



FORMULIR PENGAJUAN MENGIKUTI PROGRAM MAGANG

A-1

Nama Mahasiswa / *name* Melinda Livia Tantiana Telp./*phone* 081283093813
 Fakultas/*faculty* ilmu sosial & politik Jurusan/*major* ilmu komunikasi NIM 00000025429
 IPK / *GPA* 3.43 Total SKS / *Total Credit Semester* 138
 Periode Magang/*Period*: Januari - Juni tahun _____ (*January - June year* _____)
 atau / *or* Juli - Desember tahun 2019 (*July - December year* 2019)

Topik Tugas Akhir/*topic of final project*: Marketing Public Relations in Promoting a Movie

Kegiatan-kegiatan yang pernah diikuti /*please write your activities during your study*:

Seminar/Training	Tahun	Kursus	Tahun	Lain-lain	Tahun

Pengalaman Organisasi /*please write your organizational experience during your study*:

No	Nama Organisasi	Jabatan	Periode

Bidang Kerja yang diminati (tuliskan urutan prioritas)/*write the priority of your interest*:

<input type="checkbox"/> Administration	<input checked="" type="checkbox"/> Sales and Marketing	<input checked="" type="checkbox"/> Advertising
<input type="checkbox"/> Finance and Accounting	<input type="checkbox"/> Consultant/Agency	<input type="checkbox"/> Audit
<input type="checkbox"/> Human Resources	<input type="checkbox"/> Education	<input type="checkbox"/> IT
<input checked="" type="checkbox"/> Entertainment	<input type="checkbox"/> Hotels	<input checked="" type="checkbox"/> Public Relation
<input type="checkbox"/> Industrial Technology	<input type="checkbox"/> Telecommunication	<input type="checkbox"/> Entrepreneur
<input type="checkbox"/> Freight & Forwarding	<input type="checkbox"/> Retail	<input type="checkbox"/> Architect
<input type="checkbox"/> Health / Hospitals	<input type="checkbox"/> Designer / Creative	<input type="checkbox"/> Contractor
<input type="checkbox"/> Musician	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Berilah tanda () pada pilihan Anda / *please check with ()*:

Kesimpulan: Bisa Mengikuti Magang Tidak Dapat Mengikuti Magang
 Conclusion: *Approved to take internship* *Do not approved to take internship*

Tanda tangan / *Signature*:

Melinda Livia Tantiana
Mahasiswa/ *Student*

Dr. Dra. Desideria Lumongga Dwiwahidah, M.Si.
Pembimbing Akademik/
Academic Supervisor



UPH
UNIVERSITAS PELITA HARAPAN

FAKULTAS
ILMU SOSIAL
& ILMU POLITIK

Nomor : 144/IK-FISIP-UPH/VI/2019
Perihal : Permohonan Ijin Magang

Tangerang, 20 Juni 2019

Kepada Yth.,
Bapak Adimas Immanuel
Head of Marketing Communications
Visinema Pictures
Jl. Keramat No.3C, Cilandak Timur, Pasar Minggu, Jakarta Selatan - 12560
(021) 7892766

Dengan hormat,

Dengan ini kami sampaikan bahwa dalam rangka menyelesaikan studi S1 pada Program Studi Ilmu Komunikasi FISIP Universitas Pelita Harapan (UPH), mahasiswa kami tersebut di bawah ini memilih *melakukan magang* di bidang Public Relations pada sebuah perusahaan/lembaga. Sehubungan dengan itu, mahasiswa kami telah mengusulkan Visinema Pictures sebagai tempat magangnya.

Data mahasiswa kami tersebut adalah sebagai berikut :

Nama	: Melinda Livia Tantiana	(NPM : 00000025429)
Program Studi/Bidang Konsentrasi	: Ilmu Komunikasi/Public Relations	
Semester/Tahun Akademik	: Akselerasi / 2018-2019	
Alamat	: Taman Ratu Indah EE6/38, Kebon Jeruk, Jakarta Barat - 11510	
Telepon	: -	HP : 0818986206

Mahasiswa wajib mengikatkan dirinya dalam *kontrak magang/perjanjian kerja* dengan perusahaan/ organisasi tempat magangnya (formulir perjanjian kerja akan dikirimkan setelah perusahaan mengisi dan mengirimkan formulir surat keterangan terlampir kepada kami). Melalui pelaksanaan magang ini, kami berharap mahasiswa kami sambil memperoleh pengalaman kerja dapat memberikan kontribusi semaksimal mungkin kepada perusahaan/ lembaga tempat magangnya.

Kami sangat berterima kasih apabila berkenan memberikan kesempatan kepada mahasiswa kami tersebut untuk melakukan magang pada lembaga/ perusahaan Bapak/Ibu dari bulan Agustus s.d. November 2019 (640 jam). Kami mohon surat keterangan terlampir dapat diisi dan dikirimkan kembali kepada kami paling lambat 2 minggu dari tanggal pembuatan surat. Kami juga mohon bantuan Bapak/Ibu untuk dapat memberikan penilaian bagi mahasiswa kami lewat formulir yang akan dibawa oleh mahasiswa yang bersangkutan, dan nantinya formulir penilaian dan surat keterangan tersebut akan diambil kembali oleh mahasiswa untuk diserahkan ke bagian administrasi FISIP UPH.

Kami percaya bahwa magang ini akan membawa manfaat bagi kita semua.

Atas perhatian dan bantuannya, kami ucapkan terima kasih.

Hormat kami,

Marsefio Sevyone Luhukay, S.Sos. M.Si.
Ketua Program Studi Ilmu Komunikasi

Tembusan:

1. Koordinator Tugas Akhir FISIP UPH
2. Sdr. Melinda Livia Tantiana

Magang/fisip

SURAT KETERANGAN

Yang bertanda tangan di bawah ini :

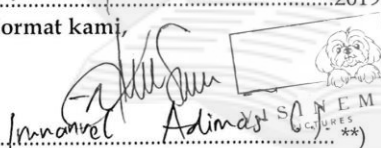
Nama : Adimas Immanuel
Jabatan : Head of Marketing Communication
Nama Lembaga/Perusahaan : Visinema Pictures
Alamat Perusahaan : Jl. Keramat No.3C, Cilandak Timur, Pasar Minggu, Jakarta Selatan
- 12560
Telepon : (021) 7892766

menerangkan bahwa mahasiswa Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Pelita Harapan di bawah ini :

Nama : Melinda Livia Tantiana
Nomor Pokok Mahasiswa : 00000025429
Program Studi/Bidang : Public Relations
Konsentrasi :
Semester/Tahun Akademik : Akselerasi / 2018-2019
Alamat : Taman Ratu Indah EE6/38, Kebon Jeruk, Jakarta Barat - 11510
Telepon : - HP : 0818986206

dapat/ tidak diterima *) untuk melaksanakan magang (internship) pada ^{di Visinema Pictures} dari tanggal ~~1 Agustus~~ s/d ~~November~~

Atas perhatian dan kerja sama Ibu, kami ucapkan terima kasih.

5 Agustus2019
Hormat kami,

Immanuel Adimas SCINEMA (**)

*) coret yang tidak perlu
**) mohon dibubuhkan tanda tangan, nama, jabatan dan cap perusahaan.

Magang/fisip



Form No. : ADM-15/TA02/FRM-03/FISIP/REV-00
Latest Update : 3 Februari 2009
Fakultas : Ilmu Sosial dan Ilmu Politik

FISIP - UPH

LEMBAR MONITORING SUPERVISOR MAGANG

Nama Mahasiswa : Melinda Livia Tiantiana
NPM : 00000025429
Jurusan : Ilmu komunikasi
Fakultas : FISIP
Semester :
Nama Supervisor : Adimas Immanuel
Jabatan : Head of Marketing Communication
Departemen : Media Partnership
Nama Perusahaan : Visinema Pictures

Minggu ke	Hari	Tanggal	Materi yang dikerjakan	Tanda tangan	Catatan
		1/8/19	Media Monitoring Film Bridezilla		
		3/8/19	Cinema visit blok M square film Bridezilla		
		5/8/19	Cast gathering Filosofi Kopi Melawai		
		6/8/19	KOL analytics film Bridezilla		
		6/8/19	Meeting untuk press conference NKCTHI		
		7/8/19	List media & persiapan registrasi presscon NKCTHI		
		7/8/19	Press Conference NKCTHI di kantor Visinema		
		8-9/8/19	Interview one on one cast dengan media		
		8-9/8/19	Mengumpulkan list KOL / buzzer per kategori		
		13-14/8/19	Membuat communication plan NKCTHI		
		15/8/19	Meminta invoice KOL twitter film Bridezilla		
		16/8/19	Memperiapkan goodies event Bridezilla di Merdian		
		16/8/19	Event dinner with the cast Bridezilla, dokum IG Story Bridezilla		
		19/8/19	Mengumpulkan budgeting presscon NKCTHI		
		19/8/19	Mengumpulkan budgeting media visit Bridezilla		
		20/8/19	Mengumpulkan insight tweet KOL Bridezilla		
		20/8/19	Membuat content plan NKCTHI		
		22/8/19	Persiapan parcel keluarga cemara untuk SCTV		
		23/8/19	Membuat timeline sosmed NKCTHI		
		23/8/19	Mencari KOL Padang untuk Love For Sale 2		

*) coret yang tidak perlu

Handwritten signature

Handwritten initials





Form No. : ADM-15/TA02/FRM-03/FISIP/REV-00
 Latest Update : 3 Februari 2009
 Fakultas : Ilmu Sosial dan Ilmu Politik

FISIP - UPH

LEMBAR MONITORING SUPERVISOR MAGANG

Nama Mahasiswa : Melinda Livia Tiantiana
 NPM : 0000025429
 Jurusan : Ilmu Komunikasi
 Fakultas : FISIP
 Semester :

Nama Supervisor : Adimas Immanuel
 Jabatan : Head of Marketing Communication
 Departemen : Media Partnership
 Nama Perusahaan : Visinema Pictures

Minggu ke	Hari	Tanggal	Materi yang dikerjakan	Tanda tangan	Catatan
		26/8/19	Membuat timeline sosmed per hari NKCTHI		
		27/8/19	Mengirim Parcel Keluarga Cemara ke SCTV		
			Mengurus registrasi (press release, media bundle media brief) presscon Nussa Kamis		
		29/8/19	Presscon Nussa Epicentrum XXI		
		30/8/19	Laporan media presscon Nussa		
		2/9/19	Contact kerjasama media LFS2 online		
		3/9/19	Persiapan presscon LFS2 besok & contact radio		
		4/9/19	Presscon LFS2		
		5-9/9/19	Mengurus kerjasama media LFS2 radio		
		10/9/19	Mengurus kerjasama media LFS2 radio, online , padang sederhana		
		11/9/19	Meeting di MRA Group Sarinah (Hard Rock, Cosmopolitan, iRadio, Trax)		
		12/9/19	Persiapan presscon Melankolia		
		13/9/19	Presscon Melankolia		
		16-26/9/19	Mengurus kerjasama media online & radio LFS2		
		27/9/19	Press Junket LFS2		
		30/9/19	Meeting dengan Bahana Radio		

*) coret yang tidak perlu

(Signature)

(Handwritten initials)





Form No. : ADM-15/TA02/FRM-03/FISIP/REV-00
 Latest Update : 3 Februari 2009
 Fakultas : Ilmu Sosial dan Ilmu Politik

FISIP - UPH

LEMBAR MONITORING SUPERVISOR MAGANG

Nama Mahasiswa : Melinda Livia Tiantiana
 NPM : 0000025429
 Jurusan : ilmu komunikasi
 Fakultas : FISIP
 Semester :

Nama Supervisor : Adimas Immanuel
 Jabatan : Head of Marketing Communication
 Departemen : Media Partnership
 Nama Perusahaan : Visinema Pictures

Minggu ke	Hari	Tanggal	Materi yang dikerjakan	Tanda tangan	Catatan
		1/10/19	Meeting dengan CGV Fx Sudirman		
		2/10/19	Surat kerjasama media Eggnoid		
		3-4/10/19	Garage sale Visinema untuk warga Ambon		
		7/10/19	Surat Kerjasama Eggnoid		
		8/10/19	Timeline & materi promo sosmed media partner		
		9/10/19	Mengirim SPK kerjasama media partner Eggnoid		
		10/10/19	Meeting dengan Bahana Radio, Delta, Prambors		
		15/10/19	SPK radio Eggnoid		
			Jadwal phone interview besar		
			Meeting gala premiere tgl 18		
			List media untuk gala premiere		
		16/10/19	Media visit LFS2 Line & grid.id		
		17/10/19	Phone interview cast dengan radio LFS2, gala premiere LFS2		
		18/10/19	Cast interview Bahana radio		
			Acara live Bahana LFS2 di MRT Dukuh Atas		
		21/10/19	Press Junket Eggnoid (LO Kevin Julio & regis)		
		22/10/19	Mengirim materi digital ke media partner LFS2		
			Merchandise special screening besar		
		23/10/19	Media monitoring & report LFS2		

*) coret yang tidak perlu
 Special screening LFS2 Epicentrum XXI

Handwritten signature

Handwritten initials





Form No.	: ADM-15/TA02/FRM-03/FISIP/REV-00	FISIP - UPH
Latest Update	: 3 Februari 2009	
Fakultas	: Ilmu Sosial dan Ilmu Politik	

LEMBAR MONITORING SUPERVISOR MAGANG

Nama Mahasiswa : Melinda Livia Tiantiana
 NPM : 00000025429
 Jurusan : Ilmu komunikasi
 Fakultas : FISIP
 Semester :
 Nama Supervisor : Adimas Immanuel
 Jabatan : Head of Marketing Communication
 Departemen : Media Partnership
 Nama Perusahaan : Xisinema Pictures

Minggu ke	Hari	Tanggal	Materi yang dikerjakan	Tanda tangan	Catatan
		24/10/19	Media visit MRA Group, CGV GI, Podcast Potluck		
		25/10/19	Tiket LFS2 untuk dikirim ke media partner Media visit LFS2 ke U FM Radio		
		26/10/19	Nobar LFS2 MRA Group di Fx Sudirman		
		29/10/19	Media Monitoring LFS2, timeline sosmed media Mengirim materi sosmed LFS2		
		30/10/19	Media visit LFS2 ke Bens radio		
		4-6/11/19	SPK media partner Eggnoid		
		7/11/19	Media visit Eggnoid ke Wartakota Media monitoring LFS2		
		8-11/11/19	Kerjasama media partner Eggnoid		
		12/11/19	Meeting Omurice Citos kerjasama Eggnoid		
		14/11/19	Meeting dengan team event untuk Roadshow Eggnoid Bandung, Jogja, Surabaya		
		15-18/11/19	Menyiapkan media untuk Roadshow Eggnoid		
		19/11/19	Presscon NKCTHI		
		20-21/11/19	Kerjasama media partner Eggnoid		
		25/11/19	Mempersiapkan screening series NKCTHI		
		26/11/19	Screening series NKCTHI Epicentrum XXI		

*) coret yang tidak perlu

(Signature)

(Handwritten initials)





Form No. : ADM-15/TA02/FRM-03/FISIP/REV-00
 Latest Update : 3 Februari 2009
 Fakultas : Ilmu Sosial dan Ilmu Politik

FISIP - UPH

LEMBAR MONITORING SUPERVISOR MAGANG

Nama Mahasiswa : Melinda Livia Tiantiana
 NPM : 00000025429
 Jurusan : ilmu komunikasi
 Fakultas : FISIP
 Semester :

Nama Supervisor : Adimas Immanuel
 Jabatan : Head of Marketing Communication
 Departemen : Media Partnership
 Nama Perusahaan : Visinema Pictures

Minggu ke	Hari	Tanggal	Materi yang dikerjakan	Tanda tangan	Catatan
		27/11/19	Mengirim materi spot & digital Egnoid Konfirmasi media datang gala premiere Mengirim invitation gala premiere Memperiapkan media bundle Jadwal materi sosmed Egnoid Gala premiere Egnoid		
		28/11/19	Membuat SPK NKCTHI		
		1/12/19	Mengirim e ticket media partner Egnoid		
		2/12/19	Merchandise Egnoid		
		3/12/19	Kerjasama Narasi TV		
		4/12/19	Memperiapkan internal screening NKCTHI		
		5-6/12/19	Internal screening NKCTHI untuk media SPK NKCTHI		
		9-10/12/19	SPK NKCTHI		
		11-12/12/19	Mengirim SPK media partner NKCTHI		
		13-14/12/19	Jadwal promo talent NKCTHI		
		16/12/19	Media Visit NKCTHI Trans TV Brownis		
		17/12/19	Media Visit NKCTHI Kaskus		
		18/12/19	Media Visit NKCTHI Gen FM		

*) coret yang tidak perlu
 Menghubungi radio untuk Roadshow

(Handwritten signature)

(Handwritten initials)





URAIAN TUGAS PEMAGANG
Intern's Job Description

Nama / name Melinda Livia Tantiana NIM / ID number 00000025429 Phone 081283093813
 Fakultas / faculty ilmu sosial & politik Jurusan / dept. ilmu komunikasi
 Nama Perusahaan / company name Visinema Pictures
 Alamat Perusahaan / company address Jln Keramat no 3A-C, Jakarta Selatan
 Supervisor Kerja / work supervisor Adimas Immanuel Phone 087700140645 E-mail adimas@visinemapictures.com
 Kontak HRD/ HR contact Ferdina Phone 0817821230 Fax. _____
 Masa Magang / internship period: Mulai / start Agustus 2019 s/d until Desember 2019

Rincian singkat tugas magang: Media Relations & Partnership
 Brief description of intern duties _____

PERINCIAN PELAKSANAAN TUGAS / Detail job description or responsibility of intern student:
1. Media partnership with all media partner
2. Events : press conference, gala premiere, media visit
3. content planning
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.

Nama dan Tanda tangan / name and signature:

Melinda Livia T
Mahasiswa Magang
Student (intern)

Adimas Immanuel
Supervisor Kerja
Work Supervisor

Dr. Dra. Desideria Lumongga Dwihadiah, M.Si.
Pembimbing Magang
Academic Supervisor

Ferdina
Bagian Magang Career Center
Internship Dept. Career Center



DAFTAR EVALUASI KINERJA PEMANGANG TAHAP AKHIR
INTERN'S FINAL PERFORMANCE EVALUATION CHECK-LIST

Nama Pemegang/Intern's Name: Melinda Livia Tantiana Tanggal Evaluasi/Evaluation Date: 3 Januari 2020
 Nama Penilai/Assessor Name: Adimas Immanuel

Mohon berikan penilaian Bapak/Ibu mengenai hal-hal berikut dengan menuliskan angka indeks pada kolom isian yang tersedia.
 Please give your assessment about the following things by writing the index numbers on the available field.

Skala / Scale:

0 = sangat buruk/poor

2 = cukup/fair

4 = sangat baik/very good

1 = kurang/below average

3 = baik/good

5 = memuaskan/excellent

Penilaian terdiri dari dua bagian: **ekspektasi** (yang dibutuhkan perusahaan) dan **aktual** (yang ditampilkan mahasiswa UPH)./The assessment consists of two parts: the **expectation** (which required by the company) and **actual** (as shown by the students of UPH).

No	Aspek / aspect	Ekspektasi/ Expectation	Aktual/ Actual
1	Pemahaman terhadap instruksi atau tugas yang diberikan/ <i>The understanding of instructions or tasks assigned</i>	5	4
2	Penguasaan pengetahuan di bidang pekerjaan atau profesi/ <i>Mastery of knowledge in the field of work or profession</i>	5	4
3	Kemampuan penerapan pengetahuan di bidang pekerjaan atau profesi/ <i>Ability of the knowledge application in the field of work or profession</i>	5	4
4	Etika - sopan santun/ <i>Ethics - good manners</i>	5	4
5	Integritas/ <i>Integrity</i>	5	4
6	Disiplin Diri/ <i>Self-Discipline</i>	5	4
7	Tanggungjawab terhadap pekerjaan/ <i>Responsibility towards work</i>	5	4
8	Profesionalisme dalam bekerja/ <i>Professionalism at work</i>	5	4
9	Relasi Interpersonal/ <i>Interpersonal Relation</i>	5	4
10	Kepemimpinan/ <i>Leadership</i>	5	4
11	Kemampuan berkomunikasi/ <i>Communication Skill</i>	5	4
12	Kerjasama Tim/ <i>Team Work</i>	5	4
13	Penyelesaian Masalah/ <i>Problem Solving</i>	5	4
14	Pengambilan Keputusan/ <i>Decision Making</i>	5	4
15	Penyelesaian Konflik/ <i>Conflict Resolution</i>	5	4
16	Manajemen Waktu/ <i>Time Management</i>	5	4
17	Upaya untuk pengembangan diri/ <i>The effort for self-development</i>	5	4
18	Kemampuan berbahasa Inggris/ <i>English Language Skill</i>	5	4
19	Penggunaan perangkat teknologi informasi (computer/internet/etc) / <i>Ability to use of information technology equipment (computer/internet/etc)</i>	5	4
20	Penggunaan software word processor (MS Word atau sejenis)/ <i>Ability to use software word processor (MS Word, etc)</i>	5	4
21	Penggunaan software hitung atau tabel atau data base (MS Excel atau sejenis)/ <i>Ability to use counting software or table or data base (MS Excel, etc)</i>	5	4
22	Penggunaan software presentasi (MS Power Point atau sejenis) / <i>Ability to use presentation software (MS Power Point, etc)</i>	5	4

Nama & Tanda Tangan Penilai/Name & Assessor Signature


 (.....)




ANGKET PENDAPAT PERUSAHAAN MENGENAI PROGRAM MAGANG

QUESTIONER FOR EMPLOYERS/COMPANY ABOUT INTERNSHIP PROGRAM

Nama / Name : Adimas Immanuel
Jabatan / Title : Head of Marketing communication E-mail: Adimas@visinema.pictures.com

- Apakah Bapak/Ibu sudah mengenal Program Magang UPH sebelumnya? / Do you know "UPH" Internship Program" before?
 A. Ya / Yes B. Tidak / No
- Jika 'Ya' - darimanakah Bapak / Ibu memperoleh informasi tentang Program Magang UPH? / If yes, from where did you get the information?
 A. Surat Perkenalan / Letter of Introduction B. Mahasiswa UPH / UPH Student
C. Koordinator Program Magang UPH / Internship Program Coordinator
D. Lain-lain / others :
- Tahun berapakah perusahaan Bapak/Ibu untuk pertama kalinya menerima mahasiswa UPH sebagai pemegang? / In what year exactly did your company for the first time accept UPH' student as an intern? :
A. 2000 - 2005 B. 2006 - 2011 C. 2012 D. 2013 E. 2014
- Apakah perusahaan Bapak/Ibu menerima mahasiswa UPH sebagai pemegang setiap tahunnya? / Did your company have UPH' students as intern every year? :
A. Ya / Yes B. Tidak / No
- Berapakah jumlah mahasiswa yang dapat diterima untuk magang di perusahaan Bapak/Ibu per-tahun? / How many students you can accept for internship per-year?
A. 1 - 5 B. 5 - 10 C. > 10
- Adakah dari para pemegang UPH tersebut yang telah diterima sebagai karyawan tetap di perusahaan Bapak/Ibu? Were there any UPH intern students who have been recruited as permanent employee by your company?
 A. Ya / Yes B. Tidak / No
Jika ya, berapa orang kah? / If yes, how many people? A. 1 - 5 B. > 5
- Bagaimanakah kinerja para pemegang dari UPH jika dibandingkan dengan pemegang dari universitas lain? / How is the UPH' intern performance according to other university?
 A. Memuaskan / satisfied B. Cukup / average C. Buruk / Poor
- Keterampilan / kemampuan / pengetahuan apa yang perlu ditingkatkan agar pemegang dapat berhasil dalam pekerjaannya? / What skill or knowledge that student's need to improve their ability to succeed in their job?

- Hal - hal apa yang **dimiliki** oleh pemegang UPH yang tidak dimiliki oleh pemegang dari universitas lain? What skill or knowledge that UPH' student have according other university?

- Hal - hal apa yang **tidak dimiliki** pemegang UPH dibanding pemegang dari universitas lain? What skill or knowledge that UPH' student doesn't have according other university?

- Mohon tuliskan saran untuk meningkatkan pelayanan kami / Please, write down your kind suggestion which can help us to develop our services?

TERIMAKASIH / THANK YOU



ANGKET PENDAPAT PEMAGANG TERHADAP PROGRAM MAGANG
QUESTIONER FOR EMPLOYERS/ COMPANY ABOUT INTERNSHIP PROGRAM

Nama : Melinda Livia Kantiana
Perusahaan : VISIONAMA PIGURES Tgl. Magang : Agustus - Desember 2019

Cara Pengisian :

- Beri tanda 'X' pada salah satu kotak pilihan jawaban.

1. Apakah Anda puas terhadap perusahaan tempat anda magang ? A. Puas B. Cukup C. Tidak Puas
2. Hal - hal positif apa yang Anda temukan di perusahaan tempat Anda magang?
 - A. Gaji / Kompensasi: A. Memuaskan B. Cukup C. Tidak memuaskan
 - B. Pengetahuan baru: A. Memuaskan B. Cukup C. Tidak memuaskan
 - C. Ketrampilan: A. Memuaskan B. Cukup C. Tidak memuaskan
 - D. Relasi/networking: A. Memuaskan B. Cukup C. Tidak memuaskan
3. Apakah tugas & tanggung jawab (job description) yang Anda kerjakan sesuai dengan disiplin ilmu yang Anda pelajari ? A. Ya B. Tidak
4. Apakah ilmu yang Anda dapatkan selama kuliah dapat mendukung Anda dalam melaksanakan tugas-tugas / tanggung jawab yang diberikan kepada Anda ? A. Ya B. Tidak
5. Hal-hal yang Anda rasa penting untuk Anda peroleh setelah magang di perusahaan tersebut :
 - A. Pengetahuan baru B. Pengalaman kerja C. Relasi / kenalan baru D. Lainnya
6. Hal - hal apa yang perlu dilakukan UPH agar pemegang UPH dapat berhasil dalam pekerjaan atau bidang kerja yang ditekuni?
 - A. Penyelarasan kurikulum perkuliahan dengan dunia kerja.
 - B. Menyediakan pelatihan / program pembekalan tentang dunia kerja (pengetahuan manajemen, ketrampilan, dll) dan memasukkan dalam salah satu kegiatan wajib.
 - C. Mengundang para praktisi sesuai bidang / jurusan yang ada untuk memberikan kuliah umum sehingga mahasiswa memperoleh wawasan karir sesuai jurusan yang ditekuni.
 - D. Melakukan kunjungan ke perusahaan / instansi yang terkait agar mahasiswa mempunyai gambaran mengenai suasana kerja maupun jenjang karir di berbagai bidang.
 - E.
7. Menurut pendapat Anda, apakah perusahaan tempat magang Anda dapat direkomendasikan sebagai tempat magang selanjutnya bagi rekan-rekan mahasiswa lain baik dari jurusan yang sama maupun jurusan lain?
 A. Ya B. Tidak
8. Yang akan Anda lakukan setelah sidang:
 - A. Bekerja di perusahaan tempat magang
 - B. Bekerja di perusahaan lain
 - E. Wiraswasta
 - C. Mencari kerja
 - D. Melanjutkan studi
 - F. Lain-lain
9. Saran Anda untuk Program Magang UPH:

Terima kasih atas waktu & kesediaan Anda telah mengisi angket ini.

Surat Persetujuan / Letter of Consent

Kamis, 19 Desember 2019

Kepada Yth di tempat,
Visinema Pictures
Jalan Keramat no 3C
Cilandak Timur, Jakarta Selatan

Subjek : Persetujuan bagi peserta magang untuk mengumpulkan data dan menulis Tugas Akhir, selama dan sesudah proses magang berjalan

Pihak Pertama :

Nama : Adimas Immanuel
Jabatan : Head of Marketing Communication
Selaku : Supervisor dari Pihak Kedua

Pihak Kedua :

Nama : Melinda Livia Tantiana
Pekerjaan : Mahasiswi/ Pelajar dari Universitas Pelita Harapan
Selaku : Media Relations & Partnership Intern di Visinema Pictures

Judul Tugas Akhir: The use of Media Relations as a Tool of Marketing Public Relations at Visinema Pictures to Promote the Movie Nanti Kita Cerita Tentang Hari Ini (NKCTHI),

Laporan ini akan menyediakan penjelasan terperinci mengenai kegiatan Public Relations di Visinema Pictures. Penulis / Pihak Kedua telah memenuhi proses magang selama lima bulan atau lebih dari enam ratus empat puluh jam. Divisi yang penulis tekuni adalah *Media Relations & Partnership*. Alasan melakukan penelitian ini adalah; satu untuk pelajar dapat mengamati secara langsung bagaimana pekerjaan *Public Relations* di dunia nyata.

Laporan ini dapat membantu Pihak Pertama dalam segi, evaluasi kinerja dan efektifitas divisi secara keseluruhan, dapat melihat langsung dampak dampak yang dihasilkan dari divisi tersebut, serta dapat melihat perspektif kritis mengenai *Visinema Pictures* secara keseluruhan.

Dengan ini menyatakan bahwa, Pihak Pertama memberikan persetujuan kepada Pihak Kedua; untuk mengumpulkan data dan menulis Tugas Akhir yang berhubungan dengan *Visinema Pictures*.

Jakarta,




Adimas Immanuel
Head of Marketing Communication



Melinda Livia Tantiana
Media Relations & Partnership Intern



Turnitin Originality Report

Processed on: 08-Jan-2021 10:36 WIB
ID: 1484396999
Word Count: 12652
Submitted: 1

Similarity Index		Similarity by Source	
7%		Internet Sources:	5%
		Publications:	1%
		Student Papers:	3%

cek turn it in TA By MELINDA TANTIANA

1% match (Internet from 07-Jan-2021) https://visinema.co/company
1% match (Internet from 28-Dec-2020) http://repository.uph.edu/6181/
1% match (student papers from 07-May-2019) Submitted to Stamford International University on 2019-05-07
< 1% match (Internet from 09-Sep-2017) http://thesis.binus.ac.id/doc/ringkasanind/2011-2-00795-mc%20ringkasan001.pdf
< 1% match (Internet from 10-Dec-2020) https://www.poppela.com/relationship/single/windari-subangkit/rachel-amanda-dan-ardhito-pramono
< 1% match (publications) Rahman Asri. "Membaca Film Sebagai Sebuah Teks: Analisis Isi Film "Nanti Kita Cerita Tentang Hari Ini (NKCTHI)", Jurnal Al Azhar Indonesia Seri Ilmu Sosial, 2020
< 1% match (Internet from 09-Dec-2020) http://business.woonsocketcall.com/woonsocketcall/news/read/36896890/film_distribution_market_2018_global_key_players
< 1% match (Internet from 01-Jun-2020) https://journals.sagepub.com/doi/full/10.1177/0894439314556599
< 1% match (student papers from 09-Feb-2017) Submitted to Higher Education Commission Pakistan on 2017-02-09
< 1% match (student papers from 28-Feb-2016) Submitted to Saint Leo University on 2016-02-28





MELINDA LIVIA TANTIANA

PERSONAL PROFILE

Date & place of birth
Jakarta, 23 March 1998
Gender
Female
Address
Perumahan Taman Ratu Indah Blok EE6 nomor 38,
Kebon Jeruk, Jakarta Barat, 11510
Contact
0818986206
Email
melindatanoto@yahoo.com
Instagram
melindaalivia

EDUCATION

2010 - 2013
SMP Kemurnian 2
2013 - 2016
SMA Kemurnian 2
2016
Mahasiswa Universitas Pelita Harapan

PURPOSE

I'm interested to apply in this company, as a communication student majoring in public relations, to put my skill in use. I am eager to learn about the work in a creative environment.

JOB EXPERIENCE

Intern at Indo Leather & Footwear Expo 2016

HOBBIES & SKILLS

As a communication major in International class, I speak English fluently as my second language, I have passion in movies, writing, reading, and have basic skill and experience in graphic design.
I am passionate about gaining more experience working in public relations, engaging with people and being involved in events.