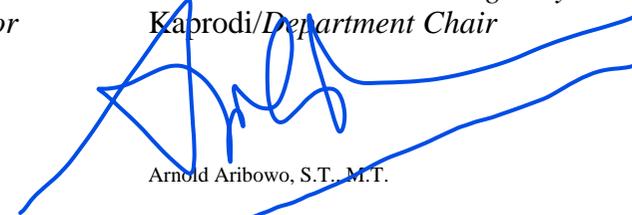
Disetujui oleh/*Approved by:*  
Dosen Pembimbing/*Final Project Advisor*



Aditya Rama Mitra, S.Si., M.T.

Tanda Tangan & Nama Lengkap/*Signature & Full Name*

Diketahui oleh/*Acknowledged by:*  
Kaprodi/*Department Chair*



Arnold Aribowo, S.T., M.T.

Tanda Tangan & Nama Lengkap/*Signature & Full Name*